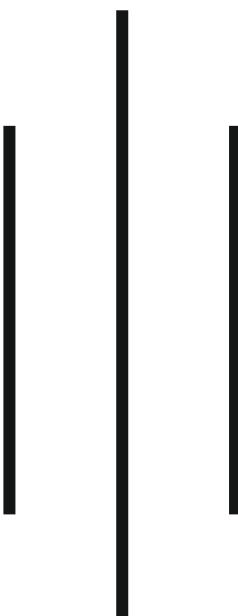




आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को बार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट



**धनगढी उपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**

धनगढी, कैलाली

२०७८



शुभकामना सन्देश



मिति: २०७८/०३/३०

आम नगरबासीको आवश्कता र प्राथमिकता लाई मध्यनजर गरी आ.व. ०७८/०७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट सातौं नगरसभाले पारित गरेको छ । सातौं नगरसभा बाट धनगढी उप-महानगरपालिकाको वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट समयमै प्रस्तुत गर्न पाउँदा हामिलाई अत्यन्त खुशी लागेको छ । हाम्रो नेतृत्वमा स्थानीय सरकारको यो चौथो बर्षको नीति, कार्यक्रम तथा बजेट प्रस्तुत गरिएहो कोरोना बाट नागरिकको जीवन रक्षा गर्न र स्थानीय सरकारप्रति जनताको भरोसा अभिवृद्धि गर्ने गहन जिम्मेवारी बोध गरेका छौं । यस आर्थिक बर्षको बजेट नयाँ परिस्थितिले सिर्जना गरेको प्रतिकुलतालाई सामना गर्दै जनताको स्थानीय सरकार प्रतिको आशा, भरोसा एवं विश्वासलाई जोड्ने महत्वपूर्ण औजारका रूपमा प्रयोग हुनेछ भने अपेक्षा गरेका छौं ।

लामो समयको स्थानीय तहको निर्वाचनको रिक्ता पश्चात नेपालको संविधानले परिकल्पना गरेको संबैधानिक मर्म र भावनाको अधिनमा रही देशको शासन व्यवस्था, विकाश व्यवस्थापन र सेवा प्रवाह संचालित छ । आम नागरिकहरुको नजिकको सरकार स्थानीय तहको निर्वाचन भएको समेत चार वर्ष पुगी सकेको छ । यस अवधिमा हामी धनगढी उप-महानगरपालिकाका संपूर्ण जनप्रतिनिधिहरु सातौं नगरसभा सम्म पुगी नगर-सभा मार्फत नीति, कार्यक्रम तथा बजेट प्रकाशनमा ल्याएका छौं ।

संविधानको मर्म बमोजिम स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ (प्रथम संसोधन समेत) ले तोकेका विधि, प्रक्रिया र नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, र स्थानीय वार्ड समितिहरु देखी विभिन्न क्षेत्रका बिषय विज्ञ, नागरिक समाज, आम नगरबासीहरुको सुझाव र सल्लाहले नगर कार्यपालिकाको मिति २०७८/०३/०५ को सर्वसम्मत निर्णय बाट नगर-सभा मार्फत आगामी आ.व. ०७८/०७९ मा संचालन हुने योजना, आयोजना र कार्यक्रमहरुको गहन छलफल गरि सर्वसम्मत निर्णयबाट पारित गराई आर्थिक ऐन-२०७८ र विनियोजन ऐन-२०७८ को माध्यमबाट आमदानी र खर्चको अनुमति पाएका छौं । नगरसभाको अनुमतिले कानून बमोजिम आमदानी र खर्च गरी आम नगरबासीहरुको सेवा गर्न हामी निरन्तर प्रतिवद्ध छौं र रहीरहनेछौं ।

हामीले नेपालको संविधान र प्रचलीत कानूनको भावना र मर्म अनुसार आम धनगढी उप-महानगरबासीहरुको सर्वोत्तम हित, उन्नती र प्रगतिका लागी नीति, कार्यक्रम तथा बजेट मार्फत आगामी आ.व. ०७८/०७९ को लागी जम्मा रु १ अर्ब ८१ करोड २८ लाख २२ हजारको बजेट अनुमान नगर-सभावाट पारित गराएका छौं । यस सातौं नगर-सभा मार्फत धनगढी उप-महानगरपालिकाले लिएका नीति, कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनको पूर्ण सफलताको कामना गर्दछौं । यस नगर-सभाले पारित गरेका आर्थिक ऐन-२०७८ र विनियोजन ऐन-०७८ को प्रस्तावनामा उल्लिखित उद्देश्य, सिद्धान्त र भावनाहरुको पूर्ण सफलताको अपेक्षा समेत गरेकाछौं । सफल कार्यान्वयनको लागी सबै पक्षको सहयोग, सह-कार्य र समन्वयको आवश्यकता पर्दछ । जसको हामीले निरन्तर रूपमा प्राप्त गरि रहेका छौं ।

सातौं नगर-सभा सफल पारी नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पारित गराउन सर्वसम्मत निर्णय दिनुहुने संपूर्ण नगरसभासद ज्यूहरुलाई हार्दिक धन्यबाद दिई नगरको विकास तथा सम्वृद्धि, आम नगरबासीको उन्नती तथा प्रगतीको लागि सम्पूर्ण नगरबासीहरुलाई आव्हान गर्दछौं । लामो संघर्ष पछि नेपाली जनताको चाहना अनुरुप नेपालमा संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र, समानुपातिक समावेशी कार्यप्रणाली, सामाजिक न्याय, समतामूलक समाज जस्ता संवैधानिक प्रावधानका फलस्वरूप स्थानीयतहको निर्वाचन पश्चात हामी जन-प्रतिनिधीहरु यस उप-महानगरपालिकामा निर्वाचित भई नगरबासीका भावना, प्रयास र आवश्यकताहरुको उच्च सम्मान गर्दै यस नगरलाई सुन्दर, स्वच्छ र समृद्ध उप-महानगर बनाउने अभियानका साथ “सुख, शान्ति र सम्वृद्धिको शहर : धनगढी नगर” को नारा लिई सोही अनुरुपको समुन्नत शहर बनाउने दीर्घकालिन उद्देश्य राखी आर्थिक, सामाजिक तथा राजनीतिक विकासको मौलिक ढाँचामा अगाडि बढन मन, वचन र कर्मले सदैव प्रतिवद्ध र कटिवद्ध छौं, रहिरहन समेत हार्दिक अपिल गर्दछौं ।

आमनगरबासीको सर्वाङ्गीण हित, विकास तथा सम्वृद्धि प्रतिको नगरबासीको बढ्दो आकांक्षा, नागरिकको स्थानीय सरकार प्रतिको बढ्दो माग एवं विश्वासको दायरा र बदलिदो परिवेश सँगै नगर भित्र निर्माण/ सञ्चालन हुने सबै प्रकारका योजनाहरुको सफल कार्यान्वयनको दरिलो आधार निर्माण गर्दै धनगढी उप-महानगरपालिकालाई पूर्वाधारको हिसावले सक्षम र सामाजिक सुरक्षाको हिसावले समतामूलक बनाउन र त्यसलाई जोड्नेसेतुको रूपमा यस आ.व.को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पूर्ण रूपमा सफल बनोस् भने विश्वास राखेका छौं । यस क्रममा; मन, बचन र कर्मले अहोरात्र खटिइ योगदान पुन्याउनु हुने नगर उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत संपूर्ण राष्ट्रसेवक कर्मचारी मित्रहरुलाई हार्दिक धन्यबाद दिई सफल कार्यान्वयनको लागी एक साथ रहन समेत अपिल गर्दछौं ।



नृप बहादुर बडी

नगर प्रमुख

धनगढी उप-महानगरपालिका
धनगढी, कैलाली



मिति: २०७८/०३/३०

आर्थिक बर्ष २०७८/०७९ मा कार्यान्वयन हुने नीति, कार्यक्रम तथा बजेट सहितको आर्थिक ऐन, २०७८ र विनियोजन ऐन २०७८ मार्फत राजश्व र व्ययको बिस्तृत विवरण सहितको पुस्तक "रातो किताव" समयमा नै प्रकाशन भएकोमा सर्व प्रथम कार्यालय प्रशासनलाई हार्दिक धन्यबाद दिन चाहन्छु ।

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को कानूनी, प्रशासनिक र नीतिगत व्यवस्था बमोजिम आ.व. ०७८/०७९ मा संचालन हुने कार्यक्रम तथा योजनाहरूको चालु आ.व.मा नै आँकलन गरी स्थानीय वार्डहरूको बस्तीतहबाट छलफल गराई सम्बन्धित वार्ड समितिबाट निर्णय गराई नगर-कार्यपालिका मार्फत नगरसभावाट पारित गराएर मात्र आम्दानी र खर्चको अखिलयारी प्राप्त हुने गर्दछ । यो नागरीक सर्वोच्चताको सिद्धान्त अनुसार हो र धनगढी उप-महानगरले यही विधि, प्रक्रिया र पद्धतिलाई अवलम्बन गरेको छ । यसै विधि मार्फत हामीले आ.व. ०७८/०७९ को बजेट बिनियोजन गरी कार्यान्वयनमा ल्याएका छौं ।

आम नगरवासीका विकास, समुन्नति र आर्थिक सम्बृद्धिका अपेक्षा धैरै छन् । कोभिड-१९ को कारणले भएको लामो बन्दाबन्दी र अन्य विभिन्न परिस्थितिजन्य प्रतिकूलताका वावजुद आ.व. ०७७०७८ मा समेत हामीले अपेक्षित मात्रामा राजश्व संकलन गर्न सकेका छैनौं । नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने संघीय अनुदान, राजस्व बाँडफाँड तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँडको रकम समेत अनुमान गरे अनुसार प्राप्त हुन नसकेको अवस्था छ । तथापि, हामीले आ.व. ०७८/०७९ को लागी अनुमानित आय र व्यय (बजेट) मा संकुचन ल्याएका छैनौं । आ.व. ०७८/०७९ को अनुमानित बजेट रु. १ अर्ब ८१ करोड २८ लाख २२ हजार रहेको छ, जुन गत आ.व. ०७७०७८ को भन्दा रु १७ करोड ४६ लाख २२ हजार ले बढी हो । सातौं नगर-सभाबाट सर्व सम्मतीले पारित भै यस आ.व.को श्रावण १ गते देखी नै बजेट कार्यान्वयनमा आएको छ । बजेट कार्यान्वयनमा बजेटले लिएका उद्देश्य र प्राथमिकताहरू सम्पन्न गराउन आम नगरवासीहरूको सहयोगको अपेक्षा गरेकी छु । नगरवासीहरूका विकास निर्माणका माग र अपेक्षाहरू धैरै छन्, नगरवासीहरूको नजीकको सरकार समक्ष जनताका माग बढी हुनु स्वभाविक पनि हो । सिमित श्रोत र साधनको उचित, मितव्ययि, पारदर्शी र प्रतिष्ठर्धि वितरणले अवश्य पनि यस उप-महानगरले विकासमा फड्को मार्नेछ भन्ने अपेक्षा गरेको छु ।

यस प्रतिकुल अवस्थामा समेत यस उप-महानगर भित्रका १ देखि १९ सम्मका सम्पूर्ण योजना र कार्यक्रमहरू समेटनु कठिन थियो र छ । तर पनि सुझवुझपूर्ण नीति, व्यवहार, सहमति र प्रयासले हामीले यस उप-महानगरको १-१९ वार्डहरूका विकास निर्माणका योजनाहरूमा बजेट विनियोजन गरेका छौं । सबै वार्ड कार्यालयहरूलाई प्रयाप्त मात्रामा प्रशासनिक खर्च संचालनमा समेत बजेट विनियोजन गरेका छौं । पूर्वाधार निर्माण मात्र नभएर नगरवासीहरूले अपेक्षा गरे अनुसार यहाँको कला, संस्कृति, लगायत शिक्षा, स्वास्थ्य, सरसफाई, खानेपानी, महिला शसक्तीकरण, रोजगारी सिर्जना, विपद व्यबस्थापन, न्याय सम्पादन र व्यवस्थापन लगायत कोभिड-१९ रोग नियन्त्रण, व्यवस्थापन तथा रोकथामको लागी समेत प्रयाप्त बजेट बिनियोजन गरेका छौं । यो खुशीको कुरा हो ।

यस नगर-सभाले अवलम्बन गरेका नीति, रणनीतिहरू तथा पारित गरेका बजेट तथा कार्यक्रमहरूको सफलता पूर्वक कार्यान्वयनका लागी संपूर्ण नगरवासीहरू, दाता गै.स.स. र अन्तर्राष्ट्रिय गै.स.स.हरू, नागरीक समाज, संचारकर्मीहरू समक्ष हार्दिक अपिल गर्दछु ।

अन्तमा, यस सातौं नगर-सभा मार्फत धनगढी उप-महानगरपालिकाको बार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा गर्न व्यवसायिक कार्यकुशलता देखाउनु भएका यस उप-महानगरपालिकाको कार्यालयका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, बिषयगत शाखा/महाशाखा प्रमुखहरू लगायत सम्पूर्ण राष्ट्रसेवक कर्मचारी मीत्रहरूलाई धन्यबाद दिन चाहन्छु । यस बजेटको सफलतापूर्ण तरीकाले कार्यान्वयनमा सहयोग पुऱ्याउनु हुन समेत हार्दिक आग्रह गर्दछु ।



.....
शुस्मिता मित्र भट्ट
नगर उप-प्रमुख
धनगढी उपमहानगरपालिका
धनगढी, कैलाली ।



मेरा दुई शब्द



मिति: २०७८/०३/३०

नेपालको संविधानको भावना र मर्म बमोजिम तीन तहका सरकार मध्ये स्थानीय सरकार जनता संग प्रत्यक्ष सरोकार रहेको सरकार हो । जनताको घरदैलोमा दिनहुँ पुन सक्ने र जनताका पिर मर्का नजीकबाट हेर्न सक्ने भएकाले स्थानीय सरकारलाई जनताको नजिकको सरकार पनि भनिन्छ ।

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ (प्रथम संसोधन समेत) को कानूनी व्यवस्था बमोजिम आगामी आ.व.को आय र व्ययको अनुमान (बजेट) चालु आ.व.को आषाढ १० गते भित्र नगर-सभामा पेश भै सक्नु पर्दछ । नगर-सभा स्थानीय सरकारको संसद हो । संसदमा पेश भएका नीति, कार्यक्रम तथा बजेट संसदमा घनीभुत रूपमा छलफल भैसकेपछि पारित हुने कानूनी व्यवस्था छ । धनगढी उप-महानगरपालिकाले चालु आ.व.को पौष महिना देखी नै आगामी आ.व.०७८/०७९ को बजेटको लागी तयारी गरेको थियो । स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ६५ को कानूनी व्यवस्था बमोजिम गठित स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको सिफारिश र सोही ऐनको दफा ६६ बमोजिम गठित स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिले तोकेको बजेट सीमाको परिधि भित्र रही नगरपालिकाले आ.व.०७८/०७९ को लागी बजेट पारित गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

यस धनगढी उप-महानगरपालिकाको सातौं नगर-शभाले आ.व.०७८/०७९ को लागी कुल रु. १ अर्ब ८१ करोड २८ लाख २२ हजार अनुमानित आय र व्ययको अनुमान (बजेट) पारित गरेको छ । सो बजेटले आ.व.०७८/०७९ का लागी आवश्यक पर्ने नीति, कार्यक्रम तथा बजेट समेत तय गरी पारित गरेको छ ।

सातौं नगर-शभाले गत आ.व.०७७/०७८ को यथार्थ आय र व्ययको अनुमोदन गरेको छ । आ.व.०७७/०७८ को आय र व्ययको अनुमान संसोधनलाई स्वीकृत गरेको छ भने आ.व.०७८/०७९ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पारित गरेको छ ।

बजेट तर्जुमा र स्वीकृतीको विश्वव्यापी मान्यता र सिद्धान्त, नेपालको संविधानमा भएको संवैधानिक व्यवस्था बमोजिम जनताका प्रतिनिधिको स्वीकृती बेगर कर लगाउन, उठाउन र खर्च गर्न पाइन भन्ने कानूनी र संवैधानिक व्यवस्था बमोजिम धनगढी उप-महानगरपालिकाले सातौं नगरसभामा आर्थिक विधेयक २०७८ र विनियोजन विधेयक २०७८ उपर व्यापक छलफल गरी पारित गरेको छ । दुबै विधेयकहरु नगर उप-प्रमुख बाट सम्मानित नगर-सभामा पेश भएका थिए र उक्त दुबै विधेयक उपर स्थानीय सरकारको संसद (सातौं नगरसभा) मा घनीभुत छलफल भएको थियो । अन्ततः सर्बसम्मतिले दुबै विधेयक अर्थ (आर्थिक) विधेयक २०७८ र विनियोजन विधेयक २०७८ पारित भएकोले ऐनको रूपमा आई नगर-प्रमुखबाट प्रमाणित भै स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित भैसकेपछि मिति २०७८/०४/०१ देखी कार्यान्वयनमा आएका छन् । यि पारित ऐनको माध्यमबाट नै धनगढी उप-महानगरले यस आ.व.०७८/०७९ मा सेवा प्रवाह र विकाश व्यवस्थापन संचालन गर्ने छ । यो नै स्थानीय सरकारको मुख्य कानूनी औजार हो ।

नगर-सभाको स्वीकृती र समर्थनले धनगढी उप-महानगरपालिकाको कार्यालयलाई आ.व.०७८/०७९ को शुर्वात दिन २०७८/०४/०१ देखी नै बजेट कार्यान्वयनको बाटो खुलेको छ । बजेट कार्यान्वयन गर्नु भनेको नगर-सभाले दिएको कार्यादेश अनुसार तोकिएको दररेट र शुल्क सीमाको आधारमा राजस्व संकलन गर्नु स्वीकृत बार्षिक योजना, कार्यक्रम, आयोजनाहरु निर्माण गर्नु र कार्यक्रमहरु संचालन गरी प्रतिवेदन दिनु हो । यसको कार्यान्वयनको नतिजा अर्को नगर-सभामा हुने समिक्षा र समर्थनले दिने हो । जसको हामीले अपेक्षा गरेका छौं ।

बजेट कार्यान्वयनको सफलताको लागी मैले संपूर्ण जनप्रतिनिधि, पदाधिकारीहरुको समन्वय र सहजीकरणको अपेक्षा गरेको छु । मेरो प्रशासनिक नेतृत्वमा रहनु भएका संपूर्ण कर्मचारी संयन्त्र मार्फत निष्ठा र लगानका साथ कार्यान्वयनमा लाग्नु हुनेछ भन्ने विश्वास लिएको छु ।

बजेट तर्जुमा गर्दा सहयोग र समन्वय गर्नु हुने संपूर्ण जनप्रतिनिधि ज्यूहरु, स्थानीय राजस्व परामर्श समितिका संयोजक लगायत संपूर्ण पदाधिकारीहरु, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमोजिम गठित स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिका संयोजक लगायत संपूर्ण पदाधिकारीहरु प्रति हार्दिक अभार प्रकट गर्दछु ।

बजेट तर्जुमा लाई अन्तिम रूप दिई आय र व्ययको अनुमान (बजेट-०७८/०७९) तयार गर्न अहोरात्र खट्टनु भएका सम्पूर्ण प्रशासनिक एवं प्राविधिक कर्मचारी साथीहरूलाई हार्दिक धन्यबाद दिन चाहन्छु । बजेटको सफल कार्यान्वयनको लागी सम्पूर्ण पक्षहरुको सहयोग र समन्वयको अपेक्षा गरेको छु ।



.....
हर बहादुर चन्द
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
धनगढी उप-महानगरपालिकाको कार्यालय
धनगढी, कैलाली

विषय सूचि

१. आ.व. (२०७८/०७९) को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट	१
२. धनगढी उप-महानगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८	२९
३. आ.व. (२०७८/०७९) को आय व्यय विवरण	७४
४. विनियोजन ऐन	८९
५. धनगढी उप-महानगरपालिका अन्तर्गत कार्यरत राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाहरूले आ.व. २०७८/०७९ को लागि पेश गरेका कार्यक्रम तथा बजेटको विवरण	१९४

धनगढी उप-महानगरपालिकाको सातौं नगरसभाबाट पारित भएको आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को यथार्थ आय र व्ययको विवरण, चालु आर्थिक वर्ष (२०७७/०७८) को संशोधित आय र व्ययको विवरण र आगामी आ.व. (२०७८/०७९) को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

नगर सभामा प्रस्तुत मिति २०७७।०३।०८

आदरणीय नगरसभाका अध्यक्षज्यू

नगरसभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत कर्मचारी मित्रहरु,
नगरवासी आमा, बुबा, दिदीबहिनी, दाजुभाई, पत्रकार मित्रहरु र उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरु,

१. संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापना पश्चात प्राप्त उपलब्धीका रूपमा स्थानीय सरकार गठन भई यस धनगढी उप-महानगरपालिकाको पांचौं वर्षको सातौं नगर सभा र आ.व. २०७८/७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट प्रस्तुतिको लागि यहाँहरुको सामु उपस्थित भएका छौ।
२. सर्व प्रथम, म यस नगरसभाको महत्वपूर्ण घडीमा ईतिहासका विभिन्न कालखण्डमा भएका प्रजातान्त्रिक, लोकतान्त्रिक आन्दोलनहरुमा आफ्नो प्राण आहुति गर्नुहोने सम्पूर्ण ज्ञातअज्ञात शहीदहरुप्रति हार्दिक श्रद्धा-सुमन अर्पण गर्नुका साथै शहिद परिवारजनमा उच्च सम्मान प्रकट गर्दछु । मुलुकको सार्वभौमिकता, स्वाधीनता र स्वाभिमानको रक्षा गर्दै राष्ट्रिय एकता, लोकतन्त्र, सामाजिक न्याय, समानता, विकास, समृद्धि र समता मूलक राष्ट्र निर्माणको लागि संघर्ष गर्नु हुने सम्पूर्ण नेपाली नागरिक र नेतृत्व गर्नुहोने आदरणीय अग्रज व्यक्तित्वहरु प्रति हार्दिक आभार तथा सम्मान प्रकट गर्दछु ।
३. विश्वभारि माहामारीको रूपमा फैलिएको कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) वाट सृजित परिस्थितिका कारणले मुलुकको अर्थतन्त्र र समग्र शासन प्रक्रियामा नै जटिल अवस्था सृजना गरेको छ । यस्तो विशिष्ट जटिल अवस्थाका कारण स्थानीय सरकारको पनि विकास प्रयास अवरुद्ध भई आर्थिक तथा मानविय संकट उत्पन्न हुन पुगेको छ । कोभिड-१९ रोकथाम र न्यूनीकरणका लागि धनगढी उप-महानगरपालिकाले अधिकतम प्रयासका वावजुद पनि कोभिड-१९ का कारण दिवंगत हुनुहोने नगरबासी र सम्पूर्ण नेपाली जन प्रति हार्दिक श्रदाङ्गली अर्पण गर्न गर्दछु । साथै, उपचारत सम्पूर्ण नेपालीहरुको शिश्र स्वास्थ्य लाभको कामना गर्दछु । यस विषम परिस्थितिमा आम नागरिकको स्वास्थ्य उपचारमा खटिने क्रममा स्वयम् आफै संक्रमित भई ज्यान गुमाउनु भएका यस नगरका महिला स्वयंसेविका श्री पुर्णा अधिकारी र श्री लिला चटौत प्रति भावपूर्ण श्रदाङ्गली व्यक्त गर्दछु । कोराना रोकथाम विरुद्धको अभियानमा दिनरात अहोरात्र खटनु हुने जनप्रतिनिधि, स्वास्थ्यकर्मी, कर्मचारी, महिला स्वास्थ स्वयंसेविका, सुरक्षाकर्मी, संचारकर्मी, नागरिक समाज लगायत विभिन्न तबरबाट समन्वय, सल्लाह र सहयोग गर्ने सहयोगी संस्था, व्यक्तिहरुलाई कृतज्ञता सहित उच्चसम्मान प्रकट गर्न चाहन्छौ ।
४. लामो संघर्ष पछि नेपाली जनताको चाहना अनुरुप नेपालमा लोकतन्त्र, समानुपातिक समावेशी कार्य प्रणाली, सामाजिक न्याय, समतामूलक समाज जस्ता संवैधानिक प्रावधानका फलस्वरूप स्थानीय तहको निर्वाचन (२०७४) पश्चात हामी जन प्रतिनिधीहरु यस उप-महानगरपालिकामा निर्वाचित भई नगरवासीका भावना, प्रयास र आवश्यकताहरुको उच्च सम्मान गर्दै यस नगरलाई सुन्दर, स्वच्छ र समृद्ध उप-महानगर बनाउने अभियानका साथ “सुख, शान्ति र सम्वृद्धिको शहर: धनगढी नगर” दीर्घकालिन उद्देश्य राखी आर्थिक, राजनीतिक, सामाजिक विकासको मौलिक ढाँचामा अगाडि बढ्न मन, वचन र कर्मले सदैव प्रतिवद्ध र कटिवद्ध छौं ।

५. एकातिर, विश्वव्यापी महामारीको रुपमा फैलिएको कोभिड-१९ का कारण विश्वले एकैपटक गम्भीर मानवीय र आर्थिक संकट सामना गर्नुपरेको छ भने अर्कोतिर यसै महामारीका कारण उत्पन्न असहज परिस्थितिले मानव समुदायका आवश्यकता र प्राथमिकता हरूलाई नै बदलिदिएको अवस्था छ । यसै सन्दर्भमा यस उप-महानगरपालिकालाई कोभिड-१९ पूर्ण खोपयुक्त नगरपालिका बनाउने, स्वास्थ्य, शिक्षा, खानेपानी, कृषि, उत्पादन र रोजगारी प्रवर्द्धन जस्ता क्षेत्रहरूलाई पहिलो प्राथमिकता (P1) मा राख्दै असहज परिस्थितिको निरन्तरता रहिएको विद्यमान अवस्थामा विगत वर्षको जस्तो सामान्य प्रक्रिया र नियमित प्राथमिकता भन्दा अझ माथि उठेर नयाँ आवश्यकताको आधारमा आफ्नो नीति, कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गर्नु पर्ने युगिन चुनौती हाम्रा सामु देखिएको छ । यसै गरी, कोभिड-१९ को प्रतिकूलताका बीच एकातर्फ हाम्रा सामु आम नगरबासीको जनजीवनको सूक्ष्मा गर्नुपर्ने पहिलो दायित्व र अभिभारा छ भने अर्कोतिर आगामी दिनमा हाम्रा प्रयासहरु के-कस्ता प्राथमिकता तर्फ लक्षित हुनेछ भन्ने स्पष्ट दिशा निर्देश गर्नुपर्नेछ । कोभिड-१९ बिरुद्धको लडाइँमा धनगढी उप-महानगरपालिकाले शुरुवाती चरण देखि नै अत्यन्त महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गरेको तथ्य सबैले अनुभूत गरेकै विषय हो । यसबाट स्थानीय सरकारको औचित्य थप स्पष्ट रुपमा स्थापित हुन पुगेको छ ।
६. सुदूरपश्चिमकै राजधानीका रुपमा रहेको धनगढी नगरको विकासमा प्रत्यक्ष, परोक्ष र अप्रत्यक्ष सहयोग, सञ्चाव र समर्थन गर्नुहुने सम्पूर्ण महानुभावहरूलाई हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु । मैले स्थानीय सरकारको यो पाँचौं बर्षको बजेट प्रस्तुत गरिरहँदा कोरोनाबाट नागरिकको जीवन रक्षा गर्न र स्थानीय सरकारप्रति जनताको भरोसा अभिवृद्धि गर्ने गहन जिम्मेवारी बोध गरेको छु । आगामी आर्थिक बर्षको बजेट नयाँ परिस्थितिले सिर्जना गरेको प्रतिकूलतालाई सामना गर्दै जनताको नगरप्रतिको आशा, भरोसा एवम् विश्वासलाई जोड्ने महत्वपूर्ण औजारका रुपमा रहनुपर्छ भन्ने कुरामा म विशेष सचेत एवं सतर्क छु ।

नगर सभाका अध्यक्ष महोदय, नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यू

७. अब म नगर सभा समक्ष माथि उल्लेखित नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न आगामी आ.व २०७८/७९ को वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमाका आधारहरु र वार्षिक योजना तथा बजेट प्राथमिकताहरु प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।
- नेपालको संविधानको अनुसूचि ८ र ९ ले निर्दिष्ट गरेका स्थानीय तहको एकल तथा साझा अधिकारहरु, मौलिक हकहरु, राज्यको नीति तथा निर्देशक सिद्धान्तहरु,
 - संघीय सरकारले अड्डगिकार गरेको पन्थौ आवधिक योजनाले निर्धारण गरेको लक्ष्य, नीति तथा प्राथमिकताहरु,
 - संघीय सरकारले अड्डगिकार गरेका आर्थिक तथा वित्तीय नीतिहरु,
 - प्रदेश सरकारले अड्डगिकार गरेका आर्थिक तथा वित्तीय नीतिहरु,
 - स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ (संसोधन सहित),
 - संघीय सरकारबाट प्राप्त बजेट र सोको साथमा प्राप्त बजेट तर्जुमा गर्दा लिनु पर्ने आधारहरु,
 - यस उप-महानगरपालिकाको दिर्घकालिन सोच,
 - राजनैतिक दलहरूबाट प्राप्त सुझाबहरु,
 - सहभागितामूलक योजना तर्जुमा प्रक्रिया मार्फत प्राप्त सुझाबहरु ,
 - राजश्व परामर्श समितिको प्रतिवेदन सिफारिस,
 - श्रोत तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिको श्रोत तथा बजेट अनुमानहरु,
 - बजेट तथा योजना तर्जुमा समितिले दिएका सिफारिसहरु,

- नगरपालिकाका विभिन्न विषयगत समितिका सिफारिसहरु,
- विगत बर्षहरुमा सम्पन्न भएका नगर सभा बैठकहरुबाट भएका निर्णयहरु,
- नगरकार्यपालिकाले योजना तर्जुमाका लागि निर्णय गरी तोकेका आधारहरु,
- विभिन्न विषयगत विज्ञहरुसँग छलफल गर्दा प्राप्त सुझावहरु,
- विभिन्न विषयगत शाखाहरुबाट प्राप्त राय सल्लाह तथा सुझावहरु,
- नेपाल सरकारले प्रतिवद्धता जनाएका दिगो विकासका लक्ष्य,
- उप-महानगरपालिकाले स्वीकृत गरेका विभिन्न नीति, कार्यविधि, ऐन र नियमावलीहरु,
- अन्तराष्ट्रिय तथा राष्ट्रिय विकास साझेदार संघ संस्थाहरुका राय, सल्लाह तथा सुझावहरु

बजेट तथा कार्यक्रमका प्राथमिकता क्षेत्रः

- कोभिड १९ बाट सृजित समस्या व्यवस्थापन, स्वास्थ्य, सरसफाई र विपद व्यवस्थापन
- स्वास्थ्य तथा मानव सामर्थ्य विकास
- कृषि उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि
- शिक्षा तथा रोजगारी
- पूर्वाधार निर्माण तथा दीगो विकास
- सूचना प्रविधि तथा सञ्चारमा विकास
- उद्यम, स्वरोजगारी र सहकारीताको विकास
- मानव संसाधन तथा संस्थागत सुशाशन
- सामाजिक विकास तथा गरिवी निवारण
- संस्कृति तथा पर्यटन प्रवर्द्धन
- बन तथा वातावरण संरक्षण एवम् सामुदायिक बनको दीगो प्रयोग
- प्राकृतिक विपद व्यवस्थापन पूर्व तयारी, पुर्नस्थापन, पुनःनिर्माण, क्वारेन्टाइन व्यवस्थापन, आईसोलेसन केन्द्र स्थापना, राहत तथा उद्धार कार्य, न्यायोचित वितरण, सचेतना कार्यक्रम
- आर्थिक रूपले अति विपन्न श्रमिक तथा मजदुरहरुलाई रोजगारी उपलब्ध गराउन श्रममूलक प्रविधिको प्रयोग गरि कार्यन्वयन गरिने आयोजनाहरु छनौट गर्ने, संक्रमण जोखिम रहदासम्म अशक्त, असहाय एवं आर्थिक रूपले विपन्न गर्भवती महिला, जेष्ठ नागरिक एवम् अपांगता भएका व्यक्तिहरुलाई राहतका कार्यक्रम संचालन गर्ने गरि बजेट विनियोजनको प्राथमिकता
- कोभिड-१९ रोगको व्यावस्थापन, उपचार र नियन्त्रणमा खटिने स्वास्थ्यकर्मी तथा अन्य जोखिममा रहेका प्रशासनिक जनशक्तिलाई स्वास्थ्य सुरक्षा सामाग्री (खोप, पीपीइ) को अभाव नहुने गरी बजेट व्यवस्थामा प्राथमिकता

सम्मानित नगर सभाका अध्यक्ष महोदय,

नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु,

यस सम्मानित सभा समक्ष लोकतान्त्रिक गणतन्त्र कार्यान्वयनको पहिलो स्थानीय सरकारको रूपमा विगत चार वर्षदेखि हामीले हासिल गरेका महत्वपूर्ण उपलब्धीलाई आम नागरिक समक्ष जानकारी गराउनु स्थानीय सरकारको दायित्व हो भन्ने ठानेको छु । तसर्थ, यस सम्मानित सभा समक्ष हाल सम्म सम्पन्न भएका मुख्य क्षेत्रगत कार्यक्रमहरुको समिक्षा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

८. नगरका सबै वडाहरुमा आधारभुत स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउन स्वास्थ्य सेवा विस्तार गर्ने नीति अनुरुप चालु आ.व. मा वडा नं १, ३,४,५,९ र १८ मा सेवा विस्तार भई उप-महानगरपालिकाका १६ वटा वडाहरुमा स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन गरिएको छ भने बाँकी ३ वटा वडामा यसै चालु आ.व. मा सेवा विस्तार गर्ने कार्य सम्पन्न गरिने छ ।
९. नागरिकको आधारभुत स्वास्थ्यलाई ध्यान दिई कोभिड-१९ रोकथाम र नियन्त्रणका लागि नगरमा स्वाव संकलन कार्यलाई व्यवस्थित बनाईएको छ । हालसम्म १४७६५ जनाको स्वाव संकलन तथा परिक्षण गरिएको छ । जोखिम न्यूनीकरणका लागि टेस्टिङ र ट्रेसिङका आधारमा वडा-वडामा पिसीआरमा पहुँच नभएका संक्रमितको सम्पर्कमा रहेका ब्यक्तिहरुलाई निःशुल्क एन्टिजेन मार्फत कोरोजा जाँच गरिएको छ । कोभिड-१९ को संवेदनशिलतालाई ध्यान दिई वडा नं १५ को कनरी मा १५० वेडको आईसोलेसन सेन्टर स्थापना, Holding Center सञ्चालन, महिलाका लागि छुट्टै क्वारेन्टाईन तथा आईसोलेसन केन्द्र, महिला "Holding Center" र नगरका सबै नागरिकलाई निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालन गरिएको छ । कोभिड-१९ को दोस्रो लहरमा संक्रमितहरुलाई अक्सीजनको आवश्यकता पर्ने भएकाले यसको दिगो व्यवस्थापनका लागि सार्वजनिक निजि साझेदारीका आधारमा धनगढी नगर अस्पताल, वेलीमा अक्सीजन प्लान्ट जडान कार्य प्रारम्भ गरिएको छ भने आगामी आ.व. देखि व्यवस्थित रूपमा अक्सीजन आपूर्तिको व्यवस्था गरिनेछ । साथै, वेली नगर अस्पतालमा ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम अन्तर्गत निःशुल्क गर्भवती जाँच सेवा सञ्चालन गरिएको छ ।
१०. विश्वव्यापी महामारीको रूपमा देखा परेको कोभिड-१९ को प्रभाव न्यूनीकरण गर्न तथा नेपाल सरकारबाट घोषणा गरिएको बन्दाबन्दीका कारण प्रभावित बनेका परिवारलाई सहज बनाउन नीजि क्षेत्रसँगको समन्वयनमा घुम्ती पसल सञ्चालन, अति विपन्न परिवारलाई राहत वितरण, निःशुल्क मास्क वितरण, भारतबाट आएका नेपाली नागरिकहरुलाई सिमा प्रवेस क्षेत्रमै एन्टीजेन परिक्षण र उनीहरुलाई सम्बन्धित पालिकामा जानका लागि उचित व्यवस्था, कोभिड १९ को अवधिमा रक्तदान लगायत लगायतका कार्यहरु संचालन भएका छन् । साथै, नसर्ने रोगका औषधीहरु वडा स्वास्थ्य संस्थाबाट सुलभ रूपमा उपलब्ध गराईएको छ ।
११. पूर्वाधार क्षेत्र तर्फको चालु आ.व. को जेष्ठ मसान्त सम्म २०० कि.मि. सडक कालोपत्रे, ४०० कि.मि. सडक ग्रावेल गर्ने कार्य सम्पन्न भएको छ भनेयसै आर्थिक वर्षमा थप १.५.कि.मि सडक स्तरीकरण र २० कि.मि नयाँ सडक ट्रायाक खोल्ने कार्य सम्पन्न भएको छ । त्यसैगरी, हालसम्म नगरक्षेत्र भित्रका ७,८८४ घरधुरीमा स्वच्छ खानेपानी पुगिसकेको अवस्था छ भने सबै वडामा विधुत पुगेको छ । शिक्षा पूर्वाधारको क्षेत्रमा यस आ.व. मा मात्र थप ११ वटा विद्यालय भवनहरु निर्माण सम्पन्न भएका छन् । यसै गरी, वडा नं १३ मा रानाथारु संग्राहलय निर्माणको अन्तिम चरण रहेको छ भने वेहडावावा धार्मिक पर्यटन क्षेत्रका रूपमा विकास गर्न गुरु योजना तयार भई कार्यान्वयनमा रहेको छ । यसैगरी, वडा कार्यालयलाई पूर्वाधारका हिसाबले सबल र सक्षम बनाई सेवालाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन वडा नं ८,११,१३ १२, १६, मा वडा कार्यालय भवन निर्माण सम्पन्न भईसकेको छ भने थप वडा नं. ३,५, ६, ७,९,१४ र १७ मा वडा कार्यालयको भवन निर्माणधीन अवस्थामा रहेको छ ।
१२. न्यायिक समिति अन्तर्गत चालु आ.व. मा नयाँ दर्ता भएका मुद्दा संख्या ३१ र प्रक्रियामा रही अघिल्लो वर्षवाट जिम्मेवारी सरेका मुद्दा ४ गरी कुल मुद्दा संख्या ३५ रहेका छन् । जसमध्ये मिलापत्र भएका १५, मिलापत्र हुन नसकेका ५ र प्रक्रियामा रहेका १५मुद्दा छन् । यस आ.व. मा समितिको स्वीकृत कार्यक्रम अन्तर्गत नगर बासिको न्यायमा पहुँच बढाउन मेलमिलापकर्ता, भलभन्सा र धार्मिक अगुवाहरुलाई कानूनी प्रक्रियाका वारेमा अभिमुखीकरण गरिनुका साथै वडा अध्यक्ष, वडा सचिव तथा अमिनहरुलाई कानूनी प्रक्रियाका बारेमा जानकारी तथा अभिमुखीकरण गरिएको छ । अदालत, जिल्ला प्रशासन, मालपोत लगायत नगर भित्रका सरोकारबालाहरु सँग

- न्यायिक निरुपणका विषयमा अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । साथै, कोभिड-१९ को कारण कार्यालय सम्म आउन नसक्ने ब्याक्तिहरूलाई गुनासो सुनुवाई, मनोसामाजिक परामर्श र कानुनी परामर्श उपलब्ध गराईएको छ ।
१३. उप-महानगरपालिकाका सबै वडा कार्यालय र स्वास्थ्य चौकीहरूमा फाईवर नेट जडान कार्य सम्पन्न भएको छ । सेवालाई चुस्त दुरस्त र छिटो छरितो बनाई प्रभावकारी सेवा प्रवाह गर्नका लागि सबै वडा कार्यालयमा सिसिटिभि जडान कार्य सम्पन्न भएको छ । कर प्रणालीलाई सहज बनाउन अनलाईन कर प्रणालीको यसै आ.व वाट शुरुवात भएको छ । साथै, वडा नं १ मा सूचना प्रविधि केन्द्र स्थापना र वडा नं १०, ११ र १२ मा डिजिटल डिस्प्ले बोर्ड राख्ने कार्य सम्पन्न भएको छ ।
१४. नगर क्षेत्र भित्रका १९ वटै वडामा GIS Base House Numbering गर्ने र स्थानीय सडकहरूको नामाकरण गर्ने कार्य सम्पन्न भएको छ । साथै, धनगढी उप महानगरपालिको घरधुरी सर्वेक्षण मार्फत ३१८४५ वटा घरधुरीको जिआईएस प्रविधि मार्फत तथ्यांक संकलन गरि डिजीटल प्रोफाई निर्माण कार्य सम्पन्न भईरहेको छ । आगामी दिनमा यस डिजिटल प्रोफाईल लाई थप अद्यावधिक गरिने छ ।
१५. आ.व. २०७४/०७५ देखि चालु आ.व सम्म करिव ६४९४ वटा पशुमा निःशुल्क कृत्रिम गर्भाधान, २४ परिवारलाई ४७२ वटा बांगुरका पाठापाठी, १५० परिवारलाई १५७ वटा उन्नत जातका बाख्ना, १४० वटा गाई, ४६६ वटा भैसी वितरण गरिएको छ भने ३११ जनालाई उन्नत जातको घाँस वितरण र घुम्ती शिविर मार्फत २०२ वटा छाडा कुकुरहरूको स्थायी बन्ध्याकरण गर्ने कार्य सम्पन्न गरिएको छ । यसैगरी, १०.१५ हेक्टरमा माछापोखरी बिस्तार गरिएको छ ।
१६. विकास निर्माण र सामाजिक परिचालनमा नागरिकको सहभागीतालाई प्रभावकारी बनाउन यस उप महानगरपालिकामा १६० वटा टोल विकास संस्था गठन भएका छन् ।
१७. सामुदायीक विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि विद्यालय सुधारका बिभिन्न कार्यक्रमहरु संचालन गरिएको छ । सामुदायीक विद्यालयका छात्राहरूका लागि निःशुल्क स्यानेटरी प्याड वितरण कार्यलाई निरन्तरता दिई चालु आ.व. का लागि खरिद प्रक्रिया सम्पन्न गरिएको छ ।
१८. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत वेरोजगार सुचीमा सूचिकृतहरूलाई लक्षित गरि नगरका विभिन्न स्थानमा तटबन्धन, बाटो निर्माण, नाली निर्माण, नाला सरसफाई जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ । यसवाट वेरोजगार सूचीमा रहेका सूचीकृत ६५० जना लाभान्वित भएका छन् भने आगामी वर्षका लागि थप १२०० जनाले निवेदन दर्ता गराएका छन् ।
१९. नगरका वडाहरूमा कृषक समुहलाई बेमौसमी तरकारी खेती, बिउ मल वितरण कार्य सम्पन्न गरिएको छ ।
२०. महिलाहरूलाई आत्म निर्भर, स्वावलम्बी र नेतृत्वदायी बनाउनका लागि ६० जनालाई ८ प्रकारका सीप विकास तालीम, ६ वटा उद्यमी समूह निर्माण गरि परिचालन गरिएको छ । यो बर्ष थप ९ वटा सहकारी दर्ता भई हाल सम्म १५ वटा सहकारी सक्रिय रूपमा सञ्चालनमा आएका छन् भने सहकारीलाई उत्पादनमूखी बनाउँदै नगरको गरिबी उत्थान सँग जोड्ने कार्य प्रारम्भ गरिएको छ ।
२१. उपभोग्य खाद्यबस्तुको गुणस्तर परिक्षण र बजार अनुगमनका लागि जिल्ला प्रशासन, उद्योग वाणिज्य संघ सँगको सहकार्यमा यस आ.व मा १० पटक बजार अनुगमन कार्य सम्पन्न भएको छ । साथै, नगरस्तरीय अनुगमन पटकपटक गरिएको छ ।

२२. यस उप महानगरपालिकामा हाल सम्म १७ वटा ऐन, ४ वटा नियमावली, २७ वटा कार्यविधि, ६ वटा नीति तथा निर्देशिका, २ वटा मापदण्ड/ आचारसंहिता स्वीकृत भई हाल सम्म ५६ वटा कानून निर्माण भई कार्यन्वयन भईरहेको छ ।

**सम्मानित नगर सभाका अध्यक्ष महोदय,
नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु,**

अब म आगामी आ.व. २०७८/७९ को वार्षिक योजना तथा कार्यक्रमलाई कोभिड-१९ संवेदनशील बनाउन लिइएका रणनीतिहरु प्रस्तुत गर्दछु ।

२३. विश्वभर फैलिएको कोभिड-१९ को संक्रमणबाट यो नगरपालिका पनि अति प्रभावित हुन पुगेको यथार्थलाई मध्यनजर गर्दै कोभिड-१९ संक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नगरपालिकाको क्षेत्राधिकार भित्रका सबै उपाय, स्रोत साधन र अधिकार अवलम्बन गरि नागरिकको जीउ ज्यान सुरक्षाको दिगो प्रत्याभूतिको लागि प्राथमिकतापूर्वक बजेट विनियोजन गरेको छु । साथै, कोभिड-१९ संकट रोकथामका लागि खटिने स्वास्थ्यकर्मी तथा जनशक्तीलाई स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्रीको व्यवस्थाको लागि आवश्यकता अनुसार बजेट व्यवस्था गरेको छु ।
२४. कोभिड-१९ को संक्रमण रहेको अवस्था सम्म असक्त, असहाय एवम् आर्थिक रूपले विपन्न गर्भवती, जेष्ठ नागरिक एवम् अपांगता भएका व्यक्तिहरुको स्वास्थ्य सुरक्षालाई ध्यान दिई राहत तथा औषधि उपचारको लागि बजेट व्यवस्था गरिने छ ।
२५. नगरका विभिन्न बस्तीहरुमा कोराना परिक्षण कार्यलाई तिव्रता दिईने छ । संक्रमणको सम्भावित जोखिममा रहेका नागरिकहरुलाई क्वारेन्टिनमा राखि निगरानी गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ । संक्रमणको दरको आधारमा आश्यकता अनुसार थप क्वारेन्टाइन तथा आईसोलेसन केन्द्रहरु र “मनोसामाजिक परामर्श” सेवाको समेत व्यवस्थापन गरिने छ ।
२६. खोप, सुरक्षित मातृत्व, प्रजनन स्वास्थ्य, पोषण जस्ता जनस्वास्थ्य सँग सम्बन्धित आधारभूत सेवा सुविधालाई प्रभावकारी बनाउन महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई परिचालन गर्ने नीतिलाई थप प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिने छ । साथै, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई यातायात तथा सञ्चार खर्चमा प्रतिमहिना रु. एक हजार थप रकम विनियोजन गरेको छु ।
२७. कोभिड-१९ संक्रमणको अवधिमा समेत पठनपाठनलाई नियमित गर्न संघीय र प्रदेश सरकारबाट जारी भएका आदेश तथा उप-महानगरपालिकाले तय गरेको मापदण्ड भित्र रहेर पठनपाठन कार्य संचालन गर्न विद्यालयमा पूर्वाधार निर्माण, खानेपानी, शौचालय तथा सरसफाईको व्यवस्था गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
२८. श्रमिकलाई स्थानीय स्तरमै रोजगारी प्रदान गरी “स्थानीय सीप प्रवर्द्धन : आय उपार्जन” भन्ने नाराका साथ रोजगारी उपलब्ध गराउन श्रममूलक प्रविधिको प्रयोग हुने आयोजना छनौटमा प्राथमिकता दिई कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइनेछ ।
२९. कोभिड-१९ को कारण वैदेशिक रोजगारबाट फर्केका र स्वदेशमै वसेका युवा वेरोजगार जनशक्ति र उनीहरुमा रहेको ज्ञान, सीप र दक्षताको भरपुर उपयोग हुने गरी मागमा आधारित योजना संचालन गर्दै स्थानीय अर्थतन्त्रलाई चलायमान बनाउने नीति अवलम्बन गरिने छ ।

सम्मानित नगर सभाका अध्यक्ष महोदय,

नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु,

अब म यस उप-महानगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लागि विषयगत समितिहरूबाट अनुमोदन भई आएका क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रमहरु प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

क) आर्थिक विकास तर्फः

उन्नत बिउ विजन र आधुनिक कृषि प्रविधिको उच्चतम प्रयोगबाट आधुनिक कृषि प्रणाली तथा पशुपालन व्यवसाय प्रवर्द्धन गरी उत्पादन र उत्पादकत्वमा अभिवृद्धि गर्ने, सहकारी औद्योगिकरण मार्फत नगरको सामाजिक आर्थिक रूपान्तरण गरी आत्मनिर्भर, दीगो, स्वतन्त्र, उन्नतशील र फराकिलो अर्थतन्त्र निर्माण गर्ने र पर्यटन प्रवर्द्धनको माध्यमबाट आर्थिक सम्बद्धि हासिल गर्ने नीतिलाई नगरको मूल आर्थिक विकास नीतिको रूपमा लिइनेछ ।

कृषि तर्फः

३०. किसानहरूलाई बैकिङ सेवासँग आवद्ध गरि सहज र सुलभ सेवा उपलब्ध गराउन 'किसान क्रेडिट कार्ड' को व्यवस्था गरिने छ ।
३१. जग्गाको उच्चतम उपयोग गर्दै स्वरोजगार बन्न जोड दिने उद्देश्यले बगर खेतीलाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिईने छ ।
३२. कृषि उत्पादनमा प्राङ्गारिक मलको प्रयोग गरि उत्पादन गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
३३. नगरपालिकाले कृषि क्षेत्रको विकासको लागि कृषि प्राविधिक परिचालन गरी खेती योग्य जमिनको माटो परीक्षण, पहिचान र उपयुक्तताका आधारमा "कृषि उत्पादन" कार्यक्रमको अवधारणालाई निरन्तरता दिईनेछ । साथै, आवश्यकता अनुसार वडा कार्यालयमा एक कृषि प्राविधिक राख्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
३४. सामुदायिक वनमा खेतीको अवधारणा विकास गरि कुरिलो, घ्युकुमारी, अमला, बेल, रुद्राक्ष लगायतका जडिबुटीजन्य वनस्पती खेतीलाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यको थालनी गरिने छ ।
३५. कृषि पेशा लाई सम्मानित, मर्यादित, प्रतिस्पर्धी र व्यवसायिक बनाउन कृषक वर्गीकरणका आधारमा व्यवसायिक कृषक पहिचान र परिचयपत्र को लागि व्यवस्था गरिनेछ । उन्नत बिउ र आधुनिक कृषि औजारमा अनुदानको व्यवस्था गरि उत्पादकत्वमा वृद्धि गर्दै दिगो खाद्य सुरक्षाको सुनिश्चितता गरिने छ । साथै, युवाहरूलाई कृषि व्यवसाय तर्फ आर्कषित गर्दै स्वरोजगारी सिर्जना गर्न युवा लक्षित कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
३६. तरकारी तथा फलफूल उत्पादनमा जोड दिई आयात प्रतिस्थापन गर्न सहयोग पुऱ्याउने उद्देश्यले तरकारी तथा फलफूल व्यवसायिक उत्पादन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । व्यावसायिक उत्पादनको लागि आवश्यक सिंचाइको व्यवस्था गर्न अनुदानको व्यवस्था गरिनेछ ।
३७. भूमिहिन तथा न्यून जग्गा जमिन भएका नगरवासीहरूलाई थोरै जमिनबाट पनि आय आर्जन गर्न सकिने मौरीपालन, च्याउ खेती जस्ता नगदे व्यवसायमा प्रोत्साहित गर्ने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईने छ । कृषकका लागि सबै प्रकारको बिउ उत्पादन तथा बीउ भण्डारण कार्यका लागि अनुदान दिईने नीतिलाई निरन्तरता दिईने छ । साथै, जग्गाको वर्गीकरण गरि माटोको गुणस्तरको आधारमा निश्चित क्षेत्रलाई आलु र मसिनो धान पकेट क्षेत्र निर्धारण गरी उत्पादनको आधारमा कृषकलाई अनुदान दिने व्यवस्था गरिने छ ।

३८. कृषि उत्पादन वृद्धिको लागि कृषकलाई उन्नत प्रविधि सम्बन्धी तालीम प्रदान गर्ने, बेमौसमी तरकारी खेती कार्यक्रममा जोड दिने, कृषि बिमा कार्यक्रमलाई प्रवर्द्धन र कार्यान्वयन गर्न जनचेतना फैलाउने जस्ता कार्य सञ्चालन गरिने छ ।
३९. मुक्त कमैया, एकल तथा दलित महिला लगायत जीवनस्तर सुधारका लागि उनीहरूको रोजाइको आय आर्जनका कार्यक्रम छनौट गरी त्यस्ता कार्यक्रम संचालन गर्न अनुदान तथा समन्वयको व्यवस्था गरिनेछ ।
४०. कृषि प्रविधि र बजार मूल्य सम्बन्धी सूचना प्रणाली (Agriculture Information System) थप प्रभावकारी बनाइने छ ।

पशुपंक्षी विकास तर्फः

४१. कृषकहरूलाई पशुपंक्षीको अप्रत्याशित क्षति न्यूनीकरण गर्न पशुपंक्षी बिमा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिने छ । पशु सेवा शाखाबाट संचालन हुने अनुदानका कार्यक्रमहरूमा अनिवार्य बिमाको नीति लिइने छ । साथै, पशुपंक्षी पालन सम्बन्धि चेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
४२. पशुजन्य पदार्थको उत्पादन तथा उत्पादकत्व वृद्धि गर्न पशु नश्त सुधारलाई प्राथमिकता दिइने छ र सो का लागि कृत्रिम गर्भाधान कार्यको निरन्तरता, क्षेत्र विस्तार, प्राविधिक दक्षतामा वृद्धि र आवश्यक उपकरण उपलब्ध गराइने छ ।
४३. ग्रामिण क्षेत्रमा विपन्नताका आधारमा दलित, महिला, जनजाति, एकल महिला, अपाङ्गता भएका तथा विपन्न वर्गलाई आयआर्जका लागि पशु सेवामा आयमूलक पैंचो कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
४४. दुध, माछा, मासुर अण्डामा आत्मनिर्भर हुन पशुपंछी व्यवसायलाई प्रवर्द्धन गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइने छ ।
४५. कोभिड-१९ का कारण रोजगारी गुमाएका, विदेशबाट फर्किएका तथा पशुपंछी पालन व्यवसाय सुरु गर्न चाहने व्यक्तिहरूका लागि मागमा आधारित व्यवसायिक तालिम र नमूनाका रूपमा पशुपंक्षी पकेट कार्यक्रम संचालन गरिने नीति लिइनेछ ।
४६. सामुदायिक पशुहरूको उपचार तथा भ्याक्सिसनेशन गर्ने कार्य लाई निरन्तरता दिइने छ । सामुदायिक कुकुरहरूको व्यबस्थापनको लागि जन्म तथा रेविज रोगको प्रभाव न्यूनिकरण गर्ने कार्य संचालन गरिने छ । साथै, सामुदायिक चौपायाहरूको उचित व्यवस्थापन गरिने छ ।
४७. पशुपंक्षी उपचारमा कृषकहरूको पहुँच बढाउन आवश्यकताका आधारमा पशु सेवा प्राविधिकको व्यवस्था गरि पशुपंक्षी उपचार सेवालाई विस्तार गरिने छ ।
४८. पशुजन्य खाध्य पदार्थको गुणस्तरीय उत्पादन विविधिकरण र बजारीकरणलाई प्राथमिकता दिँदै विषयगत ,प्रशोधन , शाखा र सेवाकेन्द्रहरूमा रोग निदानका लागि प्रयोगशाला स्थापना गरिनेछ ।

पर्यटन विकास तर्फः

४९. वडा नं. ३ को सामुदायिक वन क्षेत्र देखि शिवपुरीधाम, जाखोर ताल हुँदै वेहडाबाबा सम्म विभिन्न मठ मन्दिर जोड्दै सांस्कृतिक तथा पर्यटकिय साईकल ट्रयाक निर्माण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
५०. नेतुवा ताल, जाखोर ताल, तिल्के ताल, बेला ताल, वेहडाबाबा ताल, नथुनिया ताल जेठो, नथुनिया ताल कान्छो, कुईलही ताल जेठो, कुईलही ताल कान्छो, नजरिया ताल (जेठो, कान्छो), कमल ताल, लमही ताल, सुल्खैया ताल (जेठो, कान्छो र माईलो), चौफेरी ताल, सुन्दरी ताल, ड्रमहवा ताल, नथनी ताल र कथनी ताल लगायत विभिन्न वडामा रहेका तालहरूलाई पर्यटकीय क्षेत्रको रूपमा विकास गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइने छ ।

५१. पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि घर आवास (होमस्टे) नीतिलाई प्रोत्साहन गरिने छ । भादा होमस्टेलाई थप प्रवर्द्धन गरि आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटकहरुको आकर्षक केन्द्रको रूपमा विकास गरिनेछ । साथै, यसै आर्थिक वर्ष भित्र बडा नं १० र १४ मा थप होमस्टे सञ्चालनमा ल्याइने छ ।
५२. "हाप्रो परम्परा, हाप्रो संस्कृति : संरक्षण र प्रवर्द्धन हाप्रो साझा जिम्मेवारी" का साथ रानाथारु संग्रहालय निर्माण कार्यलाई यसै आर्थिक वर्ष भित्र सम्पन्न गरिने छ ।
५३. धनगढी उप-महानगरपालिकाको नेपाल भारत सीमा क्षेत्रमा रहेको गौरीफन्टा नाकामा पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि स्थानीय मौलिकतामा आधारित स्वागतद्वारा निर्माण गर्न संघीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग आवश्यक समन्वय तथा सहकार्य गरिने छ ।

उद्योग तथा वाणिज्यतर्फः

५४. धनगढी सिटी हल तथा फूलबारी कोल्ड स्टोरको निर्माण प्रकृया अगाडि बढीसकेकाले हस्तान्तरण भैसकेपछि सार्वजनिक निजी साझेदारी अवधारणा अनुसार संचालनमा ल्याइने छ ।
५५. स्वदेश तथा विदेशमा निर्यात हुने उत्पादित वस्तुमा स्थानीय कर्मा छुट दिने नीतिलाई निरन्तरता दिई निर्यात योग्य उत्पादनमा जोड दिईनेछ ।
५६. नगरक्षेत्र भित्र कालोबजारी, एकाधिकार, कृत्रिम अभाव सिर्जना गर्ने व्यवसायीलाई कार्वाही गर्न संघीय तथा प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरी अधिकारित बढिने छ । साथै, बजार अनुगमनको कार्यलाई तित्रताका साथ लागु गरिने छ ।
५७. नगर क्षेत्र भित्र श्रम बैक तथा रोजगार साटासाट केन्द्र स्थापनाका लागि नीतिगत व्यवस्था गरिने छ । नगरभित्र रहेका श्रमिकहरुको ज्ञान, सिप र दक्षताको विशिष्टीकरण गर्दै रोस्टरका आधारमा श्रमकार्ड वितरण गरी रोजगारी सिर्जना गर्ने नीति लिईने छ ।
५८. घरेलु तथा साना उद्योग र लघु उद्यम विकास कार्यक्रमलाई प्रवर्द्धन गर्दै कानून बमोजिम घरेलु तथा साना उद्योगहरुको दर्ता एवम् नविकरण स्थानीय तह बाटै गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

सहकारी विकास तर्फः

५९. सहकारीहरुलाई उत्पादनशील बनाउदै गरिबी निवारण गर्ने उद्देश्यले सबै प्रकारका सहकारीहरुलाई उत्पादन तथा स्वरोजगारका कार्यक्रम संचालन गर्ने प्रोत्साहन गरिनेछ ।
६०. बचत तथा क्रृषिको कारोबार गर्ने सहकारी संस्थामा आवद्ध भएका एकल महिला, अति विपन्न र अपाङ्गता भएका शेयर सदस्यहरुलाई स्वरोजगार गराउने उद्देश्यले क्रमिक रूपमा सहकारी मार्फत त्यस्ता सदस्यहरुलाई सस्तो व्याजदरमा व्यवसाय संचालन गर्न घुस्ती कोषको रूपमा क्रृषि उपलब्ध गराइने छ ।
६१. सहकारीहरुलाई व्यवसायिक रूपमा स्वच्छ, पारदर्शी, सबल र सक्षम बनाउन लागत सहभागिता हुने गरी मागमा आधारित तालीम सञ्चालन गर्ने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिईनेछ ।
६२. नयाँ गठन भएका र निष्क्रिय सहकारीको संस्थागत क्षमता अभिवृद्धिका लागि सहकारी शाखासँगको परामर्शमा आवश्यक तालिम दिईनेछ । साथै, सहकारी संस्थाको कारोबारलाई डिजिटल (Digital) प्रविधिमा रूपान्तरण गर्न निःशुल्क तालिम उपलब्ध गराइने छ । महिलामात्र सदस्य भएका सहकारी संस्थाहरुलाई अनुदान दिने व्यवस्था गरिने छ ।

६३. पुँजीको अभावमा निष्क्रिय रहेका सहकारी संस्थाहरुलाई भौगोलिक कार्यक्षेत्र र प्रकृतिका आधारमा एकिकरण गरि सक्रिय गराउन तर्फ पहल गरिनेछ । साथै, सहकारी संस्थाको व्यवसायिक कारोबारलाई पारदर्शी बनाउन सहकारी अनुगमन कार्यमा तिब्रता दिइनेछ ।
६४. नगरक्षेत्र भित्र रहेका सबै सहकारी संस्थाहरुको व्यवसायिक कारोबारलाई स्थानीय तहमा दर्ता तथा नविकरण गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ । साथै, कृषि, पशु सेवा, महिला विकास र स्वास्थ्य शाखाबाट गठन भएका समूहहरुलाई वित्तिय साक्षरता तथा सहकारी सचेतना सम्बन्धी अभिमुखिकरण गरि सहकारीमा आवद्ध गर्ने प्रोत्साहन गरिनेछ ।
६५. सहकारीका सदस्यहरुलाई सहकारी सम्बन्धी ज्ञान तथा क्षमता विकासका लागि सहकारी संस्थाहरुसँग अन्तरक्रिया तथा अवलोकन कार्यलाई प्रोत्साहन गर्ने लागत सहभागीतामा अवलोकन तथा अध्ययन भ्रमणको व्यबस्था मिलाइनेछ ।
६६. नगरवासीहरुलाई सहज र सरल रूपमा आर्थिक कारोबार संचालनको लागि बैक तथा वित्तिय संस्थाहरुसँग सहकार्य गरी टोल, छिमेकमा नै बैकिङ सेवा पुऱ्याउन बैक तथा वित्तिय संस्थाहरुसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

ख) सामाजिक विकास तर्फ

कोभिड-१९ का सम्भावित लहरहरुको संक्रमणबाट आम नगरबासीको जीवन रक्षा गर्दै सबै नागरिकहरुको आधारभूत स्वास्थ्य माथि सरल, सहज एवम् गुणस्तरीय पहुँच स्थापित गर्ने सार्वजनिक, नीजि, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय जगतसँग समन्वय, सहकार्य र साझेदारी गर्दै नगरबासीको जीवनरक्षाको लागि नगरको स्रोत साधनले भ्याए सम्म सम्भाव्य सबै कार्य गरिनेछ ।

सामाजिक समावेशीताका आधारमा समुदायमा रहेका दलित, आदिवासी, अल्पसंख्यक, लैगिंक तथा यौनिक अल्पसंख्यक, लैगिंक हिंसा पीडीत, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, विपन्न र सिमान्कृत समुदायका व्यक्तिहरुको आर्थिक, सामाजिक र साँस्कृतिक रूपान्तरण मार्फत सामाजिक रूपमा शासक्त र आर्थिक रूपमा आत्मनिर्भर बनाइने नीति लिईने छ ।

सामुदायिक विकास तथा सरसफाई :

६७. मानवता, सामाजिक न्याय तथा सद्बावको शहर निर्माण गर्ने मानव विकासमा क्रियाशिल संघसंस्थाहरुलाई सहकार्यको लागि आव्हान गर्दै जनचेतना मुलक अभियान सञ्चालन कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
६८. हिंसामा परेका महिलाहरुको सूरक्षालाई मध्यनजर गरी त्यस्ता महिलाहरुका लागि अस्थायी आवासका रूपमा पुनर्स्थापना गृहको स्थापना गरिनेछ ।
६९. सुन्दर र स्वस्थ्य नगरपालिका अभियानलाई सार्थक बनाउनका लागि स्वच्छ र सफा घरअँगन कार्यक्रम संचालन गरिने छ । साथै, टोल विकास संस्था लाई योजना तर्जुमा, अनुगमनमा परिचालन गरि सामाजिक आर्थिक रूपान्तरण एवम् विकास निर्माणका प्रयासहरुलाई एकिकृत गरि सबै प्रकारको विभेद, वहिष्करण, बन्चितिकरण र लागूऔषध दुर्व्यसनीमा परेका व्यक्तिहरुको उत्थान गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
७०. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको लागि मनोसामाजिक परामर्श सेवा प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ ।
७१. कुष्ठरोगी, एच.आइ.भी. एड्सबाट संक्रमित भएका व्यक्तिहरुलाई सीपमुलक तालीम मार्फत क्षमता अभिवृद्धि गर्दै सामाजिक दृष्टिकोणमा सकारात्मक परिवर्तन ल्याउन विभिन्न सचेतनाका कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
७२. लक्षित वर्गका महिलाहरुको सशक्तिकरण एवम् मुलप्रवाहीकरणका लागि महिला विकास कार्यक्रम मार्फत लैंगिक समानता, नेतृत्व विकास, सामाजिक न्याय, प्रजनन स्वास्थ्य, जीवन उपयोगी शिक्षा जस्ता सक्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।

७३. “बालबालिका, किशोर किशोरीसँग उपमेयर” कार्यक्रम सञ्चालन गरी बालसंरक्षणको लागि नगर क्षेत्र भित्रका बालबालिका तथा किशोर किशोरीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्नुका साथै लागु औषध, बालविवाह, छुवाछुत जस्ता सामाजिक विकृति, कुप्रथा तथा कुरीतिको विरुद्धमा सचेतना र जागरण अभियान लाई निरन्तरता दिइनेछ ।
७४. नगरपालिका क्षेत्रमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैह सरकारी संस्थाहरूलाई अनिवार्य रूपमा सूचिकृत गरि एकिकृत प्रणालीद्वारा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ । त्यस्ता संस्थाका कार्यक्रम तथा बजेटलाई नगरपालिकाको वार्षिक कार्यक्रम भित्र समेटिने व्यवस्था मिलाईने छ । साथै, संस्थाहरूका कार्यको नियमित अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गरी कार्यक्रम प्रभावकारिताको सुनिश्चितता गरिने छ ।
७५. पारिवारिक संरक्षणबाट वज्ञित बालबालिकाहरूको संरक्षण गर्ने क्षेत्रमा कार्यरत संघ-संस्थालाई प्रोत्साहन गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ । साथै, बालश्रम मुक्त नगर निर्माण कार्यलाई प्राथमिकताका साथ अगाडी बढाईनेछ ।
७६. स्थानीय स्तरका समूहहरूबाट तथा सामुदायिक तवरले निर्माण भएका सामुदायिक भवन तथा सम्पत्ति को संरक्षण, दिगो तथा बहु-उपयोग र व्यवस्थापनको लागि आवश्यक कानून तर्जुमा गर्दै व्यवस्थित गरिनेछ ।
७७. बहुसरोकारवाला सामाजिक जवाफदेहीताका औजारहरूलाई प्रभावकारी रूपमा लागु गरिनेछ ।
७८. आ.व. २०७५/०७६ देखि शुरू भएको किशोर बम विकास पत्रकारिता पुरस्कार रु ५१,०००/- लाई निरन्तरता दिइने छ ।

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद तर्फ:

७९. आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धमा नेपालको संविधान र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा उल्लेखित काम, कर्तव्य र अधिकारहरूको कार्यान्वयनका लागि शिक्षा सम्बन्धी नगरस्तरीय ऐन, नियम, कार्यविधि लगायतका कानून तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
८०. विद्यालय उमेरका बालबालिकालाई अनिवार्य तथा निःशुल्क गुणस्तरीय शिक्षाको सुनिश्चितताका लागि सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक दरबन्दीलाई आधारभूत तह कक्षा १-५ मा कक्षा एवम् विद्यार्थी संख्या, आधारभूत तह कक्षा ६-८ मा कक्षा तथा विषयगत र माध्यमिक तह कक्षा ९-१२ मा कक्षा तथा विषयगत आधारमा पुनःवितरण गरिनेछ । शिक्षक दरबन्दी पुनःवितरण गर्दा अपुग हुने शिक्षक दरबन्दीमा हाल विद्यालयमा कार्यरत योग्यतम् निजी स्रोत शिक्षक, बालविकास शिक्षक र खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको माध्यमबाट नगर शिक्षक नियुक्त गर्ने प्रक्रिया नगरस्तरीय शिक्षासम्बन्धी कानूनद्वारा व्यवस्थित गरिनेछ । यो कार्य सम्पन्न नहुँदा सम्म तत् तत् तहमा शून्य दरबन्दी भएका विद्यालयहरूमा शिक्षण सिकाइलाई व्यवस्थित गर्ने शिक्षण सहयोग अनुदान उपलब्ध गराईनेछ ।
८१. नगरस्तरमा शिक्षासम्बन्धी समस्याहरूको पहिचान एवम् तिनको समाधानका लागि उपयुक्त सुझावहरू सङ्कलन गर्न शैक्षिक अनुसन्धान कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
८२. विद्यालय तथा उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने विद्यार्थी, शिक्षक एवम् कर्मचारीहरूलाई सहयोग एवम् प्रोत्साहित गर्ने मेयर उपमेयर कल्याणकारी छात्रवृत्ति कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
८३. शैक्षिक तथ्याङ्कीय अभिलेखहरूलाई व्यवस्थित गरी संस्थागत स्मरण (Institutional Memory) स्थापना गर्न आवश्यक व्यवस्था मिलाईनेछ ।
८४. अपाङ्गता भएका बालबालिकालाई विद्यालय भित्रै वा विद्यालय बाहिर नजिकै आवासीय सुविधा उपलब्ध गराउन आवासीय छात्रवृत्ति उपलब्ध गराईनेछ । साथै, टिनको छानामुक्त विद्यालय निर्माणको अभियानलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

८५. विद्यालय तहको कक्षा १-५ सम्म स्थानीय विषयको अध्ययनलाई सुनिश्चित गर्न स्थानीय स्तरमा आवश्यकता पहिचान गरिएका विषयवस्तु समावेश गरेर स्थानीय पाठ्यक्रम तर्जुमा गरी शैक्षिक सत्र २०७९ देखि कार्यान्वयनमा ल्याउन पहल गरिनेछ ।
८६. कोभिड-१९ वा अन्य विपतजन्य परिस्थितिमा विद्यालयमा भौतिक उपस्थितिमा सिकाइ हुन नसक्ने परिस्थितिमा विद्यार्थीको सिकाइलाई निरन्तरता दिन सिकाइ सामग्रीको व्यवस्था, ३८ फोन सेवा वा सञ्चारका अन्य वैकल्पिक उपयाहरुको माध्यमबाट सिकाइलाई निरन्तरता दिने प्रयास गरिनेछ ।
८७. कोभिड-१९ को कारण मृत्यु भएका विद्यालयका शिक्षक, विद्यालय तथा नगरपालिकाका कर्मचारीका परिवारलाई राहत उपलब्ध गराईनेछ । साथै, कोभिड-१९ का कारण अभिभावक गुमाएका बालबालिकाको शैक्षिक सुनिश्चितताका लागि निश्चित मापदण्डका आधारमा वार्षिक एकमुष्ट शैक्षिक वृत्ति उपलब्ध गराईनेछ ।
८८. उप-महानगरपालिकाको शैक्षिक विकासमा उत्कृष्ट सिकाइ उपलब्धी हासिल गर्ने विद्यार्थी र उत्कृष्ट कार्य गर्ने शिक्षक, कर्मचारी लगायतका शिक्षा सम्बद्ध पदाधिकारीहरूलाई हेरेक वर्ष विशेष समारोहको अवसर पारी पुरस्कृत तथा सम्मान गर्ने परिपाटीको सुरुवात गरिनेछ । साथै, प्र.अ. हरुको खाईपाई आएको भत्तामा समयानुकूल वृद्धि गरिनेछ ।
८९. बालविकास शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी, विद्यालय सहयोगी र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका सहजकर्ताहरूलाई नेपाल सरकारले तोकेको न्युनतम् मासिक पारिश्रमिक रु. १५ हजारका लागि संघीय सरकारबाट उपलब्ध गराईएको रकममा नपुग हुने रकम उप-महानगरपालिकाबाट उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
९०. आधारभूत तहका सबै विद्यालयहरूलाई प्रति विद्यालय एक ल्यापटप, एक प्रिन्टर र एक प्रोजेक्टर उपलब्ध गराई विद्यालयको शिक्षण सिकाइ तथा प्रशासनिक कार्यलाई डिजिटलाइज्ड गर्ने कार्यको सुरुवात गरिनेछ ।
९१. शिक्षक, प्रधानाध्यापक, विद्यालय कर्मचारी तथा शिक्षासम्बद्ध कर्मचारी एवम् पदाधिकारीहरुको क्षमता विकासका लागि प्रविधिमा आधारित अनलाइन, अफलाइन तालिम, विषयगत तालिम, नीतिगत तालिम, स्थलगत शैक्षिक भ्रमण, कार्यशाला, अनुभव आदानप्रदान कार्यक्रम, रोष्टर समूह गठन तथा परिचालन लगायतका नियमित कार्यक्रमहरुको सञ्चालनका लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाईने छ ।
९२. सबै माध्यमिक विद्यालयहरूमा ई-हाजिरी जडान गरी शिक्षकको उपस्थिति सम्बन्धी अभिलेखलाई व्यवस्थित गरिनेछ ।
९३. आँखा जाँच केन्द्र तथा आँखा अस्पतालहरुको सहकार्यमा विद्यार्थी तथा शिक्षकको विद्यालयमै नियमित आँखा जाँच गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
९४. धनगढी पोलिटेक्निक इन्स्टिच्युटको सञ्चालनका लागि आवश्यक कानून तथा बजेट व्यवस्था गरिनेछ ।
९५. विद्यालय, वडास्तरको खेलकुदको विकासका लागि राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड, मेयर कप, उपमेयर कप खेलकुद प्रतियोगिता लगायतका अन्य खेलकुद प्रतियोगिताहरु एकल तथा संघ संस्थाहरुको सहकार्यमा सञ्चालन गरी खेलकुद क्षेत्रको विकासमा टेवा पुर्याउने नीति लिईनेछ ।
९६. वस्तुनिष्ठ मूल्याङ्कनका विधिहरुको आधारमा सबै प्रकारका विद्यालय स्तरीय तथा नगरस्तरीय परीक्षाहरु व्यवस्थित गरिनेछ ।
९७. पाठ्यक्रममा आधारित क्रियाकलाप तथा अतिरिक्त क्रियाकलापको माध्यमबाट बालबालिकाको अन्तरनिहित प्रतिभा प्रष्टुटनको अवसर प्रदान गरी सर्वाङ्गीण विकासमा टेवा पुर्याउन विद्यार्थी प्रतिभा पहिचान, अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन जस्ता कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछन् ।

९८. सामुदायिक सिकाइ केन्द्र मार्फत साक्षर महिला समुह गठनका माध्यमबाट आयआर्जनका कार्यक्रम संचालन गरी निरन्तर शिक्षा मार्फत आर्थिकस्तर वृद्धि गर्ने पहल गरिनेछ ।
९९. वडा कार्यालयबाट वडास्तर एवम् वडाभित्रका विद्यालयहरूमा सञ्चालन गरिने शैक्षिक कार्यक्रमहरूमा दोहोरोपना (Duplication) हुन नदिई व्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्ने आवश्यक मापदण्ड तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

स्वास्थ्य तर्फः

१००. विश्वव्यापीरूपमा फैलिएको कोरोना भाइरस कोभिड-१९को नियन्त्रण रोकथाम, र कोभिड पश्चातको स्वास्थ्य हेरचाहका लागि आवश्यक कार्यक्रमहरू लागु गरिनेछ । साथै, बेली नगर अस्पताललाई १५ शैयाको अस्पतालमा स्तरोन्नति गर्दै अक्सिजन प्लान्ट जडान गरी अक्सिजन आपूर्तिमा सहजता गरिने छ ।
१०१. धनगढी उप-महानगरपालिकालाई पूर्ण संस्थागत सुत्क्रीयुक्त नगरपालिकाको रूपमा लैजानका लागि बर्थिड सेन्टरलाइ बिस्तार गर्नुका साथै बर्थिड सेन्टरमा कार्यरत दक्ष प्रसुतीकर्मीको क्षमता/दक्षता अभिवृद्धि गर्दै लगिनेछ । ANC र PNC जाँच कधरेज बढाउनका लागि स्वास्थ्यकर्मी, महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकालाई परिचालन गरिनेछ । साथै, धनगढी उप-महानगरपालिकाको फूलबारी बर्थिंग सेन्टरमा प्रसुती गराउने आमालाई प्रोत्साहन स्वरूप थप भत्ता दिइनेछ ।
१०२. खोप केन्द्र तथा गाउँघर किलनिकहरूबाट गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नका लागि आवश्यक भौतिक पूर्वाधार, फर्निचरतथा उपकरण उपलब्ध गराइ सेवा प्रदान गर्न जाने स्वास्थ्यकर्मीलाई उचित प्रोत्साहन गरिनेछ । साथै, धनगढी उप-महानगरपालिकालाई पूर्ण खोप नगरपालिकाको रूपमा निरन्तरता दिइनेछ ।
१०३. PPP माध्यमबाट नागरिकलाइ बिशेषज्ञ सेवा घरदैलौमा प्राप्त हुने गरी विभिन्न स्वास्थ्य शिविर, योग शिविर र योग तालिमहरू संचालन गरिनेछ ।
१०४. **स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रमलाई** प्रचार प्रसार मार्फत प्रवर्द्धन गर्न जनचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । साथै, विपन्नता तथा सीमान्तकृत दलित, अपाइगता, एकल महिलाका परिवारलाई स्वास्थ्य बिमा गरिनेछ ।
१०५. नगरपालिकाका सबै वडाहरूमा आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रहरू स्थापना गर्ने र केन्द्र संचालनको लागि आवश्यक जनशक्तिको व्यस्थापन गरिनेछ ।
१०६. नीजि स्तरमा संचालित स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई उप-महानगरपालिकामा दर्ता गरी व्यवस्थित र नियमन गर्दै लगिनेछ ।
१०७. कोभिड-१९ बाट संक्रमित बिरामीतथा प्रसूति सेवाको लागि बन्दाबन्दीको अवधिभर आम नगरबासीलाई नगरपालिका भित्र एम्बुलेन्स सेवा निःशुल्क रूपमा प्रदान गरिएको छ । साथै, आगामी वर्षबाट प्रसूति सेवा लिने महिलाका लागि नगरपालिका भित्र एम्बुलेन्स सेवा निःशुल्क रूपमा प्रदान गर्ने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१०८. सिकल सेल, हेमोफिलीया र थलासीमिया रोगको परिक्षण उपचार तथा प्रेषणका लागि आवश्यक कार्यक्रमहरू लागु गरिनेछ ।
१०९. जेष्ठ नागरिकहरूको निःशुल्क स्वास्थ्य चेक जाँचका लागि प्रत्येक वडामा स्वास्थ्य शिविरको आयोजना गरिने छ ।
११०. स्वास्थ्य संस्थाबाट प्रवाह भएका सेवाहरूको बार्षिक रूपमा सामाजिक परिक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
१११. स्वास्थ्य आमा समूह सबलीकरण गर्नुका साथै आमा समुहमा बृहत पोषण प्याकेज कार्यक्रम लागु गरिनेछ ।
११२. स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरू र स्वास्थ्यकर्मीहरूको योजना तर्जुमा र संस्थागत विकासका लागि क्षमता अभिवृद्धीका कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ । साथै, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई यातायात र संचार खर्च प्रतिमहिना रु. एक हजार थप प्रोत्साहन बाफत उपलब्ध गरीनेछ ।

११३. सर्वे तथा नसर्वे रोगहरुको पहिचानका लागि विषय विज्ञ मार्फत आवश्यक खोज तथा अनुसन्धानमुलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्न पहल गरिने छ ।
११४. सर्पदंश तथा जनावरको टोकाइको उपचार व्यवस्थापन र प्रेषण सम्बन्धि स्वास्थ्य कर्मीहरुलाई तालिम दिई सर्पदंश उपचार केन्द्र स्थापना गरिने छ ।
११५. स्वास्थ्य संस्थाबाट उत्सर्जन हुने फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यक्रमलाई बिस्तार गर्दै लगिनेछ ।
११६. सुरक्षित मातृत्व र प्रजनन सुरक्षाका लागि नवदम्पतिलाई परिवार योजना कार्ड वितरण गर्ने कार्यक्रम लागु गरिनेछ ।
११७. आयुर्बेद स्वास्थ्य संस्थालाई प्रत्येक वडामा बिस्तार गर्दै लगिनेछ । साथै, निःशुल्क रूपमा आयुर्बेद औषधि उपलब्ध गराई स्थानिय स्तरमा उपलब्ध हुने औषधोपयोगी जडिबुटी सम्बन्धी अभिमुखीकरण गरिनेछ ।
११८. गौरीफन्टा नाकामा औलो, कालाजार तथा अन्य महामारीजन्य रोगको स्क्रिनिङ्का लागि हेल्थ डेस्कलाई थप व्यवस्थित तथा स्तरोन्तरी गर्दै लगिनेछ ।
११९. स्वास्थ्य संस्थामा ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम, ल्याब सेवा लगायत संस्थागत क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रम गर्ने प्राथमिकताका साथ जोड दिईने छ ।

महिला, बालबालीका र जेष्ठ नागरिक तर्फ

१२०. विपन्न तथा पछाडि परेका महिलाहरुलाई महिला विकास कार्यक्रममार्फत सामुहिक रूपमा समितिमा आवद्ध गराईने छ । सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट महिला सञ्जालका सदस्यहरुलाई जीविकोपार्जन प्रवर्द्धन, बचत तथा सीपमूलक र नेतृत्व विकासमा क्षमता अभिवृद्धि गर्दै समितिको संस्थागत विकास गर्ने नीति लिइने छ । साथै, समूहमा आवद्ध महिलाहरुलाई सामाजिक रूपमा सशक्त, आर्थिक रूपमा आत्मनिर्भर बनाउनका लागि विभिन्न क्षमता विकासका तालिमहरु र साधन सहितको आयमूलक तालिम संचालन गरी उद्यमी बनाउने र उनीहरुको समूह गठन गरी उद्यमशीलता प्रवर्द्धन गर्ने नीति लिइने छ ।
१२१. लक्षित महिलाहरुको सशक्तिकरणको लागि सहभागिता, समावेशीकरण, नेतृत्व विकास जस्ता कार्यमार्फत मूलप्रवाहिकरण गरी लैगिंक समानता हासिल गर्ने नीति लिइनेछ । साथै, उप महानगरपालिकाको लैगिंक समानता र सामाजिक समावेशीकरण नीतिको प्रभावकारी कार्यान्वयनमा विशेष जोड दिईने छ ।
१२२. लैगिंक विभेद, बालविवाह, वहुविवाह, छाउपडि प्रथा, छुवाछुत प्रथाजस्ता सामाजिक विकृति र तत् सम्बन्धमा भएका विभिन्न कानूनी व्यवस्थाहरु बारे सचेतीकरणका कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ । साथै, हिंसाविरुद्ध शून्य सहनशीलताको नीति लिइनेछ ।
१२३. विपदमा परेका बालबालिकाहरुको संरक्षण, स्वास्थ्योपचार र शिक्षाको व्यवस्था गर्ने तथा आर्थिक अवस्था कमजोर भएका बालबालिकाहरुका अभिभावकलाई आत्मनिर्भर बनाउने नीति लिइनेछ ।
१२४. वडा तथा नगर स्तरीय बाल क्लबका सदस्यहरुलाई जीवन उपयोगी सीप तथा किशोरीहरुका लागि आत्मरक्षा तालिमलाई निरन्तरता दिइनेछ । साथै, विद्यालय भित्र तथा विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाहरुको संजालीकरण गर्ने र बालबालिकाको क्षमता विकास मार्फत रचनात्मक क्रियाकलापमा आवद्ध गराईने छ ।
१२५. बाल क्लब मार्फत लागुओषध दुर्घटसनी विरुद्ध विद्यालय केन्द्रित अभियान संचालन गरिनेछ र सुर्तीजन्य तथा मदिराजन्य पदार्थमा बढेको करको ५० प्रतिशत रकम असक्त, अपांगता भएका लागु ओषध दुर्घटसनीमा परेका र महिला हिंसामा परेका वर्गको उत्थानमा खर्च गरिनेछ । साथै, लैगिंक हिंसा, बालअधिकार हनन, बालश्रम जस्ता कानूनी अपराधको न्यूनीकरणको लागि अनूगमन कार्यलाई तिब्रता दिई निरोधात्मक तथा उपचारात्मक कार्य संचालनमा प्राथमिकता दिईने छ ।

१२६. ज्येष्ठ नागरिकहरुको संजालीकरण गर्ने, सम्मानपूर्वक जीवनयापनका लागि दिवा सेवा केन्द्र संचालन गर्ने र उनीहरुमा रहेका ज्ञान, सीपहरु युवा पुस्तामा हस्तान्तरण हुने क्रियाकलापहरु संचालन गर्ने नीति लिईनेछ ।
१२७. अपांगता भएका व्यक्तिहरुको बडास्तरीय संजाल बनाउदै उनिहरुको क्षमता विकास मार्फत सहभागीता अभिवृद्धि गरिने छ । अपांगता भएका व्यक्तिहरुको पहुँच अभिवृद्धिका लागि अपांगता मैत्री सूचना प्रवाह, अपांगता मैत्री भौतिक संरचना र सहायक सामाग्रिको व्यवस्था गर्ने नीति लिईनेछ । साथै, पुर्ण अशक्त अपांगता भएका र असहाय व्यक्तिहरुको लागि घरमै गएर परिचयपत्र वितरण गर्ने तथा अन्य सेवा सुविधाका लागि पहल गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

संस्कृति प्रवर्द्धन तर्फ:

१२८. नगर क्षेत्र भित्रका ऐतिहासिक तथा पुरातात्विक महत्वका क्षेत्रहरुको खोज, अन्वेषण, संरक्षण तथा विकासमा जोड दिने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१२९. बहुल संस्कृति एवम् सम्पदाहरुको संरक्षण, मौलिक संस्कृतिको जगेन्दा, सांस्कृतिक पर्यटन प्रवर्द्धन र सबै समुदायको धार्मिक एवम् सांस्कृतिक मुल्य मान्यताको अभिवृद्धि गर्ने नीति लिईने छ ।

ग) पूर्वाधार विकास तर्फ

- "सम्बृद्धिको मुल आधार : गाउँ नगर सडक विस्तार" को मूल नीति सहित ग्रामिण क्षेत्रको पूर्वाधार विकासलाई उत्पादनमूलक र स्थानीय अर्थतन्त्रसँग जोड्न सार्वजनिक नीजि साझेदारीका आधारमा विकास योजनाहरु सञ्चालन गर्ने नीति लिईने छ ।
१३०. नगर क्षेत्र भित्रका सडक लगायतका पूर्वाधारहरुको नियमित रूपमा मर्मत-सम्भार तथा स्तरोन्ति गरिने छ । साथै, शहरी सडक निर्माण गर्दा पक्कि नाली निर्माणलाई प्रथम प्राथमिकतामा राखी फुटपाथ सहितको शहरी सडक निर्माण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१३१. नगर यातायात गुरुयोजना (Municipal Transport Master Plan-MTMP) लाई अद्यावधिक गरी सो अनुसार प्राथमिकरण गरिएका सडकहरुको विस्तार एवम् स्तरोन्ति गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ । साथै, विभिन्न सडक संजाल जोड्नका लागि पक्कि पुल आवश्यक पर्ने ठाउँहरुमा पक्कि पुल निर्माणका लागि साझेदारीमा संचालन हुने गरी सङ्घीय/प्रदेश सरकार सँग आवश्यक पहल गर्ने र पैदल मार्गका लागि खोला/नदीहरुमा झोलुङ्गे पुल निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१३२. ६ लेन सडकका कारण वर्षायाममा वडा नं. २,३,४ र १३ मा पर्न जाने डुवान समस्यालाई न्यूनीकरण गर्न पानी निकासका लागि नाला निर्माणको कार्य गरिनेछ । साथै, सो कार्यमा सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार तथा अन्य दातृ निकायहरुलाई समेत पहल गरि ६ लेन सडकको दायाँबायाँको पानी निकास गर्ने ठोस पहल गरिनेछ ।
१३३. रणनीतिक सडकहरुलाई 'Traffic Load' अनुसार Design गरी Cycle Track सहितको सडक निर्माण गरिनेछ ।
१३४. उप-महानगरपालिकाको धनगढी-फुलबारी सहित अन्य क्षेत्रमा नगर बस सेवा संचालन गर्नका लागि निजि क्षेत्रसँग सहकार्य गरि विधुतीय बस सेवा संचालनका लागि सम्भाव्यता अध्ययन गरिने छ ।
१३५. धनगढी उप-महानगरपालिकाको सुविधा सम्पन्न कार्यालय भवन आ.व. ०७८/०७९ मा निर्माण सम्पन्न गरिनेछ । साथै, आफै वडा कार्यालय भवन नभएका जम्मा ३ वटा वडाहरुको वडा कार्यालय भवन निर्माण प्रक्रिया अगाढी बढाइने छ ।

१३६. अपांगमैत्री भवन निर्माण, बालमैत्री भवन निर्माण र Child Care Center बनाउन आवश्यक पहल गरिनुका साथै शिशु स्तनपान कक्ष सहितको भवन निर्माण गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१३७. १० लाख सम्म लागत अनुमान भएका योजनाहरूको सम्झौता र अनुगमन गर्ने कार्य वडा कार्यालयबाटै हुने व्यवस्थाको सुरुवात गरिनेछ ।
१३८. आविधक योजना तयार गरि नगरपालिकामा योजना बैंक (Project Bank) को स्थापना गरि लागु गर्ने र मध्यकालीन खर्च संरचना बनाई कार्यक्रम र बजेट जोड्ने प्रक्रियाको थालनी गरिनेछ ।
१३९. यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र निर्माण हुने भवनहरूमा सौर्य उर्जा प्रविधि तथा बर्षातको पानी संकलन प्रविधि (Rain Water Harvesting) जडान गर्नका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ ।
१४०. सङ्घीय सरकार तथा प्रादेशिक सरकार सँग समन्वय गरि धनगढी स्थित फाप्ला क्रिकेट मैदानलाई अन्तरास्ट्रिय स्तरको क्रिकेट मैदान बनाउन पहल गरिनेछ ।
१४१. नगर क्षेत्र भित्र सडक किनारमा रहेका निजी स्वामित्वका भौतिक संरचनाहरूको केहि भाग सडक विस्तारका क्रममा सडक अधिकारक्षेत्र भित्र पर्ने गएका भौतिक संरचनाहरू स्वयं घरधनीले भत्काएमा उक्त घरधनीको भवन नक्सा पास शुल्क तथा एक आ.व. को सम्पत्कर मिनाहा गरिनेछ । त्यस्ता घरधनीहरूको सम्मान सहित घरको मोहडामा हरित रंगरोगन समेत गरिदिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१४२. धनगढीको गेटामा रहेको विमानस्थललाई अन्तराष्ट्रिय विमानस्थलका रूपमा निर्माण तथा संचालन गर्न सङ्घीय सरकार तथा प्रादेशिक सरकार सँग पहल गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१४३. नगरपालिकाको विभिन्न बडाहरूमा निर्माणाधीन जम्मा १० वटा शहरी स्वास्थ्य केन्द्र भवन निर्माणको काम आ.व. ०७८/०७९ मा सम्पन्न गरि शहरी स्वास्थ्य केन्द्र संचालनमा ल्याइनेछ साथै शहरी स्वास्थ्य केन्द्र भवन नभएका बडाहरूमा भवन निर्माणको कार्य सुरु गरिनेछ ।
१४४. धनगढी-७ बेली, धनगढी-१९ फुलबारी र धनगढी-१६ घसिटामा अवस्थित शहरी स्वास्थ्य केन्द्र भवनको स्तरोन्नति गरि १५ शैयासम्मको अस्पताल निर्माणका लागि आवश्यक पूर्वाधार निर्माण गर्ने कार्यलाई अगाडि बढाइनेछ ।
१४५. भौतिक पूर्वाधार अपुग भएका विद्यालयहरूमा विद्यालय भवन, शैचालय, खेलकुद मैदान लगायत पूर्वाधार निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१४६. धनगढी -१, पुरानो बजारमा रहेका पुराना भवनहरू भत्काई नयाँ व्यापारिक भवन निर्माण गरिनेछ ।
१४७. LN चोकको Traffic Volume लाई व्यवस्थापन गर्न Main Road बाट त्रिनगर स्कुल र लक्ष्मी नारायण मन्दिर बीच ट्रायाक खोलि पक्कि सडक निर्माण गरिनेछ ।
१४८. बसपार्क टर्मिनल भवनमा "Tourism Information Desk" को स्थापना गरिनेछ ।

बस्ती विकास तथा भवन नक्सा पास तर्फ:

१४९. घर/भवनको नक्सा पास गर्दा साइट प्लानमा उल्लेख भएको सडक अधिकार क्षेत्र (Right of Way) अनुसार बाउन्ड्री वाल सहितको नक्सा तथा ठुला व्यवसायिक भवन हरूमा अन्डग्राउण्ड पार्किंग सहितको नक्सा पास गर्ने व्यवस्थालाई अनिवार्य गरिनेछ ।
१५०. भवन संहिता अनुसार निर्माण नभएका एकतले घरका हकमा तला थपको स्वीकृत दिंदा सो पूर्व निर्मित तलाको सबलीकरण (Retrofitting) गरि प्राविधिक प्रतिवेदन बमोजिम स्वीकृति दिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१५१. नक्सा पास गर्दा विद्युतीय नक्सा पास प्रक्रिया (Electronic Building Permit System) को माध्यमबाट अगाडि बढाइने छ ।

१५२. जग्गा विकास कार्यक्रम (Land Pooling System) संचालनका लागि जमिनको खोजि गरि सुविधा सम्पन्न आवास योजना कार्यान्वयनका लागि क्षेत्रीय शहरी विकाश आयोजना (RUDP) कार्यक्रम सँग समन्वय गरि कार्यान्वयन गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
१५३. नगरपालिका भित्र संचालन हुने घरजग्गा खरिदबिक्रि व्यवसायलाई व्यवस्थित गर्न कानूनि रूपमा व्यवसाय दर्ता गरेर मात्र संचालन गर्न अनुमति दिईनेछ र अनाधिकृत रूपमा जग्गा प्लटिंग गर्ने कार्यलाई पूर्ण रूपमा निषेध गरिनेछ ।
१५४. धनगढी उप-महानगरपालिकामा निर्माण हुने योजनाहरूको गुणस्तर चेकजाँच गर्नका लागि व्यवस्थित **Engineering Lab** को स्थापना गरिनेछ ।
१५५. स्वच्छ खानेपानी नपुगेका बस्तीहरूमा गहिरो नल्का (Hand Pump) जडान गरीनेछ । साथै, सार्वजनिक सौचालय निर्माण गर्नका लागि जग्गाको व्यवस्थापन गरि सौचालय निर्माण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१५६. धनगढीका विभिन्न स्थानहरूमा चल्ने अटो रिक्सा व्यवस्थित रूपमा संचालन गर्न निश्चित स्थानमा चड्ने/ओराल्ने क्षेत्रको निर्धारण सहित व्यवस्थित पार्किङ्गको व्यवस्था गरिनेछ ।

घ) वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फः

सार्वजनिक नीजि साझेदारीका आधारमा नगरलाई स्वच्छ, स्वस्थ र हरित नगरका रूपमा स्थापित गर्ने कायलाई निरन्तरता दिईने छ । साथै, सामुदायिक वन, उपभोक्ता समूह र नीजि वन विकास/संरक्षण कार्यलाई प्रोत्साहीत गरिने छ । नगर र वडास्तरमा विपद् व्यवस्थापन कोषलाई प्रभावकारीरूपमा अगाडी बढाउने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ । साथै, सम्भावित जोखीम क्षेत्रमा विपद् जोखिम न्युनीकरणका लागि विपत् पूर्व सूचना प्रणाली स्थापनाका गर्न संघ र प्रदेश सरकारसँग थप समन्वय र सहकार्य गरिने छ ।

वन तथा वातावरण तर्फः

१५७. नगरभित्रको वन सम्पदालाई जोर्ना गर्दै स्वच्छ, स्वस्थ र हरित नगरका रूपमा विकसीत गरिने छ ।
१५८. वडा नं.४,५,६ र १३ मा रहेका सामुदायिक वन भित्रबाट बग्ने कैलाली खोला सहितको क्षेत्रलाई संरक्षण गरि सामुदायिक वनलाई स्थानीय उद्यान बनाईनुका साथै पर्यटकीय क्षेत्रका रूपमा विकास गर्न, त्यसको वरिपरी साइकल ट्रायाक निर्माण गर्न विस्तृत अध्ययन प्रतिवेदन (DPR) तयार गरिनेछ ।
१५९. फोहरलाई स्रोतमै वर्गीकरण गरि संकलन र अन्तिम व्यवस्थापन गरिनेछ । जैविक फोहरबाट घरमै कम्पोस्ट मल बनाउन प्रेरित गर्दै प्रांगारिक खेतीलाई प्रोत्साहीत गरिने छ ।
१६०. नगर क्षेत्र भित्र संचालन गरिने योजनाहरूको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन, प्रारम्भिक वातावारण परीक्षण, वातावारण प्रभाव मूल्यांकन अनिवार्य रूपमा गर्नु पर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
१६१. वातावरणीय सूचकको अध्ययनको लागि **Environmental Lab** को आवश्यकता पर्ने भएकोले निजी क्षेत्रसँगको सहकार्यमा उक्त Lab स्थापनाको लागि पहल गरिनेछ ।
१६२. नगर भित्रका ग्रामिण क्षेत्रहरूमा वैकल्पीक उर्जा प्रवर्द्धन गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
१६३. वातावरण संरक्षण तथा स्वस्थ जीवनशैली प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यले हरेक हमाको शनिबार एक दिन साइकल चलाउन नगरबासीलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

जोखीम न्यूनीकरण र विपद व्यवस्थापन तर्फः

१६४. फोहरमैला व्यवस्थापन, विपद व्यवस्थापन जस्ता विषयलाई स्थानीय भाषाको पाठ्यक्रममा समावेश गर्ने जोड दिईने छ ।
१६५. आगलागी जन्य संकट व्यबस्थापन तथा दुर्घटना नियन्त्रणको लागि बारुणयन्त्र सेवालाई चुस्त दुरुस्त बनाई राखिनेछ ।
१६६. Local Disaster and Climate Resilient Plan- LDCRP बनाइनेछ र विपद पूर्व तयारी प्रतिकार्य योजना (DPRP) अद्यावधिक गरिनेछ ।
१६७. सडक क्षेत्रमा अनुचित ढंगले राखिएका निर्माण सामाग्रीका कारण आवागमनमा अवरोध हुने र दुर्घटना समेत हुनसक्ने हुँदा त्यस्तो ब्यक्ति तथा निर्माण व्यवसायीलाई कारवाहीको दायरामा ल्याइनेछ
१६८. वर्षात्मा हुने डुबान समस्यालाई कम गर्न नालाहरु सरसफाईको व्यवस्था मिलाईने छ । साथै, पानी Channelize गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
१६९. विपद पुर्व तयारीका लागि सूचनामुलक सन्देश तयार गरी सूचना तथा संचारका माध्यमहरूबाट सम्प्रेषण गरिने छ ।
१७०. मुख्य शहरी क्षेत्रलाई सुन्दर र व्यवस्थित गर्नका लागि पार्किङ्ग स्थलको व्यवस्था गर्न ट्राफिक व्यवस्थापनलाई थप प्रभावकारी बनाईने छ । हाल नगरका दुई वटा स्थानमा पार्किङ्ग स्थल संचालित रहेकोमा अन्य स्थानमा समेत पार्किङ्ग स्थलको निर्माण गर्ने कार्य थालनी गरिने छ ।
१७१. फोहर प्रशोधन केन्द्रका लागि आवश्यक जग्गा खरिद गरी क्षेत्रीय शहरी विकास आयोजनाको सहयोगमा उक्त प्रशोधन केन्द्रको निर्माण कार्यलाई अगाडी बढाईने छ ।
१७२. नगर क्षेत्र भित्रका सडक दुर्घटनाका क्षेत्रको पहिचान गरि सम्भावित जोखीम न्यूनीकरण गर्न विभिन्न उपकरण तथा संकेतहरु जडान गरिने छ ।
१७३. सार्वजनिक भौतिक संरचनाहरु निर्माण गर्दा संवेदनशीलताको आधारमा जेष्ठ नागरिक, लैंगिक, अपांगता एवम् बालमैत्री बनाइने नीति लिईने छ ।
१७४. सिनेमा हल, सपिंग मल, डिपार्टमेण्टल स्टोर, फर्निचर उद्योग, अस्पताल लगायत बढी भिडभाड हुँने स्थानमा अग्नि नियन्त्रक यन्त्र राख्ने व्यवस्था लागु गरिने छ ।
१७५. सबै वडाहरूमा अनिवार्य विपद व्यवस्थापन कोषको स्थापना गरी कोष सञ्चालन ल्याईएकोमा यसलाई थप व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ ।

ड) सुशासन तथा संस्थागत विकास तर्फ

सार्वजनिक सेवालाई पारदर्शी, जबाफदेही, दिगो र परिणाममुखी बनाउदै नागरिकलाई सूचना, सेवा र अवसरमा विभेद रहित पँहुच अभिवृद्धि गर्न अधिकतम रूपमा विद्युतीय सूचना प्रणाली (E-Governance) को नीति अबलम्बन गरिनेछ । साथै, जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरुको प्रभावकारी कार्यसम्पादनका लागि आवश्यक विषयगत र क्षेत्रगत क्षमताको विश्लेषणमार्फत संस्थागत सुशासन कायम गर्ने मूल नीति लिईने छ ।

संस्थागत क्षमता तथा मानव संसाधन विकास तर्फः

१७६. नगर प्रहरी परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि आवश्यक ऐन र कार्यविधि बनाई लागू गरिने छ ।
१७७. उपमहानगरपालिकाको संस्थागत स्व-मुल्यांकनका आधारमा राम्रा अभ्यासलाई निरन्तरता दिई क्षमता विकास योजनाका आधारमा निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरु तथा कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्न विभिन्न तालिम तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । साथै, प्रशासनिक कार्यको अनुभव आदान-प्रदान गर्ने राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरको अवलोकन भ्रमणको व्यवस्था गरिने छ ।

१७८. राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संघ संस्थाहस्सँग सहकार्य गरि संस्थागत सुशासन र मानव संसधन विकासका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । सेवा प्रवाहमा थप सहजता गर्न सहायता कक्ष स्थापना गरि संचालनमा ल्याइनेछ ।
१७९. सार्वजनिक स्रोतको उपयोगलाई प्रभावकारी बनाउन जोखिम विश्लेषणमा आधारित लेखा राख्ने पद्धतिमा जोड दिईने छ ।
१८०. उपमहानगरपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा प्रवाह, आर्थिक व्यवधार, जनसंख्या र भूगोल समेतलाई विश्लेषण गरि संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण (O&M) कार्यलाई अगाडी बढाइने छ ।
१८१. लागत न्यूनीकरण, स्रोत साधनको अधिकतम उपयोग तथा प्रभावकारी सेवा प्रवाहका लागि आवश्यकता अनुसार अन्य गाउँपालिका तथा नगरपालिकाहरूसँग लागत साझेदारी, सम्झौता तथा संयुक्त व्यवस्थापनमा कार्यहरूको थालनी गरिनेछ ।
१८२. उप-महानगरपालिकाको सेवा प्रवाहमा गुणात्मक तथा परिमाणात्मक सुधारका लागि सबै विषयगत शाखा/महाशाखालाई साधन स्रोतयुक्त बनाउँदै लगिने छ । साथै, संस्थागत स्मरण (Intuitive Memory) लाई थप बलियो पाई लगिने छ ।
१८३. नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीलाई दिई आएको सेवा सुविधा लाई निरन्तरता दिईने छ । साथै, आन्तरिक पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि संघिय सरकारको नीति र व्यवस्था बमोजिम एकरूपता हुनेगरि उप-महानगरपालिकाका कर्मचारीहरूलाई सोही अनुसारको सेवा सुविधा प्रदान गरिने छ ।

प्रशासन सुधार तर्फः

१८४. उप-महानगरपालिकाको समग्र प्रशासन सुधार तथा गतिशील प्रशासन संयन्त्र विकासका लागि नेपाल सरकारले जारी गरेका प्रशासन सुधार सम्बन्धी विभिन्न सुझावहरू लगायत विश्व परिवेशमा विकसित नवीन प्रशासकीय आयामहरूलाई स्थानीयस्तरमा आन्तरिकरण गरि स्वच्छ, सबल र पारदर्शी जनप्रशासन विकासको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
१८५. कर्मचारी प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त बनाउन समय सापेक्ष जनशक्ति तयार गर्ने निति लिइने छ । साथै, संगठन संरचना तयार गरि स्पष्ट कार्यविवरण (Job Description) सहित कर्मचारीहरूको व्यवस्थापन गरिने छ ।
१८६. सेवा करारमा कार्यरत कर्मचारीहरूको कामको प्रकृति हेरी सेवा सुविधामा एकरूपता कायम गरिने छ ।
१८७. सदाचार नीतिलाई प्रवर्द्धन गरिनेछ । भ्रष्टाचार निर्मुल गर्न शून्य सहनशिलताको नीति अवलम्बन गरिने छ ।
१८८. प्रत्येक वडा कार्यालयहरूलाई वडा प्रशासन संचालन गर्नको लागि रु. ५ लाखको दरले प्रशासनिक खर्च उपलब्ध गराइने छ ।

कानूनी मामिला तथा न्यायीक निरुपण तर्फः

१८९. न्यायमा सहज पहुँच अभिवृद्धिका लागि न्यायीक समितिको क्षमता विकास गरिने गरी न्यायमा सहजपहुँच स्थापित गर्ने कानूनी ज्ञान एवम् सचेतना अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने छ । साथै, न्यायमा पहुँच अभिवृद्धि गर्ने समुदायस्तरमै मेलमिलाप केन्द्र स्थापना गरी थप व्यवस्थित गरिनेछ ।
१९०. "न्याय सम्पादन ढिलो हुनु, न्याय नपाउनु सरह हो" भन्ने न्यायको सिद्धान्तलाई अंगिकार गर्दै धनगढी उपमहानगरपालिका न्यायिक समितिबाट छिटो, छरितो र पारदर्शिरूपमा न्याय सम्पादन गर्ने कार्यलाई विषेश जोड दिईने छ ।
१९१. नेपालको संविधानको धारा २१७ बाट प्रदत्त स्थानीय तहको न्यायिक अधिकार अन्तर्गत धनगढी उपमहानगरपालिका न्याय प्रणालीलाई स्वतन्त्र, पारदर्शी, पहुँच योग्य, सक्षम एवम् विश्वसनिय बनाइने छ ।

१९२. धनगढी उपमहानगरपालिकाबाट हुने न्यायिक कामकाजलाई प्रविधि सँग आवद्ध गरि व्यवस्थित गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

योजना कार्यान्वयन तथा बजेट परिचालन तर्फः

१९३. नगरको एकिकृत, सन्तुलित, दिगो र योजनावद्ध विकासका लागि मध्यकालीन खर्च संरचना सहितको पहिलो पन्च वर्षीय आवधिक योजना (२०७९/०८०–२०८३/०८४) तर्जुमा गरिने छ । साथै, आर्थिक विकास योजना निर्माण गरिने छ र नगरको वृहत आर्थिक, सामाजिक र मानवीय विकासका लागि रणनीतिक महत्वका परियोजना सहित "Capital Investment Plan" तयार गरि लागु गरिने छ ।
१९४. नगरबासीको स्थानीय सरकार प्रतिको बढ्दो आकांक्षा एवम् जन विश्वास र बदलिंदो परिवेश सँगै नगरभित्र निर्माण/सञ्चालन हुने सबै प्रकारका योजना, कार्यक्रमहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयनको दरिलो आधार निर्माण गर्दै यस धनगढी उप-महानगरपालिकालाई पूर्वाधारको हिसाबले सक्षम, सामाजिक सूरक्षाको हिसाबले समतामूलक र सेवा प्रवाहको हिसाबले सुशासनयुक्त बनाउन सबै खाले योजना निर्माण तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा त्यसको गुणस्तरीयता (Quality), वातावरणिय अनुकूलता (Environmental Adaptation), सामाजिक न्याय (Social Justice) र दिगो एवम् सन्तुलित विकास (Sustainable and Balanced Development) लाई प्रथम प्राथमिकतामा राखि अधिकतम् प्रतिफल दिने योजना/कार्यक्रमकाई छनौट गर्ने नीति अबलम्बन गरिनेछ । साथै, उप महानगरपालिकाले संचालन गरेका अधुरा योजनालाई प्राथमिकता राखी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ । साथै, योजना Duplication नहुँनै गरी कार्यान्वयन हुने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
१९५. सार्वजनिक खरिद योजनालाई पारदर्शी, मितव्ययी र प्रतिस्पर्धात्मक बनाउँदै संस्थागत सुशासन कायम गर्न निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समितिहरूको प्राविधिक तथा आर्थिक क्षमता, पूर्व कार्यसम्पादन स्थिति, कामको गुणस्तर र समयावधि, कार्यान्वयनमा रहेका योजनाहरूको ठेक्का समझौता र कार्यान्वयनको स्थिति सहितको विद्युतीय प्रोफाईल तयार गरि संचालनमा ल्याईनेछ ।
१९६. उप-महानगरपालिकाको सन्तुलित, दीगो र समतामूलक विकासको लागि नविन उपायहरूको खोज, अन्वेषण गर्ने अभिप्रायले शोध तथा अनुसन्धानमूलक कार्यलाई प्रोत्साहन दिनुका साथै योजनाविद, वैज्ञानिक, अर्थाशास्त्री, समाजशास्त्री, मानवशास्त्री तथा भाषिक प्राज्ञ सहितको नगर विकास योजनालाई अगाढी बढाइनेछ ।
१९७. नगरपालिकाको आवश्यकता र प्राथमिकताको आधारमा सङ्घीय कानून बमोजिमका मापदण्ड पुरा गरी आन्तरिक तथा वैदेशिक सहायता लिने नीति अबलम्बन गरिने छ । साथै, वैदेशी नगरका शहरहरूसँग भगिनी सम्बन्ध स्थापना तथा विस्तार गर्ने, अनुभव आदान प्रदान गर्ने र सो को माध्यमबाट वैदेशिक लगानी आकर्षण गर्ने नीति अबलम्बन गरिने छ ।
१९८. उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन हुने आयोजनाहरू मध्ये कालोपत्रे/पक्कि सडक निर्माण तथा मर्मत कार्यमा जनसहभागिताको लागत साझेदारीको अनुपात कम्तिमा ८०:२० रहने, ग्राभेल/माटो फिलिंग जस्ता कार्यमा जनसहभागिताको लागत साझेदारीको अनुपात कम्तिमा ७०:३० रहने र तटबन्धन, इट्टा वा दुङ्गाबाट भवन/पर्खाल निर्माणमा जन सहभागिताको लागत साझेदारीको अनुपात न्यूनतम ९०:१० रहने गरि योजना निर्माण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१९९. नगर क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने सबै विषयगत तथा क्षेत्रगत योजना/परियोजना/कार्यक्रमहरूको निर्धारित गुणस्तर, मापदण्ड र समय सिमाको सुनिश्चितता गर्न, सम्भावित जोखिम र त्यसले पार्न सक्ने प्रभाव लेखाजोखा गरी समयमा नै क्षती न्यूनिकरण पूर्व तयारी गर्न, विकास निर्माणसँग सम्बन्धित सबै सरोकारबालालाई अनुशासित, मर्यादित,

जिम्मेवार र कर्तव्यनिष्ठ बनाउन, आर्थिक अनुशासन र वित्तीय पारदर्शिता कायम राख्दै बढीभन्दा बढी लागत प्रभाकारिता (Best Value for Money) कायम गर्न योजनाको ल्याब परीक्षण र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन प्रणालीलाई थप प्रभावकारी बनाइदै लिगिनेछ ।

२००. आर्थिक वर्षको अन्त्य र मध्यतिर योजना/कार्यक्रम परिवर्तन गर्ने तथा बजेट रकमान्तर गर्ने कार्यलाई निरुत्साहीत गरिने छ । साथै, योजना/कार्यक्रम परिवर्तन/संशोधन गर्दा साविकको योजना/कार्यक्रमको प्रभावकारीता भन्दा कम प्रतिफल दिने योजना/कार्यक्रमहरूलाई परिवर्तन गर्न नपाईने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
२०१. अव्यवस्थित पार्किङ गर्ने, प्लास्टिक बालेर प्रदूषण गर्ने, जथाभावी सडकको भित्तामा लेख्ने तथा पम्पलेट टाँस्ने, फुटपाथमा ढेला/पसल संचालन गर्ने, छतको पानी सडकमा फाल्ने, सौचालयको ढल नालीमा मिसाउने, सडकमा अव्यस्थित रूपमा निर्माण सामाग्री राख्ने र ध्वानी प्रदूषण जस्ता क्रियाकलापलाई पूर्ण निरुत्साहित गरिनेछ । साथै, सडकमा उच्च गति नियन्त्रणका लागि बजार क्षेत्रमा "Speed Limit" नियन्त्रक सूचकहरू राखिनेछ ।
२०२. भुक्तानी प्रक्रिया तथा योजनाको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्ने उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीलाई अभिमुखीकरण तालिमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

उपभोक्ता हित संरक्षण तथा बजार अनुगमन तर्फ :

२०३. उपभोक्ता हित संरक्षण र प्रवर्द्धनको लागि उपभोक्ता र विभिन्न पेशा व्यवसायीहरूलाई उपभोक्ता हित सम्बन्धी ऐन, कानूनका विषयमा जानकारी तथा चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ । खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण विषयका विशेषज्ञ सहित महिनाको एक पटक बजार अनुगमन गर्ने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइने छ ।
२०४. व्यबसाय दर्ता नगरेका व्यवसायीलाई उप-महानगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता गर्ने तथा व्यवसाय दर्ताको अनुगमन कार्यमा निरन्तरता दिईनेछ ।

भूमि व्यवस्थापन तथा जग्गा प्रशासन तर्फ:

२०५. भुमिहिन दलित, सुकूम्बासी र अव्यबस्थित बसोबासको लगत संकलन भएका जग्गाको नाप नक्सा तथा प्रमाणीकरण गराई जग्गा धनी प्रमाण पुर्जा दिने कार्यलाई अगाडी बढाईने छ ।
२०६. एकीकृत भू-उपयोग नीति अवलम्बन गरि संघिय सरकासँगको सहकार्यमा प्रत्येक वडामा भू-सेवा केन्द्र स्थापना गर्न पहल गरिने छ । साथै, एकीकृत भू-उपयोग नीति अन्तर्गत मुक्त कमैया, सुकूम्बासी र अव्यवस्थित रूपमा बसोबास गर्दै आइरहेका व्यक्तिहरूको लगत संकलन गरि नगर भित्रको सार्वजनिक, सरकारी, पर्ती जग्गाको अभिलेखीकरण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
२०७. भूमिको संरक्षण र संवर्द्धनका लागि भूमि खण्डीकरणमा रोक लगाउँदै कृषियोग्य जमिनको संरक्षण गरिने छ । साथै, भूमि उपयोग बिहिन रहने स्थितिको अन्त्य गर्दै नगरभित्रका उपयोग विहिन जग्गाहरूको पहिचान गरि लगत राखी सार्वजनिक हितको क्षेत्रमा प्रयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
२०८. नगरभित्र रहेका सार्वजनिक, ऐलानी/पर्ती जग्गा खोजी गरि अनाधिकृत सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमणलाई कडाईका साथ रोकिने छ ।

आन्तरिक लेखा परीक्षण र वित्तीय सुशासन तर्फ:

२०९. पुँजीगत शिर्षक तर्फको बजेटको पूर्व आ.ले.प. गरिने छ । साथै, चौमासिक रूपमा आन्तरिक लेखा परीक्षण गरि प्रतिवेदन पेश गरिने छ ।
२१०. लेखा परीक्षणका विद्यमान प्रावधानका बारेमा सरोकारवालाहरूलाई अनुशिक्षण दिइने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

राजस्व परिचालन तर्फः

कोभिड-१९ को महामारीबाट उत्पन्न आर्थिक, मानवीय र स्वास्थ्यजन्य संकटका कारण सिथिल भएको आर्थिक क्रियाकलापलाई पुनःगतिशिल बनाउन आर्थिक गतिविधि बढाउने, उद्योग, व्यापार, कृषिमा लगानी बढाउन सहयोग पुने गरी आम करदाता, नागरिक र लगानीकर्ताले अपेक्षा गरेको व्यवहारिक कर प्रणालीलाई आत्मसाथ गर्दै राजश्व चुहावटलाई पूर्ण नियन्त्रण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

२११. स्थानीय तहको वित्तिय अधिकार सम्बन्धी व्यवस्थाको पूर्णरूपमा पालना गर्दै वित्तिय प्रशासन सुधारका लागि व्यावसायिक, दक्ष र सुदृढ प्रशासनको विकास गर्ने र राजश्व परिचालनका दायरा बढाउन राजश्व सम्बन्धि अध्ययन गरिने छ । करका दायरा फराकिलो गरी न्युनतम करको दरबाट अधिकतम राजश्व संकलन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिइने छ ।

२१२. उत्पादनमुलक तथा व्यवसायिक, निर्माण व्यवसायी र अन्य कुनै पनि आर्थिक क्रियाकलापमा सहयोग पुने गरी स्थानीय तहबाट प्रदान गरिने ईजाजत तथा दर्ता प्रणालीलाई सरल रूपमा प्रदान गरिने छ ।

२०५. मनोरन्जन करलाई आ.व. २०७८/०७९ देखि नियमित र व्यवस्थित रूपमा संकलन गर्न बिक्री भएको टिकटको आधारमा मनोरन्जन कर लिने नीति अंगिकार गरिने छ । विगत वर्षहरुको मनोरन्जन कर पनि यही प्रणालीबाट असुल उपर गरी मनोरन्जन करको वक्यौता उठाइने छ ।

२०६. घर वहाल कर संकलन गर्न आन्तरिक राजश्व कार्यालयसँग समन्वय र सहकार्य गरी ढुबैको सहयोगमा आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा सहायता कक्ष स्थापना गरी घरवहाल कर उठाउने कार्यलाई व्यवसायिक कर उठाउने प्रणाली सँग आवद्ध गरिने छ । घर वहाल कर १० प्रतिशत लाई निरन्तरता दिइनेछ ।

२०७. सम्पति कर, मालपोत कर तथा भूमिकरलाई समय सापेक्ष बनाउदै बडास्तरबाटै राजश्व संकलन कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ । साथै, आम करदाताले सहज, छिटो र गुणस्तरिय सेवाका लागि घरबाटै कर तिर्न सक्ने अनलाई भुक्तानी प्रणाली (**Online Payment System**) यसै आ. व. बाट लागु गरिने छ ।

२०८. प्राकृतिक श्रोत तथा खनिजजन्य सामाग्रीको बिक्री दर निर्धारण गरी नगरपालिका क्षेत्र भित्र पर्ने नदी तथा सार्वजनिक स्थलबाट बालुवा, ग्राभेल, माटो र दुङ्गा उठाउने कार्यलाई लाई दिगो वातावरण मैत्री बनाउदै राजश्व परिचालनको प्रमुख आधारको रूपमा विकास गरिने छ ।

२०९. आगामी आर्थिक वर्षमा पेशकीलाई शुन्यमा झारिने नीति लाई अवलम्बन गरिने छ । साथै, नगरपालिकाको वेरुजुलाई घटाउदै लगिनेछ ।

२१०. आम करदाता र कर प्रशासन ढुबै पक्षको ईमान्दारिता, पारदर्शिता, स्वच्छता र सदाचारिता कायम गर्दै कर कानुनको पालना गर्ने करदाता साक्षरता अभियान सञ्चालन गरी बढी भन्दा बढी करको दायरामा ल्याईने छ । साथै, नगरको आर्थिक हित तथा समुन्नती अभिवृद्धि का लागि रोजगारमुल उद्योगमा कर छुटको नीति अवलम्बन गरिने छ ।

२११. राजश्व सुधार योजनालाई कार्यन्वयन गर्दै राजश्व संकलन लाई प्रभावकारी बनाईनेछ । भविष्यमा अनुदानमा आधारित बजेटको श्रोतलाई राजश्व वृद्धि बढोत्तरीले प्रतिस्थापन गर्ने नीति लिइने छ ।

२१२. करको दायरामा नआएका व्यक्तिहरूले २०७८ पौष मसान्त भित्र दर्ता हुन आएमा आ.व. २०७७/०७८ भन्दा अधिको वक्यौता रकमको जरिवाना मिनाहा हुने व्यवस्था कायम गरिने छ ।

२१३. घर दैलोबाट कर उठाउन राजश्व परिचालन कार्यदल गठन गरिनेछ । कार्यदललाई उत्प्रेरणात्मक व्यवस्था कायम गर्न थप प्रोत्साहनको व्यवस्था समेत कायम गरिने छ ।

२१४. राजश्व परामर्श समितिलाई क्रियाशिल बनाउनका लागि क्षमता विकास कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।

२१५. सार्वजनिक निजी साझेदारीको माध्यमबाट स्थानीय तहमा पूर्वाधार संरचनाको निर्माण र संचालन तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाह गरी धनगढी उप-महानगरपालिकाको वृहत सामाजिक तथा आर्थिक विकास गर्न तथा सर्वसाधारणलाई भरपर्दो, किफायती र सर्वसुलभ रूपमा सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने नीति लाई निरन्तरता दिइने छ ।
२१६. उपभोक्ता समिति, संघ संस्थालाई पेशकी दिने कार्यलाई पूर्णरूपमा निरुत्साहित गरिने कार्यलाई यस आ.व मा पनि निरन्तरता दिइने छ ।

सूचना तथा सञ्चार प्रविधि तर्फः

२१७. सूचना संचार र प्रविधिमा सबै नगरवासीहरुको पहुँच पुर्याउन प्रभावकारी दूसंचार सेवाको विस्तार गर्दै सबै वडा कार्यालय सम्म "Optical Fiber Connectivity" कार्य सम्पन्न गरिएको र वडा कार्यालयबाट सम्पादन हुने सबै कार्यलाई Network Connectivity मा लागि थप व्यवस्थित गरिने छ । नगरका कार्यालयहरुमा जडान भएका Optical Fiber Network, Data server, CCTTV लाई थप व्यवस्थित बनाउन 'Control Room' को व्यवस्था गरिने छ ।
२१८. सूचना तथा संचार प्रविधिको प्रयोग मार्फत सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन नगर विद्युतीय सुशासन गुरुयोजना (Municipal E-Governance Master Plan) निर्माण गरि लागू गरिने छ ।
२१९. सूचना तथा संचार प्रविधिको अर्थपूर्ण प्रयोगलाई सक्षम बनाउन वाकी रहेका वडाहरुमा सूचना प्रविधि केन्द्रहरु (Information Techno Hub) विस्तार गर्दै सूचना प्रविधिमा "साक्षर नागरिक र सक्षम नगर" का रूपमा विकास गरिने छ ।
२२०. खुला सरकार Open government को अवधारणा अनुरूप सूचना तथा तथ्याङ्कहरुलाई विभिन्न माध्यमबाट विश्लेषण गर्न सकिने स्वरूप open formatमा उपलब्ध गराउने व्यवस्था लाई थप प्रभावकारी बनाइने छ ।
२२१. धनगढी उप-महानगरपालिका क्षेत्र भित्र "E-Library" स्थापना गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ । साथै, सार्वजनिक निजी साझेदारी (PPP) को अवधारणा बमोजिम अध्ययन, अनुसन्धान र परामर्श केन्द्रको (Incubation Center) स्थापना गर्न पहल गरिनेछ ।
२२२. धनगढी उप-महानगरपालिकाको सम्पूर्ण वडाहरुको श्रोत नक्साङ्कन GIS Mapping कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ ।
२२३. पूर्वाधार सम्बन्धी योजनाहरुको तथ्याङ्क व्यवस्थित गर्ने पूर्वाधार व्यवस्थापन प्रणाली (Infrastructure Management System, IMS) को थप सुधार गर्दै लगिने छ । साथै, नगरपालिकाको सम्पूर्ण महाशाखा/शाखाहरुको तथ्याङ्क तथा प्रगति व्यवस्थापनका लागि **Integrated Municipal Management System -IMMS** लागु गरिने छ । साथै, नगरपालिकावाट प्रवाह हुने सेवालाई 'One Door System' मा लैजान ठोस कदम चालीने छ ।
२२४. धनगढी उप महानगरपालिकाको बस्तुस्थिति झलिकने गरि नगर पाश्वचित्र (Municipal Digital Profile) लाई जीवन्त बनाउन वडास्तरवाट नै अद्यावधिक गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

२२५. धनगढी उप महानगरपालिकाको विद्युतिय सुशासन प्रवर्द्धन गर्न Digital Citizen Charter, Data Portal, Audio Voice Broadcasting system, Mobile Application लाई Interactive Display समावेश गरी बडाहरूमा समेत यो प्रणाली लागु गरिने छ ।
२२६. सबै सामुदायिक स्कुलहरूमा Internet को पहुँच सुनिश्चित गर्न Municipal Optical Fiber Network मा जडान गरि Smart Education Systemलागु गरिने छ । साथै, धनगढी उप-महानगरपालिका र विद्युत प्राधिकरणको साझेदारीमा स्मार्ट विद्युत सेवाको सुरुवात गरिनेछ ।
२२७. Matrix प्रणालीमा आधारित GIS Based House Numbering गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ ।
२२८. नगरपालिकाबाट विकास क्षेत्रमा खोज तथा अनुसन्धान मूलक र रचनात्मक सुझाव उपलब्ध गराउने पत्रकारिता तथा संचार क्षेत्रलाई प्रोत्साहन गर्ने निति लिइने छ ।

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फ :

२२९. स्थानीय तहको रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत भएका बेरोजगारहरूलाई यूवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल आयोजनाहरू तथा कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक आयोजनाहरू सञ्चालन गरी न्यूनतम रोजगारीको प्रत्याभूती गराइनेछ ।
२३०. कोभिड-१९ को कारणबाट रोजगारी गुमेका व्यक्तिहरूलाई सूचिकृत गरी विशेष प्राथमिकता साथ रोजगारी प्रदान गरिनेछ । साथै, दक्ष तथा सक्षम जनशक्तिको विकास गरी आन्तरिक रोजगारीका प्रवर्धन गर्न आवश्यक सीपमूलक तालिमको पहिचान गरी बेरोजगार व्यक्तिलाई तालिम दिइनेछ ।
२३१. बैदेशिक रोजगारी बाट फिर्ता आएका श्रमिकहरूको सिप पहिचान गरी स्वरोजगारमूलक कार्यमा संलग्न गराउन पहल गरिनेछ साथै स्वरोजगारमूलक कार्यमा संलग्न स्थानीय यूवा उद्यमीहरूलाई प्रोत्साहित गरिनेछ । साथै, श्रम सम्बन्धलाई प्राथमिकता दिँदै सार्वजनिक पूर्वाधार निर्माण, कृषि, व्यवसायिक उद्योग, वित्तिय क्षेत्रबाट रोजगारी सिर्जनामा जोड दिइनेछ ।
२३२. रोजगार सेवा केन्द्रलाई थप सुदूरिकरण गरी श्रम बैंकको रूपमा स्थापित गरिनेछ । साथै, नगर स्तरिय नियमित विकास निर्माणका योजनाहरूमा आवश्यक श्रमिकहरूको लागि रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत बेरोजगार व्यक्तिहरूलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
२३३. रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत बेरोजगारहरू मध्ये २०० जनालाई कार्यस्थलमा आधारित ५० दिनको सिपमुलक तालिम संचालन गरिने छ । साथै, यूवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल आयोजना र कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक आयोजनाहरू मार्फत आगामी आ.व. मा थप ४०० जनालाई १०० दिनको रोजगारी प्रदान गरिने छ ।

२३४. संघीय सरकारबाट प्राप्त बजेट श्रमिकको ज्यालामा मात्र खर्च गर्नुपर्ने भएकोले आयोजनामा लाग्ने निर्माण सामाग्री तथा औजारहरूको लागि नगरपालिकाबाट आवश्यक बजेट विनियोजन गरिनेछ ।
२३५. नगरबाट प्रदान गरिने अनुदानका कार्यक्रमहरूमा विपन्न आदिवासी, दलित, जनजाती र एक महिला सम्बन्धिका कार्यविधि बनाई उत्थान गर्ने निति लिईनेछ ।
२३५. यस उप-महानगरपालिका भित्र बसोबास गर्ने अति विपन्न परिवारहरूको पहिचान गरी न्यूनतम आवश्यकता बाट बच्चित नहोउन भन्ने उद्देश्यले आन्तरिक रोजगारी वा स्वरोजगारीमा संलग्न गराउने कार्य पहिलो प्राथमिकता हुनेछ ।

सम्मानित नगरसभाका अध्यक्षज्यू,

आदरणीय नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरू

२३६. उल्लिखित नीति र कार्यक्रमका आधारमा बिनियोजन विधेयक, २०७८ र आर्थिक विधेयक, २०७८ तयार गरी नगर कार्यपालिका बैठकबाट स्वीकृत गराई यस सम्मानित नगरसभा मार्फत पारित हुन प्रस्ताव गरेको छु । नीति तथा कार्यक्रमका आधारमा नै आय र व्ययको अनुमान तयार गरी यस नगर सभा समक्ष पेश गरेको छु । नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी पेश गरेको आ.व. २०७८/०७९ को आय र व्ययको अनुमान स्वीकृतीको लागि यथार्थ बजेट रकम आय र व्ययको अनुमान तपशिल अनुसार पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु । यस पूर्व गत आर्थिक वर्षको यथार्थ आय र व्यय, चालु आर्थिक वर्षको संशोधित आय र व्यय प्रस्तुत गर्न सान्दर्भिक ठानी यस सम्मानित नगर सभा समक्ष पेश गरेको छु ।

गत वर्ष (२०७६/०७७) को आय तर्फः

आन्तरिक आय: १९ करोड ८७ लाख ९७ हजार ७ सय २४
 बाह्य आय: १ अरब १० करोड १० लाख ६० हजार ८ सय ७८
 सरी आएको मौज्दाता: ५ करोड ३३ लाख
 कूल जम्मा आय: १ अर्ब ३५ करोड ३१ लाख ५८ हजार ६ सय २

व्यय तर्फः

आन्तरिक: १८ करोड ५८ लाख ८९ हजार
 बाह्य: १ अर्ब ३ करोड ७२ लाख ७१ हजार ९ सय ९३
 कूल जम्मा व्यय: १ अरब २८ करोड ३१ लाख ६० हजार ९ सय ९३
 नगद मौज्दात रु: ६ करोड

सम्मानित नगरसभाका अध्यक्षज्यू,

आदरणीय नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरू

२३७. अब म चालु आ.व. (२०७७/०७८) को जेठ मसान्त सम्मको यथार्थ आय/व्ययको संक्षिप्त विवरण प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु । जेठ ३१ सम्मको यथार्थ आम्दानी र खर्च: आ.व. २०७७/७८ मा कूल आय रु १ अरब ५० करोड मध्ये आन्तरिक स्रोतबाट १५ करोड ५० लाखबाह्य श्रोतबाट रु. १ अरब ३४ करोड ५० लाख रहेको छा त्यस्तै गरी कूल खर्च रु. ९४ करोड ९ लाख १७ हजार ७ सय अठहत्तर मध्ये चालु खर्च रु. ६४ करोड ७६ लाख ७४ हजार २ सय छयानब्बे र पूँजिगत खर्च रु. २९ करोड ३२ लाख ४३ हजार ४ सय अट्टाइस भएको छ । चालु खर्चमा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको रु. २४ करोड ३० लाख ४१ हजार समावेश गरिएको छैन ।

सम्मानित नगरसभाका अध्यक्षज्यू

आदरणीय नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु

२३८. अब म आगामी आ.व. २०७८/०७९ प्रस्तावित आयव्यय विवरण प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

यस नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ का लागि कूल आय १ अरब ८१ करोड २८ लाख २२ हजार १ सय ३ हुने प्रक्षेपण गरिएको छ भने कूल खर्च मध्ये चालु खर्च तर्फ रु. १,०२,८०,७०,०००/- रहेको छ भने पूँजीगत तर्फ रु. ७८,४७,५१,०००/-मात्र रहेकोछ । कूल आय तथा व्ययको श्रोतरक्षेत्रगत विवरण:

आय तर्फः

आन्तरिक आय: रु.४० करोड ७९ लाख ९० हजार

वित्तीय सामानिकरण: रु. ३१ करोड ४८ लाख

सशर्त अनुदान चालु तर्फः रु.४८ करोड ८७ लाख

सशर्त अनुदान पूँजीगत तर्फः रु.५ करोड ४ लाख

संघिय सरकार विशेष अनुदान: १ करोड ८७ लाख

संघीय सरकार राजश्व बाँडफाँड तर्फः रु.१८ करोड ६२ लाख ९१ हजार १ सय ३

संघिय समपुरक अनुदान : रु. १ करोड ९ लाख

प्रदेश सरकार समपुरक कोषः रु. ३ करोड ४४ लाख ९१ हजार

प्रदेश सरकार बिशेष अनुदान: रु. ७५ लाख

प्रदेश सरकार वित्तीय सामानिकरण: रु. २ करोड ३० लाख ६८ हजार

प्रदेश सरकार राजश्व बाँडफाँड तर्फः रु.२६ करोड ९९ लाख ८२ हजार

कुल जम्मा रकम रु. १ अरब ८१ करोड २८ लाख २२ हजार १ सय ३

व्यय तर्फः

चालु खर्च तर्फ रु.१,०२,८०,७०,०००/- (१ अरब २ करोड ८० लाख ७० हजार) र पूँजीगत खर्च तर्फ रु. ७८,४७,५१,०००/- (७८ करोड ४७ लाख ५१ हजार) गरी जम्मा कुल खर्च रु. १,८१,२८,२२,१०३/- (रु. १ अरब ८१ करोड २८ लाख २२ हजार १ सय ३) अनुमान गरेको छु ।

२३९. खर्च तर्फ योजनागत विस्तृत विवरण नगरसभाबाट पारित भै सके पछि सार्वजनिक गरिनेछ । व्ययको चालु प्रशासनीक खर्च तर्फ नेपाल सरकारले तोकेको राष्ट्र सेवक कर्मचारीहरुको तलब, सेवा, सुविधा र नगरपालिकाले दिएको सेवा सुविधा समेत सोहि सरह नै कार्यान्वयन हुने गरी यस उप-महानगरपालिकाको कार्यालयका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण स्थायी, करार, ज्यालादारी कर्मचारीहरुको तलब, भत्ता र अन्य सुविधा प्रशासनीक खर्चको शिर्षकमा तलब, भत्ता र सुविधाको खर्च रकम उल्लेख गरेको छु ।

२४०. उल्लिखित अनुमानित आय र व्ययको बजेट रकम वरावर हुने गरी विनियोजन गरेको छु । यसले गर्दा यस उप-महानगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष (२०७८/०७९) बजेट अनुमान सन्तुलित बजेटको सिद्धान्त अनुसार तर्जुमा भएको व्यहोरा यस सम्मानित नगर सभालाई जानकारी गराएको छु ।

आदरणीय नगर सभाका अध्यक्षज्यू, आदरणीय नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु

२४१. उल्लिखित आय र व्ययको प्रस्तुतिकरणमा चालु आर्थिक वर्षको आय र व्ययको अनुमान भन्दा आगामी आर्थिक वर्ष (२०७८/०७९) को आय र व्ययको अनुमान रकम १७,४५,५२,१०३/- ले थप भएको छ । साथै, तपशिलमा उल्लिखित बजेट रकमहरु नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार मार्फत विगतमा झौं निरन्तर रूपमा स्थानीय सरकार मार्फत निकासा भै रहने व्यहोरा समेत सम्मानित नगर सभा समक्ष सादर जानकारी गराएको छु ।

नगरपालिकामा कार्यान्वयन हुने तर आय/व्यय (बजेट) पुस्तिकामा समावेश नभएका अनुमानित बजेट रकमको विवरण:
तपशिल:

- क) सामाजिक सुरक्षा अनुमानित बजेट रकम रु. ३१ करोड४३ लाख ५१ हजार
- ख) सडक वोर्ड नेपाल अनुमानित बजेट रकम रु. १ करोड
- ग) क्षेत्रीय शहरी विकास आयोजना अनुमानित बजेट रकम रु. ४ करोड
- घ) अन्य कार्यक्रम अनुदान अनुमानित बजेट रकम रु. १ करोड

सम्मानित नगर सभाका अध्यक्षज्यू,

नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु

२४२. नेपालको संविधान र प्रचलित कानून बमोजिम मैले सम्मानित कार्यपालिकाको सर्वसम्मत निर्णयबाट उल्लिखित आगामी आ.व. २०७८/०७९का लागि नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तय गरी यस सम्मानित नगरसभा समक्ष प्रस्तुत गरेको छु । कार्यक्रम अनुसार बजेट तय गरेको छु । कार्यक्रम तयार गर्दा उल्लिखित नीतिहरूलाई मूल आधारको रूपमा लिएको छु । नीतिहरू कार्यान्वयनका लागि स्रोत र साधनको व्यवस्था गरी क्रमशः लागु गर्दै जान सम्मानित नगरसभा समक्ष सादर जानकारी गराएको छु ।

सम्मानित नगर सभाका अध्यक्षज्यू,

आदरणीय नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु

२४३. अब म सम्मानित नगरसभा समक्ष मैले माथि प्रस्तुत गरेको धनगढी उप महानगरपालिकाको गत वर्षको यथार्थ आय र व्यय, चालु आर्थिक वर्षको संसोधित आय र व्यय, आगामी आर्थिक वर्ष २०७८/०७९को अनुमानित आय र व्ययको विवरण सम्मानित नगरसभा बाट घनिभूत रूपमा छलफल भै पारित हुनका लागि प्रस्ताव गरेको छु । साथै नेपालको संविधान र प्रचलित कानूनको अधीनमा रही यस धनगढी उप महानगरपालिकाको कार्यपालिकाले सर्वसम्मतिले गरेको निर्णय अनुसार आगामी आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को प्रस्तावित आर्थिक विधेयक २०७८ (आ.व. २०७८/०७९) का लागि प्रस्ताव गरिएको करका दररेहरुको अनुमान सहितको जम्मा आय रु. ४० करोड ७९ लाख ९० हजार र विनियोजन विधेयक २०७७ (आ.व. २०७८/०७९) का लागि प्रस्ताव गरिएको प्रशासनीक र पूँजीगत खर्चको बाँडफाँडको अनुमान रु. १ अरब ८१ करोड २८ लाख २२ हजार १ सय ३ उपर छलफल गरी पारित गरियोस भनि प्रस्ताव गरेको छु । साथै यस धनगढी उप-महानगरपालिकाको लागि कार्यान्वयन हुन पेश भएका उल्लिखित दुवै विधेयकहरु (आर्थिक विधेयक २०७८ र विनियोजन विधेयक २०७९) छलफल गरी पारित गर्न र आगामी आर्थिक वर्षका लागि ऐनको रूपमा कार्यान्वयन गर्न दुबै विधेयक यस सम्मानित नगरसभा समक्ष प्रस्ताव गरेको छु ।

सम्मानित नगर सभाका अध्यक्षज्यू, नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु,

२४४. उल्लिखित नीति, कार्यक्रम तथा बजेट विवरणमा सामान्य भाषिक त्रुटिहरु हुन सक्छन। यसको लागि सम्मानित नगर सभा समक्ष क्षमायाचना गर्दै यदि त्यसो हुन गएमा सच्चाउनका लागि नगरकार्यपालिका मार्फत सम्मानित नगरसभा समक्ष सादर अनुमति मागेको छु। साथै नगरपालिकाले पेश गरेका आ.व. ०७८/०७९ का नीति, कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृतीको लागि पेश गरेको छु। नगरपालिकाको गत वर्ष ०७६/०७७ को यथार्थ आय र व्यय, चालु आ.व. २०७७/०७८ को खर्च समर्थनको लागि समेत पेश गरेको छु।

सम्मानित नगर सभाका अध्यक्षज्यू, नगर सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु,

२४५. नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा गर्ने क्रममा संघीय सरकार तथा माननीय प्रदेश सभाका सदस्यज्यूहरु, सम्पूर्ण राजनैतिक दलका प्रतिनिधिज्यूहरुबाट प्राप्त सुझाव, सहयोग तथा प्रेरणा प्रति आभार प्रकट गर्दछु। हामीले गरेको आग्रहलाई स्वीकार गरी बैठक तथा छलफलमा उपस्थित भै उल्लिखित सुझाव दिनु हुने नगरकार्यपालिकाका सदस्यज्यूहरु, विभिन्न विषयगत समितिका संयोजकज्यू तथा सदस्यज्यूहरु लगायत विभिन्न क्षेत्रमा विज्ञता प्राप्त व्यक्तित्व महानुभावहरुलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु। बजेटको सिद्धान्त र प्राथमिकतामा व्यापक छलफल गरी प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष रूपमा सुझाव दिनुहुने नगर कार्यपालिकाको कार्यालयका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारी मित्रहरु, विषयगत शाखा/महाशाखा प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरु, करदाता, उद्यमी, ब्यापारी/व्यवसायी, समाजसेवी, ज्येष्ठ नागरिक, नागरिक समाजका अगुवाहरु, पत्रकार मित्रहरु, यस नगरपालिकालाई सहयोग पुर्याउने, अन्तर्राष्ट्रिय गैसस र गैससहरु सबैलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु।

२४६. हामीलाई रचनात्मक सुझाव र सल्लाह दिनुहुने सम्पूर्ण आदरणीय व्यक्तित्वहरु प्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै प्रस्तुत नीति, कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनका लागि यहाँहरुबाट प्राप्त हुने रचनात्मक सुझावहरुलाई मार्ग दर्शनको रूपमा लिएर धनगढी उप-महानगरपालिका अगाडि बढ्ने विश्वास दिलाउदै कार्यक्रमको सफल कार्यान्वयनमा सबैको सहयोग निरन्तर रहने अपेक्षा गरेको छु।

धन्यवाद !

सुशीला मिश्र भट्ट

नगर उप-प्रमुख

धनगढी उप-महानगरपालिका

धनगढी, कैलाली, नेपाल

**धनगढी उप-महानगरपालिकाको
आर्थिक ऐन, २०७८**

नगरसभामा पेश मिति : २०७८/०३/०९ गते

प्रस्तावना :

धनगढी उप-महानगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, कर घटाउने, बढाउने, छुट दिने तथा राजश्व प्रशासन सम्बन्धमा आवश्यक कानूनी व्यवस्था गर्न वाच्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम धनगढी उपमहानगरपालिकाको सातौं नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (क) यस ऐनको नाम “**आर्थिक ऐन, २०७८**” रहेको छ ।

(ख) यो ऐन २०७८ साल श्रावण १ गतेदेखि धनगढी उपमहानगरपालिका क्षेत्रमा लागू हुनेछ ।

२. सम्पत्तिकर र भुमीकर (मालपोत): धनगढी उपमहानगरपालिकाले आ. व. २०६२०६३ देखि लगाउँदै आएको एकीकृत सम्पत्ति करको सट्टामा अनुसूची-१ मा उल्लेख भए बमोजिम सम्पत्ति कर र भुमीकर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिने छ ।

३. घर बहाल कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, र्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरे वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा अनुसूचि-२ बमोजिम घर जग्गाबहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ ।

४. व्यवसाय कर: नगरपालिका क्षेत्र भित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारका आधार मा अनुसूचि-३ बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूलउपर गरिनेछ ।

५. सवारी साधन कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूचि-४ बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असूलउपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

६. विज्ञापन कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूचि-५ बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूलउपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

७. मनोरन्जन कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरन्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूचि-६ बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूलउपर गरिनेछ ।

८. बहाल बिटौरी शुल्क : नगरपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेका अनुसूचि-७ मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोहि अनुसूचिमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असूलउपर गरिनेछ ।

९. पार्किङ शुल्क: नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराए वापत अनुसूचि-८ बमोजिम पार्किङ शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

१०. सेवा शुल्क, दस्तुर: नगरपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूचि-९ मा उल्लेखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोहि अनुसूचिमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

११. पर्यटन शुल्क : नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरूवाट अनुसूची-१० मा उल्लेखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाईने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

१२. नाऊ घाट शुल्क : नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र संचालन हुने नाऊ घाट बाट अनुसूची-११ मा उल्लेखित दरमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाईने र असूल उपर गरिनेछ ।

१३. कृषि तथा माछाजन्य बस्तुको व्यवसायिक कारोबार कर: कृषि तथा माछाजन्य बस्तुमा आधारित व्यवसायिक कारोबारमा अनुसूची-१२ मा उल्लेखित दरमा व्यवस्था भए अनुसार सेवा शुल्क लगाईने र असूल उपर गरिनेछ ।

१४. जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर: कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन खोटो, जडीबुटी, बनकस, कवाडी माल प्रचलित कानुन बमोजिम निषेधित बाहेक जिवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाख, छाला वा यस्तै प्रकृतिको बस्तुको व्यवसायिक उपयोग गरे बापत अनुसूची-१३ बमोजिम जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर लगाईने र असूल उपर गरिनेछ ।

१५. नदीजन्य पदार्थ (दुङ्गा, गिट्टि, बालुवा, आदी) बिक्री कर : यस नगर क्षेत्र भित्र भएर बग्ने, IEE गरेका र घाटगढि तोकीएका नदी/खोलाहरूवाट दुङ्गा, गिट्टि, बालुवा, भरान, ग्राभेल र माटो आदीमा अनुसूची १४ मा उल्लेख भए बमोजिम बिक्री कर लगाईने तथा असुल गरीनेछ ।

१६. दर घटाउन, बढाउन वा छूट दिन सक्ने: (१) प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि धनगढी उपमहानगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो ऐन र अन्य कानून बमोजिम लगाइएका दस्तुर, शुल्क र करको दर घटाउन, बढाउन वा त्यस्तो दस्तुर, शुल्क र कर आंशिक वा पूर्ण रूपमा छूट दिन सक्नेछ । त्यस्तो दर घटाइएको, बढाइएको वा छूट दिइएको सूचना स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम करको दर घटाइएको, बढाइएको वा कुनै दस्तुर, शुल्क र कर आंशिक वा पूर्ण रूपमा छूट दिइएको विवरण प्रत्येक वर्ष नगर सभामा पेश गर्नु पर्ने छ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम दिइएको पूर्ण वा आंशिक कर छूट सुविधाको कसैले दुरूपयोग गरेमा वा कुनै खास प्रयोजनको लागि छूट सुविधामा प्राप्त गरेको मालवस्तु अन्य प्रयोजनमा प्रयोग गरेमा त्यसरी छूट दिइएको दस्तुर, शुल्क, महसुल र कर रकम असुलउपर गरी सो रकम बराबर जरिवाना गरिनेछ ।

१७. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि: यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि नगरपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ ।

अनुसूचि - १, दफा २ सँग सम्बन्धित, सम्पत्तिकर र भुमीकर (मालपोत)

निर्णय : आ.व. ०७८०/०७९ को लागि सम्पति कर प्रयोजनका लागि जग्गाको मूल्याकंन र करको दर देहाय बमोजिम कायम गर्ने निर्णय गरियो ।

- ❖ बाटोसँग जोडिएको कित्ताको हकमा ३० मिटर सम्मलाई बाटो सरह मूल्याकंन गरी बाकी रहेको जग्गालाई खेत सरह मूल्याकंन गर्ने ।
- ❖ यसरी मूल्याकंन गर्दा वढीमा ५४७२ वर्ग फिट सम्मको जग्गालाई मात्र घडेरीको रूपमा मूल्याकंन गरिने छ ।

वडा नं. १

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	धनगढी मेनरोड			
	कैलाली पुल — जि.प्र.का. पुल	पक्की	६,५००,०००	६,५००,०००
	जि.प्र.का. पुल — सेतो पुल	पक्की	५,५००,०००	५,५००,०००
२	ने.रा. वैंक — शिवनगर (क्या.च. रोड)	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
३	L.N. चौक — ने.रा.वैंक (पार्क रोड)	पक्की	४,०००,०००	४,०००,०००
४	मेनरोड — क्या.च. रोड	पक्की	४,०००,०००	४,०००,०००
५	मेनरोड — वडा प्रहरी का. — क्या.च. रोड	पक्की	४,०००,०००	४,०००,०००
६	मेनरोड — नेपाल टेलीकम	पक्की	२,८००,०००	२,८००,०००
७	मेनरोड — नैनादेवी मन्दिर — क्या.च. रोड	पक्की	३,०००,०००	३,०००,०००
८	मेनरोड पुरानो फुलवारी वसपार्क उत्तर	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
९	मेनरोड सेतोपुल — क्या.च. (प्लाईहूड रोड)	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
१०	शिवनगर क्षेत्र			
	पक्की	पक्की	१,६००,०००	१,६००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	१,३००,०००	१,३००,०००
	कच्ची	कच्ची	९००,०००	९००,०००
११	मेनरोड र क्या.च. रोड विच			
	पक्की		१,६००,०००	१,६००,०००
	ग्रेभल		१,३००,०००	१,३००,०००
	कच्ची		९००,०००	९००,०००
१२	मेनरोड — कृषि तालिम केन्द्र — वसन्त टोल	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
१३	मेनरोड — रमा चन्दको घर — वसन्त टोल	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
१४	वसन्त टोल भित्र			
	पक्की	पक्की	१,२००,०००	१,२००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	१,०००,०००	१,०००,०००
	कच्ची	कच्ची	८००,०००	८००,०००
१५	मेनरोड अदालत रोड भित्र			
	पक्की	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	१,०००,०००	१,०००,०००
	कच्ची	कच्ची	८००,०००	८००,०००

सि. नं.	स्थान	सङ्ककको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१६	मेनरोड कारागार रोड भित्र			
	पक्की	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	१,०००,०००	१,०००,०००
	कच्ची	कच्ची	८००,०००	८००,०००
१७	मेनरोड पिपल टोल	ग्रेभल	९००,०००	९००,०००
१८	मेनरोड पशुपती मन्दिर — एमाले पार्टी कार्यालय	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
	अन्य पक्की	पक्की	१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	९००,०००	९००,०००
	कच्ची	कच्ची	५००,०००	५००,०००
१९	मेनरोड — मस्जिद	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
२०	शान्तिनगर, कटान, कब्रस्थान भित्र			
	पक्की	पक्की	१,३००,०००	१,३००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	१,०००,०००	१,०००,०००
	कच्ची	कच्ची	५००,०००	५००,०००
२१	मेनरोड मिश्रा प्रिन्ट	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
२२	मेनरोड चौधरी वुक डिपो	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
२३	दुगड निवास		१,१००,०००	१,१००,०००
२४	मेनरोड अमित प्लाजमा भित्र (विनायक टोल)			
	पक्की	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	१,२००,०००	१,२००,०००
	कच्ची	कच्ची	८००,०००	८००,०००
२५	मेनरोड भेटनरी डिल्ली राज पन्तको मिल	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
२६	मेनरोड प्रकाश जंग स्वारको घर जाने वाटो	ग्रेभल	१,६००,०००	१,६००,०००
२७	मेनरोड भेटनरी कैलाली नाला भित्र	पक्की		
	पक्की		२,५००,०००	२,५००,०००
	ग्रेभल		१,५००,०००	१,५००,०००
	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००
२८	मेनरोड शिशु सदन स्कूल जाने	ग्रेभल	२,०००,०००	२,०००,०००
२९	मेनरोड कैलालीपूल दक्षिण (उग्रतारा ट्रेडर्स)	ग्रेभल	२,०००,०००	२,०००,०००
३०	वाटो सँग नजोडिएको कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. २

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	Highway संग जोडिएको			
	ट्राफिक चौक — मयूर वोडिङ स्कूल	पक्की	५,०००,०००	५,०००,०००
	मयूर वोडिङ स्कूल — मिलन चौक	पक्की	४,०००,०००	४,०००,०००
	मिलन चौक दक्षिण भन्सार	पक्की	३,०००,०००	३,०००,०००
२	ट्राफिक चौक — कैलाली पूल सम्म	पक्की	७,०००,०००	७,०००,०००
३	Highway भन्सार रोड — चर्च सम्म	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
४	मेनरोड — चन्दन टाकिज नाला	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
५	चन्द टाकिज नाला — सरस्वती नगर चौक	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
६	मेनरोड — शिव मन्दिर चौक सम्म	पक्की	३,०००,०००	३,०००,०००
७	शिव मन्दिर चौक — वैयावेहडी चौक	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
८	मेनरोड—गुल्म चर्च रोड (मुनिरखाँको हाडवेयर दक्षिण)	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
९	पुरानो भन्सार रोड			
	गुल्म चर्च रोड सम्म	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
	गुल्म चर्च रोड — कल्भट सम्म	पक्की	१,८००,०००	१,८००,०००
	कल्भट — पिपल चौतारा चौक सम्म		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		१,०००,०००	१,०००,०००
१०	सन्तोषी टोल, कृष्णनगर, वैयावेहडी			
	पक्की		२,२००,०००	२,२००,०००
	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
	कच्ची		९००,०००	९००,०००
१२	सरस्वतीनगर			
	पक्की		१,६००,०००	१,६००,०००
	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
	कच्ची		९००,०००	९००,०००
१३	कटान, तिल्केताल, नवदिप टोल			
	पक्की		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		६००,०००	६००,०००
	कच्ची		५००,०००	५००,०००
१४	वाटो संग नजोडिएको कित्ता		१००,०००	१००,०००
१५	नदी किनारासंग जोडिएका		१००,०००	१००,०००

वडा नं. ३

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	DDR Highway			
*	भन्सार देखि मिलन चौक सम्म		३,०००,०००	३,०००,०००
*	मिलन चौक देखि मित्र नगर जाने वाटो		४,०००,०००	४,०००,०००
*	मित्रनगर चौक देखि ट्राफिक चौक हुदै नेपाल आयल निगम		५,५००,०००	५,५००,०००
*	आयल निगम उत्तर न.पा. सिमाना सम्म		३,०००,०००	३,०००,०००
२	मिलन चौक देखि ईट्टाभट्टा जाने सडक	पक्की	१,०००,०००	१,०००,०००
३	Highway पश्चिम वडहरा तिर	पक्की	९००,०००	९००,०००
४	Highway पश्चिम वडहरा तिर	पक्की	९००,०००	९००,०००
५	वडहरा, मिलन चौक क्षेत्र			
	शाखा पक्की		८००,०००	८००,०००
	ग्रेभल		६००,०००	६००,०००
	कच्ची		५००,०००	५००,०००
६	विशालनगर क्षेत्र			
	Highway पश्चिम विशालनगर जाने वाटो	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
	शाखा पक्की		१,५००,०००	१,५००,०००
	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
	कच्ची		९००,०००	९००,०००
७	चटकपुर चौराहा देखि लिला अधिकारी घर चौक सम्म (कञ्चन मार्ग)	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
	लिला अधिकारीको घर चौक देखि मोहना नदी सम्म	पक्की	१,१००,०००	१,१००,०००
८	चटकपुर क्षेत्र			
	अन्य पक्की		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		९००,०००	९००,०००
	कच्ची		६५०,०००	६५०,०००
९	Highway पश्चिम मोडन स्कूल हुदै गएको	पक्की	१,२००,०००	१,२००,०००
१०	Highway पश्चिम त्रिभुवन मा.वि. तिर गएको	पक्की	१,२००,०००	१,२००,०००
११	वोराडाडी क्षेत्र			
	अन्य पक्की		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		८००,०००	८००,०००
	कच्ची		६००,०००	६००,०००
१५	मोहना क्षेत्र : चटकपुर, वोराडाडी, सार्की टोल (कालिका नगर)			
	ग्रेभल		८५०,०००	८५०,०००
	कच्ची		६५०,०००	६५०,०००
१६	Highway पश्चिम गुरुद्वारा मार्ग		१,५००,०००	१,५००,०००
१७	वाटो सँग नजोडिएका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. ४

सि. नं.	स्थान	सडक को प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को स्वीकृत दर
१	ट्राफिक चौराहा – कैलाली पुल	पक्की	७,०००,०००	७,०००,०००
२	Highway			
	ट्राफिक चौराहा – नेपाल आयल निगम	पक्की	५,५००,०००	५,५००,०००
	नेपाल आयल निगम – न.पा. सिमाना सम्म	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
३	चटकपुर चौराहा – वेहडी पुल सम्म	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
४	मेनरोड उत्तर खानेपानी कार्यालय	पक्की	१,७००,०००	१,७००,०००
५	मेनरोड – रातो पुल – घरेलु सम्म	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
६	घरेलु देखि उत्तर ई.क्या. – क्या.च. सम्म	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
	दक्षिणकाली मार्ग		२,५००,०००	२,५००,०००
	भूकुटी मार्ग – हाल भागेश्वरी H.A क्याम्पस उत्तर क्या.च.	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
८	मेनरोड – वसपार्क जाने आउने वाटो	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
	ध.ड. राजमार्ग–गोदावरी फलोर मील कैलाली गाउँ जाने पीच	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
१२	उत्तर वेहडी, बसपार्क छेउछाउ, एण्डी पथ			
	पक्की		२,५००,०००	२,५००,०००
	ग्रेभल		१,५००,०००	१,५००,०००
	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००
१३	मेनरोड – ज्योती ई.वो.	ग्रेभल	१,५००,०००	१,५००,०००
१५	खानेपानी पीच सडक वाट छुटिएर गएका अन्य			
	पक्की		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		६००,०००	६००,०००
	कच्ची		४००,०००	४००,०००
१७	Highway कैलाली गाउँ जाने वाटो, सालघारी क्षेत्र			
	पक्की		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		८००,०००	८००,०००
	कच्ची		६००,०००	६००,०००
१८	व्यारेक उत्तर तारानगर काठेपुल सम्म	पक्की	१,२००,०००	१,२००,०००
१९	वाटो सँग नजोडिएका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. ५

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८।०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	बेहडी पुल – शिवनगर, आरामिल सम्म (क्या.च. रोड)		४,०००,०००	४,०००,०००
२	न.पा. चौक पश्चिम पौष्टिक आहार—क्या.च. रोड सम्म			
	अन्य पक्की		२,०००,०००	२,०००,०००
	ग्रेभल		१,५००,०००	१,५००,०००
	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००
३	राष्ट्रीय वैक चौक देखि पश्चिम उत्तम कठायतको घर हुदै लक्षण मल्लको घर चौक सम्म	पक्की	३,०००,०००	३,०००,०००
	लक्षण मल्लको घर चौक देखि उत्तर क्षे.प. तालिम केन्द्र सम्म	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
४	मनकामना पाउरोटी उद्योग वरालको घर देखि ज्ञान निकेतन हुदै उत्तर चौक सम्म	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
५	सामुदायिक विकास केन्द्र देखि पश्चिम संजिवन चौक सम्म	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
६	संजिवनी चौक देखि दाया वाया गएका पक्की सडक	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
७	हसनपुर क्षेत्र			
	शाखा पक्की		१,८००,०००	१,८००,०००
	ग्रेभल		१,४००,०००	१,४००,०००
	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००
८	तारानगर क्षेत्र			
	शाखा पक्की		१,५००,०००	१,५००,०००
	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००
९	राष्ट्रीय वैक चौक देखि उत्तर पञ्चोदय उ.मा.वि पुल सम्म	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
१०	डिभोटी होटल चौक उत्तर सामिदायिक विकास केन्द्र सम्म	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
१०.१	सो वाट छुटिएर गएका शाखा पक्की		१,५००,०००	१,५००,०००
१०.२	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
१०.३	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७ ०७८ को स्वीकृत दर	०७८ ०७९ को लागि स्वीकृत दर
११	सामुदायिक विकास केन्द्र देखि उत्तर कृष्ण महाराको घर उत्तर कल्भर्ट सम्म	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
११.१	सो वाटा छुटिएर गएका शाखा पक्की		१,४००,०००	१,४००,०००
११.२	ग्रेभल		१,०००,०००	१,०००,०००
११.३	कच्ची		८००,०००	८००,०००
१२	क्या.च. रोड योगेन्द्र शाहीको घर देखि उत्तर लेखनाथ ओभाको घर हुदै विर ब. के.सी को घर	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
१३	क्या.च. रोड देखि सुनिल भण्डारीको मिल पूर्व पश्चिम	ग्रेभल	१,५००,०००	१,५००,०००
१४	क्या.च. रोड देखि हाल के राज पाण्डेको घर हुदै पुरानो हसनपुर सरकारी वोरिङ्ग	ग्रेभल	२,०००,०००	२,०००,०००
	जाई			
१५	पिपल चौतारा देखि उत्तर पूर्व गणेश टोल सुधार समिति टोल पिपल वोट चौक सम्म	पक्की	२,०००,०००	२,०००,०००
१६	सो चौक देखि उत्तर शैलेश्वरी वोरिङ्ग पुरानो साभा तिर गएको सडक	पक्की	१,८००,०००	१,८००,०००
१७	सो चोक देखि उत्तर वा.नं. ६ सिमाना सम्म	पक्की	१,८००,०००	१,८००,०००
१८	पिपल वोट चौक देखि पूर्व हुदै उत्तर जाली जाने	पक्की	१,८००,०००	१,८००,०००
१९	जाई पुरानो साभा वाट पूर्व पश्चिम गएका			
	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
	कच्ची		१,०००,०००	१,०००,०००
२०	जाई गौरी शंकर टोल, दहाल टोल र उत्तर शिवनगर			
	ग्रेभल		१,०००,०००	१,०००,०००
	कच्ची		६००,०००	६००,०००
२१	आभाष नगर भित्रका			
	पक्की		१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल		७००,०००	७००,०००
	कच्ची		५००,०००	५००,०००
२२	वाटो सँग नजोडिएको किता		९००,०००	९००,०००

वडा नं. ६

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७ ०७८ को स्वीकृत दर	०७८ ०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	धनगढी खुटिया लिंक रोड	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
२	जाई मटियारी हुदै ढुङ्गे वजार	ग्रेभल	१,२००,०००	१,२००,०००
	पक्की		९५०,०००	९५०,०००
	ग्रेभल		६००,०००	६००,०००
३	मटियारी वेलापुर	ग्रेभल	६००,०००	६००,०००
४	जाई जाली सडक	ग्रेभल	८००,०००	८००,०००
	पक्की		८००,०००	८००,०००
	ग्रेभल			
५	जाली गाउँ भित्र र नजरिया, विजुलिया, दोधारा क्षेत्र			
	ग्रेभल		५००,०००	५००,०००
	कच्ची		४००,०००	४००,०००
६	मटियारी क्षेत्र			
	ग्रेभल		८००,०००	८००,०००
	कच्ची		५००,०००	५००,०००
७	सडक सँग नजोडिएका कित्ता		१००,०००	१००,०००

वडा नं. ७

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७६ ०७७ को लागि स्वीकृत दर	०७८ ०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	हुलाकी सडक न.पा. व्यारियल सम्म			
*	वा.नं ८ को सदभावना चौक — मनेहरा गाउँ जाने चौक	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
*	मनेहरा गाउँ जाने चौक — मनेहरा शिविर सम्म	ग्रेभल	२,०००,०००	२,०००,०००
२	हुलाकी सडक — उत्तर सदभाव रोड	ग्रेभल	१,५००,०००	१,५००,०००
३	हुलाकी सडक, मोती चौक उत्तर भानु चौक	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
४	देवहरिया क्षेत्र			
*	पक्की		१,१००,०००	१,१००,०००
*	ग्रेभल		९००,०००	९००,०००
*	कच्ची		५००,०००	५००,०००
५	मनेहरा क्षेत्र			
*	हुलाकी सडक खगेन्द्र अधिकारीको घर देखि दक्षिण हरि चन्द्र रानाको घर जाने चौक	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७६ ०७७ को लागि स्वीकृत दर	०७८ ०७९ को लागि स्वीकृत दर
*	हरि चन्द्र रानाको घर जाने चौक देखि वा.नं १० काली चरणको काटाँ चौक सम्म	ग्रेभल	१,०००,०००	१,०००,०००
*	पक्की		९००,०००	९००,०००
*	ग्रेभल		७००,०००	७००,०००
*	कच्ची		५००,०००	५००,०००
६	वेली गाउँ			
*	हुलाकी सडक		१,३००,०००	१,३००,०००
*	पक्की		६००,०००	६००,०००
*	ग्रेभल		४००,०००	४००,०००
*	कच्ची		३००,०००	३००,०००
७	पटेला गाउँ			
*	पक्की			
*	ग्रेभल		३००,०००	३००,०००
*	कच्ची		२००,०००	२००,०००
८	वाटो सँग नजोडिका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. ८

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७ ०७८ को स्वीकृत दर	०७८ ०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	हुलाकी सडक			
●	सेतो पुल – क्याम्पस चौक	पक्की	५,५००,०००	५,५००,०००
●	क्याम्पस चौक – वा.नं. ७ को सिमाना	पक्की	३,०००,०००	३,०००,०००
२	क्याम्पस चौक क्याम्पस गेट	पक्की	२,५००,०००	२,५००,०००
३	धनगढी गाउँ क्षेत्र			
●	मेनरोड – दक्षिण धनगढी गाउँ चौक पाउरोटी उद्योग	पक्की	१,५००,०००	१,५००,०००
●	धनगढी गाउँ वंगरा चौक – वा.नं. १० को सिमाना सम्म		१,२००,०००	१,२००,०००
●	शाखा पक्की		१,१००,०००	१,१००,०००
●	ग्रेभल वाटो		८००,०००	८००,०००
●	कच्ची		८००,०००	८००,०००
४	आम बगैचा सुकुटी नाला			
५	हुलाकी सडक उत्तर सदभाव टोल	ग्रेभल	१,५००,०००	१,५००,०००
६	हुलाकी सडक मल्ल किराना पसल दक्षिण		१,३००,०००	१,३००,०००
७	हुलाकी सडक दक्षिण एरिष्टो ई.वो. होस्टेल		१,०००,०००	१,०००,०००
८	हुलाकी सडक कटिवर्गिया जाने सडक	पक्की	१,२००,०००	१,२००,०००

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
९	शिक्षा नगर			
•	पक्की		१,५००,०००	१,५००,०००
•	ग्रेभल		१,२००,०००	१,२००,०००
•	कच्ची		६००,०००	६००,०००
१०	राम नगर			
•	पक्की		१,२००,०००	१,२००,०००
•	ग्रेभल		८००,०००	८००,०००
•	कच्ची		६००,०००	६००,०००
११	क्या.च. सडक, पूल — क्याम्पस रोड	पक्की	३,५००,०००	३,५००,०००
१२	वा.नं. ८ का अन्य			
•	पक्की		१,२००,०००	१,२००,०००
•	ग्रेभल	ग्रेभल	८००,०००	८००,०००
•	कच्ची	कच्ची	६००,०००	६००,०००
१३	वाटो संग नजोडिका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. ९

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	पक्की	पक्की	५००,०००	५००,०००
२	ग्रेभल सडक	ग्रेभल	३००,०००	३००,०००
३	कच्ची	कच्ची	२५०,०००	२५०,०००
४	वाटो संग नजोडिएका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. १०

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	जुगेडा जाने सडक	पक्की	८००,०००	८००,०००
२	निम चौराहा वा.नं. १० देखि वा.नं. ९ भवानी प्रा.वि. सम्म	ग्रेभल	६००,०००	६००,०००
३	ग्रेभल		३००,०००	३००,०००
४	कच्ची		२५०,०००	२५०,०००
५	वाटो संग नजोडिएका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. ११

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	धनगढी खुटिया राजमार्ग		४००,०००	४००,०००
२	वेलादेवीपुर, शाखा पक्की		१६०,०००	१६०,०००
३	वेलादेवीपुर, ग्रेभल		१६०,०००	१६०,०००
४	वेलादेवीपुर, कच्ची		११०,०००	११०,०००
५	वाटो नभएका कित्ताहरु		५००००	५००००

बडा नं. १२

सि. नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	ध.न.पा. १० वि.पि. प्रा.वि. देखि A गाउँ Ceneter Plot सम्म	पक्की	६००,०००	६००,०००
२	Company भित्रका जरगा			
	ग्रेभल	ग्रेभल	३००,०००	३००,०००
	कच्ची	कच्ची	२५०,०००	२५०,०००
३	अन्य पक्की		५००,०००	५००,०००
४	ग्रेभल	ग्रेभल	२००,०००	२००,०००
५	कच्ची	कच्ची	१५०,०००	१५०,०००
६	वाटो सँग नजोडिएका कित्ता		१००,०००	१००,०००

बडा नं. १३

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	DDR Highway सँग जोडिएका कित्ताहरु	पक्की	३,०००,०००	३,०००,०००
२	वोराडाङी व्यारेल – कैलाली गाउँ	पक्की	१,०००,०००	१,०००,०००
३	राजपुर चौराहा देखि कैलाली गाउँ चौक सम्म	ग्रेभल	९००,०००	९००,०००
४	खुटिया राजमार्ग वाट लक्ष्मीनगर जाने सडक		६००,०००	६००,०००
५	कैलाली गाउँ चौक देखि पुस्कर पन्तको घर सम्म		५००,०००	५००,०००
६	पुस्कर पन्तको घर देखि उत्तर लक्ष्मीनगर जाने वाटो		५००,०००	५००,०००
७	जनता मा.वि. देखि पूर्व हिमाली टोल जाने सडक		४५०,०००	४५०,०००
८	ऐरपोट जाने वाटो	पक्की	१,२००,०००	१,२००,०००
९	कैलाल गाउँ, लक्ष्मीनगर, अम्बिका क्षेत्र			
	पक्की	पक्की	१,०००,०००	१,०००,०००
	ग्रेभल	ग्रेभल	६००,०००	६००,०००
	कच्ची	कच्ची	५००,०००	५००,०००

सि.नं.	स्थान	सडकको प्रकार	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को स्वीकृत दर
१२	वाटो सँग नजोडिका कित्ता		१५०,०००	१५०,०००
१३	गेटा			
क	डी.डी. हाईवे संग जोडिएका कित्ताहरु		१९,००,०००	१९,००,०००
ख	राजपुर चौडाहा पूर्व गेटा गा.वि.स को सिमाना हुदै कैलाली गाउ) जाने वाटो		११,००,०००	११,००,०००
ग	डी.डी.आर. हाईवे देवी एयरपोट जाने वाटो		९००,०००	९००,०००
घ	गेटा, शाखा पक्की		३८०,०००	३८०,०००
ड	गेटा, ग्रेभल		३८०,०००	३८०,०००
च	गेटा, कच्ची		२८०,०००	२८०,०००
छ	वाटो नभएका कित्ताहरु		५०,०००	५०,०००

बडा नं. १४

सि.नं.	विवरण	वा.नं.	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को स्वीकृत दर
१	हुलाकी रोड	१४	७,००,०००	७,००,०००
२	शाखा पक्की	१४	४,००,०००	४,००,०००
३	शाखा ग्रेभल	१४	३,००,०००	३,००,०००
४	कच्ची	१४	२,००,०००	२,००,०००
५	वाटो नभएको	१४	५०,०००	५०,०००

बडा नं. १५

१	हुलाकी रोड	१५	७,००,०००	७,००,०००
१	मूख्य सडक	१५	२५०,०००	२५०,०००
२	शाखा पक्की	१५	२००,०००	२००,०००
३	शाखा ग्रेभल	१५	२००,०००	२००,०००
४	कच्ची	१५	१००,०००	१००,०००
५	वाटो नभएको	१५	५०,०००	५०,०००

बडा नं. १६

१	मूख्य सडक	१६	२५०,०००	२५०,०००
२	शाखा पक्की	१६	२००,०००	२००,०००
३	शाखा ग्रेभल	१६	२००,०००	२००,०००
४	कच्ची	१६	१००,०००	१००,०००
५	वाटो नभएको	१६	५०,०००	५०,०००

बडा नं. १७

सि.नं.	विवरण	वा.नं.	०७७०७८ को स्वीकृत दर	०७८०७९ को लागि स्वीकृत दर
१	मूल्य सङ्करण	१७	२५०,०००	२५०,०००
२	शाखा पक्की	१७	२००,०००	२००,०००
३	शाखा ग्रेभल	१७	२००,०००	२००,०००
४	कच्ची	१७	१००,०००	१००,०००
५	वाटो नभएको	१७	५०,०००	५०,०००

बडा नं. १८

१	हुलाकी रोड	१८	७,००,०००	७,००,०००
२	शाखा पक्की	१८	४,००,०००	४,००,०००
३	शाखा ग्रेभल	१८	३,००,०००	३,००,०००
४	कच्ची	१८	२,००,०००	२,००,०००
५	वाटो नभएको	१८	५०,०००	५०,०००

बडा नं. १९

१	हुलाकी रोड	१९	७,००,०००	७,००,०००
२	शाखा पक्की	१९	४,००,०००	४,००,०००
३	शाखा ग्रेभल	१९	३,००,०००	३,००,०००
४	कच्ची	१९	२,००,०००	२,००,०००
५	वाटो नभएको	१९	५०,०००	५०,०००

सम्पत्ति कर प्रयोजनका लागि प्रति वर्ग फिटमा घरको मूल्याकांन दर

सि.न	घरको प्रकार	आ.ब. २०७७/०७८
१	आर.सी.सी. फ्रेम स्टक्चर	१३००
२	सिमेन्टको गाहोमा ईट्टा-दुड्गाको जोडाई, आर.सी.सी. छाना	१०००
३	माटोको गाहोमा ईट्टा वा दुड्गाको जोडाई	८००
४	सिमेन्टको गाहोमा ईट्टा वा दुड्गा जोडाई, जस्ताको छाना	६००
५	माटोको गाहोमा ईट्टा वा दुड्गा जोडाई, टायलको छाना	५००
६	माटोको गाहोमा ईट्टा वा दुड्गा जोडाई, टायलको छाना	४५०
	कच्ची	५००००

सम्पति करको दर

सं.नं	सम्पत्तिका मूल्य		प्रात लाख	रु.
१	५००,०००	सम्म	५०	
२	६००,०००	सम्म	९५	९०
३	७००,०००	सम्म	१५	१०५
४	८००,०००	सम्म	१५	१२०
५	९००,०००	सम्म	१५	१३५
६	१,०००,०००	सम्म	१५	१५०
७	१,२००,०००	सम्म	२०	२४०
८	१,४००,०००	सम्म	२०	२६०
९	१,६००,०००	सम्म	२०	३२०
१०	१,८००,०००	सम्म	२०	३६०
११	२,०००,०००	सम्म	२०	४००
१२	२,२००,०००	सम्म	२५	५५०
१३	२,४००,०००	सम्म	२५	६००
१४	२,६००,०००	सम्म	२५	६५०
१५	२,८००,०००	सम्म	२५	७००
१६	३,०००,०००	सम्म	२५	७५०
१७	३,४००,०००	सम्म	३५	१,१९०
१८	३,८००,०००	सम्म	३५	१,३३०
१९	४,२००,०००	सम्म	३५	१,४७०
२०	४,६००,०००	सम्म	३५	१,६१०
२१	५,०००,०००	सम्म	३५	१,७५०
२२	६,०००,०००	सम्म	४५	२,७००
२३	७,०००,०००	सम्म	४५	३,१५०
२४	८,०००,०००	सम्म	६०	४,८००
२५	९,०००,०००	सम्म	६०	५,४००
२६	१०,०००,०००	सम्म	६०	६,०००
२७	१२,०००,०००	सम्म	७५	९,०००
२८	१४,०००,०००	सम्म	७५	१०,५००
२९	१६,०००,०००	सम्म	७५	१२,०००
३०	१८,०००,०००	सम्म	७५	१३,५००
३१	२०,०००,०००	सम्म	७५	१५,०००
३२	२२,५००,०००	सम्म	९०	२०,२५०
३३	२५,०००,०००	सम्म	९०	२२,५००
३४	२७,५००,०००	सम्म	९०	२४,७५०
३५	३०,०००,०००	सम्म	९०	२७,०००
३६	३५,०००,०००	सम्म	९०	३१,५००
३७	४०,०००,०००	सम्म	९०	३६,०००
३८	४५,०००,०००	सम्म	९०	४०,५००
३९	५०,०००,०००	सम्म	९०	४५,०००
४०	६०,०००,०००	सम्म	१००	६००००
४१	७०,०००,०००	सम्म	१००	७००००
४२	८०,०००,०००	सम्म	११०	८८०००
४३	९०,०००,०००	सम्म	११०	९९०००
४४	१००,०००,०००	सम्म	११०	११००००
४५	११०,०००,०००	सम्म	१२०	१३२०००
४६	१२०,०००,०००	सम्म	१२०	१४४०००
४७	१३०,०००,०००	सम्म	१३०	१६९०००
४८	१४०,०००,०००	सम्म	१३०	१८२०००
४९	१५०,०००,०००	सम्म	१३०	१९५०००
५०	१५०,०००,००० भन्दा बढी		१३०	

अनुसूचि-२, दफा ३ संग सम्बन्धित, घर बहाल कर

धनगढी उपमहानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र लगाउन सक्ने बहाल करको दर आफ्नो क्षेत्रभित्रको घर, पसल, रयारेज, गोदाम, टहरा, शेड, (छप्पर), कारखाना, जग्गा, वा पोखरी पूरै वा आंशिक रूपमा बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित धनीबाट बहाल रकमको १० प्रतिशत सम्म।

अनुसूचि-३, दफा ४ संग सम्बन्धित, व्यवसाय कर

धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र वार्षिक रूपमा लगाउन सक्ने व्यवसाय करको दर

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
१	व्यापारिक वस्तुका डिलर, थोक र खुद्रा विक्रेता, डिलरको हकमा प्रति डिलर			
१	सुर्ति जन्य प्रदार्थका थोक विक्रेता चुरोट, विडी, सुर्ति	१००००	१७,०००	
२	सुर्ति जन्य प्रदार्थका खुद्रा विक्रेता चुरोट, विडी, सुर्ति	३०००	५,०००	
३	बनपस्ती घिउ, चिनी, व्याटी, चप्पल, काजग, प्लाष्टिक, भाडा वर्तत, कुर्चि, डोरी, कापेरेट, पिठो, मैदा, फोम डल्लप	२५००	४,०००	
४	चाउ चाउ, हल्का पेय पदार्थ	३५००	४,५००	
५	साल्ट टेडिङ्का नून, चिनि डिलर	१०००	२,०००	
६	मोबिल	३०००	३,५००	
७	तुथपेष्ट र ब्रस	१७००	२,०००	
८	साकुन	२०००	२,५००	
९	विस्कुट, चकलेट, तफी, नमकिन	१८००	२,०००	
१०	उन, चिया, सलाई	२०००	२,५००	
११	गाडीका टायर	५०००	५,५००	
१२	जुट व्याग, वोरा	१५००	२,०००	
१३	मदिरा, वियरका आधिकारिक विक्रेता (डिलर)	२००००	३५,०००	
१४	बिदेशी तथा स्वदेशी मदिराका थोक बिक्रेता	२००००	२५,०००	
१५	डिष्टलरी ब्रुअरी उत्पादक वा हल्का पेय प्रदार्थ उत्पादन गर्ने	१००००	१५,०००	
१६	खुद्रा मदिरा र कोल्ड स्टोर	११०००	१६,५००	
१७	खुद्रा मदिरा विक्रेता	१००००	१५,५००	
१८	मदिरा रहितका कोल्ड स्टोर	७०००	८,०००	
१९	झाङ्का थोक विक्रेता	२०००	२,०००	
२०	मिनिरल वाटरका थोक विक्रेता	२५००	२,५००	
२१	पानपराग, गुटकाका थोक विक्रेता	५०००	८,०००	
२२	नेपाल लिभर लिमिटेड, डाबरको अधिकृत विक्रेता	५०००	५,०००	

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
२	स्वास्थ्य सेवा			
	१	औषधी वा आर्युवेद थोक पसल	५०००	५,०००
	२	औषधी वा आर्युवेद खुद्रा पसल	२५००	२,५००
	३	नेत्र चिकित्सक वा सहायक सहितको चश्मा पसल	२५००	३,०००
	४	चस्माको विक्री तथा मर्मत	२०००	२,५००
	५	निजी अस्पताल	२००००	३०,०००
	६	पोलिक्लिनिक	१५०००	२५,०००
	७	नर्सिङ्ग होम	१५०००	२५,०००
	८	क्लीनिक/दन्त क्लिनिक	५०००	६,०००
	९	ल्याव/प्याथोलोजी	५०००	६,०००
	१०	अल्टसाउण्ड एक्सरे/डाईगोनोप्ट्रिक	५०००	६,०००
	११	चिकित्सकीय सेवा प्रदान गर्नेलाई	३०००	३,५००
	१२	दन्त सहायक क्लिनिक राखो सेवा प्रदान गर्नेलाई	२०००	२,५००
	१३	दात मात्र बनाउने	१५००	२,०००
	१४	एक्युपन्चर र फिजियोथेरापी बाट उपचार गर्ने	३,०००	३,०००
	१५	स्वास्थ्य सम्बन्धि उपकरण तथा डाईग्नोसिस केमिलर्स	३०००	५,०००
३	ज्वेलरी			
	१	ज्वेलरी, जवाहरात विक्री थोक विक्री गर्नेलाई	७५००	१०,०००
	२	सुन, चादीका गहना बनाउने साथै खरिद विक्री गर्ने	५०००	६,५००
	३	सुन, चादीका गहना बनाउने साना पसल	३०००	३,५००
	४	सुन चादी तालिम केन्द्र	२०००	२,५००
४	ईलेक्ट्रोनिक्स सामान			
	१	ए.सी., वासिङ मेसिन, कम्प्यूटर, फ्रिज, टि.भी., मोबाइल, र अन्य ईलेक्ट्रोनिक्स सामान विक्री	५०००	७,५००
	२	टि.भी. र सोका पार्ट्स विक्री गर्ने	३०००	४,०००
	३	मोबाइल ग्यालरी, मोबाइल विक्री र मर्मत	४०००	६,०००
	४	मोबाइल मर्मत मात्र	२०००	२,५००
	५	विजुलीका सामान, व्याट्री विक्री गर्ने		
	५.१	थोक तथा खुद्रा बिक्रेता ठुला		६,०००
	५.२	खुद्रा बिक्रेता	३०००	४,०००
	६	रेडियो, घडी विक्री गर्ने	२०००	२,०००
	७	घडी मात्र विक्री गर्ने	१०००	१,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
८	क्यासेट रिकर्डर, सि.डी., डि.भि.डि. विक्री गर्ने		२०००	२,०००
५	निर्माण सामगी			
१	हार्डवेयर पसल तुला		५०००	७,५००
२	हार्डवेयर पसल साना/कलर बैंक		४०००	६,०००
३	सिमेन्टका थोक कारोबार गर्ने		५०००	७,५००
४	खुद्रा मालसामानका साथै कृषि उपकरण साधन		३०००	४,०००
५	हार्डवेयरका साथै विभिन्न मेसिनरी सामान विक्री		१००००	१५,०००
६	अलकत्राको कारोबार गर्ने		५०००	७,५००
६	पेट्रोलियम पदार्थका थोक तथा खुद्रा व्यापार			
१	पेट्रोलियम पदार्थ विक्री		५०००	७,५००
२	खाना पकाउने ग्यासका थोक विक्रेता		२५००	२,५००
३	मट्टीतेल मात्र विक्री गर्ने		१०००	१,०००
७	दैनिक उपभोगका खाद्य पदार्थका किराना पसल			
१	दूला पसल		१५००	२,५००
२	साना पसल		१०००	१,५००
३	गुड थोक तथा खुद्रा विक्रेता		१०००	१,०००
४	डिपार्टमेन्टल स्टोर		१००००	१५,०००
५	मार्ट			२०,०००
६	सुपर मार्केट			७५,०००
८	सवारी साधन सेल्स डिपो			
१	बस, ट्रक, टेक्टर, जिप, भ्यान, कार, क्सुटर, मोटरसाईकल		१००००	१५,०००
२	रिक्सा र साईकल विक्रेता		२०००	२,५००
३	मोटरसाईकल एक्चेन्ज, रि-कण्डीसन		४०००	५,०००
४	इलेक्ट्रिक रिक्सा विक्रेता		५०००	६,०००
५	निर्माण सम्बन्धि मेसिनरी साधन विक्रेता		१५०००	२२०००
९	विज्ञापन/परामर्श/कुक किपिङ्ग तथा अन्य व्यवसायिक सेवा			
१	चिकित्सकीय सेवा विशेषज्ञ, कविराज/वैद्य सेवा, ईन्विजनियरिङ्ग, कानून व्यवसायी		३०००	३,५००
२	चिकित्सकीय सेवा साधारण		२५००	३,०००
३	लेखा परीक्षक कर ख वर्ग		३०००	३,५००
४	लेखा परीक्षक गर घ वर्ग		२५००	३,०००
५	लेखापढी व्यवसाय, कम्प्यूटर एनालिष्ट, प्रोग्रामर, सर्भेयर, अनुवादक, पशु सहायक, सेक्रेटरियल सेवा		१०००	१,५००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
६	ज्योतिष विद्या, म्यारिज व्यूरो र विज्ञापन सेवा	१०००	१,५००	
७	विमा एजेन्ट	१५००	२,०००	
८	अनुसन्धानकर्ता र परामर्श दाता	१५००	२,०००	
९	पशु चिकित्सक	२०००	२,५००	
१०	घर नक्सा बनाउने कन्सल्टेन्सी	३०००	५,०००	
११	सामान ढुवानी कर्ता व्यवसायी	२५००	४,०००	
१२	स्वदेशी रोजगार सेवा	८००	१,०००	
१३	सेक्युरिटी गार्ड प्रदान गर्ने	२०००	२,५००	
१४	आयकर, मूल्य अभिवृद्धि कर र लेखा सम्बन्ध सेवा प्रदान गर्ने	१५००	२,०००	
१५	डकर्मी र सिकर्मी व्यवसाय	१०००	१,५००	
१६	वैदेशिक रोजगार सेवा	२५००	३,०००	
१०	निर्माण व्यवसायी			
१	क श्रेणी	१००००	१२,०००	
२	ख श्रेणी	८०००	१०,०००	
३	ग श्रेणी	५०००	६,०००	
४	घ श्रेणी	४०००	५,०००	
	दर्ता तथा प्रमाण पत्र जारी गरेको १०,०००			
११	उद्योग व्यवसाय			
१	चित्रा उद्योग	५०००	५,०००	
२	इंटरा टायल फक्स चिम्नि भएका	२५०००	२५,०००	
३	भुसे इटटा भएका	१५०००	१५,०००	
४	सिमेन्ट टायल, ब्लक बनाउने, ट्रावाईलेटका रिङ र सिमेन्टका साना पोल बनाउने	३०००	४,५००	
५	गारमेन्ट तयारी पोशाक मात्र	२५००	३,५००	
६	गारमेन्ट तयारी पोशाकका साथै कपडा सहित विक्रेता	३०००	४,५००	
७	प्लाष्टिकका सामान, वोरा, कप, प्लेट साथै अन्य यस्तै प्रकृतिका सामान उत्पादन गर्ने	२५००	३५००	
८	कंक्रिट हुम्पाईप ठुला उद्योग/विद्युत पोल	२००००	३०,०००	
९	बालुवा प्रसोधन उद्योग	५०००	७,५००	
१०	मिक्सर उद्योग/रेडिमिक्स	४०००	८,०००	
११	आईसक्रिम उद्योग	३०००	३,५००	
१२	गलैचा उद्योग	३०००	३,५००	

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
१३	चप्पल उद्योग, घेरलु कपडा उद्योग, टाई बेल्ट उद्योग	२०००	२,५००	
१४	पाऊटी, विस्कुट, केक, का साथै अन्य उत्पादन उद्योग	२०००	२,५००	
१५	पाऊटी, टफी, चकलेट आधुकिन मसिन ढारा उत्पादन उद्योग	१८००	२,०००	
१६	दालमोठका साथै अन्य विभिन्न नमकिन उत्पादक	१५००	२०००	
१७	विभिन्न किसिमका मसला उद्योग	१२००	१,५००	
१८	चाउचाउ, चाउमिन, सोयाविन उद्योग	१५००	२,०००	
१९	मैनबत्ति र अगरबत्ति उद्योग	८००	१,०००	
२०	बरफ कुल्फी उद्योग	२०००	२,५००	
२१	ढाका टोपी उद्योग	८००	१,०००	
२२	होजिरी स्वीटर बुनाई आधुनिक मेसिन ढारा ठूलो पसल	२५००	३,०००	
२३	होजिरी स्वीटर बुनाई १ मसिन देखि २ सम्म	८००	१,०००	
२४	सावुन, चक डष्टर मात्र, मिश्री, गट्टा, कपास, मकैका फुला, भुजा, कोईला उत्पादन गर्ने	२०००	२,५००	
२५	ग्यास फिलिङ सेन्टर	१५०००	१५,०००	
२६	कृषि सामग्री उत्पादन गर्ने हसिया, खुकुरी साथै भाडा माझ्ने जाली आदि	२०००	२,०००	
२७	विधुतिय सामान उत्पादन गर्ने, बल्ब, हिटर, ग्याँस आदि	३०००	४,५००	
२८	मिनिरल वाटर उत्पादन, हल्का पेय प्रदार्थ	५०००	७,५००	
२९	जुस उद्योग	२५००	३,०००	
३०	मेटलबाट विभिन्न औजार, उपकरण, फर्निचर, ग्रील, सटर, ट्रक, ट्रैक्टरका ट्राली, भ्याल ढोका	५५००	८,०००	
३१	स्टिल बाकस, ड्रमका साथै भाडा बर्तन बनाउने	३०००	३,५००	
३२	कागजका डब्बा बनाउने, अण्डा क्यारेट समेत	१५००	२,०००	
३३	चियापत्ती प्याकिङ उद्योग	२५००	३,०००	
३४	बेकरी उद्योग तथा बेकरी तालिम केन्द्र	३०००	३,५००	
३५	सेनेटरी सामानहरू उत्पादन गर्ने	२५००	३,०००	
३६	कापी कलम उद्योग	३०००	३,५००	
३७	सावुन, सोडा उत्पादन गर्ने	३०००	३,५००	
३८	जडिवुटी उत्पादन, प्रशोधन केन्द्र	३०००	३,५००	
३९	तार-जारी, किला काटी, नट वोल्ट आदि उत्पादन गर्ने	५०००	६,०००	
४०	अचार उद्योग	१५००	१,५००	
४१	सेनिटरी प्याड उत्पादन	१०००	१,०००	

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
	४२	दुंगाको मुर्ति बनाउने	२५००	२,५००
	४३	गुटका, पान, सुर्ती मसला उद्योग	३०००	६,०००
	४४	चिजबल, कुरकुरे, पपकन, चिप्स	५०००	५,५००
	४५	जुत्ता चप्पल बनाउने	२०००	२,५००
	४६	धागो उद्योग	२५००	२,५००
	४७	हस्तकला उद्योग	२०००	२,०००
	४८	अक्सिजन प्लान्ट		१५,०००
१२	उर्जा मुलक उद्योग	उर्जा मुलक सबै उद्योग तथा व्यवसाय		
	१	गोबर ग्यास	२०००	२,५००
	१	सोलार पावर	३०००	३,५००
१३	कृषि तथा बनजन्य उद्योग			
	१	काठ चिरान सम्बन्धि काम गर्ने स-मिल	१००००	१५,०००
	२	प्लाई सम्बन्धिकाम गर्ने स-मिल	४०००	५,०००
	३	चिरान मेशिन राखि वा नराखि आधुनिक फर्निचर उत्पादन गर्ने	८०००	१२,०००
	४	चिरान मेशिन राखि वा नराखि साधारण फर्निचर उत्पादन गर्ने	४०००	६,०००
	५	काठ दाउरा बिक्रि डिपो	१०००	१,५००
	६	वेतबासको फर्निचर उत्पादन गर्ने	१५००	२,०००
	७	धान कुट्ने, गहुँ पीसने तेल पेल्ने उद्योग मिल हरुमा		
	७.१	२० हर्ष पावर सम्म	२५००	३,०००
	७.२	३० हर्ष पावर सम्म	३०००	३५००
	७.३	५० हर्ष पावर सम्म	३५००	४,०००
	७.४	५१ हर्ष पावर देखि माथि	४५००	५,०००
	८	मैदा, सुजि, पिठो, चोकर उत्पादन गर्ने ग्रिड प्लान्ट	८०००	१०,०००
	९	दुना टपरी उद्योग	१५००	१,५००
	१०	खाद्य प्रोसेसिङ	८०००	१०,०००
१४	खनिज उद्योग	खनिज उत्खनन वा प्रशोधन गर्ने उद्योग व्यवसाय	१००००	१५,०००
१५	पर्यटन उद्योग			
	१	होटल ५ स्टार वा सो सरह		७५,०००
	२	होटल ४ स्टार वा सो सरह		५०,०००
	३	होटल ३ स्टार वा सो सरह	३००००	४०,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
	४	होटल २ स्टार वा सो सरह	२५०००	३०,०००
	५	होटल १ स्टार वा सो सरह सुविधा सम्पन्न	२००००	२५,०००
	६	गेष्टहाउस/होटल १ देखि २० वेड सम्म सुविधा सम्पन्न	३०००	५,०००
	७	गेष्टहाउस/होटल २१ देखि ३० वेड सम्म सुविधा सम्पन्न	६०००	८,०००
	८	गेष्टहाउस/होटल ३१ देखि ५० वेड सम्म सुविधा सम्पन्न	१००००	१५,०००
	९	गेष्टहाउस/होटल ५१ वेड भन्दा माथि सुविधा सम्पन्न	१५०००	२०,०००
	१०	चमेना गृह, मिठाई भोजनालय	२५००	५,०००
	११	आधुनिक सुविधा युक्त रेष्टरेन्ट एण्ड वार लाई	५०००	१०,०००
	१२	रेष्टरेन्ट एण्ड वार	५०००	७,५००
	१३	मदिरा रहित क्याफे	१५००	२,०००
	१४	मदिरा सहित क्याफे	३०००	५,०००
	१५	डान्सबार	१५०००	२५,०००
	१६	रेष्टरेन्ट, दोहोरी गीत समेत भएकोलाई	८०००	१२,०००
	१७	सामान्य चिया नास्ता पसल	१०००	१,५००
	१८	पार्क, पिकनिक स्पोट	१०००	१,५००
	१९	क्यासिनो	७५०००	१,२५,०००
		मिनी		१०००००
	२०	टुर अपेटर	२५००	३,०००
	२१	ट्राभल्स एजेन्सीहरु		
	२१.१	राष्ट्रिय	३०००	४,५००
	२१.२	अन्तर्राष्ट्रिय	४०००	६,०००
	२१.३	यातायात प्रा.ली.	११०००	१५,०००
	२२	पराठा सेन्टर	२०००	२,५००
	२३	क्लब प्रा.लि.	१७५००	२०,०००
	२४	रिसोट एण्ड फन पार्क	५०००	७,५००
	२५	होम स्टे	२५००	३,०००
१६	शित भण्डारी	शित भण्डार	५०००	६,०००
१७	हवाई सेवा	हवाई सेवा राष्ट्रिय	६०००	९,०००
१८	छपाई तथा प्रशासन			
	१	अपसेट प्रेस	५०००	७,५००
	२	स्क्रिन प्रिन्टस, फ्रलेक्स वोड	३०००	४,५००
	३	छपाई, स्टेम्प सम्बन्धि काम गर्ने	१५००	२,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
	४	प्रिन्टीड प्रेस प्रा लि	८०००	१०,०००
१९	वैवाहिक कार्य, गोष्ठी, सेमिनार आदिको लागि हल उपलब्ध गराएमा			
	१	५० सिट देखि १५० क्षमताको हल	३०००	४,५००
	२	१५० सिट देखि माथिका लाई	५०००	७,५००
	३	होटल रेस्टरेन्टमा पनि हलको व्यवस्था भएमा थप बार्षिक रु	१०००	१,५००
	४	स्वीमिड पुलको लागि बार्षिक	१०००	१,५००
	५	व्यवसायीक व्यामशालालाई	१०००	१,५००
	६	फुटसल	५०००	७,०००
	७	रडमञ्चमा कार्यक्रम आयोजना गर्ने	१०००	२,०००
	८	विभिन्न प्रतियोगिता आयोजना गर्ने प्रति		५,०००
२०	सुचना तथा संचार			
	१	कम्प्यूटर टाईपिङ, प्रिन्टिङ, फोटोकपी व्यवसाय संचालन	१०००	१,५००
	२	इन्टरनेट इमेल समेत भएका साइबर क्याफे	२०००	२,५००
	३	इन्टरनेट सर्भिस प्रोग्राइटर (दर्ता नबिकरण)	२०००	३,०००
	४	अनलाईन सम्बन्धित विधुतिय प्रविधिद्वारा काम गर्ने	१५००	२,०००
	५	कुरियर सेवा	१०००	१,५००
	६	एफ एम रेडियो स्टेशनमा बार्षिक	२५००	३,०००
	७	अनलाईन पत्रिका	१५००	२,०००
	८	अनलाईन गेम खेलाउने	२०००	३,०००
	९	कम्प्यूटर सफ्रटवयर जडान वा सप्लाई गर्ने	४०००	५,०००
२१	वित्तिय सेवा			
	१	सरकारी स्वामित्वका बाहेक आर्थिक कारोबार गर्ने वाणिज्य विकास बैंक	२००००	२५,०००
	२	आर्थिक कारोबार समेत गर्ने वित्तिय कम्पनीका मुख्य कार्यालय	१००००	१५,०००
	३	वित्तीय कम्पनी	३०००	५,०००
	४	विमा कम्पनी	१००००	१५,०००
	५	धितोपत्र कारोबार	३०००	४,५००
	६	सहकारी बैंक, बचत तथा क्रेडिट सहकारी संस्था	२५००	४,०००
	७	शेयर कारोबार कर्मी, आई.एम.ई., विदेशी मद्रा सटही	१५००	२,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
२२	शिक्षा सेवा			
	१	संस्थागत, निजि विद्यालय, क्याम्पस विश्वविद्यालय		
	१.१	मन्टेश्वेरी, वाल विकास केन्द्र, पूर्व प्राथमिक विद्यालय	५०००	५,०००
	१.२	आधारभूत तह ५ कक्षा सम्मका विद्यालय	५०००	५०००
	१.३	आधारभूत तह ८ कक्षा सम्मका विद्यालय	१००००	१०,०००
	१.४	माध्यमिक तह १० कक्षा सम्मका विद्यालय	१५०००	१५,०००
	१.५	माध्यमिक तह १२ कक्षा सम्मका विद्यालय	१५०००	२०,०००
	१.६	क्याम्पस	१५०००	१५०००
	२	पाठ्य पुस्तक, स्टेशनरी तथा खेलकुद सामाग्रीका विक्रेता		
	२.१	वितरक, सप्लायर्स, भण्डार	४०००	१०,०००
	२.२	पुस्तकका थोक तथा खुदा विक्रेता	४०००	६,०००
	२.३	खुदा विक्रेता साना	३०००	४,५००
	२.४	कापी कलम पत्रपत्रिका तथा फोटोकापी गर्ने समान्य		२,५००
	४	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र र निजि, सामुदायिक, संस्थागत र शिक्षालय		
	४.१	डिप्लोमा (Diploma) तहका तालिम संचालन गर्ने	१५०००	२०,०००
	४.२	TSLC तहका तालिम संचालन गर्ने	१००००	१५,०००
	४.३	छोटो अवधिका तालिम संचालन गर्ने	३०००	१०,०००
	५	छात्राबास संचालन	२०००	४,०००
	८	भाषा प्रशिक्षण केन्द्र, विभिन्न आयोगका तयारी कक्षा, कोचिंग, ट्युसन, कम्पुटर प्रशिक्षण लगायत विधालय वाहिर संचालन हुने सेवा	२०००	६,०००
	९	सिप परीक्षण गर्ने संस्था	१०००	५,०००
२३	मर्मत तथा संभार सेवा			
	१	हेभि इक्वीपमेन्ट, बस ट्रक, कार, जिप, मसिन द्वारा मर्मत तथा सभिसिङ गर्ने	२५००	४,०००
	२	ट्रक,जिप, कार, हेभि इक्वीपमेन्ट, मोटरसाइकल मर्मतको साथै सो का पार्ट्स बिक्रि गर्ने	२०००	३,५००
	३	मोटरसाइकल, टेम्पो, ई-रिक्सा आदि मर्मत गर्ने पसल	१५००	२,५००
	४	खराद मसिन राख्नी काम गर्नेलाई	२०००	३,०००
	५	गाडीका पम्प मसिनद्वारा डिजल सर्भिस गर्ने	२०००	३,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
६	मसिनद्वारा गाडीका सर्भिसिड गर्ने		१२००	२,०००
७	बस ट्रकका बडी बनाउने		३०००	४५००
८	सवारी साधन डेटिङ, पेन्टिङ गर्नेलाई		१७००	३,०००
९	सवारी साधन स्प्रेपेन्टिङ गर्नेलाई		१०००	१५००
१०	गाडीका टायर रिसोलिड गरी रबर चढाउनेलाई		१७००	३,०००
११	गाडीका टायर मर्मत र हावा भर्ने ग्यास वेल्डिङ गर्ने व्याट्रीचार्ज गर्ने, गाडी धुलाई गर्ने, रिक्सा साइकल मर्मत गर्ने		८००	१,५००
१२	ईलेक्ट्रिक रिक्साको पाटपुर्जा बिक्रि गर्ने		२०००	३,०००
१३	प्रेसर कुकुर, हिटर, आयरन, ग्यास चुलो, स्टोव घडी, रेडियो मर्मत		६००	१,०००
१४	बिजुलिका ट्रान्सफर्म बनाउने वा मर्मत गर्ने		५०००	७,०००
१५	टेलिफोन, फ्याक्स, फोटोकपी, टिभी, फ्रिज, पंखा, पानी तान्ने मोटर, छपाई खाना आदि मर्मत गर्ने		१०००	१,५००
१६	कूर्सि सोफासेट र पम्पसेट मर्मत		८००	१,२००
१७	सिलाई मसिन मर्मत र खोकामा जुत्ता चप्पल मर्मत गर्ने		६००	१,०००
१८	कम्प्युटर मर्मत गर्नेलाई		१५००	२,५००
१९	सेनेटरी सामान मर्मत गरी जडान गर्ने		१०००	१,५००
२०	नल, धारा वोरिङ गर्ने		८००	१,२००
२१	फोटो फ्रेम गर्ने		१०००	१,५००
२२	नया जुत्ता चप्पल बनाउने मर्मत गर्ने		१५००	२,०००
२३	व्याग बनाउने तथा मर्मत गर्ने		१५००	२,०००
२४	रुवा धुलाईका साथै रिक गद्दाको बनाउने विक्री गर्ने		२०००	३,०००
२६	सेफ्रटी टंकी सफा गर्ने		२०००	५,०००
२७	खानेपानी तथा विजुलीका सामान विक्री तथा मर्मत गर्ने		३०००	४,०००
२८	सुन चाँदी खार्ने, गराउने		१५००	२,०००
२४	अन्य सेवा			
१	हाउजिङ कम्पनी वा घर जग्गा खरीद बिक्रि रियल स्टेट		३०००	२५,०००
२	केश श्रृंगार, हेयर ड्राई, हाते कडाई, ट्रायाटु आदि		१०००	१,५००
३	मसाज पार्लर		१२००	२,०००
४	व्युटी पार्लर		१०००	१,५००
५	हजाम १ सिट देखि ३ सिट सम्म		८००	१,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
६	हजाम ४ सिट देखि माथी		१०००	१,५००
७	फोटो स्टुडियो			
७.१	कलरल्याब स्टुडियो		१५००	२,५००
७.२	फोटो खिच्ने र रिल संकलन गर्ने डिजिटल फोटो स्टुडियो		८००	१,०००
७.३	फो मिक्सीड गर्ने सिडी तयार गर्ने		६००	१,०००
८	कपडा सिलाई गर्ने			
८.१	१ मेसिन देखि २ मसिन राखी सिलाई गर्ने		५००	१०००
८.२	३ देखि ५ मसिन सम्म राखी सिलाई गर्ने		१०००	२०००
८.३	६ मसिन देखि माथीलाई		१५००	३०००
८.४	१ मसिन देखि ३ मसिन सम्म राखि सिलाई का साथै कार्य गर्ने		१०००	१५००
८.५	कपडा पसल राखि सिलाई गर्ने सानो		२०००	३०००
८.६	कपडा पसल राखि सिलाई गर्ने तुलो		३०००	५०००
८.७	साधारण कपडा धुलाई पसल		६००	१०००
८.८	सिलाई कटाई, कडाई तथा प्रशिक्षण गर्ने		१५००	२०००
८.९	टेलर्स एण्ड धागा वटन सेन्टर		१७००	२०००
९	साइनबोर्ड बनाउने पेन्टिङ सेवा		१२००	१५००
१०	पुल हाउस		१०००	१५००
११	खोटो व्यसायी		१०००	१,५००
१२	सिसा, प्लाइउड विक्रेता		१५००	२,५००
१३	प्लास्टिकका भाडा, वर्तन कुर्चि डोरी आदि विक्रेता		२५००	३,०००
१४	भाडा कुडा/यास चुलो मात्र विक्रेता		१५००	२,०००
१५	ई किचन सामाग्रि साथै भाडा बर्तन		३०००	४,०००
१६	स्टिल काठ फर्निचर विक्रेता मात्र		३०००	३,५००
१७	खेलौना, उपहार गिफ्ट, फोटो फ्रेम आदि		१०००	१,५००
१८	मेसिन राखि ड्राईक्लिनिङ गर्ने		१५००	२,०००
१९	सुई, धागा, वटन		७००	१,०००
२०	कस्मेटिक तथा पार्लर		२०००	३,०००
२१	सिलाई साथै बुटिकको कारोवार			
२१.१	सिलाई साथै बुटिकको कारोवार तुलो		२५००	३,५००
२१.२	सिलाई साथै बुटिकको कारोवार साधारण		१५००	२,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
२५	विविध व्यवसाय			
१	आफ्नो गोदाम राखि गल्ला खरिद विक्री गर्ने उच्च स्तरियलाई	५०००	७,५००	
२	आफ्नो गोदाम राखि गल्ला खरिद विक्री गर्ने मध्य स्तरियलाई	३०००	४,५००	
३	गल्ला खरिद विक्री गर्ने साना पसललाई	२०००	३,०००	
४	डेरी फर्म	१५००	२,०००	
५	डि.जे.	२५००	३,०००	
६	सिलाई, कटाई, कडाई को तालिम गराउनेलाई	८००		
७	सिलाई, कटाई, कडाई, व्यटीपार्लर मध्ये कुनै एक मात्र तालिम गराउने	५००	९,०००	
८	टिभि रेडियो मर्मतको प्रशिक्षण गराउने	७००	१,०००	
९	मेशिनरी पार्टक विक्रेता	५०००	७,०००	
१०	गाडीका स्पेयर्स, पाटपुर्जा, टायर आदिका खुदा विक्रेता	३०००	४,५००	
१२	आफ्रना मिलवाट कुटानी, पिसानी, पेलानी गरी डिपो राखी तेल, पिठो आदि विक्री गर्ने	२५००	३,०००	
१३	कुनै फ्रयाक्ट्रीका उत्पादन गरेको मालसामान आफ्रनो सेल्स शाखावाट विक्री गर्ने डिपो	२५००	३,०००	
१४	सेनेटरी सामान विक्री गर्ने पसल	३०००	३,५००	
१५	पान, विडि, चुरोटका साथै अन्य सामन विक्री गर्ने	७००	१,०००	
१६	टेन्ट हाउसका साथै अन्य भाडा वर्तन, कुर्सी, जेनरेटर समेत भएका पसल	४०००	५,०००	
१७	लाउड स्पीकर भाडा दिने	१०००	१,५००	
१८	मिक्वर मसिन सहित लेण्टर, ढलानका लागि स्टरिडका सामान भाडामा दिने	३०००	४,५००	
१९	मिक्वर मसिन भाडामा दिने	१५००	२,०००	
२०	स्टरिडको मात्र व्यापार गर्ने	१५००	२,०००	
२१	विभिन्न मालसामनको संकलन गर्ने कवाडी व्यापारी	५०००	७,५००	
२२	मोबाइल सेवा प्रसारण अनुमति वा टावर जडान गर्न अनुमति माग गर्ने कम्पनि	७०००	१०,०००	
२३	मालसामान सप्लाई गर्ने सप्लायर्स			
२३.१	साधारण	२५००		
२३.२	मालसामान सप्लाई गर्ने सप्लायर्स	५०००	६,०००	
२४	सरसफाई सम्बन्धिकार्य तथा स्वच्छ खाद्यपदार्थ विक्री तथा सेवा प्रदान गर्ने	२०००		

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
	२५	साउण्ड सर्भिस संचालक	२५००	३,०००
	२६	पुजा सामग्री विक्रेता	२०००	२,५००
	२७	व्युटी पार्लर एण्ड ट्रेडिङ सेन्टर	१५००	२,०००
	२८	डेरी फर्म सहित मिठाई पसल आईसक्रिम	२५००	३०००
	२९	गाडीका सजावट सम्बन्धि काम गर्ने	१५००	२०००
	३०	पावर टुल्स (हाते औजार विक्री तथा मर्मत)	२०००	२५००
	३१	ऐक्योम्स	१५००	२०००
	३२	गल्ला खरिद विक्रिका साथै किराना गर्ने साना पसललाई	३०००	३५००
	३३	कोइला विक्री वितरण गर्ने	२०००	२५००
	३४	ग्यासको कारोबार गर्ने	२०००	२५००
	३५	ईन्टरियर डिजाईनिङ सम्बन्धि काम गर्ने	३०००	३५००
	३६	ई-कमर्स व्यवसाय	२०००	२५००
	३७	होम क्लिनिङ सेन्टर	१५००	२०००
२६	संघ संस्था दर्ता तथा नविकरण शुल्क आधार, अन्तिम लेखा परीक्षण प्रतिवेदनलाई आधार			
	१	रु १ लाख सम्म पुजि भएका	१०००	१५००
	२	रु ५ लाख सम्म पुजि भएका	१५००	२०००
	३	रु १० लाख सम्म पुजि भएका	२०००	२५००
	४	रु ५० लाख सम्म पुजि भएका	३०००	३५००
	५	रु ५० लाख भन्दा बढि पुजि भएका	४०००	४५००
२७	वोरिङ्ग गाइने			
	१	डिप वोरिङ्ग	१५०००	१५०००
	२	सानो टयुवेल	५०००	५०००
२८	ईन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्था प्रति ग्राहक			
	१	ईन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्था प्रति ग्राहक	२००	२००
	२	केवल संचालक प्रति ग्राहक	२००	२००
३०	पशुवधशाला, मासु विक्रेता			
	१	पशु वध सहित खसी बोकाको मासु पसल	२५००	३,५००
	२	पशु वध सहित कुंयुको मासु पसल	२५००	३,५००
	३	पशु वध सहित कुखुराको मासु पसल (पन्छीहरु सबै प्रकारका)	२०००	२,५००
	४	माछा पसलमा	१५००	२,०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
	५	पशु वध सहित रागाको मासु विक्रेता	३०००	३,५००
	६	कुखुराको अण्डा विक्रेता	१५००	२,०००
	७	पशु वधशाला	२०००	२,५००
	८	मासुको ससेश वनाउने	२५००	३,०००
	९	पशु वध सहित खसी, बोका, कुखुरा, माछाको मासु पसल	५०००	६,०००
	१०	कुखुरा तथा अण्डा विक्रेता	३०००	३,५००
३१	फुल र विरुवा नर्सरी विक्रेता			
	१	फुल र विरुवा नर्सरी विक्रेता	७००	१,५००
	२	फुल र विरुवा फुटकर विक्रेता	५००	१,०००
३२	कृषि व्यवसाय			
	१	बंगुर पालन व्यवसाय	२०००	२५००
	२	गाई, भैसी, वाख्ना पालन	१५००	२०००
	३	१०० दखि १००० सम्म व्यवसायिक कुखुरा पालन गर्ने पोल्ट्री फर्म	१५००	२०००
	४	१००१ दखि माथिका व्यवसायिक कुखुरा पालन गर्ने पोल्ट्री फर्म	२०००	२५००
	५	ह्याचरी उद्योग, चल्ला उत्पादन गर्ने	२५००	३०००
	६	ह्याचरीको डिलर	३०००	३०००
	७	पशु पंछीको दाना व्यवसाय	३०००	४०००
	८	कृषि मल, विउ, किटनासक औषधीका साथै भेटनरी औषधी	४०००	५०००
	९	कृषि सामग्री संस्थान वा वाहिरबाट रसायनिक मल विउको विक्रेता	२५००	३०००
	१०	जडीबुटी एवं वोटविरुवा, तरकारी, केरा, च्याउ उत्पादन गर्ने व्यवसाय	१५००	२०००
	११	तरकारी फलफुल पसल		
		तरकारी तथा फलफुल थोक विक्रेता	१५००	२०००
		तरकारी तथा फलफुल खुद्रा पसल	१०००	१५००
		खुद्रा फलफुल पसल मात्र	६००	१०००
		खुद्रा तरकारी पसल मात्र	६००	१०००
	१२	विउ विजन उद्योग	२५००	३०००
	१३	कम्पोष्ट मल उत्पादन गर्ने	२०००	२०००
	१४	टर्की पालन	५००	१०००
	१५.१	वहुउद्देशिय पशुपंछी र कृषि व्यवसाय (सानो)	२०००	२५००
	१५.२	वहुउद्देशिय पशुपंछी र कृषि व्यवसाय (ठुलो)	५०००	६०००
	१६	माछा पलन		
	१६.१	१ विगाह सम्म		२०००
	१६.२	१ विगाह भन्दा माथी		४०००

सि.न.	मूल्यांकन समूह	मूल्यांकन उप-समूह	२०७७/०७८	२०७८/०७९
	१७	कृषि सम्बन्धि हाते उपकरण विक्री गर्ने	२५००	२५००
३३	श्रृंगार, कपडा, जुत्ताच्चप्पलका साथै अन्य सामानका विक्रेता			
	१	श्रृंगारका साथै अन्य सामानका विक्रेता		
	१.१	श्रृंगारका साथै अन्य सामानका थोक विक्रेता	२५००	३०००
	१.२	श्रृंगारका साथै अन्य सामानका खुद्रा विक्रेता	१५००	२०००
	२	रेडिमेड कपडा, श्रृंगार, इलेक्ट्रोनिकका साथै अन्य फेन्सी पसल		
	२.१	रेडिमेड कपडा, श्रृंगार, इलेक्ट्रोनिकका साथै अन्य फेन्सी पसल तुला	३५००	४,५००
	२.२	रेडिमेड कपडा, श्रृंगार, इलेक्ट्रोनिकका साथै अन्य फेन्सी साना पसल	२०००	२५००
	३	स्वदेशी तथा विदेशी कपडाका, रेडिमेड कपडा, जुत्ता च्चप्पल		
	३.१	स्वदेशी तथा विदेशी कपडा, रेडिमेड कपडा, जुत्ता च्चप्पल तुला पसल	३०००	४,५००
	३.२	स्वदेशी तथा विदेशी कपडा, साथैरेडिमेड कपडा, जुत्ता च्चप्पल साना पसल	२०००	२५००
३४	सहकारी संस्था			
	१.१	व्यसाय कारोबार दर्ता रु. २५००, जरिवाना रु. ५००		
	१.२	सहकारी संस्था नविकरण		१,०००

अन्य शुल्क तथा दस्तुर

३४	३४	बिबिध		
	३४.०१	जग्गा दर्ता निस्सा प्रमाण पत्र दस्तुर	५००	५००
	३४.०२	कन्सुलर प्रमाणित	५००	५००
	३४.०३	तमसुक प्रमाणित	२००	५००
	३४.०४	संघ संस्था दर्ता तथा नविकरणको सिफारिस शुल्क	५००	५००
	३४.०५	साविकको फर्ममा कारोबार गर्ने थप अनुमति दिएमा थप दस्तुर	१०००	१०००
	३४.०६	एकाघर सगोलको नामसारी शुल्क	५००	५००
	३४.०७	एकाघर बाहेकको नामसारी शुल्क	१०००	१०००
	३४.०८	इलेक्ट्रिक रिक्सा दर्ता, नविकरण र नामसारी (प्रति सेवा रु)	१०००	१०००
	३४.०९	साउन्ड सर्भिस संचालक	२५००	
३५	३६	पशु बन्ध्याकरण शुल्क	१५	५०
	३६.०१	कृतिम गर्भाधान शुल्क	२५	१००
	३६.०२	गर्भ परिक्षण	१०	५०
३६	३७	पशु पन्थी नाम दर्ता शुल्क विवरण (उपचार सेवा कार्यक्रम)		
	३७.०१	गाई भैंसी	१०	२०
	३७.०२	भेडा बाखा	५	१०
	३७.०३	कुखुरा हांस	५	१०
	३७.०४	कुकुर विरालो	२५	३०
	३७.०५	हात्ती घोडा खच्चर अन्य जन्तु	५०	१००

	३७.०६	पशुपन्धी गोबर परिक्षण	१०	२०
३७	३८	पशु पन्धी शव परिक्षण		
	३८.०१	गाई भैसी	२५	५०
	३८.०२	भेडा बाखा	२५	५०
	३८.०३	कुखुरा हांस	१०	२०
	३८.०४	कुकुर विरालो	१००	१००

१. कोमिड १९ का कारण अर्थतन्त्रमा आएको सुकुचनले आ.व. २०७८/०७९ भित्र कर बुझाउन आएमा वक्यौदा रकममा जरिवाना छुट गरिने छ ।

अनुसूचि-४, दफा ५ संग सम्बन्धित, सवारी साधन कर

१) धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने सवारी साधन करको दर तल उल्लेखित दरमा तर प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा व्यवस्था भएमा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

१	बर्षिक सवारी कर		
➤	बस, ट्रक, लरी र अन्य हेभी गाडी	१०००	१०००
➤	कार, टेम्पो, ट्रैक्टरर मिनि बस	५००	५००
➤	स्कुटर, मोटरसाईकल तथा अन्य सवारी साधनमा	५०	१००
➤	ठेलागाडा तथा रिक्सामा	२५	५०

अनुसूचि-५, दफा ६ संग सम्बन्धित विज्ञापन कर

१) धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने विज्ञापन कर तल उल्लेखित दरमा तर प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा व्यवस्था भएमा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

१. होर्डिङ वोर्ड १० स्क्वायर फिट सम्मका लागि प्रति स्क्वायर फिट रु.२५१०
२. „ „ २० स्क्वायर फिट सम्मका लागि प्रति स्क्वायर फिट रु.३५१०
३. „ „ ३० „ „ „ „ „ „ रु. ४०१०
४. „ „ ३१ „ फिट देखि माथिका लागि „ „ „ „ रु.५०१०
५. भित्ते लेखनमा प्रति स्क्वायर फिट रु.२०१०
६. विद्युतीय वा टेलिफोनका पोलमा राखेका प्रति वोर्डमा रु.५५०१०
७. फ्ल्याक्स व्यानरमा १० स्क्वायर फिट सम्मलाई प्रति व्यानर रु.८००१०० र सो भन्दा माथीका व्यानर लाई रु.१२५०१००
८. अस्थायी रूपमा पोलमा लगाईएका व्यानर प्रति दिन रु.२०१००
९. सडक वारपार गरी लगाईएका व्यानर प्रति दिन रु.४०१०० उक्त व्यानरहरूको बढीमा १५ दिनको लागि मात्र लगाउन पाइने छ । त्यस पछि सम्बन्धित व्यक्ति वा संस्थाले उठाई लैजानु पर्नेछ ।
१०. बजारमा माईकिड गरेमा प्रति घण्टा रु.५०१००

नोट : नेपाल सरकार वा जनचेतनामूलक माईकिडमा विज्ञापन कर लाग्ने हैन ।

(ठ) सा.नि.सा प्रयोजनका लागि मात्र

क्र.स.	राख्ने स्थान	संख्या	रकम
१ विज्ञापन सामाग्रीको नाम ट्राफिक आइल्याण्ड			
१	चटकपुर चोक		४०००
२	बसपार्क चोक	१	४०००
३	रातो पुल चोक	१	४०००
४	सन्तोसी टोल जाने बाटो	१	४०००
५	एल.एन. चोक	४	१६०००
६	पार्क मोड	१	४०००
७	हस्पिटल चोक	१	४०००
८	नेपाल टेलिकम चोक	१	४०००
९	नैनादेवि चोक	१	४०००
१०	पुरानो फूलवारी चोक	१	४०००
११	पुरानो फूलवारी चोक	१	४०००
१२	दक्षिण काली गोदावरी रोड चोक	१	४०००
१३	क्याम्पस चोक	१	४०००
१४	शब्जि मण्डी चोक	१	४०००
२. विज्ञापन सामाग्रीको नाम यात्रु प्रतिक्षालय राख्ने स्थानहरू			
१	चटकपुर देखि चौराहा चोक सम्म	१	११०००
२	ट्राफिक चौराहा (४ तिर)	३	३३०००
३	सब्जि मण्डी चोक अगाडि	१	११०००
४	बसपार्क अगाडि (मल्ल आयल नजिक)	१	११०००
५	नया बजार एस. पि ए. अगाडि	१	११०००
६	पार्क मोर्ड जि.वि.ए आगाडि	१	११०००
७	हस्पिटल लाइन अगाडि	१	११०००
८	हुलाक अगाडि	१	११०००
९	पार्क मोड भेटेनरी अगाडि	१	११०००
१०	एल.एन.चोक (मित्र नगर स्कूल अगाडि)	१	११०००
११	पुरानो फूलवारी बसपार्क अगाडि	१	११०००
१२	क्याम्पस चोक	१	११०००
१३	डिभिजन सडक कार्यालय अगाडि	१	११०००
१४	वन कार्यालय अगाडि	१	११०००
३ विज्ञापन सामाग्रीको नाम सोलार बत्ती			
१	चटकपुर देखि चौराहा चोक सम्म	१००	१२००००
२	चौराहा चोकबाट पार्क मोड सम्म		

अनुसूचि-६, दफा ७ संग सम्बन्धित, मनोरन्जन कर

१) धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र लगाउन सक्ने मनोरन्जन कर दर

१	सिनेमा हल, भिडियो हल, सांस्कृतिक प्रदर्शन हल, थियटर, फन पार्क दर्ता शुल्क	रु १००००।
२	चलचित्र प्रदर्शन गर्दा प्रति टिकट	५ प्रतिशत
३	कन्स्टर्ट, नाटक घर, भिडियो घर, थियेटर, स्वीमिङ पुल, पार्क, फन पार्क प्रति टिकट	५ प्रतिशत
४	मेला महोतसव, सास्कृतिक प्रदर्शन, खेलकुद प्रतियोगिता प्रति टिकट	५ प्रतिशत
५	Internate, डिजिटल तथा एनलाग टेलीभिजनको जडानमा प्रति ग्राहक	रु २००
६	जादु, सर्कस, चटक आदिमा प्रति दिन मनोरञ्जन कर	रु ३००

अनुसूचि-७, दफा ८ संग सम्बन्धित, बहाल बिटौरी कर

धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र लगाउन सक्ने बहाल बिटौरी करको दर

बिवरण	दर
घुम्ती (मोबाइल, ठेला) पसल, खुम्चा समेतमा दैनिक	२०
चौपाया प्रति गोटा	२०
हाँस, कुखुरा आदि प्रति गोटा	१०
साग सब्जी र फलफुल पसल दैनिक	२०
भूइमा दलहन का साथै अन्य मालसामान बेच्नेलाई दैनिक	२०
अस्थायी प्रकृति खोका, न.पा. वाट इजाजत नलिएकाहरू बाट	२०
अन्य	२०

अनुसूची-८, दफा ९ संग सम्बन्धित पार्किङ शुल्क

धनगढी उप-महानगरपालिकाले बस विसौनीमा आउने/जाने तथा पार्किङ गरेको सवारी साधनको शुल्क :

- क. बस विसौनी बाट यात्रु बोकेर जाने सवारी साधनले लिएको प्रति टिकट रकमको लामो दुरीको लागि १५% र छोटो दुरीको लागि २०% ले हुन आउने रकम प्रति ट्रीप बापत तिर्नु पर्ने ।
- ख. बस विसौनीमा सबै प्रकारका सवारी साधन विश्राम गराएमा प्रति सवारी साधन रु. १०० ।

अनुसूची-९, दफा १० संग सम्बन्धित सेवा शुल्क दस्तुर

धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने सेवा शुल्क, दस्तुर

१. प्रतिलिपि दस्तुर रु. २०, एकपाना भन्दा बढी प्रतिलिपि गरेमा रु. ५ लिने
२. नाता प्रमाणित दस्तुर रु. २००
३. बैदेशिक प्रयोजनका लागि
 - ❖ नाता प्रमाणित दस्तुर रु ५००
 - ❖ सिफारिस बापत दस्तुर रु २५०
 - ❖ सम्पत्ति मूल्यांकन बापत दस्तुर रु ०.१० प्रतिशत
 - ❖ आयश्रोत प्रमाणित बापत दस्तुर रु ०.०५ प्रतिशत

४. स्थायी तथा अस्थाई वसोवास प्रमाणीत गर्दा निबेदन दस्तुर सहित
- ❖ स्थायीलाई रु. १००।००
 - ❖ अस्थायीलाई रु. २००।०० लिने ।
५. चरित्र प्रमाणित गर्न ल्याउदा रु. २००।०० लिने ।
६. व्यवसाय सुचिकृत दस्तुर रु. १००।०१००
७. उद्योग व्यावसायका लागी
- ❖ घरेलुमा सिफारिस गर्दा रु. २००।००
 - ❖ सो को सर्जिमिन गर्दा रु. २००।००
 - ❖ अन्य सर्जिमिनमा रु. १००।००
 - ❖ मदिराको सर्जिमिनमा रु. ५००।००
८. न.पा. क्षेत्रभित्र नेपाल टेलिकमले केवुल तार ताने प्रति खम्बा वार्षिक रु. २०।- र केवुल तार प्रति मिटर ०.०२ पैसा भाडा लिने ।
९. न.पा. क्षेत्रभित्र विधुत प्राधिकरणवाट गाडिएका प्रतिपोल रु. २५।०० र केवुल तार प्रति मिटर मासिक रु. ०.५० पैसाका दर ले भाडा लिने ।
१०. नेपाल खानेपानी संस्थानले न.पा. क्षेत्रभित्र खानेपानी पाईप विछ्याएकोमा प्रती मिटर ०.५० पैसा भाडा लिने ।
११. संस्थागत गुठी, सहकारी विद्यालय तथा तालिम केन्द्र एवं प्राविधिक शिक्षालय तर्फ

स्थापना, नामसारी, ठाउँ सारी, नाम परिवर्तन/संशोधन	१०,०००
संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालयको कक्षा थप	
आधारभूत तह ५ कक्षा सम्म प्रति कक्षा	५,०००
आधारभूत तह ८ कक्षा सम्म प्रति कक्षा	१०,०००
माध्यमिक तह १० कक्षा सम्म प्रति कक्षा	१५,०००
माध्यमिक तह १२ कक्षा सम्म प्रति कक्षा	२०,०००
क्याम्पस	२५,०००
तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र निजि, सामुदायिक, संस्थागत र शिक्षालय	
डिप्लोमा (Diploma) तह	२५,०००
TSLC तह	२०,०००
छोटो अवधिका तालिम संचालन गर्ने	१५,०००
आधारभूत तहको परीक्षा दस्तुर	५००
आधारभूत तहको ग्रेडसीट र प्रमाणपत्र प्रतिलिपि	२५०
वाल विकास केन्द्रको सिफारस दस्तुर	५००

१२. जोत नामसारी वा घर जग्गा नामसारीमा दर्ता समेतको सिफारिसमा
- | | |
|----------|--------|
| परिवार | ५००।०० |
| हक्काला | ५००।०० |
| बक्सपत्र | ५००।०० |
| अपुताली | ५००।०० |
१३. चार किल्ला प्रमाणीत २ कित्ता सम्म रु. ५००।०० र सो भन्दा माथी भए प्रति किता थप रु.१००।००,
१४. घरबाटो प्रमाणीत, घर कायम तथा बाटो प्रमाणित रु. १००।००
१५. श्रेस्ता कार्यान्वयनको सिफारिस दस्तुर रु.५००।००,
१६. सम्बन्ध विच्छेद सिफारिस रु. ५००।००
१७. नगरपालिकाले व्यक्तिगत कामको लागी अमिन खटाएमा प्रति पटक रु.१००।०० लिने सोको २५ प्रतिशत अमिनलाई उपलब्ध गराउने ।
१८. नागरिकता सिफारिसमा
- ❖ अंगीकृत रु. १०,०००।००
 - ❖ वैवाहिक अंगीकृत रु. १००।००
१९. नाबालक सिफारिसमा रु १००
२०. खानेपानीको धारा जडान, विद्युत मिटर तथा अन्य सामान्य सिफारिसमा रु. २००।००
२१. धनगढी नगरपालिका क्षेत्रभित्र खानेपानी लाईन विस्तार, टेलिफोन लाईन विस्तार तथा अन्य प्रयोजनका लागि सडक पेटी खन्नु पर्दा (बाटो काटदा) तपसिल बमोजिम दस्तुर लिई ईजाजत दिने निर्णय गरियो ।
- ❖ कंकिट ढलान काटेमा रु.४००।०० (चार हजार) प्रति ब.मी.
 - ❖ फुटपाथ पेटी काटेमा वा ईटा फिकेमा रु.१००।०० (एक हजार) प्रति ब.मी.
 - ❖ नाली काटेमा रु.२००।०० (दुई हजार) एकमुष्ट
 - ❖ कालोपत्रे सडक काटेमा रु.२५०।०० प्रति ब.मी.
 - ❖ ग्राईभेल सडक क्रस गरी पानीको धारा लगदा वाटो मर्मत खर्च वापत रु. ३००।०० लिने ।
२२. कसैले कामको लागी JCB भाडामा लगेमा तेल तथा ड्राईभरको अन्य खर्च सम्बन्धित व्यक्तिले व्यहोर्ने गरी कार्यालयबाट छुटेको समयबाट प्रति घण्टा रु.२५०।०० दरले लिने । प्रति टिप रु ७०० का दरले लिने
२३. यस नगरपालिको ट्याक्टर कसैले लास दाहसंस्कारको लागि भाडामा लिएमा नगरपालिका क्षेत्रको लागि रु.५००।०० नगरपालिका क्षेत्र भन्दा बाहिर लगेमा रु.१००।०० भाडा लिने ।
२४. घर नक्सा पास दस्तुर :
- क. आवाशिय भवन
- फ्रेमस्टक्चरलाई प्रति ब.फि.रु. ९।००
 - लोडवेयरिड स्टक्चरलाई प्रति ब.फि. रु.८।००
 - जस्तापाताको छाना भएको भवन प्रति वर्ग फिट रु. ६।००
 - स्वीमिड पुलको नक्सापासमा प्रति ब.फि. रु. ६।००
 - घर जग्गा प्रखाल प्रति ब.फि. मा रु.२.०० पैसा लिने ।
 - माटोको गारोमा निर्माण हुने घरमा प्रति ब.फि. रु.५।०

ख. व्यापारीक भवन

- फ्रेमस्टक्चरलाई प्रति ब.फि.रु.११००
- लोडवेयरिड स्टक्चरलाई प्रति ब.फि. रु.१०००
- जस्तापाताको छाना भएको भवन प्रति वर्ग फिट रु. ७००
- स्वीमिङ पुलको नक्सापासमा प्रति ब.फि. रु. ७००
- घर जग्गा प्रखाल प्रति ब.फि.मा रु.२.०० पैसा लिने ।
- माटोको गारोमा निर्माण हुने घरमा प्रति ब.फि. रु. ७०
- आवाशिय भवन र व्यापारीक भवन निर्माण गर्दा माथि उल्लेख गरिएको दरमा प्रति तल्ला थप रु १ का दरले वृद्धि हुदै जानेछ ।
- २२. घर निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दस्तुर रु. ५००१०० लिने ।
- २३. घर निर्माण ईजाजत पत्र दस्तुर रु. २००१०० लिने ।
- २४. घर बनाई सकेपछि नक्सापास गर्न आएमा नक्सापास दस्तुरको दुई सय प्रतिशत थप दस्तुर लिई नियमानुसार नक्सा पास गरिदिने ।
- २५. यस धनगढी उपमहानगरपालिका ADB को सहयोगमा संचालित क्षेत्रिय शहरी विकास आयोजना (RUDP) अन्तर्गत वोलपत्र आव्हान भएका सडकहरूमा पर्ने संरचना स्वयं हटाई सहयोग गर्नेहरूलाई घर धनीहरूलाई तपशील बमोजिमको राजश्व रकममा सहयोग गर्ने ।
 - १. नयाँ घर वा मर्मत सम्भार भएको घरको मोहडामा ध.उ.म.न.पा.को बोर्ड Color code अनुसार हरियो रंगरोगन गर्ने र उक्त सम्पत्तिमा लारने १ वर्षको सम्पत्तीकर मिनाहा गर्ने ।
 - २. नया वा संशोधन भवनको निःशुल्क नक्सा पास गर्ने ।
- २६. कसैले आफ्नो घर लाई वेचविखन गरेमा वा सगोल परिवार भित्र नामसारी गर्नुपरेमा ७ दिनको हकदावी सुचना प्रकाशित गरी आठौ दिनमा देहाय वमोजीमको दस्तुर लिई नक्सा नामसारी गरिदिने ।
- २७. एक व्यक्तिले अर्को व्यक्ति लाई घर जग्गा विकी गरेमा संयुक्त निवेदन दिएमा नामसारी दस्तुर रु.१०००१०० लिई नामसारी गरिदिने ।
- २८. संगोल परिवार भित्र व्यक्तिको नाममा नक्सा नामसारी गर्दा रु.५००१० लिई नामसारी गर्ने नक्सा पासका लागी निवेदन पुस्तिकाको मुल्य रु. ५००१० दस्तुर लिने ।
- २९. घरको नक्साको प्रतिलिपि लिन आएमा प्रतिलिपि रु. ५०० लिने ।
- ३०. यस नगरपालिकाको आफ्नो स्वामित्वमा रहेका सबै स्थानका पसल घरहरू पहिले देखि लागीरहेको घर भाडामा आ.व. ०६९/०७० देखि भाडा रकममा १० प्रतिशतले वृद्धि भएकोमा आगामी आ.व. मा वृद्धि रकम लिने ।
- ३१. यस कार्यालयको नाममा रहेको जग्गालाई भाडामा लागाउन न्युनतम मासिक रु १० प्रति ब.फि. का दरले भाडा लगाउने ।
- ३२. न.पा. को स्वामित्व वा संरक्षणमा रहेका विभिन्न स्थानका पसल घर र जग्गा भाडामा वस्ते व्यक्तिहरूले यस न.पा. मा भएको सम्भौता कागजमा उल्लेख भएको म्यादभित्र कार्यालयमा आई भाडा वुझाउनु पर्ने छ र सो म्याद भित्र भाडा नवुझाउन आएमा भाडावुझाउने म्याद नाघेकै दिन देखि ३ महिना सम्म ५ प्रतिशतले विलम्ब दस्तुर वुझाउनु पर्ने छ उक्त ३ महिना पनि म्याद नाघेमा ५ महिना सम्म १० प्रतिशतले विलम्ब दस्तुर वुझाउनु पर्नेछ र सो म्याद भित्र पनि भाडा वुझाउन नआएमा भाडामा वस्ते व्यक्तिको कोठा बन्द गरी नियमानुसार भाडा असुल गर्ने ।

३३. घर जग्गा भाडामा वस्ने व्याक्तिले बिच्छुत पानिको व्यावस्था स्वयम आफैले गर्नु पर्ने छ ।
३४. आफनो व्यावसाय ईजाजत पत्र कसैले अर्काको नाममा नामसारी गर्नुपरेमा लाग्ने व्यावसाय करमा ५० प्रतिशत दस्तुर लिई नामसारी गर्ने र एकाघर सगोलमा १० प्रतिशत दस्तुर लिई नामसारी गर्ने ।
३५. कुनै व्यवसायकाले ईजाजत पत्रको हराएमा च्यातिएमा, पुरानो भएमा सो को प्रतिलिपी लिन आएमा प्रतिलिपी र निवेदन दस्तुर वापत रु. २००।० लिई प्रतिलिपी उपल्बध गराउने ।
३६. कुनै व्यावसायले आफनो फर्मको नाम परिवर्तन गर्न वा फर्म को नाम थप्न आएमा रु. २००। दस्तुर लिई नाम थप्प वा परिवर्तन गरि दिने ।
३७. कुनै पनि व्यावसायले आफनो ईजाजत पत्रमा कायम भएको पुजीलाई थप घट चाहेमा सो वापत रु. २००। लिई थपघट गरिदिने ।
३८. जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाई सराई र सम्बन्ध बिच्छेद जस्ता घटना दर्ता गर्न आएमा उक्त घटना घटेको ३५ दिन भित्र निशुल्क दर्ता गर्ने र अवधि नाधेमा रु. २००। दस्तुर लिई घटना दर्ता गर्ने र प्रतिलिप लाई ५००।० लिने ।
३९. नगरपालिकाको पशु वन्दीगृह कान्जी हाउसमा थुनामा परेका जनावरहरूको देहाय बमोजीम दस्तुर लिने
- ❖ भैसी, रागा, गाई, गोरू, गधा, खच्चर, घोडा, बाखा, भेडा, वंगुर, सुगरहरू वा सो सरहका जनावरमा प्रति जिउ प्रति दिनको रु.२००।०० लिने ।
 - ❖ थुनामा परेका पशुहरूलाई तिन दिन पश्चात जनावरको हुलिया खोली नियमानुसार सुचना प्रकाशन गर्ने र सम्बन्धित व्याक्तिले सुचनाको म्याद भित्र छुटाई नलगेमा लिलाम विकी गरी प्राप्त रकम न.पा.कोषमा जम्मा गर्ने ।
 - ❖ थुनामा परेका पशु छुटाई नलगी लिलाम गर्नुपर्ने अवस्था आएमा सम्बन्धित वडाका पदाधिकारीहरू वाट ठहर गरिएको हानि नोक्सानी को बिगो र न.पा.ले तोकेको दस्तुर न.पा. कोषमा जम्मा गरि वचेको रकमवाट नोक्सानी परेको व्याक्तिलाई दिने ।
 - ❖ पशु थुनाउने व्याक्ति फेला नपरेको तर पशुधनी ले पशु छुटयाउन चाहेमा दावी अनुसारको विगो पछि ठहर भएअनुसार हुने गरी विगो धरौटी र दस्तुर लिई पशु छोडिने छ ।
४०. न.पा. क्षेत्रमा सार्वजनिक वाटोमा कुनै कसैले निर्माण सामग्री थुपार्न स्वीकृती लिन आयमा प्रतिहप्ता प्रति व.फि.रु.५।०० का दरले दस्तुर लिई राख्न स्वीकृत दिने तर कुनै कसैले विना अनुमति निर्माण सामग्री सडकमा थुपारेर फेला पारेमा न.पा. ले उक्त सामान उठाई सोभै जफत गर्ने छ ।
४१. यान्त्रिक शक्ति वाहेक अन्य शक्तिबाट चल्ने सवारी साधनमा देहाय बमोजीम वार्षिक दर्ता शुल्क लिई नामसारी तथा नविकरण गर्ने ।
- ❖ भाडा वा निजी रिक्सा, रिक्सा ठेला,टाङ्गा आदिमा दर्ता गरि प्रमाण पत्र दिदा रु.५।०। र नविकरण दस्तुर रु.२५।०० र सवारी कर वापत रु.२५।०० समेत रु.५०।०० लिने ।
 - ❖ हाते ठेला (चार पाडग्ये) पल्लेदार र पल्लेदारले तान्ने हातेठेला दर्ता रु.२५।०० लाग्नेछ ।
 - ❖ नविकरण चालु आ.व. को कार्तिक मसान्त भित्र नविकरण गराई सक्नु पर्ने छ
 - ❖ फाल्नुणसम्म नविकरण नगरेमा रु.५०।०० थप दस्तुर लाग्ने छ ।
 - ❖ आपाढ मसान्तसम्म नविकरण नगरेमा रु.७५।०० थप दस्तुर लाग्ने छ ।
 - ❖ प्रकरण नं. ड वमोजीम म्याद नाधि आएमा रु.१००।००थप दस्तुर लाग्ने छ ।
 - ❖ प्रकरण नं. ग घ ड र च अनुसार ३ वर्ष सम्म पनि नविकरण नभएमा रिक्साको दर्ता खारेज गरिने छ ।

- ❖ रिक्सा ठेला हाते ठेला जस्ता सवारी साधनको नामसारी गर्न प्रति सवारी साधनको निबेदन दस्तुर रु.१०१०० र नामसारी दस्तुर रु.५०१०० दस्तुर लाग्ने छ ।
- ❖ उक्त सवारी साधन नामसारी गर्नु पर्दा निबेदन बापत रु.१०१०० र नामसारी बापत रु.५०१०० लाग्ने छ ।
- ❖ सवारी दर्ता प्रमाण पत्र हराएमा, च्यातिएमा, चोरिएमा रु.१५१०० दस्तुर तिरी प्रतिलिपि प्राप्त गर्न सकिने छ ।
- ❖ रिक्सा चालक अनुमति पत्र नविकरण गर्दा रु.२५१०० लाग्नेछ । नविकरण चालु आ.व. को कार्तिक मसान्त भित्र नविकरण गराई सक्नु पर्ने छ
 - ◆ फाल्नुणसम्म नविकरण नगरेमा रु.२५१०० थप दस्तुर लाग्ने छ ।
 - ◆ आषाढ मसान्तसम्म नविकरण नगरेमा रु.५०१०० थप दस्तुर लाग्ने छ ।
 - ◆ प्रकरण नं.ड वमोजिम म्याद नाधि आएमा रु.७५१०० थप दस्तुर लाग्ने छ ।
- ❖ सवारी साधन नम्बर प्रदान गर्दा देहाय बमोजिम गरिने छ ।
 १. ई रिक्सालाई ध.उ.म.न.पा ०००१
 २. रिक्सा भाडालाई ध.उ.म.न.पा .क नं.
 ३. रिक्सा ठेला निजीलाई ध.उ.म.न.पा .ख नं.
 ४. हाते ठेलालाई ध.उ.म.न.पा . घ नं.
 ५. रिक्सा सरकारीलाई ध.उ.म.न.पा . ड नं.
 ६. रिक्सा ठेला भाडालाई ध.उ.म.न.पा च नं.
 ७. रिक्सा ठेलाको नम्बर प्लेट ६।४ को साईजमा बनाउनु पर्ने ।
 ८. भाडाको रिक्सा ठेलाको हकमा कालो प्लेटमा सेतो अक्षरमा अंक प्रष्ट बुझिने गरी ठुलो अक्षर नेपालीमा हुनुपर्ने ।
 ९. निजि रिक्साको ठेलाको हकमा सेतो अक्षर अंकमा हुनुपर्ने ।
- ❖ कुनै रिक्सा चालकले अनुमति पत्रको प्रतिलिपि लिन आएमा प्रतिलिपि दस्तुर बापत रु.२५१०० लिने
- ❖ कुनै पनि रिक्सा चालकले रिक्सा चलाउदा अनुमति पत्र बिना रिक्सा चलाउन पाउने छैन अनुमति पत्र नलिई रिक्सा चलाएको फेला परी पकाउ भई आएमा रिक्सा मालिक लाई पहिलो पटक रु.५०। दोस्रो पटक रु.१००। र तेस्रो पटक रु.१५०। जरिवाना लिई रिक्सा छोडिने छ ।
- ❖ रिक्सा चालकले नगरपालिकाद्वारा तोकेको दर रेट भन्दावढी रिक्सा भाडा लिन पाउने छैन । यसरी बढी भाडा लिएको कसैबाट उजुरी पर्न आएमा रिक्सा चालकलाई पहिलो पटकलाई रु.५०। दोस्रो पटक रु.२००। र तेस्रो पटक रिक्सा ईजाजतपत्र खारेज गरिने छ ।
- ❖ दर्ता बिना नै रिक्सा ठेला वा सो सरहका साधनहरू चलाएको फेला परेमा रु.५००। जरिवाना लिने उक्त साधन पकाउ गर्नेलाई सो रकमको ५० प्रतिशत रकम पुरस्कार दिईने छ ।
- ❖ न.पा.ले कसैको रकम कलम उठाई दिएमा प्रति हजार रु.२०० का दरले सेवा शुल्क लिने ।
- ❖ ध.न.पा.भित्र अस्थाई रूपले औषधी वेचविखन तथा प्रचार प्रसार गर्न ईजाजत माग्न आएमा योग्यता को प्रमाण पत्र र उत्पादक उद्योगको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि जांची प्रतिदिन रु.५०। का दरले दस्तुर लिई कार्यालयबाट ईजाजत दिने र त्यस्तै किसिमले अन्य मालसामान वेचविखन वा प्रचार गर्न आएमा प्रति दिन रु.२५१०० लिने ।
- ❖ कुनै पनि व्यक्ति विशेषको घर जग्गालाई कार्यालय,विधालय व्यवसाय गर्न भाडामा लिएमा सोको वहालकर उपलब्ध गराईदिन सम्बन्धित निकायलाई पत्राचार गर्ने ।

- ❖ वर्तमान करका दरमा कुनै संसोधन वा परवर्तन हुन गएमा सोही वमोजिम हुनेछ ।
४२. न.पा.को हल भाडामा लिएमा प्रतिदिन रु. २०००।, L.C.D प्रयोग गरे वापत प्रति दिन ५००। लिने
४३. न.पा. क्षेत्रभित्र सडक आवागमनमा वाधा पारी राखेका खोका, ठेला, खाट जस्ता कुराहरू न.पा.ले हटाउने आदेश दिनुपर्ने छ र सो आदेशको उल्घन गरी नहटाएमा सो सरसामानहरू न.पा. ले उठाई ल्याएमा त्यस्ता सामान खोकाको लागी १५ दिन भित्र उठाई लगेमा रु.५००।, ठेलाको लागी एकमृष्ट रु. ५००।० र अन्य सामानको लागी १५ दिन सम्मका लागी सो सामानले उपभोग गरेको जमिन प्रति व.फि.रु.५।० का दरले रकम वुझाई सम्बन्धित मालधनिले सामान वुझन सक्ने छ । तर १५ दिनभित्र सामान उठाई नलगेमा न.पा.ले लिलाम विक्री गर्न सक्ने छ ।
४४. न.पा. क्षेत्रभित्र व्यवसाय गरी बसेका व्यवसायीले न.पा.को निति नियम तथा प्रचलित ऐन नियम बिरुद्ध सडकको छेउछाउमा बाटो अबरुद्ध हुने गरी व्यवसाय सञ्चालन गरेको देखिएमा न.पा. ले सो व्यवसाय धनीको सामान जफत गर्ने वा रु.५००। जरिवाना गर्ने र पुनः दोस्रो चोटी सोहि प्रकार को कार्य गरेमा सामान जफत गर्ने वा रु.१०००। जरिवाना गर्ने ।
४५. यस न.पा. क्षेत्रमा कुनै मासु व्यवसायीले प्रचलित ऐन नियम बिपरित मानव तथा पशुपक्षी हरूको स्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने गरी मासु विक्री वितरण गरेको पाईएमा न.पा.ले उक्त मासुलाई जफत गरी रु.२०००।०० जरिवाना गर्ने र पुनः दोस्रो चोटी पनि सोहि प्रकृतीको कार्य गरेको पाईएमा मासु जफत गरी रु.५०००।०० जरिवाना गर्ने । पुनः तेश्रो पटक सो कार्य भएमा अनुमति रद्द गर्ने ।
४६. कुनै पनि व्यापारी व्यापार गर्ने घर जग्गा भाडामा लिएको भए व्यापार व्यवसाय नविकरण गर्न आउदा १० प्रतिशत वाहाल कर अनिवार्य रूपमा वुझाउनु पर्ने छ ।
४७. माघा मासु व्यवसाय सञ्चालन गर्नको लागि इजाजत पत्र दिन सकिने क्षेत्रहरू

वडा न.	स्थान
१	त्रिवेणी चोक क्षेत्र, सेतो पुल पश्चिम क्षेत्र, अदालत रोड जाने बाटो, शिवनगर उत्तर
२	राम जानकी मण्डी, कुमकुम मासु पसल केन्द्र
३	चटकपुर, बोराडाडी, वडहरा
४	उत्तर वेहडी चोक क्षेत्र उत्तर
५	हसनपुर एश्वर्य वि.नि.उत्तर, जाई, पिपल चौतारा
६	उत्तर मटियारी, जाली
७	बुद्ध चोक र मोति चोक, मनेहरा वन समिति चोक बेलि र, देवहरिया
८	धनगढी गाँउ र बुद्ध चौक
९	गौरीपुर सालधरी चौक
१०	घुईया घाट चौक
११	जुगेडा चौक
१२	ए. गाउ, सी. गाउ र डि. गाउ
१३	कैलाली गाउ चोक
१४	वंगरा गाउ र कटान क्षेत्र
१५,१६,१७,	माग गरको स्थानमा आवस्यक निरीक्षण पश्चात
१८,१९,२०	माग गरको स्थानमा आवस्यक निरीक्षण पश्चात

नोट: माथि उल्लेखित क्षेत्रमा वाहेक माग गरेको ठाउंमा सम्बन्धि शाखावाट निरीक्षण गरी आवश्यक मापदण्ड पुग्ने भएमा न.पा. ले निर्णय गरी दिन सक्नेछ ।

४८. फोहोर व्यवस्थापन शुल्क सम्बन्धि मासिक दर रेट भ्याट समेत

सि. न.	विवरण	बजार क्षेत्र	आंशिक बजार	आवासीय क्षेत्र	कैफियत
१	प्रति भान्सा/परिवार	१००	७५	५०	विद्यार्थीलाई ५०% छुट
२	खुदा पसल	१५०	१००	७५	
३	होल सेल पसल	२००	१५०	१००	
४	चिया नास्ता पसल	२००	१५०	१००	
५	साना होटल	३५०	२५०	१५०	खानाको सुविधा भएको
६	साना होटल तथा लज	५००	३५०	२५०	
७	मझौला होटल तथा लज	७००	५००	३००	बैठक कक्ष समेत
८	दुला होटल तथा लज	१०००	७००	५००	२ वा सो भन्दा बढी बैठक कक्ष
९	तारे होटेल प्रति तारे	२०००	१०००	७००	
१०	रेस्युरेन्ट साना	५००	३००	२००	५ टेबल सम्म
११	रेस्युरेन्ट दुला	७००	५००	३००	५ टेबल भन्दा बढी
१२	पार्टी प्यालेस	१०००	७००	५००	प्रति कार्यक्रम थप रु. ५००
१३	मिठाई विक्री	५००	३००	२००	
१४	मिठाई तथा नास्ता पसल	५००	३००	१५०	
१५	तरकारी तथा फलफुल पसल साना	३००	२००	१५०	
१६	तरकारी तथा फलफुल पसल दुला	५००	३००	२००	
१७	फ्रेस जुस पसल	२००	१५०	१००	
१८	मासु, माछा पसल साना	२००	१५०	१००	
१९	मासु, माछा पसल दुला	३००	२००	१००	
२०	मासु ड्रेसिन तथा विक्री पसल	५००	३००	२००	
२१	दुध डेरी पसल	२००	१५०	१००	
२२	दुध डेरी उद्योग	५००	३००	२००	
२३	पेट्रोल पम्प	२००	१५०	१००	
२४	पान पसल	१५०	१००	५०	
२५	सरकारी तथा गैर सरकारी पसल	३००	२००	१००	
२६	बैंक तथा वित्तीय संस्था	५००	३००	२००	
२७	निजी पेशागत कार्यालय	२००	१५०	१००	
२८	सिनेमाहल	५००	३००	२००	
२९	सैलुम पसल	३००	२००	१००	
३०	व्युटीपार्लरहरू	२००	१००	५०	
३१	वर्कशाप साना	३००	२००	१५०	
३२	वर्कशाप दुला	५००	४००	३००	

सि. न.	विवरण	बजार क्षेत्र	आंशिक बजार	आवासीय क्षेत्र	कैफियत
३३	रिकन्डिसन पसल	३००	२००	१००	
३४	सवारी साधनको सोरुम	५००	३५०	२५०	
३५	सर्भिसिंग सेन्टर	४००	३००	२००	
३६	वोडी कारखाना	७००	५००	३००	सिसा वाहेक
३७	प्रिन्टिंग प्रेस	३००	२००	१००	
३८	फलामको काम गर्ने, ग्रिल सटर	३००	२००	१००	
३९	गार्मेन्ट उद्योग, खेलौना	३००	२००	१००	
४०	जुता तथा झोला उद्योग	५००	३००	२००	
४१	साना उद्योग/घरेलु	३००	२००	१००	
४२	फर्निचर उद्योग	५००	३००	२००	
४३	फर्निचर सो रुम	३००	२००	१५०	
४४	फर्निचर सो रुम	३००	२००	१५०	
४५	कुटानी पिसानी मिल	५००	३५०	२५०	
४६	टेन्ट हाउस	३००	२००	१००	
४७	कवाडी सामग्री कारोबार गर्ने	३००	२००	१००	
४८	दुवानी व्यवसाय	३००	२००	१००	
४९	इलेक्ट्रोनिक्स तथा मर्मत सेन्टर	३००	२००	१००	
५०	निजि छात्रावास	७००	५००	३००	
५१	निजि शिक्षालय आवासीय	१०००	७००	५००	५०० भन्दा बढी विधार्थी भएका
५२	निजि शिक्षालय	७००	५००	३००	आवासीय नभएका
५३	सरकारी शिक्षालय	७००	५००	३००	
५४	छड सिमेन्ट पसल	४००	३००	२००	
५५	सेनेटरी सामग्री पसल	५००	३५०	२५०	
५६	मार्वल टायल चिप्स पसल	५००	३५०	२५०	
५७	कलर हाउस	३००	२००	१००	
५८	पलाई उड तथा सिसा पसल	४००	३००	२००	सिसा वाहेकका फोहोर
५९	सपिङ सेन्टर	३००	२००	१००	
६०	डिपार्टमेन्टल स्टोर/मार्ट	५००	३५०	२५०	
६१	सपिङ कम्प्लेक्स	१००	७०	५०	एकमुष्ठ फोहोर उपलब्ध हुने स्थानमा प्रति पसल
६२	सपिङ कम्प्लेक्स	१०००	१००	७५	एकमुष्ठ फोहोर उपलब्ध हुने स्थानमा प्रति पसल
६३	एग्रोभेट/ओषधी पसल	३००	२००	१००	डिस्ट्रीब्युटर
६४	एग्रोभेट/ओषधी पसल	३००	२००	१००	थोक तथा खुद्रा
६५	अस्पताल/नर्सिंग होम	३०००	२१००	१५००	साधारण फोहोर मात्र संकलन गर्ने गरी
६६	साना क्लिनिक	५००	३५०	२५०	
६७	पोली क्लिनिक	१०००	७००	५००	
६८	दुला ल्याव तथा एक्सरे सेवा	७५०	५००	३५०	
६९	टोल स्टरको संयोक्त फोहोर संकलन प्रणाली			४०	प्रति परिवार

दशरथ भिम उद्घानको प्रवेश शुल्क निम्न अनुसार हुनेछ ।

➤ विद्यार्थीलाई	रु. १०१०
➤ स्वदेशी नागरिकलाई	रु. २०१००
➤ विदेशी नागरिकलाई	रु. ५०१००
➤ भिडियो क्यामरालाई	रु. ४००१००
➤ फिल्म सुटिङ्लाई	रु. १०००१००

कनरी पार्क

➤ विद्यार्थीलाई	रु. १०१०
➤ स्वदेशी नागरिकलाई	रु. २०१००
➤ विदेशी नागरिकलाई	रु. ५०१००
➤ भिडियो क्यामरालाई	रु. ४००१००
➤ फिल्म सुटिङ्लाई	रु. १०००१००
➤ पिक्निक स्पट	रु. ३००१००

अनुसूची- १०

दफा ११ सँग सम्बन्धित, पर्यटन शुल्क

१. धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने पर्यटन शुल्क प्रदेश कानुनले तोको बमोजिम हुने ।

अनुसूची- ११

दफा १२ सँग सम्बन्धित, नाउ घाट शुल्क

१. धनगढी उप-महानगरपालिकाले आफ्न क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने नाउ घाट शुल्कको दररेटहरु

१	प्रति व्यक्ति	रु. २५
२	प्रति साईकल	रु. १५
३	सामान प्रति बोरा	रु. १५
४	प्रति चौपाया	रु. १५
५	प्रति मोटरसाइकल	रु. ३०

अनुसूची- १२

दफा १३ सँग सम्बन्धित, कृषि तथा माछा जन्य वस्तुकोव्यवसायिक कारोबारमा सेवा शुल्क शुल्क

करका दरहरु

१	माछा प्रति के.जी.	रु. २०
२	तरकारी तात्य फलफुल जन्य प्रदार्थ प्रति क्वीन्टल	रु. १५

अनुसूची - १३
दफा १४ सँग सम्बन्धित कवाडी कर
पुनः प्रयोग हुने कवाडी सामानहरूमा लाग्ने करको दरहरू

क्र.सं	नाम	इकाई	दर	
			रु.	पैसा
१	खाली सिसी वियर	प्रति गोटा	१	
२	खाली सिसी मदिरा र अन्य (५०० एम.एल भन्दा माथी)	प्रति गोटा		५०
३	खाली सिसी मदिरा र अन्य (५०० एम.एल भन्दा तल)			३०
४	प्लाष्टिक (फोला र दुधको थैला वाहेक)	प्रति के.जी	३	
५	खाली बोरा			
क	१०० के.जी खाद्यान्न अट्ने जुटका बोरा	प्रति गोटा	१	
ख	५० के.जी खाद्यान्न अट्ने जुटका बोरा	प्रति गोटा		५०
ग	५० के.जी भन्दा बढी खाद्यान्न अङ्गने प्लाष्टिकका बोरा	प्रति गोटा		५०
६	तेलको टिन			
क	ठुलो १० लि. भन्दा बढी अङ्गने	प्रति के.जी	१	
ख	सानो १० लि. भन्दा कम अङ्गने	प्रति के.जी		५०
७	हल्का पेय पदार्थ खाली सिसी			
क	५०० एम. एल भन्दा माथी	प्रति गोटा		४०
ख	५०० एम. एल भन्दा तल	प्रति गोटा		२०
८	पुराना कागज			
क	अखबार रद्दी र गत्ता समेत	प्रति के.जी	३	
ख	अन्य कागज	प्रति के.जी	३	
९	धातुका कवाडी सामानहरू			
क	फलाम	प्रति के.जी	५	
ख	अन्य धातुका (पित्तल तामा) आदि	प्रति के.जी	१५	
१०	पोलिथिन पाईपका टुकाहरू	प्रति के.जी	३	
११	परालबाट बनेका पुरानो सामान वा पराल	प्रति के.जी		५०
१२	सिसा (लिड) को धुलो र टुका	प्रति के.जी	३	
१३	जस्तापाता	प्रति के.जी	१५	
१४	जस्ताको धुलो	प्रति के.जी	५	
१५	फिण्डु (उनको टुका)	प्रति के.जी	२	
१६	पुरानो व्याट्री	प्रति के.जी	१५	
१७	गारमेन्टको कपडाको टुका	प्रति के.जी	२	
१८	जलेको मोविल	प्रति लि.	३	
१९	जुट र प्लाष्टिकका पुनः प्रयोग हुन नसक्ने बोराहरू	प्रति के.जी	१	
२०	कार्पेटका टुकाहरू	प्रति के.जी	२	
२१	टायर ट्युब	प्रति के.जी	२	
२२	थोत्रो टिन	प्रति के.जी	२	
२३	पुरानो ड्रम	प्रति के.जी	४	
२४	पुरानो टायर ट्युब (साईकलको)	प्रति गोटा	१	
२५	कागजको झुरा	प्रति के.जी	२	५०
२६	प्लाष्टिकको जुता, चप्पल र पुरानो प्लाष्टिक टुका	प्रति के.जी	३	
२७	प्लाष्टिकको थैली, भिल्ली, पोलिथिन इत्यादी	प्रति के.जी	३	
२८	गत्ता	प्रति के.जी	३	
२९	टायर	प्रति के.जी	२	
३०	टायरको बुराद	प्रति के.जी	२	

दफा १५ सँग सम्बन्धित, नदिजन्य प्रदार्थको विक्री कर

१. दुंगा, गिड्डी, बालुवा भरान, ग्राभेल आदिको विक्रीमा प्रति घन मिटर रु. ७५ (भ्याट बाहेक)
२. माटोमा प्रति घन मिटर रु. ३० (भ्याट बाहेक)
३. दुंगा, गिड्डी, बालुवा भरान, ग्राभेल आदिको स्टक प्रमाणित प्रति घन मिटर रु. ४५ (भ्याट बाहेक) लिने

निशुल्क गरिएका सेवाहरु:

- ❖ नागरिकताका लागि सिफारिस तथा अनुसूची फारम (वंशज)
- ❖ अस्पताल र औषधी उपलब्धका लागि गरिने सिफारिस
- ❖ रगत उपलब्धताका लागि गरिने सिफारिस
- ❖ व्यक्तिगत घटना दर्ता (३५ दिन भित्र मात्र)
- ❖ अपांग परिचयपत्रका लागि सिफारिस
- ❖ पेन्सन र सामाजिक सुरक्षासँग सम्बन्धित सिफारिस
- ❖ कानुनी सहायताका लागि गरिने सिफारिस
- ❖ सामाजिक तथा आर्थिक अवस्था कमजोर भएकाहरुका लागि सबै सिफारिस

थानगढी उप महानगरपालिका
उप प्रशासनार कार्यपालिकाको कार्यालय , कैलाली
कार्यालयको कोड : ८०५७५३०३०१३००
आख च्यापको विवरण

आ.व. १०७६/१०७



शीरिक	आ.व. १०७६/१०७ को यथार्थ	आ.व. १०७७/१०८ को संशोधित अनुमान	आ.व. १०७८/१०९ को अनुमान
आय	१,२९,९८,३६,२४९,१९८	१,२९,९८,३६,३९०	१,६६,२६,२३,१०३
एवमत्य	१३,१५,२८,२९८,१९८	१३,१५,२८,३८,००	१५,४२,६३,१०३
आनन्दक. श्रीत	१,४,५८,३३,२०९,६९	१,४,५८,३३,६६०	२५,७९,९०,०००
११३१४ के एवं कुला अनुमा. कर	३,३५,९१,४९,६,३८	५,००,००,०००	५,०५,००,०००
११३१४ भूमिकर्ता/मालिका	०	०	१,५०,०००
११३१५ वार्षिक एवं	२,६९,४९,३३९,३३	२,२०,००,०००	३,८६,३४,६५०
११३१६ वार्षिक विदेशी कर	८,५५,८२,७	८,५०,०००	८,५०,०००
११३१७ स्वामी पार्या कर (सामा. मार्गी)	२,३२,८३५	५,००,०००	५,००,०००
११३१८ वृद्धि तथा प्रणालय तस्वीको व्यावसायिक कारोबारगत लाग्ने कर	१५,५७,७००	१५,५७,७००	१५,५७,७००
११३१९ अन्य कर	१,८५,३५,०००	१,८५,३५,०००	१,८५,३५,०००
१४२१५ स्वामी सम्पत्तिको बहालाचाट ग्राम आम	४८,०५,३०८	५०,०५,०००	५,००,०००
१४२१६ स्वामी सम्पत्तिको बिक्रिबाट ग्राम राहम	५,०५०	५,०५०	५०,०००
१४२१७ अ.व. विनियोग ग्राम करम	३२,०५,०००	३२,०५,०००	०
१४२१८ अन्य सेवा योजनाका नया विक्री	१०,८१,९१५	१०,८१,९१५	१०,८१,९१५
१४२२३ लिहार लेन्डी अम्बनी	२,६२,५००	१,५०,०००	१,५०,०००
१४२२४ पार्सिङ्डा शुल्क	५५,१३,५१०	५५,१३,५१०	५५,१३,५१०

शीर्षक	आ.व. २०७६/७७ को यात्रा	आ.व. २०७७/७८ को संशोधित अनुमान	आ.व. २०७८/७९ को अनुमान
१४२८३ नवापात दस्तूर	१,५८,१९९,६८५,५६	१,२०,००,०००	१,२०,००,०००
१४२८४ विभागीय दस्तूर	११७,७५५,११३,५६	१,०८,००,००३	१,३८,००,०००
१४२८५ व्यापकत प्राप्ति दस्तूर	७,८८,३४	७,८०,०००	८,००,०००
१४२८६ नाता प्राप्ति दस्तूर	१,८३,०१०	१,८१,०००	१,८१,०००
१४२८७ केन्द्र दस्तूर	१०,३७०	१,१०,०००	१,००,०००
१४२८८ व्यापक संज्ञेश्वर दस्तूर	१,२८,५२,५६०	१,१५,०५,०००	१,१५,०५,०००
१४२८९ व्यापिक दण्ड, वर्तना इ. जप्त	२,८२,३८७	१,११,०००	१,११,०००
१४२९० प्राप्ति निम्न दण्ड, नीति ना इ. जप्त	२,८२,३८७	१,११,०००	१,११,०००
१४२९१ व्यापक वर	०	०	१,८८,००,०००

११३१६ विभागीय दिव्येश्वर दस्तूर	११,१६,२२,०१४	१३,१०,१०,०००	१५,१०,१०,०००
११३१७ विभागीय दिव्येश्वर दस्तूर	१४,१५,३८,४९४,५६	१८,४०,२८,३५०	१,३८,६२,०००
११३१८ वादप्रद भाई प्राप्त हो जन शूलक	०	०	१,२५,६२,५००
११३१९ विभागीय दिव्येश्वर प्राप्त हो समार्थ साधन का	५,६६,१४,३१९,५४	१,८३,१३,०००	१,८३,१३,०००
११३२० विभागीय दिव्येश्वर प्राप्त हो मोर्चान का	१,१०,०००	१,१०,०००	१,१०,०००
११३२१ वादप्रदहकाट प्राप्त हो विद्यापन का	१५,८०,०००	१५,८०,०००	१५,८०,०००
११३२२ वादप्रदहकाट प्राप्त हो विद्यापन का	१५,८०,०००	१५,८०,०००	१५,८०,०००
१४१११ वादप्रद भाई प्राप्त कर सेवली	४१,३३,३०७	४१,३३,३०७	४१,३३,३०७
१४१२१ वादप्रद भाई प्राप्त कर सेवली	३,०२,५१,३५१	१,३६,३३,५५१	१,३६,३३,५५१
१४१२२ विभागीय दिव्येश्वर दस्तूर	१०,१०,५००	१,४०,०००	१,४०,०००
संघीय समकार	८०,३१,४१,३३६	१,१३,६८,४८,३१०	१,१३,६८,४८,३१०
१३३११ व्यापिक वर	२१,५१,५५,५५०	२१,०२,४०,०००	२१,०२,४०,०००

शीर्षक	आ.व. २०७६/७७ को यथार्थ	आ.व. २०७७/७८ को संशोधित अनुमान	आ.व. २०७८/७९ को अनुमान
१२३४५ शहरी अनुदान चालू	५५,२८,१४,८८३	५२,४८,३३,८१०	५८,८५,०७,५००
१२३४६ क्रमस्वार्थी अनुदान पूँजीगत		८	५,०८,०८,०००
१२३४७ विषेश अनुदान चालू		२,०८,०८,०००	०
१२३४८ विषेश अनुदान पूँजीगत		०	२,८८,०८,०००
१२३४९ स्थानपूरक अनुदान चालू	५,४८,९६,४९४	५,३८,९७,०००	०
१२३५० स्थानपूरक अनुदान पूँजीगत		५,३८,४८,५००	५,०८,०८,०००

१२३५१ स्थानानिकरण अनुदान	५२,८२,०८०	५१,८५,०८०	५२,३०,५८,१००
१२३५२ शहरी अनुदान चालू	१,३३,४९,५३०	१,०४,३१,०००	०
१२३५३ विषेश अनुदान चालू	५०,१०,५१,५१	५,१०,०८,०००	५१,१०,८८,०
१२३५४ स्थानपूरक अनुदान चालू	२,९४,८८,१०९	४,०२,९०,०००	५,२४,९१,०००

बनमहमगिता			१,८२,२८,२२,१०३

१२११११ पारिश्रमिक वर्कमंचारी	५०९,९८,२९,८०,९१८	५१,१२,११,९४,१	५१,१०,००,०००
१२११२३ अपेक्षीय अनुदान संच	३,८५,५००	१९३,१०,०००	१८,३५,०००
१२११३३३ प्रदानी चालू	१,३३,१०,११३,१५६	१,८५,८६,०००	१८,००,०००
१२११३३५ प्रदानी चालू	७,९२,३९५	३०,००,०००	१,८५,८६,०००
१२११३३६ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा प्रबलग	१९,९९,११,११६	८	१,०१,००,०००
१२११३३७ अन्य भत्ता	१६,६०,८००	३८,८१,८००	३८,८१,८००

शीर्षक	आ.व. २०७६/७७ को यथावत्	आ.व. २०७७/७८ को संशोधित अनुमान	आ.व. २०७८/७९ को अनुमान
१११४४ पदार्थकारी बैठक-प्रता	१६,८२,५१०	०	४३,०५०
१११४५ पदार्थकारी अन्य सुविधा	८०,५८,४८०	३,३८,५५०	२,५१,०३,५००
१११४६ पदार्थकारी अन्य घटा	०	८०,०३,०००	८०,०३,०००
१११४७ कम्बरघरी कर्तव्याण कोष	१,००,०५,०००	१,००,०५,०००	१,००,०५,०००
२२२११ पार्वी तथा बिहु	३०,८०,१२१	३५,०५,५००	४०,००,०००
२२२१२ संचर ग्रामसुल	२८,८५,८४७	३५,७५,६००	३५,७५,८०५
२२२१३ इकाम (भूमिकाएँ)	४०,१५१,८३८	३०,०५१,८३८	३०,०५१,८३९
२२२१४ इकाम (कार्यालय आगे-जा)	४७,११६,४३९	६०,४७,६००	६०,४७,६००
२२२१५ स्वरी मध्या भार्ती उत्तर	२९,११६,४३६	३१,३५,१००	३८,००,०००
२२२१६ विषा तथा नवीकरण खर्च	८,६०,८१,१	११,७३,४००	१५,३०,०००
२२२१७ संचिनारी तथा औद्योगिक सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	८,४५,१५,०३	१०,४५,२,०००	१२,५,००,०००
२२२१८ निर्मात शार्वनिक एकान्त्रिको भार्ती सम्भार खर्च	५,२,११,३३६	६,३,३५,०००	८,१,१,०००
२२२१९ अद्य स्पष्टिकहर्को सञ्चालन तथा सम्भार खर्च	०	१०,०५,०००	१०,०५,०००
२२२२० ग्रामसुल तथा कार्यालय सम्भारी	५६,५३,५४९	७५,५६,१५५	८५,५६,१५५
२२२२१ परामंकोहर्को आहार	८,७५,८००	१०,०५,०००	१०,०५,०००
२२२२२ पुस्तको तथा सम्प्री खर्च	१,३६,०६,४२४	१८,८५,०००	३३,८५,०००
२२२२३ इकाम - अन्य क्रोजन	४,११,६११	१०,११,०००	१०,११,०००
२२२२४ प्रतिविह, रक्षाई तथा सुरक्षा प्रकाशन खर्च	८५,२३,८८९	८५,२३,८८९	८५,२३,८८९
२२२२५ अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	१०,३४,३००	१४,३४,३००	१५,३४,३००
२२२२६ देवी १ पार्वती खर्च	३४,८४,२८४	४७,८५,८६७	४७,८५,८६७
२२२२७ सुन्दरी प्रणाली तथा संस्कृत खर्च	१०,१३,८५८	१५,१३,८०५	१५,१३,८०५
२२२२८ कर्मा संस्कृत खर्च	४,७५,०२,३५५	५,१५,०२,५५७	५,१५,०२,५००
२२२२९ कम्बरघरी केरा शुल्क	३९,२६,५१७	५०,००,०००	५०,००,०००

शीर्षक	आ.व. २०७८/७९ को वर्षार्थ	आ.व. २०७७/७८ को मंशोधित अनुमान	आ.व. २०७७/७८ को अनुमान
२१५१९ उन्नय सेवा शूलक	०	७३,३३,०००	२,००,०००
२१५१५ कर्मचारी तालिम खर्च	५,४६,५८	१६,००,०००	५,४६,५८
२१५१२ उन्नय विकास तथा अन्तर्राष्ट्रीय राजिमताथ गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	५,६,१३,५८	१५,६६,५८	५,६,१३,५८
२१५११ अमादा सामग्री / सेवा खर्च	१८,६८,३५,०	१६,०५,०००	१८,६८,३५,०
२१५१२ कार्यक्रम खर्च	१७,६४,७८,१११३,५८	११,६४,७८,१११३,५८	१६,०५,१११३
२१५१३ वित्तीय कार्यक्रम खर्च	३८,१६,१५९	११,१०,०००	१,११,३९,६६,३
२१५१४ अनुप्रयाप, अन्यायाल खर्च	२०,३५,१००	२०,४५,०८०	२०,३५,०८०
२१५१५ भूमण खर्च	३४,८२,१५८	३४,१५,१५८	३४,८२,१५८
२१५१६ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि गणहरके ख्राण खर्च	४,८६,०१७	५,००,५००	५,००,०००
२१५१७ उन्नय खर्च	१,६९,५८०	१०,००,०००	१५,०२,६५१
२१५१८ विविध खर्च	५६,८५,४७६	८५,८५,४७६	५६,८५,४७६
२१५१९ सांसद महायात्रा खर्च	१५,४५,४४,५०	१७,०५,१००	१५,४५,४४,५०
२१५२० विनाय सम्मान-इतिहास नाम सम्मानता	०	३,१०,०००	३,१०,०००
२१५२१ शोहिन्क संस्थापकलाई सम्मानता	०	१५,११,५४,०००	३०,१३,३४,०००
२१५२२ ध्यार्मिक दाया सांस्कृतिक संस्था सम्मानता	०	१५,५५,०००	३५,००,०००
२१५२३ उन्नय सम्मथी क्रमावाली	२८,६६,३८०	३५,४५,५००	५,४५,०००
२१५२४ उन्नय संस्थालाई माझात नाल अनुदान	२९,३२,३४४	१,७८,७००	१५,८१,७००
२१५२५ उन्नय संस्थालाई माझात युवाओं उन्नदान	०	८	८
२१५२६ उन्नय समाजिक सुधार	०	१७,११,०००	०
२१५२७ उन्नय समाजिक सुधार	११,१५०,१००	१,३४,०२,०००	१,३४,०२,००१
२१५२८ उन्नय एहुल तथा प्रस्तरामा आर्द्ध	२७,५१,८७९	२,२६,००,४८४	४,१७,७००

३७१२१३ औन्हीखरि खर्च	२५,३६,३१९	४८,५०,०००	२५,३६,३१९
३७१२६७ घराडा	३८,१६,६६०	३८,१६,६६०	३८,१६,६६०
३७१२७४ सप्तरी सप्तरी तथा मेशिर औजार भाडा	२,१०,३८१	१,००,०००	१,००,०००
३७१२८४ उन्हे नहु	१,५,३,५५०	१,००,०००	१,००,०००
३७१२९४ राजस्व फिर्दा	१५,८५,०	१०,००,०००	१०,००,०००
३७१३१ भैंपां आठने चालु घर्व	०	१,४१,४११	१,४१,४११
३७१३२ आवस्था भवन निर्माण खर्चिद	४,५९,४४३	१,४३,४४३	१,४३,४४३
३७१३२ गैर आवस्था भवन निर्माण खर्चिद	१३,१८,२१,४७४	११,८५,१५,००३	१०,४५,१५,२१६,७७३
३७१३३ निर्मित भवनको संचानतमात्र सुधार खर्च	७,६२,६३४	५,००,०००	१,४०,०००
३७१३४ स्वामी साक्षम	१२,६६,९७०	१,५०,०००	१,४५,७१,०४६
३७१३५ मेविन्हलो तथा अखार	१,३,३,४२,२१	१,२२,८८,६३८	१,२२,८८,६३८
३७१३६ कृष्ण तथा निर्माण	५८,१३,६९९	५,१५२,०००	५,१५२,०००
३७१३७ पशुपति तथा बाग-बाटी विकास संस्था	६०,८६,१६६	१०,०५,०००	१०,०५,०००
३७१३८ अनुभवान तथा विकास संस्था	०	१,५०,५००	१,५०,५००
३७१३९ कम्प्युटर सहस्रवेय निर्माण तथा खर्च	०	०	१,००,०००
३७१४० पूँगह पायारा खर्च	०	३,८१,६११	०
३७१४१ सहक तथा गूल निर्माण	४५,४५,००,४५,१७९	३७,४५,००,४५,१७९	३७,४५,००,४५,१७९
३७१४२ चिह्नित संचान निर्माण	८९,८१,४६६	८४,८१,४६६	८४,८१,४६६

३११५४ तटसंक्षय तथा शोध नियणि	२६,४८,९७८	२५,८५,०००	२५,८५,०००
३११५५ सिवाई संचयना नियणि	५२,८३,५६७	५१,५१,५००	५१,५१,५००
३११५६ स्वानेपाली संचयना नियणि	५२,७७,७८५	५८,५४,७०८	५८,५४,७०८
३११५७ लेन तथा वातावरण संधरण	१,०८,७५४,०८९	१,८५,५०८	१,८५,५०८
३११५८ सामग्री संचयना नियणि	३,३६,८०,९२९	५,१७,८८,५८६,०३	५,१७,८८,५८६,०३
३११५९ अन्य सार्वजनिक नियणि	८,३५,८०,४८३	१०,९२,५०,८२६,५४	१०,९२,५०,८२६,५४
३११६० निर्मित घरनको संस्थानात्मक सुधार खर्च	१८,४२,३८५	०	१८,४२,३८५
३११६१ निर्मित समाज क्षमता सार्वजनिक नियणि	०	०	०
३११६२ दुर्लभता अनुसंधान तथा अन्य	०	३०,८००	०
३११६३ भौमी आइले पूँजीगत	१०,५५,४४४	१८,३१,८५३	१८,३१,८५३
गत वर्षमें माह मौजदात		५,३३,२५,४४३,५२	५,३३,२५,००,०००
			१८,३१,८५३,०००

धनगढी उप महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कैलाली
कार्यालयको कोड : ८०७७७३०९३००

Budget appropriation in accordance with program/project

रु. हजारमा

सि.नं.	प्रयोजन/आयोजना /क्रियावित्तप्रणाली नाम	खाच शाखा	तरिका	इकाई	विविधांश	कार्यालयको बोते	भूमत्र सामग्री निर्माण हस्तान्तरण			क्रमा	जनसाधागता	बैज्ञानिक
							नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानीय ताजा			
८०७७७३०९३०९३०० धनगढी उप महानगरपालिका												
१	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	५,५०,०००	५,५०,०००	०	०	०	०	०	०
२	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	५,५०,०००	५,५०,०००	०	०	०	०	०	०
३	गोपनी	८११११	२३०	कमा	२३,५०	२३,५०	१७,९५	०	०	०	०	०
४	आधारी उपचार दस्तावेज	८११११	१५	पुऱ्हा	१५,००	१५,००	११,३०	०	०	०	०	०
५	वाली गाउँ	८११११	१	पुऱ्हा	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०	०
६	निर्माण अभास (भूमिका पूर्णाङ्ग आवास कार्यालय) एवं निर्माण अस्थानीय ताजा जलालिका साथ कागज चापात)	८१११११	३	पुऱ्हा	१४,५०	१४,५०	१४,५०	०	०	०	०	०
७	वन्देश धारा	८१११११	१०	पुऱ्हा	५,००,००	५,००,००	५,००,००	०	०	०	०	०
८	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	२०,५०	२०,५०	२०,५०	०	०	०	०	०
९	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	२,५०,००	२,५०,००	२,५०,००	०	०	०	०	०
१०	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	५०,००	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
११	कार्यालयालय चालेखा	८१११११	१	पुऱ्हा	५,५०,००	५,५०,००	५,५०,००	०	०	०	०	०
१२	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	२५,००	२५,००	२५,००	०	०	०	०	०
१३	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	२५,००	२५,००	२५,००	०	०	०	०	०
१४	पारिवहन अभियान	८१११११	१०	पुऱ्हा	१५,००	१५,००	१५,००	०	०	०	०	०

No.	वार्ताक्रम अधिकारी/विवरणसंकेतका नाम	बाबू शीर्षक	विवर	तारीख	अंतिम शीर्षक	अंतिम शीर्षक	अन्तर्गत महिला किसानी तथा ग्रामीण समिति		भौतिक आवृत्ति	भौतिक आवृत्ति
							किसानी समिति	ग्रामीण समिति		
१५	संघर्ष समिति	२०२२१२	३	प्र०	२०२२१२	२०२२१२	०	०	०	०
१६	दूधन (ग्रामीणसमिति)	२०२२१२	४०	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
१७	दूधन (ग्रामीणसमिति)	२०२२१२	४०	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
१८	दूधन (लोकल ग्रामीण)	२०२२१२	४०	प्र०	२०२२०९	२०२२०९	०	०	०	०
१९	दूधन (लोकल ग्रामीण) कार्यपालिका नामी	२०२२१२	४०	प्र०	२०२२०८	२०२२०८	३०,००	३०,००	०	०
२०	दूधन अधिकारी श्री डॉ.	२०२२१३	४०	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२१	सरकारी योजना घटना खबर	२०२२१३	४०	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२२	विद्या लिंग एवं प्रशिक्षण विभाग	२०२२१४	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२३	विद्युतीय वाहन विभाग	२०२२१५	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२४	विद्युतीय वाहन विभाग विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२१५	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२५	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२१६	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२६	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२१७	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२७	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२१८	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२८	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२१९	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
२९	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२२०	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
३०	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२२१	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
३१	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२२२	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
३२	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२२३	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०
३३	विद्युतीय वाहन विभागीय अधिकारी श्री विजय कुमार	२०२२२४	३	प्र०	२०२२१०	२०२२१०	०	०	०	०

No.	નામ અધ્યક્ષ/અધ્યક્ષના/બ્રિટિશનાનાના	લાભ શીખદ	તથ	સરહદ	વિનિવિદ	આનંદ ગારણી વિસ્તાર દુઃખાનાન	અનેસાની વિસ્તાર દુઃખાનાન	અનેસાની વિસ્તાર દુઃખ તાત્	અનેસાની વિસ્તાર દુઃખ તાત્		
						આનંદ શીખદ	અનેસાની સંપત્તિ	અનેસાની સહાય	અનેસાની સહાય	અનેસાની સહાય	
૩૨	ધ્રુવ, અધ્યક્ષ, અધ્યક્ષના દુઃખાનાન	૨૨૩૧૬	૫૦	૫૫૬	૨૦,૦૦	૨૦,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૩	ધ્રુવ, અધ્યક્ષ, અધ્યક્ષના દુઃખાનાન	૨૨૩૧૬	૫૦	૫૫૬	૨૦,૦૦	૨૦,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૪	અનુભૂતિનાન દુઃખાના ક્ષેત્રને	૨૨૩૧૯	૧૧	૫૫૬	૧૫,૫૦	૧૫,૫૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૫	અનુભૂતિનાન દુઃખાના ક્ષેત્ર	૨૨૩૧૯	૧૦	૫૫૬	૫,૦૦	૫,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૬	આર્થિક ધોરણ, અધ્યક્ષના ક્ષેત્ર	૨૨૩૧૯	૧	૫૫૬	૧૦,૦૦	૧૦,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૭	દાખા આજ્ઞાયા ક્ષેત્ર	૨૨૩૧૯	૧૦	૫૫૬	૫૦,૦૦	૫૦,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૮	દિલ્લી દુઃખાના ક્ષેત્ર	૨૨૩૧૯	૧૦	૫૫૬	૫૦,૦૦	૫૦,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૩૯	નાના વિકારના દુઃખાના ક્ષેત્ર	૨૨૩૧૯	૧	૫૫૬	૫,૦૦	૫,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૪૦	એલેક્ટ્રોનિક ડિસ્પ્લેયર રાય	૨૨૩૧૯	૧	૫૫૬	૫,૦૦	૫,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૪૧	એલેક્ટ્રોનિક ચિન્ન ચિન્ન	૨૨૩૧૯	૧	૫૫૬	૫,૦૦	૫,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૪૨	સુર્યાની કંડિન્કુલ દુઃખાનાન	૨૨૩૧૯	૧	૫૫૬	૧,૦૦	૧,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦
૪૩	સિન્ફિન દુઃખાના પ્રાણીય સંવસ્તર બાધિક ગાંધી ક્ષેત્ર	૨૨૩૧૯	૧	૫૫૬	૧,૦૦	૧,૦૦	૦	૦	૦	૦	૦

संि. नं.	नावरकाम / अग्रणीकाम / विकासकाम को नाम	छावे शाखा	तात्प	तात्पद	विनियोग	आनादिक श्रोत	अन्यादि संपादनी वितरीय ग्रन्थालय	प्रदेश संपादनी	प्रदेश संपादका	प्राप्ति/प्रदान	नाम	फ्रमाहमालिका	बाटुक	
५५	वराम सेवा शुल्क	११६४३	१०	एक	१,३१,७०	१,१७१,८०		०	०	०	०	०	०	०
५६	कमांग टेग शुल्क	११६४२३	१०	एक	२,३५,८०	२,१६१,८०		०	०	०	०	०	०	०
५७	महाराजकुमार शुल्क	११६४४	१०	एक	१,१७,८०	१,१७,८०		०	०	०	०	०	०	०
५८	अन्य कुमार	११६४५	१०	एक	२,००	२,००		०	०	०	०	०	०	०
५९	उपराजेता शुल्क (लाई निधि चुक्ति) तात्पदम् / उत्तराधिक लाई चुक्ति प्रतिनिधित्वात् भवन एवम् लाई मन्दिराद्य	११६४६२	३	एक	३६,००	३६,००		०	०	३६,००		०	०	०
६०	प्रत्यावर्त लाई / सेवा छावे	११६४७१	१०	एक	१६,५५	१६,५५		०	०	०	०	०	०	०
६१	निवासन मालाकाम (CNA) ११६४८	११६४८	?	एक	५,००	५,००		०	०	५,००		०	०	०
६२	कार्यकाम छावे-कैमासिक छावे वाणिका वाणिक लाई	११६४९२	?	एक	५,००	५,००		०	०	५,००		०	०	०
६३	प्रमाण लाई यांत्रिक संपादक छावे	११६४९२	?	एक	३,००	३,००		०	०	३,००		०	०	०
६४	टोक्योविकास संस्था ग्रन्थ / प्राप्तिकाम	११६४९२	५०	एक	५,००	५,००		०	०	५,००		०	०	०
६५	एजेंट एवं एकाधिकारी कामालय	११६४९२	१०	एक	१६,००	१६,००		०	०	१६,००		०	०	०
६६	कार्यकाम	११६४९२	?	एक	१६,००	१६,००		०	०	१६,००		०	०	०
६७	सुप्रियंत अप्रकासन संस्कृत छावे	११६४९२	?	एक	१५,००	१५,००		०	०	१५,००		०	०	०
६८	प्रियंत अप्रकासन छावे	११६४९२	?	एक	५,००	५,००		०	०	५,००		०	०	०
६९	अन्यामन, स्वास्थ्यकाम छावे	११६४९२	१०	एक	५५,००	५५,००		०	०	५५,००		०	०	०
७०	प्रकाम छावे	११६४९२	१०	एक	१६,००	१६,००		०	०	१६,००		०	०	०
७१	सिसिल लाई ग्रन्थ प्राप्तिकाम ग्रन्थालय छावे छावे	११६४९३	१०	एक	५०,००	५०,००		०	०	५०,००		०	०	०

सि. नं.	वर्वारण/अप्रोटोटो/हितवालाकांक्षा/नाम	खाचे शौचक	ताथ	इकाई	विविदता	आरोपक/श्रेत्र			अन्तर्गत गरिबादी/वित्तीय सुधारान्तरण	नियंत्रण	भूमिका
						प्राप्ति	प्राप्ति	प्राप्ति			
६१	अन्त भ्रष्ट छाव्ह	२०५५५०	१०	छाक	५,००	५,००	०	०	०	०	०
६२	विविध छाव्ह	२०५७५१	१०	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
६३	दग्धा दृग्दलन छाव्ह	२०५७५२	१	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
६४	फार्मिक उच्च मास्ट्रिक्टिक स्टेना सहायता	२०५७५४	१०	छाक	२०,००	२०,००	०	०	०	०	०
६५	अन्त चम्पा चम्पाता	२०५७५५	१०	छाक	२०,००	२०,००	०	०	०	०	०
६६	अन्त सोग मध्याता चालु अम्बलन	२०५७५६	१०	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
६७	अन्त सोग मध्याता चुक्कात अम्बलन	२०५७५७	१	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
६८	उद्धार, गहन तथा प्रस्तरान्दा छान्ते	२०५७५८	१०	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
६९	शराबाता	२०५७५९	१०	गहिरा	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७०	स्तनाती सागर तथा गेहिना औजार आदा	२०५७५२०	१०	छाक	५,००	५,००	०	०	०	०	०
७१	अन्त खाजा	२०५७५२१	१०	छाक	५,००	५,००	०	०	०	०	०
७२	प्राप्ति निती	२०५७५२२	१०	छाक	२०,००	२०,००	०	०	०	०	०
७३	भैंगी आउसे चालु छाव्ह	२०५७५२३	१	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७४	दृष्टि अस्त्रेमा को भ्रमन नियंता	२०५७५२४	१	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७५	स्तनाती सागर - गोटप्रार्क्कलन	२०५७५२५	१	स्तन्या	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७६	स्तनाती सागर + अल्कोहोल घाटी स्थान	२०५७५२६	१	स्तन्या	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७७	गोद्दुनाती तथा गोद्दुक	२०५७५२७	१	स्तन्या	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७८	उग्न-महानप्रभा नियन्त्रण तथा तापांगी सर्विद	२०५७५२८	१	N/A	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०
७९	चार्टर्स, उच्च गिवर्काम्फ	२०५७५२९	१	छाक	५,००	५,००	०	०	०	०	०
८०	प्रवर्गात व्यवस्थापन प्रणाली तात्फ़ार्मान, गोद्दुनाती काम	२०५७५३०	१	छाक	५०,००	५०,००	०	०	०	०	०

क्र.सं.	वर्णन	लाभार्थी	तार्ता	तार्ता	विवरण	आनंदीक श्रेष्ठि			आनंदीक विनायक दुर्गानामण			कमरहमाला			कैफियत
						प्राप्ति	प्राप्ति	प्राप्ति	स्थानिक तात्त्व	स्थानिक तात्त्व	स्थानिक तात्त्व	स्थानिक तात्त्व	स्थानिक तात्त्व		
८१	वर्षांना अवैधता/विवाहानामक वार्ता	बाबू शाहेद	३५५५२	१	स्त्री	५,००	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०	०
८२	अनुसन्धान तथा विवाह संबंधी वार्ता 2017/2018/2017/6/177 चौरासाखा of School Building of Rambag Ward No. 14	३५५१९	१	स्त्री	१८,००	१८,००	१८,००	०	०	०	०	०	०	०	०
८३	२०१७/२०१८/२०१७/१७८ Chaurasi Lane of School Building of Rambag Secondary School Ward No. 14	३५५१९	१	महिला	३८,००	३८,००	३८,००	०	०	०	०	०	०	०	०
८४	२०१७/२०१८/२०१७/१७९ Chaurasi Lane of Black Kite Road with Retaining walls and side drainage, prior to building of khanda १ School, Ward no. ३	३५५१९	१	महिला	१६,००	१६,००	१६,००	०	०	०	०	०	०	०	०
८५	२०१७/२०१८/२०१७/१८० Chaurasi Lane - १ शुलाक पर्वत किला पुल सम काटी झार	३५५१९८	१	महिला	५०,००	५०,००	५०,००	०	०	०	०	५०,००	०	०	०
८६	विषय संचलन वार्ता	३५५१९९	१०	स्त्री	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०	०	०	०	०
८७	मुख्य आजीवनी	३५५१९९	१	महिला	५,००,००	५,००,००	५,००,००	०	०	०	०	५,००,००	०	०	०
८८	विकासीकल लक्ष्मी अवैधता वार्ता	३५५१९९	१	स्त्री	२,००	२,००	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०	०
८९	विषय विवेचन गविलगंगा वार्ता मियालक अनुसन्धान वार्ता	३५५१९९	१	महिला	३,००	३,००	३,००	०	०	०	०	३,००	०	०	०

स्थि.नं.	वार्ताविषय	लिखितान्वयन/हिंदूवाचकाने नाम	एवं सांख्यक	जाति	उमर	प्रवासी	विविचार	अन्यत्र संस्कृती विद्याय लिखितान्वयन			क्रमांक
								आनन्दीक शब्द	गोपन साक्षात्	उद्योग साक्षात्	
१२	वार्ता विशेष बहुवाचक तथा छात्रावाचक	२२५१२	?	वैष्ण	१,४०			०	०	०	०
१३	अन्यान्य लघु अधिकारी										
१४	हिंदू मिहिंदू तथा हिंदू विद्वान् गोपनाका	२२५१२	?	वैष्ण	१,४०			०	०	०	०
१५	लगानी मार्गीकृत लिखित										
१६	विशेषांशु तर्त्ता कैव्यनामवाली लोकिय	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			५,५०	०	५,५०	०
१७	वेद ग्रन्थावाक अन्यान्य ग्रन्थ अन्यान्य	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			०	०	०	०
१८	हस्तान्वासा										
१९	स्फुरणीत्याक लेखा जोखा विष्णि वाच										
२०	वर्षासाध उपास तथा अवरुद्ध कायोग्याना	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			०	०	०	०
२१	तामारी										
२२	त्रिंगी लिपा तथा प्रस्तुत स्वामी लिखित	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			०	०	०	०
२३	त्रिंगीप्रभा लिपि	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			०	०	५,५०	०
२४	त्रिंगी अधिकारी	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			०	०	५,५०	०
२५	त्वार्त्तान्वय द्विसम न्यूनकरण सम्बन्धि										
२६	बाह्यवाचिका इ उपर्युक्त विवर										
२७	अभिष्ठवाचिका										
२८	निरुप गाथ महावाचा विकल्प लिखित	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			३,५०	०	३,५०	०
२९	अन्यान्या सहायता साक्षी छाति	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			४,५०	०	४,५०	०
३०	गविना विष्णु अन्य लाभ	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			३,००	०	३,००	०
३१	विशेषांशु उपासक	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			५,००	०	५,००	०
३२	क्रमसंहीन तीर्णक घृत युतप्रवासिन्द्रवर्ष	२२५१२	?	वैष्ण	१,००			५,०	०	५,०	०
३३	विशेषांशु उपासक विवेषक गायति गम										

सि.नं.	कार्यक्रम/ कारोबार क्रियाकलापको नाम	छावे शास्त्रीय	तात्पर्य	उपर्युक्त विविचको	आनादीक अंतर्गत	अन्तिम संस्कारी विवरण संगत अवधारणा	नियन्त्रित संस्कारा	नियन्त्रित दृष्टि	क्षमा	जनसम्भागिता	दृष्टिको
११५	21/DO/ME/2076/2977 : नियन्त्रित विनियोग of School Building of Ward no 16 New Secondary School	?	लम्ब	१२.००	०	०	०	०	१२.००	०	०
११६	16/DO/ME/2077/2078 Construction of School Building of Shrimad Bhakti poly technique institute Ward No 6	?	गोदा	३८.००	०	०	०	०	३८.००	०	०
११७	फारमी क्र सहायताप्रदाता - ई वडा कार्यालय विवरण	३१११२	१	मरुमा	४१.००	०	०	०	४१.००	०	०
११८	Construction of School Building of Kharana Adarsh Vidyalaya, Newara Ward No. 12	३१११२	१	गोदा	५०.००	०	०	०	५०.००	०	०
११९	फारमी क्र सहायताप्रदाता - ई वडा I - १० श्रा क्र सहायताप्रदाता पा.सि. बैनलाली उमा) विवरण विवरण (विवरण) H-A No: ८/2/1/3/WAR /2077/2078)	३१११२	१	मरुमा	८१.००	०	०	०	८१.००	०	०
१२०	फारमी क्र सहायताप्रदाता - १ वडा कार्यालय विवरण	३१११२	१	रेतिमा	१०.००	०	०	०	१०.००	०	०
१२१	13/02/2076/2076 Construction of RCC Framed Structural Building (Block A, Block B, Block C) of Dhamayanthi High School Ward No. 38	३१११२	१	रेतिमा	१,१०,००	१,१०,००	०	०	१,१०,००	०	०

क्र.प्र.	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम	खुर्ची गाउँपालिका	तालुक	सरकारी	विदिकोवाल	आदर्शिक श्रेष्ठता	प्रैषाल संभवि	अन्तर्राष्ट्रीय विद्यालय खातालगण	संचालन खाता	बजेट	बजेटमापदित	वैदेशिक
								अन्तर्राष्ट्रीय विद्यालय खाता	संचालन खाता			
१३१	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम Ward No. 12	लालिकोटी	?	गोप्ता	३१११११	?	३०,००	०	०	३०,००	०	०
१३२	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम Ward No. 13	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११२	?	५०,००	०	०	५०,००	०	०
१३३	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम Ward No. 14	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११३	?	५०,००	०	०	५०,००	०	०
१३४	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम कार्यालय भवन मिसाल	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११४	?	३५,००	३५,००	०	३५,००	०	०
१३५	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम विद्यालय अनन्द निर्माण संस्था कर्तव्यालय नं. H.A. No. 63/D/RM/C/2077/077	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११५	?	३५,००	३५,००	०	३५,००	०	०
१३६	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम श्री गिराम पाल विद्यालय अनुसुन्धान विद्यालय अनुसुन्धान विद्यालय नं. १-३३	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११६	?	५०,००	५०,००	०	५०,००	०	०
१३७	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम विद्यालय अनन्द निर्माण संस्था कर्तव्यालय नं. H.A. No. 63/D/RM/C/2077/077	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११७	?	३५,००	३५,००	०	३५,००	०	०
१३८	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम कार्यालय भवन मिसाल	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११८	?	३५,००	३५,००	०	३५,००	०	०
१३९	विद्यालय/कार्यालय/क्रित्यालयाद्दो नाम कार्यालय भवन मिसाल	लालिकोटी	?	गोप्ता	३११११९	?	३५,००	३५,००	०	३५,००	०	०

Sl. No.	वर्णन संख्या/विवरण/विवरण	लाई रोड	ताल	ताल	विवरण	आनंदीक श्रेत्र		आनंदीक श्रेत्र		आनंदीक श्रेत्र		आनंदीक श्रेत्र	
						आनंदीक श्रेत्र							
१३५	फागड़ी उप स्थानपालिका - पथा	३८७४१२	?	सरमा	₹१६,००	०	०	०	०	₹१,००	०	०	
	कालीगढ़ी भवर निवास												
१३६	झगड़ी उप स्थानपालिका - ३ ताला	३८७४१२	?	वारु	₹१२,००	०	०	०	०	₹५,००	०	०	
	कालीगढ़ी भवन निवास												
१३७	Constituency Ward of Blocktop Road With Ward No. 6/7 at Chinchpuri- Raghukhan Kondh चिंचपुरी	३८७४१२	?	भी. फि.	₹१,००,००	१,००,००	०	०	०	०	०	०	
१३८	फागड़ी उप स्थानपालिका - ५ ताला झगड़ी उप स्थानपालिका - ताला नाम गांव में क्षेत्र	३८७४१२	?	वारु	₹१६,००	₹१६,००	०	०	०	०	०	०	
१३९	फागड़ी उप स्थानपालिका - ६ ताला गुरुलाल खेतीका घर अपने हक्कों कालोपांड ताले क्षेत्र	३८७४१२	?	भी. फि.	₹८,००	८,००	०	०	०	०	०	०	
१४०	Constituency Ward of Blocktop Road With Ward No. 6/7 at Ward No. 6/7 (From Ward 6/6 to Ward 6/7)	३८७४१२	?	सरमा	₹५,००	₹५,००	०	०	०	०	०	०	
१४१	झगड़ी उप स्थानपालिका - ५ ताला जामको घर जामों कम्बलों महालों पाली क्षेत्र	३८७४१२	?	भी. फि.	₹५,००	५,००	०	०	०	१,००	०	०	
१४२	352. झगड़ी 6/6/7/7/7 Constituency Ward of Blocktop Road वाला नाम at Pahar Kharat जाल चानूरा	३८७४१२	?	भी. फि.	₹१,००,००	१,००,००	०	०	०	२,००,००	०	०	

क्रि. नं.	वर्वर्त्या अपारेंटला/ किलोवाटहारको नाम	खाची शैर्को लाग	खाची लाग	विनियोग	आरोपि. श्रेत्र			अन्तर्गत सिर्पि दुर्भाग्य			भूमिका
					आरोपि.	श्रेत्र	मूल्य	संघातीकरण	मूल्य	संघातीकरण	
१४४	समग्री उ. - मुकानपालिका - १३ प्रकाश फेनस्टो खिल चौक देखी स्थिर गोदाहुता घटे गडक क्षतिशोधन गढ़ क्षमा	३१११५	?	N.W.	८६,५०	८६,५०	८६,५०	०	०	०	०
१४५	5KDNMTC/2075/2976 सुपिला चौ.स्ती.को घारदेखि ठिक्किला क्षमाको मरालय घटक सिर्पि दर्ता क्षमा	३१११९	?	किसी	१०,००	१०,००	१०,००	०	०	०	०
१४६	32/DNMTC/2075/1777 Construction of Harkalay Road With Side 175m Walls on Dhangadhi 12 (Chaktra Khadda House & Dumbari Newari House)	३१११९	?	किसी	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०
१४७	32/DNMTC/2074/175 Construction of Bridge (20 m Span) at Vansbari Nala Ward No. II. Puthmaya Tale	३१११९	?	रेस्त्रा	३०,००	३०,००	३०,००	०	०	०	०
१४८	32/DNMTC/2076/1777 Construction of 2 Nala (2X 15m) RC Inferiorable Bridge at Lakchya Khola, Ward No. II	३१११९	?	संस्था	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०
१४९	32/DNMTC/2075/2976 construction of Harkalay Road With Side Drain, Ward No.-I	३१११९	?	किसी	१०,००	१०,००	१०,००	०	०	०	०

सि.नं.	क्रांतिकाम लोधोकरा नियावलीकार्यक्रम काम	खर्च संग्रहक	तात्पुर	उपकरण	विनियोग	आंतरिक खोल		आंतरिक खाते		निधि	भवसम्पत्ति	वैदेशिक
						प्राप्ति संख्या	अंतरिक्ष संख्या	अंतरिक्ष संख्या	निधि			
१५५	३७.८६५८/२०६७/८०७८/८०८० चौमारुमारुमा of Riverbed Road With Wide Shores Near Shivneri Fort Ward No-१५ Dakshinkali Road Ward No-१५	३१११११	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	०	०	०
१५६	ममदी अ-स्कूलगढ़पालिका - १८ गांधिनगला कर्हमर लालवाड़ा नियावली	३१११४	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	६,००	०	०
१५७	कांडपाड़ानी रेसर्वरी टॉन्क अंदर हान्दारी वॉल एवं शिवनगर वाटरट्रिप्पी प्रोजेक्ट	३१११५	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	४३,८०	०	०
१५८	कांडपाड़ानी रेसर्वरी टॉन्क अंदर हान्दारी वॉल एवं शिवनगर वाटरट्रिप्पी प्रोजेक्ट	३१११६	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	४३,८०	०	०
१५९	कांडपाड़ानी रेसर्वरी टॉन्क अंदर हान्दारी वॉल एवं शिवनगर वाटरट्रिप्पी प्रोजेक्ट	३१११७	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	४३,८०	०	०
१६०	कांडपाड़ानी रेसर्वरी टॉन्क अंदर हान्दारी वॉल एवं शिवनगर वाटरट्रिप्पी प्रोजेक्ट	३१११८	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	४३,८०	०	०
१६१	नेतापुरी लाल निल उक्कल लालपों कर्म शिवनगर/२०६७/८०७८/८०८० चौमारुमारुमा of उक्कलमण्डि और उक्कलमण्डि यात्रारूप लाल निल उक्कल लालपों कर्म	३१११९	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	२०,००	०	०	०	०	०
१६२	नेतापुरी लाल निल उक्कल लालपों कर्म शिवनगर/२०६७/८०७८/८०८० चौमारुमारुमा of उक्कलमण्डि और उक्कलमण्डि यात्रारूप लाल निल उक्कल लालपों कर्म	३१११९	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	२०,००	०	०	०	०	०
१६३	मारुदी अ-स्कूलगढ़पालिका - ६ ब्यांकरपूर अमरुली गांठी नियावली	३१११८	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	४०,००	०	०
१६४	मारुदी अ-स्कूलगढ़पालिका - ६ ब्यांकरपूर अमरुली गांठी नियावली	३१११९	₹	₹.मि.	₹.मि.	८०,००	०	०	०	४०,००	०	०

No.	वर्तमान विवरण/विवरणांकने वाले अवृत्तीकरण	तार्थ	तार्थ	विवरण	आनंदीक श्रेत्र		अन्य ग्राहकीय विवरण दर्शानाम्		क्रमांकिता	
					प्राप्ति संख्या	प्राप्ति संख्या	स्थानीक तत्त्व	स्थानीक तत्त्व	क्रमांकिता	क्रमांकिता
१६७	52000000000750170 Gaurav Jain of Karmabhoomi Namaskarachalam (Removal Center) at Ward No. 07	३१११११	?	संख्या	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०
१६८	Gaurav Dutt of Gauravachalam Panchayat no. 1, Ward No. 1, Karmabhoomi Habudukhulu Jangalpur, Baran Ward No. 06	३१११११	?	संख्या	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०
१६९	मधुषेण पिता अवलभन चारपत्तिन म. संग्रह निकाल इ. दैश ११	२२६२२	?	संख्या	५,००	५,००	५,००	५,००	०	०
१७०	मधुषेण इन्द्रियालय अवलभन वासवपत्रिका एवं प्रियकार कार्यक्रम	२२६२२	?	संख्या	५०,००	५०,००	५०,००	५०,००	०	०
१७१	मधुषेण विता अवलभन चारपत्तिन म. संग्रह निकाल इ. दैश ११	२२६२२	?	संख्या	५०,००	५०,००	५०,००	५०,००	०	०
१७२	मधुषेण इन्द्रियालय अवलभन वासवपत्रिका एवं प्रियकार कार्यक्रम	२२६२२	?	संख्या	५०,००	५०,००	५०,००	५०,००	०	०
१७३	मधुषेण विता अवलभन चारपत्तिन म. संग्रह निकाल इ. दैश ११	२२६२२	?	संख्या	५०,००	५०,००	५०,००	५०,००	०	०
१७४	मधुषेण इन्द्रियालय अवलभन वासवपत्रिका एवं प्रियकार कार्यक्रम	२२६२२	?	संख्या	५०,००	५०,००	५०,००	५०,००	०	०
१७५	मधुषेण विता अवलभन चारपत्तिन म. संग्रह निकाल इ. दैश ११	२२६२२	?	संख्या	५०,००	५०,००	५०,००	५०,००	०	०
१७६	मंत्रीमित्रा कर्ता तांडि विवाद मित्रां बागल ग्रामसंघन भरत	११११११	?	संख्या	१,५०	१,५०	०	०	१,५०	०
१७७	मंत्रीमित्रा कर्ता तांडि ग्रामसंघन भरत	११११११	?	संख्या	३,००	३,००	०	०	०	०
१७८	मंत्रीमित्रा तांडि ग्रामसंघन भरत मधुषेण विता अवलभन वासवपत्रिका एवं प्रियकार कार्यक्रम	११११११	?	संख्या	३,००	३,००	०	०	३,००	०
१७९	मंत्रीमित्रा तांडि ग्रामसंघन भरत वासवपत्रिका एवं प्रियकार कार्यक्रम वासवपत्रिका एवं प्रियकार कार्यक्रम	११११११	?	संख्या	१,००	१,००	०	०	१,००	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणापेक्षा नाम	बाबू शीर्षक	तार्थ	नम्रवाच	विवरण	आनंदीक श्रेत्र			आनंदीक विशेष दुर्भाग्य			क्रष्ण दुर्भाग्य			भूमिका
						आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र	आनंदीक श्रेत्र		
१७५	सुचना ग्राहक होटिंग बोर्ड प्रिसेप	२२५२२	?	रुक्ष	३,५०	०	०	०	३,५०	०	०	०	०	०	
१७६	स्टोर्करवर्ला तार्थ तस्वीरकमा दृश्या उन्नताकृता	२२५१२	?	रुक्ष	३,५०	०	०	०	३,५०	०	०	०	०	०	
१७७	सामकृतिक हिस्ता क्रूही रुक्षेनाकैले नगरामा पारेको प्रधान विळयो ग्रान्तेसा कार्यालय	२२५२२	?	रुक्ष	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०	०	०	
१७८	ग्रन्तावापा घोषक तार्थ तार्थ मुख्यालय ग्रन्तावापास दंडा	२२५१२	?	रुक्ष	५०	०	०	५०	५०	०	०	०	०	०	
१७९	ग्रन्तावाप केन्द्र योगालन तार्थ लालाखालपान कर्तव्यविधि निर्माण	२२५२२	?	रुक्ष	५०	५०	०	५०	५०	०	०	०	०	०	
१८०	ग्रन्तावापा , ग्रन्ता ग्राहक ज्ञाना तार्थ ग्राही याहाँ तार्थ कारन्तो नायजालाका वारोया अन्तराकृता	२२५१२	?	रुक्ष	२,००	०	०	२,००	२,००	०	०	०	०	०	
१८१	नगरामा फुल बद्देस मेडिको कार्यालय सिवालमा	२२५२२	?	रुक्ष	१,५०	०	०	१,५०	१,५०	०	०	०	०	०	
१८२	सुना किलो लिङ्गमैलक लाई यांगलाईकै कारन्तो तन्त्रिता आधिकान सिवालमा	२२५१२	?	रुक्ष	२,००	०	०	२,००	२,००	०	०	०	०	०	
१८३	संचया यात्रा चाह रुक्षेन तार्थ जग्गाण्ण ग्राहिणास दोकालन कर्तव्य	२२५२२	?	रुक्ष	१,००	०	०	१,००	१,००	०	०	०	०	०	
१८४	ग्रन्तावाप कर्तव्य ग्राहकस्त्रो वायाहिनी र नायिक मणिलिङ्को बैज्ञ सिवालन लाई	२२५१२	?	रुक्ष	३,६०	०	०	३,६०	३,६०	०	०	०	०	०	

संख्या	प्राचीन अवृक्षों का विवरणतात्पर्य का नाम	खारे शाखाओं दंगालम संख्या	ताजे शाखा	जड़कर्णि	विनियोग
१८५	गेलिगिलाप छारा संकेतकल्पना बोयासिंह रेखाक गणितिको लेक्क दंगालम संख्या	२२५२२	३	एक	३,६०
१८६	अक्षय / अवरोधनम / विभागित मिट्टि / चिकित्सा एवं सेवा तदसम्मग्रा)	२२५२२	३	एक	८,४०
१८७	गेलिगिलाप केल्ड अलसवापन	२२५२२	१	एक	५०
१८८	लभात्या दृष्ट्यु अपिष्ठाई (केल्ड) एवा स्त्रीयानकृत गढिता तथा निकेतनहरू)	२२५२१	३	एक	१,१५
१८९	लभात्या बाट दृष्ट्यु अपिष्ठाई - लालिका स्त्रीयानकृत गढिता तथा निकेतनहरू)	२२५२१	३	एक	१,१५
१९०	लभात्या लिप्ति उपराजनकृत गढिता	२१५१८	२	एक	१०,००

卷之三

નંબર	બાજુદા કાર્યક્રમ/વિવાહસંબંધી રાખ	બાબે શરીરક	તથ	સંશોધન	વિવિદ	આન્ટારિક અતિ	અન્તિકા વિશેખ દુઃખાન્દગી	સ્થાનાની સર્વત્તો	કષણ	ભરતાની પ્રાચીનતા	કેન્દ્રસરકાર
							અન્તિકા	અન્તિકા	અન્તિકા	અન્તિકા	
૧૧૦	કાન્કઠાની દુના મિલિનસ ગાંધી	૩૧૫૧૨	૩	સંશોધન	૫,૦૦	૫,૦૦	૫,૦૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૧	કાન્કઠાની : કાળજાળિયિ સિલેઇ ક્રીસ્ટિ	૨૧૫૧૨	૩	સંશોધન	૧૦,૦૦	૧૦,૦૦	૧૦,૦૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૨	ચુપાણી Shopping Complex એન્ડ કેન્દ્રસરકાર	૩૧૧૧૧	૩	સંશોધન	૫૮,૦૦	૫૮,૦૦	૫૮,૦૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૩	શિંગલી : કાન્કઠાનાલિયિ ૧, ૧૫, ૩, ૧૬ : ૧૬ વાલી કાન્કઠાનાલિયિ વેદન નિયમીક્રમાનીત આનોના અધ્યાત્મ મનીન મનીન)	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૬,૨૧૫૬	૬,૨૧૫૬	૬,૨૧૫૬	૦	૦	૦	૦
૧૧૪	શી ખુરાની યા હે : ધર્મ જિયાન વિનાન્દી દીનેણ	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૬૪,૧૦	૬૪,૧૦	૬૪,૧૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૫	શીર્ષ કો સાન્દેશસાયા Mediorail એન્ડ મ્રોનેન્નેન્ને માનાની દુઃખાન્દગી	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૧૩,૧૦	૧૩,૧૦	૧૩,૧૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૬	નંડા કાન્કઠાનાલિયિ ભરત વિશેખ ધૂનાંદી ૨	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૧,૦૦,૦૦	૧,૦૦,૦૦	૧,૦૦,૦૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૭	નોંધ આ લાઘુ અનુભૂતિ દુઃખાન્દગી : દુઃખોદેશ પ્રલાસે પદ્ધતિશી ગાંધીન કાન્કઠાની ના દુઃખ ગાંધીન પ્રલાસે માનુષ ના નિર્મિત ક્રમીઓ છા ક્રીસ્ટિની માનુષીય ક્રમીયીની ભા ક્રમ માનુષીય દુઃખ નાંદી નાંદી નિર્મિત કરું નાંદી નિર્મિત નાંદી નિર્મિત કરું)	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૩૦,૦૦	૩૦,૦૦	૩૦,૦૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૮	ચાંકિક પુતુ વિશેખ વરાણી ૧૮ ભાડા	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૫૨,૦૦	૫૨,૦૦	૫૨,૦૦	૦	૦	૦	૦
૧૧૯	ચાંકિક પુતુ વિશેખ વરાણી ૧૮ ભાડા	૩૧૧૧૨	૩	સંશોધન	૫૨,૦૦	૫૨,૦૦	૫૨,૦૦	૦	૦	૦	૦

क्रमांक	वर्तमान विवरण/विवरणात्मक वार्ता	बाबू शीर्षक	तार्थ	संख्या	विवरण	आनंदिक अति		आनंद विवरण लिखित वार्ता-वार्ता		अन्य स्थानीय लिखित वार्ता-वार्ता		भूमिका
						आनंद संकेत	आनंद संकेत	आनंद संकेत	आनंद संकेत	आनंद संकेत	आनंद संकेत	
२००	पर्वत पुत्र विधायिका घण्टाई ११ बाबू	३४७६५	गोदा	३४७६५	पर्वत पुत्र विधायिका घण्टाई ११ बाबू	५,४५,५०	५,४५,५०	०	०	०	०	०
२०१	धरामसौर जलसंचयनालयकर्ता - ११ बाबू एज और सरकोर पार देवी इन्द गोदावरी हाउस लिङ्क फालापने नं८ क्षेत्र	३४७६५	गोदा	३४७६५	धरामसौर जलसंचयनालयकर्ता - ११ बाबू एज और सरकोर पार देवी इन्द गोदावरी हाउस लिङ्क फालापने नं८ क्षेत्र	५१,७०	५१,७०	०	०	०	०	०
२०२	धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ निवासनार्थी निकामा नाम, लो-फ्रैंडम समस्ता, कर्णाटक, गंगा र ब्रह्मा एवं वाता गाना करतोगवे नं८ काव्य (प्रत्येक सम्पत्त स्थानिका)	३४७६५	किंवि.	३४७६५	धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ निवासनार्थी निकामा नाम, लो-फ्रैंडम समस्ता, कर्णाटक, गंगा र ब्रह्मा एवं वाता गाना करतोगवे नं८ काव्य (प्रत्येक सम्पत्त स्थानिका)	५१,७०	५१,७०	०	०	५१,७०	०	०
२०३	धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ शास्त्रियालग्नपत्रिका ८ महायाम नामी बाबू किंविद्वि	३४७६५	गोदा	३४७६५	धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ शास्त्रियालग्नपत्रिका ८ महायाम नामी बाबू किंविद्वि	५६,००	५६,००	०	०	५६,००	०	०
२०४	निकुञ्जन या विस्तुत कालांगने धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ लक्षात्मा वहाँ घाणाको पार देखो रुमा निकाम काने	३४७६५	गोदा	३४७६५	निकुञ्जन या विस्तुत कालांगने धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ लक्षात्मा वहाँ घाणाको पार देखो रुमा निकाम काने	२१,५०	२१,५०	०	०	२१,५०	०	०
२०५	स्वर्वक कालांगने नं८ क्षेत्र स्वर्वक कालांगने नं८ क्षेत्र	३४७६५	गोदा	३४७६५	स्वर्वक कालांगने नं८ क्षेत्र स्वर्वक कालांगने नं८ क्षेत्र	२०,००	२०,००	०	०	२०,००	०	०
२०६	निकुञ्जन उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ किंविद्वि	३४७६५	गोदा	३४७६५	निकुञ्जन उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ किंविद्वि	८०,००	८०,००	०	०	८०,००	०	०
२०७	निकुञ्जन उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८	३४७६५	गोदा	३४७६५	निकुञ्जन उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८	८०,००	८०,००	०	०	८०,००	०	०
२०८	धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ बहर्तुलिमा नामी बाबू बहर्तुलिमा नामी बाबू	३४७६५	गोदा	३४७६५	धरामसौर उम्म भृगुलग्नपत्रिका ८ बहर्तुलिमा नामी बाबू बहर्तुलिमा नामी बाबू	५०,००	५०,००	०	०	५०,००	०	०
२०९	बाबूंचा विधायिका	३४७६५	गोदा	३४७६५	बाबूंचा विधायिका	२०,००	२०,००	०	०	२०,००	०	०

सि. नं	वार्ताक्रम/कागजातका विवरणात्मक नाम	खर्च शीर्षक	ताल	उत्तम	विविध	अन्तर्गत क्रात	अन्तर्गत सकार	अन्तर्गत सकार	स्थानांश ताल	क्रम	जमसंग्रहाता	वैदेशिक
२१३	एकपटे टोटे निर्देश	३९६६१९	?	५५५	१३.००	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०
२१४	प्राचीन अवधि वार्ताक्रममय गुरु भगवान् गुरु नामांक प्राचीन अवधि वार्ताक्रममय गुरु भगवान् गुरु नामांक	३९६६१९	?	८८८	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०	०
२१५	निर्देश पर्वी निर्देश तथा उत्तम खर्च	३९६६१९	?	५५५	५०,००	५०,००	५०,००	०	५०,००	५०,००	५०,००	०
२१६	छनगढ़ी अ यज्ञानास्त्रलिङ्ग उत्तम बाखों निज फलदि नियमण २० लक्ष्मि १ प्राचीन ऐतिहा सामग्री कीदृश नियमण उत्तम	३९६६१९	?	८८८	१५६.५०	१५६.५०	१५६.५०	०	०	०	०	०
२१७	निकलसक्व लालि हिमिअत साहित नाली नियमण	३९६६१९	?	८८८	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०	०
२१८	निकल नै सोनीपुलाया वाराणसी गुरु नियमण	३९६६१९	?	५५५	१०,००	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०
२१९	नियमण गोदाम लालि देखाना संग सहजसर्व	३९६६१९	?	८८८	५३.००	५३.००	५३.००	०	०	०	०	०
२२०	गतीकरे यात्री निकलसक्व लालि लालि गुरु खर्च	३९६६१९	?	५५५	१,००,००	१,००,००	१,००,००	०	०	०	०	०
२२१	कान्ति अवधि वार्ताक्रममय गुरु भगवान् गुरु नामांक कान्ति	३९६६१९	?	५५५	२०,००	२०,००	२०,००	०	२०,००	२०,००	२०,००	०

सि. नं.	उद्देश्य/आवश्यकता/क्रियावलाको नाम	खर्च गोपनीय	लाभ	इच्छा	विनियोग	आवाहित औत		आवाहित लिखित रूपरेखा		अम्बुजका अवधि	अम्बुजका अवधि
						प्राप्ति समय	अम्बुज कार्य	प्राप्ति समय	अम्बुज कार्य		
२३५	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ दिन गण्ड देखु कर्मकार मासिल उपर्याप्त सम स्वरूप कालोपते गर्ने क्रम	३११४१२	?	क्रि.मि.	६,००	०	०	०	०	६,००	०
२३६	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - ५ दिन देखु सुनाउने या जाने साउँ पाँ सो सी. गर्ने कामा	३११११२	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२३७	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - ५ दिन बनि वक्तव्यापन	३११११३	?	वेत्र	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२३८	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ दिन क्रेम दोलापा एकिक चालां चिकित्षण गर्ने काम	३११११२	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२३९	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ अलेखां नार्मि क्रलेख पूर्व पालन को घर जाने सहाय्या प्रिक्क चाली नियाण	३११११८	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२४०	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ दिन पिल गालां कुमारी सुरुदुकीको अम सम मिकायल चालिक चाली नियाण गर्ने काम	३११११८	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२४१	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ महानी मन्दिरको यात्रल नियाण गर्ने काम	३११११२	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२४२	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ महानी मन्दिरको यात्रल नियाण गर्ने काम	३१११११	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२४३	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ महानी मन्दिरको यात्रल नियाण गर्ने काम	३१११११	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०
२४४	प्रमाणी उप-क्रहनारपत्रालिङ्गन - १ महानी मन्दिरको यात्रल नियाण गर्ने काम	३१११११	?	क्रि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०

क्रि. नं.	वर्वर्ता क्रमांक/लाइसेन्स/हिचालाकांचे नाव	खारे शॉर्ट्स	इकाई	विनियोग	अ.तीरफः आत		अ.पूर्ण संग्रहीत		विनियोग दरांतरण		नियंत्रण	भूमिका
					अ.पूर्ण संग्रहीत							
२४३	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ बुना । देखला गोड्डा बांग लाई उधापासेता तारिख:	२१५६१	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
२४४	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ गा. बोलकुन्द कार्यक्रम संचालन	२२५२२	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
२४५	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ गा. गणपाता भैरवा वारीलह लाई कावत निताळ	२१६११	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
२४६	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ जेझ नगांगीक सम्बन्ध संपर्क	२२६६२९	?	एक	१,०५	०	०	०	०	१,०५	०	०
२४७	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ लिपद कावताळापान कोंध	२५६२१	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
२४८	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ बुव जुन्हीकीक लाई सुस्ती चारी एवं राम	२१६१२	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
२४९	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ गोहिला स्वप्रवाच स्वप्ना संविका लाई याचास्त संपर्क	२१६१२२	१०	लक्ष्य	६०	०	०	०	०	६०	०	०
२५०	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ जा लाळा पुर्वीक विकास	२१६१२३	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
२५१	एमगढी उम्मीदवालालिक्ष्य - २ बुव ज्योति तेल दाम घडकांचो घट सुवं असु पूर्णी दुषी सिकाळ नियंत्रण गरी काम	२१६१२५	?	एक	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०

क्र.सं.	वर्गीकृत वार्ता/विवरण/विवरणात्मक वार्ता	बाबू शाखा	तात्पुर	तात्पुर	विवरण	आनंदिक अति	अनंद संकेत	अनंद गरिमा	विनाश दरानामाण	क्रमांक दरानामाण	भवानप्राप्ति	देहांश्च
२५३	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? नवजाती दोल पाप बहादुर काल्यको गर नेपाल पुन विष्णुसे घा स्पष्ट रहक कालोपत्र गर्ने क्रम		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११
२५४	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? नेपा पी शहक ग्रामेन गर्ने क्रम		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११
२५५	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? नारेश नेक रेतो दिक्षण गिराव आकारो या स्पष्ट सहक पी.सी.सो गर्ने क्रम		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११
२५६	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? स्फरितिष्ठ विशु पुको पाह छु एवं गर्नेन लहुकाको पाह जल हर तिक्ति सहकारी घा स्पष्ट अपारे पी.सी.सी. सहक निर्णय		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११
२५७	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? गा सहक बर्त बालप		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११
२५८	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? लेन्ड जोनोको चोक टेको माझ्हन आको तुर्ने नालमी निर्णय		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११
२५९	प्रगटी उः-यक्षनगरातिक्रम - ? देव स्तुति प्राप्ताको घार देखी पर्किए कृष्ण पालिन या कम्प गर्नी नैरु फूल		११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११	११५१११

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणात्मक नाम	बाबू शीर्षक	तार्थ	नम्रवाच	विवरण	आनंदिक श्रेत्र		अन्यान्य विभिन्न दृष्टिकोण		क्रमांकिता		कैफियत
						अन्यान्य संकाय	अन्यान्य संकाय	अन्यान्य संकाय	अन्यान्य संकाय	अन्यान्य संकाय	अन्यान्य संकाय	
२६०	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? चौगला गोपेश एवं ज्ञानी खुट्टी धुट्टी दासी सिर्फ गर्न कास	?	झिलि.	८०	८०	०	०	०	०	८०	०	०
२६१	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? कालिक्ष्य गर्निकै पुर्ण शल्या देख दृश्य बहुत्यकै मासार अम्बुज देखी नाली निर्माण गर्न काम	?	झिलि.	८७,००	४५,००	०	०	०	१२,००	४५,००	०	०
२६२	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ?-दृ दृश्य दृश्याने धार्दाङ्गी धुट्टी धुट्टी-निर्माण	?	झिलि.	३१६,१२	३१६,१२	४५,००	४५,००	४५,००	४५,००	०	०	०
२६३	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? सास ग्रही धुट्टी धैखार नल्क्ष दार	?	झिलि.	३१६,१३	३१६,१३	०	०	०	०	५०	०	०
२६४	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? रोड्सन दृश्याने असरसाने पाल्लि निर्माण गर्न काम	?	झिलि.	३१६,१४	३१६,१४	२,००	२,००	२,००	२,००	०	०	०
२६५	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? सरकारीकरण निष्ठात विवर गिर्व गिर्व मर्मा	?	झिलि.	३१६,१५	३१६,१५	३,००	३,००	३,००	३,००	०	०	०
२६६	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? या क्षेत्रमध्ये काल्पकाल संसाधन	?	झिलि.	२२६,२२	२२६,२२	२,००	२,००	२,००	२,००	०	०	०
२६७	धनाली उन्न यस्तानपरालिक्ष्य - ? लेख कागारीक लाई यालो काठा विलाला	?	झिलि.	२२६,२२	२२६,२२	५,००	५,००	५,००	५,००	०	०	०

२०१६-२०१७ क्रमांकित विवरणात्मक विवरण दृष्टिकोण

सं.नं.	कार्यक्रम / कारोबार / वित्तीय स्थिति	दाव दर्शक	दाव दर्शक	विनियोग	अन्यायीक श्रौत	अन्यायीक श्रौत	अन्यायीक श्रौत	नियन्त्रण	फ्रेमहाल्फर्म	फ्रेमहाल्फर्म
२६२	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे गा सारताम्हन्ड कार्पर्टमेंट संचालन एवं	३१५१२	३	संस्था	५०	०	०	५०	०	०
२६३	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे मिनिस्टरी कार्पर्टमेंट एवं	३१५१९	३	संस्था	३,००	०	०	३,००	०	०
२६४	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे गा इन्डियन लाइसेंस एवं साझेदारी	३१५१२	३	संस्था	२,८०	०	०	२,८०	०	०
२६५	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे गाइडिंग लाइसेंस एवं साझेदारी	३१५१२	३	संस्था	१,८५	०	०	१,८५	०	०
२६६	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे फ्लॉर एवं अल्टर्नेटिव एवं साझेदारी	३१५१२	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२६७	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे गा फ्लॉर एवं अल्टर्नेटिव एवं साझेदारी चारों माहिर कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२६८	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे सरकारी स्कूल कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	६,००	०	०	६,००	०	०
२६९	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे सरकारी स्कूल कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७०	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७१	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७२	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७३	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७४	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७५	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७६	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०
२७७	एमाल्टी डा-म्हानगरालेव्हर - दे कालान्तरे एवं काम	३१५११	३	संस्था	५,००	०	०	५,००	०	०

सिद्ध	प्राज्ञानिका विचारकारको नाम	खर्च शीर्षक	तथा	इनाई	विविको	अन्तर्गत संस्थाएँ			अन्तर्गत संस्थाएँ			निर्णय	अन्तर्गत संस्थाएँ	विवरण
						आन्तरिक	क्रमांक	नियमित संस्थाएँ	उच्चाल्प संस्थाएँ	दृष्टान्तिका				
२७७	मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ गुड्गा माझा हित्याकार राबडाको पारदेखि लक्षण भैद्वको पारम्पर्य युक्ती नाली किमिङ तरां सहकर कलालोणावं	३२१५५२	३	रु.मि.	४,००	४,००	४,००	०	०	०	०	०	०	०
२७८	मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ गिलन कौक गन बाहादुर शेर्पा को घर बाने सहकर कलालोणावं पर्व कर्ता	३२१५५२	३	किं.मि.	८,५०	८,५०	८,५०	०	०	०	८,५०	०	०	०
२७९	मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ रुद्रहरू आशागाउँ चैम्पारेको घर देखी केषानत गार्न गोजाल कं.सी.को घर सम्म सहकर कलालोणावं पर्व कर्ता	३२१५५२	३	किं.मि.	१५,००	१५,००	१५,००	०	०	०	१५,००	०	०	०
२८०	मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ लाली कौक देखी लाम्हो चक्को घर काने सहकर कलालोणावं पर्व कर्ता	३२१५५२	३	किं.मि.	४,००	४,००	४,००	०	०	०	४,००	०	०	०
२८१	मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ गिला सामी लाम्होको घर छुटी यादार्थाले ये वा॑) सहकर कलालोणावं पर्व कर्ता वा॒) माझाल माझाल यानि कर्ता	३२१५५२	३	रु.मि.	१५,००	१५,००	१५,००	०	०	०	१५,००	०	०	०
२८२	मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ निर्मिता माझाल माझाल यानि कर्ता मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ मनगढी उप-संस्थानप्राधिकारी - ३ कलालोणावं नियमित कर्ता	३२१५५२	३	किं.मि.	१५,००	१५,००	१५,००	०	०	०	१५,००	०	०	०
२८३		३२१५५२	३	रु.मि.	४,००	४,००	४,००	०	०	०	४,००	०	०	०

सि. नं.	वर्वर्जना क्रमांक/दिवाली विवरणकार्ड नाम	खाचे शौर्यका तात्पुरता	इच्छा विवरण	आरंभ श्रृंति प्राप्ति संख्या	अन्तर्गत विवरण दरान्वाणी		निः भ्रमसहायता	वैधतिक
					आरंभ श्रृंति प्राप्ति संख्या	निः भ्रमसहायता		
२६४	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ जेवा दोल मधु कदम्बे धार काढे सुडक कालोपत्र गर्व काषा	३१११६	१ किंवि. ५,००	१ किंवि. ५,००	०	०	५,००	०
२६५	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ नदिला कदम्बे धार काढे सुडक कालोपत्र गर्व काषा	३१११७	१ किंवि. ५,००	१ किंवि. ५,००	०	०	५,००	०
२६६	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ कल्पक बनी कलान	३१११८	१ वृक्ष १,००	१ वृक्ष १,००	०	०	१,००	०
२६७	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ जेन शारको पितृ बने सलक्षण पाइकर गर्व निकाण गर्व कलान	३१११९	१ किंवि. ५,००	१ किंवि. ५,००	०	०	५,००	०
२६८	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ बोधाङ्गां पितृका निवास कर खुरा	३१११८	१ किंवि. ५,००	१ किंवि. ५,००	०	०	५,००	०
२६९	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ बोधाङ्गां पुरुषां अविना निवास	३१११९	१ गोदा ३,५५	१ गोदा ३,५५	०	०	३,५५	०
<i>उप-मुकानपरालिम्बन एवं नदिला परालिम्बन का योग</i>								
२७०	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ कालीनन मुकाना काषा	३११२०	१ वृक्ष १,००	१ वृक्ष १,००	०	०	१,००	०
२७१	ममद्दी उप-मुकानपरालिम्बन - ३ बोधाङ्गां सम्बन्धि कालीनकृष्ण कालीन	३११२१	१ वृक्ष १,००	१ वृक्ष १,००	०	०	१,००	०

सं.नं.	वर्गीकृत विषयाचारकाे नाव	एवं शाखा	लाभ	संग्रह	विनियोग	अपेक्षित विविध विषयाचारकाे नाव				क्रमांक	क्रमांक
						आलंडीकाे शाखा	नेपाल साकाहा	जनेश्वर साकाहा	स्वास्थ्य साकाहा		
२१२	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ अवसराला ग्रामकाे आविष्ट लाई तापाथी खानेदार	२२५२२	?	संका	१,००	०	०	०	०	१,००	०
२१३	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ क्षेत्राध्यक्ष मितिा लाई तापाथी	२२५२२	?	संका	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०
२१४	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ क्षेत्राध्यक्ष मितिा लाई तापाथी	२२५२२	?	संका	१,५५	०	०	०	०	१,५५	०
२१५	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ क्षेत्राध्यक्ष वार्षिक संचालन प्रभाग	२२५२२	?	संका	१,५५	०	०	०	०	१,५५	०
२१६	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ ग्रामपालता तथा ग्राम संग्रह	२२५२२	?	संका	१,०	०	०	०	०	१,०	०
२१७	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ नागरिक संघान नागरिक	२२५२२	?	संका	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०
२१८	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ नागरिक संघान नागरिक	२२५२२	?	संका	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०
२१९	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ स्वेच्छन वार्षिक संचालन	२२५२२	?	संका	१,५५	०	०	०	०	१,५५	०
२२०	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ नागरिक संघान नागरिक	२२५२२	?	संका	१,५५	०	०	०	०	१,५५	०
२२१	प्रभागदी - कृष्णनगरगाउलेखन - अ नागरिक संघान नागरिक	२२५२२	?	संका	१,५५	०	०	०	०	१,५५	०

सि. न.	मा/अधिकारका/विवरणात्मका नाव	खालील काम	देखा	विवरणकाम	भास्त्रीक शब्द	भास्त्रीक शब्द	अंतिम भूमिका विविध विवरणात्मका		शुल्कान्वय ठार	शुल्क	विवरणात्मका नियमानुसारा
							अंतिम भूमिका	नियमानुसारा			
३०१	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम महाराष्ट्रे दा देवी उत्तर चुवऱ्या काळा कैवल्यात्मका स्वरूपाने स्वतःक करत्योपर्वं गर्ने काम	३१११११	१	किमि.	६,००		०	०	५,००	०	०
३०२	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम किमि. स्वतःक गर्ने काम	३१११११	१	किमि.	१०,००		०	०	१०,००	०	०
३०३	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम आन्दो भजन प्रक्रिया अनुभूति सञ्चाक चांसामासी. गर्ने काम	३१११११	१	किमि.	५,३५		०	०	५,१५	०	०
३०४	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम बहुत्युक्ते दा प्रक्रिया दरिण महान कालोगांव गर्ने काम	३१११११	१	किमि.	७,००		०	०	६,००	०	०
३०५	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम कवलदेवी दा चाने स्वतःक कालोगांव गर्ने काम	३१११११	१	किमि.	५,००		०	०	५,००	०	०
३०६	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम विनि. वापलापान	३१११११	१	चाक	५,००		०	०	५,००	०	०
३०७	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम विनि. वापलापान खालील वापला नियम	३११११४	१	चाक	५,२५		०	०	५,२५	०	०
३०८	फागडी उमा यशानगरात्मिका - अ. नियम शाहीका दा आगाही अनुदृष्टि पुर्वक गर्नी स्विरागी गर्ने काम	३११११८	१	चाक	५,२०		०	०	५,२०	०	०

सि. नं.	वर्वार्या लोकोदया/हितवालाको नाम	खाची शैर्षक	लाभ	इच्छा	विविचन	आवारक श्रेत्र	अन्तर्गत वित्तीय संसाधन	नियंत्रण	भूमिका	भूमिका तात्पुर्य	भूमिका तात्पुर्य	भूमिका तात्पुर्य
									आवारक श्रेत्र	अन्तर्गत वित्तीय संसाधन	नियंत्रण	भूमिका तात्पुर्य
३५०	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - ये गढुनोला खाइब देख अधुरे पाँचक नाली	३३४१८	१	कि.मि.	३,४०	०	०	०	३,४०	०	०	०
३५१	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - डेवल नेहालु साल्लाहो घार अगाहार्सो कुने लर्न याँचक नाली नियोग गर्ने काम	३३४१८	१	कि.मि.	६,२१	०	०	०	६,२१	०	०	०
३५२	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - ये फार्माच चर्च अगाहो पाँचक नाली नियोग गर्ने काम	३३४१८	१	कि.मि.	२,८१	०	०	०	२,८१	०	०	०
३५३	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - ये फार्माच लोटेस फैशन गुर्व फुणि सफारी सम्पादन सम्प अधुरे पाँचक नाली फैशन गम्भ काम	३३४१८	१	कि.मि.	६,२५	०	०	०	६,२५	०	०	०
३५४	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - ये फार्माच बाटुपालेने यालाने साहकारा अगुवा याँचक नाली नियोग गर्ने काम	३३४१८	१	कि.मि.	१,२०	०	०	०	१,२०	०	०	०
३५५	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - डेवल नेहालु विल्को घार दिक्षिण पाँचक नाली नियोग गर्ने काम	३३४१८	१	कि.मि.	३,००	०	०	०	३,००	०	०	०
३५६	प्रगटाहा उप-महानगरपालिका - ये फार्माच एप चौथार्हको घार अगाहो अगुवा साविक गाली नियोग गर्ने काम	३३४१८	१	कि.मि.	२,००	०	०	०	२,००	०	०	०

सि. नं.	ना. अधिकारीका विवरणात्मका नाव	वाची ग्राहका	लाभ	दायरे	विवरणात्मक	भान्तीका लाभ	अपार्टमेंट विविध इन्हालतापा		शेष	अन्तर्मुखी	कैदीका
							अपार्टमेंट संख्या	अपार्टमेंट संख्या			
३१७	मानगढ़ी जा. यान्सनरातालिका - ५ बैलॉक्सी घट. आगामी संवालन लिंक गती विवाह एवं काम	३१९१६८	१	दि. पि.	२५०	०	०	०	२५०	०	०
३१८	मानगढ़ी उम यान्सनरातालिका - मान्यवा वि. पक्षम असुो गविन्द गांवी विवाह एवं काम	३१९१६८	१	दि. पि.	२५५	०	०	०	२५५	०	०
३१९	मानगढ़ी उम यान्सनरातालिका - मिशनाली दास रामेश्वर	३१९१६८	१	दि. पि.	२५५	०	०	०	२५५	०	०
३२०	मानगढ़ी उम यान्सनरातालिका - २ मान्यवा वि. आगामी मही घटान संवालन	३१९१६८	१००	प्रक.	१००	०	०	०	१००	०	०
३२१	मानगढ़ी उम यान्सनरातालिका - २ आवास लिंक अपार्टमेंट संवालन	३१९१६८	१००	प्रक.	१००	०	०	०	१००	०	०
इन अपार्टमेंट विविध इन्हालतापा का यान्सनरातालिका नं. ५											
३२२	मानगढ़ी उम-यान्सनरातालिका - ५ बैलॉक्सी कार्यालय संचालन	३२१६१२	१	प्रक.	५००	०	०	०	५००	०	०
३२३	मानगढ़ी उम-यान्सनरातालिका - ५ बैलॉक्सी कार्यालय	३२१६१२	१	प्रक.	५१५	०	०	०	५१०	०	०
३२४	मानगढ़ी उम-यान्सनरातालिका - ५ जातीय चालू खर्च	३२१६१२	१	प्रक.	५००	०	०	०	५००	०	०
३२५	मानगढ़ी उम-यान्सनरातालिका - ५ गोदिनरी तथा औला (सब दृष्टिनिक रा त्वामी मोद साईक्ल छाँट)	३२१६१२	१	प्रक.	५१५	०	०	०	५१५	०	०

सि. नं.	वर्वर्त्या अपेक्षा/विवरणात्मक राशि	लावू शोधक	तथा	इकाई	विवरण	आवृत्ति	अन्तर्गत संग्रही	अन्तर्गत मुद्रा	नियमित लेन्दरण	नियमित भवित्वानुग्रह	वैज्ञानिक
३१५	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ विभिन्न प्रकार ग्राहक एवं काष्य	३११११	?	किंवि.	६,५०	०	०	०	६,००	०	०
३१६	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ जाई जाई ब्राह्मको या कर्णे सहक जातेयन्ते गर्ने काष्य	३११११	?	किंवि.	५,००	०	०	०	५,००	०	०
३१७	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ जाई ब्राह्मको या कर्णे सहक जातेयन्ते गर्ने काष्य	३११११	?	किंवि.	५,००	०	०	०	५,००	०	०
३१८	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ तापमात्र ज्वरात्मक घासेयन्ते याइया सहक ग्राहक एवं काष्य	३११११	?	किंवि.	५,००	४,००	०	०	५,००	०	०
३१९	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ स्पस्याप ज्वरु कैषिको घास ग्राहक बने मुद्रक जातेयन्ते ग्राहक	३११११	?	किंवि.	५,००	०	०	०	५,००	०	०
३२०	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ जाई ब्राह्मको या कर्णे सहक पाँसी ती. गर्ने काष्य	३११११	?	किंवि.	५०,००	१०,००	०	०	०	०	०
३२१	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ जाई ब्राह्मको या कर्णे सहक जाई - जाई जाई ब्राह्मको सहक घटनायन्ते ग्राहक	३११११	?	किंवि.	५,००	०	०	०	५,००	०	०
३२२	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ जाई ब्राह्मको या कर्णे सहक जाई - जाई काष्य	३११११	?	किंवि.	५,००	०	०	०	५,००	०	०
३२३	एमगढ़ी उच्च स्थानपरिवर्तन - ५ जाई ब्राह्मको या कर्णे सहक जाई - जाई	३११११	?	किंवि.	५,००	४,५०	०	०	५,००	०	०

क्र.सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणात्मक नाम	बाबू शीर्षक	तार्थ	संख्या	विवरण	आनंदिक भ्रति		अन्यान्य विवाहित व्यक्ति द्वारा विवाह		क्रिया		भवान्यालय	देवीदेव
						प्राप्ति संकार	प्राप्ति संवर्धन	प्राप्ति संवर्धन	स्थानिक लाभ	क्रिया	क्रिया		
३३४	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार जाती नियमण नां करम	३११२६८	?	भ्र.सि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	०
३३५	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार जाती राज महाराजे चार जाते सहजस्थ असली राज नियमण नां करम	३११२६८	?	भ्र.सि.	५७,५०	०	०	०	०	५७,५०	०	०	०
३३६	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ असली राज नियमण नां करम	३११२६८	?	भ्र.सि.	५८,००	०	०	०	०	५८,००	०	०	०
३३७	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार - ५१ तापार	३११२६९	?	भ्र.सि.	५४,००	०	०	०	०	५४,००	०	०	०
३३८	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार	३११२६९	?	गोदा	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	०
३३९	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ परिवार	३११२६९	?	गोदा	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	०
३४०	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ तापार विवाहित पर जाने सहजस्थ	३११२६९	?	गोदा	५,५०	०	०	०	०	५,५०	०	०	०
राजाराजेन्द्र राजाराजेन्द्र विवाहित परिवार - ५१													
३४१	मुन्हाली अ-व्यक्तिगतप्रतिष्ठित - ५१ कार्यालय में जनरल चिया अंतर्राज मास्टर सम्पादक विवाहित पर	२२२२९	?	चक्र	४०	४०	४०	०	०	०	०	०	०

सं.नं.	निवासन / असेंक्ना/ विवाहलाभको नाम	छाचे शाखा	तात्प	त्रिलोह	विनियोग	आनादि श्रोता	अन्तर्गत साक्षात्	प्रदेश साक्षात्	मानवजन	नाम	क्रमांकमात्रिका	वैताकी
३४२	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ गा. गाउँ भात्ता सम्पूर्ण लाई नाथा पाल्पु राजिका सकलन	२२५११२	?	सुख	५०		०	०	०	५०	०	०
३४३	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ गा. ष्ट्रियोलोहन लाई छोल्न सप्तपञ्चिका युवित गर्ने कल्प	२२५१२२	?	पूर्ण	३०		०	०	०	३०	०	०
३४४	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ गाउँ भात्ता यादिको लाई नाथा क्षमा राम कल्प	२२५१२२	?	पूर्ण	४०		०	०	०	५०	०	०
३४५	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ गा. अन्तर्गत निरि १ कार्यालय लाई अन्तर्गत अन्तर्गतका अम्बान	२२५१२९	?	पूर्ण	५०		०	०	०	५०	०	०
३४६	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ वडा काल्पन-कल्पना लाई धाराका युवितपञ्चिका युवित गर्ने कल्प	२४५१३	?	पूर्ण	३०		०	०	०	३०	०	०
३४७	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ गाउँ सेना संलिपिको सामुदायिका आठाउ नाथा सिमणि गर्ने कल्प	३११११२	?	पूर्ण	२,००		०	०	०	२,००	०	०
३४८	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ वडा अम्बा लाई १ विवाह लाई १ कार्यालय लाई १ युवित गर्ने कल्प	३१११२३	?	पूर्ण	५०		०	०	०	५०	०	०
३४९	प्रमगदी उम-महानगरालिक्ष्म - ६ वडा अम्बा लाई १ विवाह लाई १ कार्यालय लाई १ युवित गर्ने कल्प	३१११२३	?	पूर्ण	३०		०	०	०	३०	०	०

सि. न.	क्रमांक	आवश्यकता क्रियाकलापोंको ग्राम	खुचरी ग्रामपाल	जन्म	उत्तर	विनियोग	आकारिक आवास	अन्य साकारी विनायक रूपरेखाएँ	प्रैल सरकारी	अन्य साकारी विनायक	साकारा	साकारी विनायक	क्षमता	क्षमता-भागिता	दैनिक
							आवास	प्रैल सरकारी	अन्य साकारी विनायक	साकारा	साकारी विनायक	क्षमता	क्षमता	क्षमता	दैनिक
३५१	स्थानीय जन्म-संतानपालेको - ६ का लाली घट्टा, छाप्पा, अर्जुन, श्वेता	४११५३	?	खुचरा	५,७०		०	०	०	०	०	१,५५	०	०	०
३५२	स्थानीय जन्म-संतानपालेको - ६ का पार्वती शार्ण श्रीनगर महान् झाप्पेल गर्ने क्षम्य	३११५४	?	किमि.	२,५०		०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
३५३	स्थानीय जन्म-संतानपालेको - ६ कियाकोल्पा क्षम्य चौथारी शाक उत्तम र सुस्थिरत्व लाइको धूलाला संकलन अपार्टमेन्ट काम	४११५५	?	किमि.	३,००		०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
३५४	स्थानीय जन्म-संतानपालेको - ६ विष्वल नैक धार्मिक श्रीनगर गाउँ (गुण्डी) चौथारीको धूलाला संकलन अपार्टमेन्ट काम	३११५६	?	किमि.	३,००		०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
३५५	स्थानीय जन्म-संतानपालेको - ६ निर्माणीन बढावा कार्यालय लाली सहक राप्पे-५ वर्ष कम्य	३११५७	?	किमि.	३,१०		०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
३५६	स्थानीय जन्म-संतानी शार्ण चाहेन सहक कालीपार्क नैन् कम्य	४११५८	?	किमि.	५,००		०	०	०	०	०	१,००	०	०	०
३५७	स्थानीय जन्म-संतानी शार्ण काटेपारी सहक चाहेन गर्ने काम	४११५९	?	किमि.	४,००		०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
३५८	स्थानीय जन्म-संतानपालेको - ६ सम्बन्धी टोल चौथारी देखि जोहरे धूलाला काम	३११५३	?	किमि.	१,५०		०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०

सं. सं.	वर्गीकरण अधिकारका कानून	खाच शरीरक	लकड़ी	उच्चार	विविचक	अन्तर्मिक	अन्तर्मिक लेत	नमग्न लाभकार	प्रस्तुति लाभकार	अनाद समाजानि पितोष इस्तानदक्षण	काम	अनाद समाजानि	कैरियर	
३१६	झगड़ी उप-भूमिकानामानिका कानून आमा फौज देखी दूसरे दिला याकैको पर हुँसै लालिता शाहीनको घर समय सम्भ ग्राहक गर्ने काम	३१११९	?	कि.मि.	१,२०	०	०	०	०	०	२,७०	०	०	०
३१७	फागड़ी उप-भूमिकानामानिका - ५ माटियारी चौक मुल्ल श्रीकृष्ण कुमार कोटु	३१११६९	?	कि.मि.	६,४०	०	०	०	०	०	५,५०	०	०	०
३१८	झगड़ी उप-भूमिकानामानिका - ५ गार्ने कानून दिल्ली देखी दूसरे घरको शामेल गर्ने काम	३१११६९	?	कि.मि.	२,१०	०	०	०	०	०	२,५०	०	०	०
३१९	झगड़ी उप-भूमिकानामानिका - ५ नव दुश्मानीका दृष्टि दिल्ली देखी दूसरे चौथेसेहो दूर कानून सहकर आधिकाल गर्ने काम	३१११६९	?	कि.मि.	१,००	०	०	०	०	०	१,००	०	०	०
३२०	झगड़ी उप-भूमिकानामानिका - ५ नव दुश्मानीका दृष्टि दिल्ली देखी दूसरे बोकुनो हरक तौल्नेको घर जाने साडक कानौलीपाटे गर्ने काम	३१११६९	?	कि.मि.	१,५०	०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
३२१	झगड़ी उप-भूमिकानामानिका - ५ निर्दि याप्ति देखी दूसरे घर जाने साडक ग्राहक गर्ने काम	३१११९	?	कि.मि.	१,००	०	०	०	०	०	१,००	०	०	०
३२२	झगड़ी उप-भूमिकानामानिका - ५ दुश्म नाकोन दूर फौजी दृष्टि दिल्ली देखी कानौली लोगोको घर जाने सहकर प्राप्त गर्ने काम	३१११९	?	कि.मि.	१,००	०	०	०	०	०	१,००	०	०	०

सं.नं.	क्रमसंख्या वार्षिकोक्ता विवरान्तरालको वर्ष	बुद्धी शारीरक	तात्पुर्य	इकाई	विविचन	आनंदीक श्रोत		आनंदीक लिंगी दृष्टिभूषण		लेण	पुरुषाभिन्नता	कैरोफ
						भूजाल संकार	भूजाल संकरा	भूजाल संकरा	भूजाल संकरा			
३७३	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ सुरुम टेस्ट आख्यायी पी.सी.सी. महाका नियम गर्ने कथा	३११६१	?	कि.मि.	३,००	०	०	०	०	३,००	०	०
३७४	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ देवलेखवा झारका फार्ने.सी.सी.स.म. गर्ने कथा	३११६१	?	कि.मि.	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
३७५	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ केहीलीया पुर्विया ठाउँ अस्युँ भक्ति कालान्तरे एवं कथा	३११६१	?	कि.मि.	३,००	०	०	०	०	३,००	०	०
३७६	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ देवलेखवा छावलारा ठोल उद्धर लिएनो तर कुर्गी दहशम महाका अलोके गम अम्ब	३११६१	?	कि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
३७७	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ जाने सुनक आग खोलत स्थग कालोनि गर्ने कथा	३११६१	?	कि.मि.	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
३७८	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ देवलेखवा केहीलीया अ.संग. पुर्णग रुक्त फौ.गो.र्म. गर्ने कथा	३११६१	?	कि.मि.	६,००	०	०	०	०	६,००	०	०
३७९	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ चुम्पा देवलेखवा उन्त सुका कालोनि गर्ने कथा	३११६१	?	कि.मि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
३८०	मनगढी उत्त-पश्चिमाञ्चलीक्ष - ७ दिघिन उद्धर ग्रामीण गम	३११६१	?	कि.मि.	३,००	०	०	०	०	३,००	०	०

क्रि. नं.	वर्वर्ता क्रमांक/लाइसेन्स/हिक्सालालको नाम	खाचे शैर्षक	तार्थ	इकाई	विविचन	आरंभ श्रृंति			अन्त संपर्क			नियंत्रण	भ्रमसंचयागता	वैधतिक
						आरंभ संख्या	आरंभ मात्रा	नियंत्रण तार्फ	अन्त संख्या	अन्त मात्रा	नियंत्रण तार्फ			
३८१	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ केवलीय ब्राह्मण खाचे असुये सडक कालोपन्न गर्दै कामा	३९४६४	१	किलो	३,००	०	०	०	०	०	३,००	०	०	०
३८२	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ केवलीय ब्राह्मण बहादुर शाहको पिला गर्दैय सडक फाँसी ग्राम एवं कामा	३९४७४	१	किलो	१,४०	८,४०	०	०	०	०	०	०	०	०
३८३	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ सल्ली रुपण अस्थां सदूक कालोपन्न रहे कामा	३९४८१	१	किलो	३,००	०	०	०	०	०	३,००	०	०	०
३८४	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ निलम बाइपिको वाहत निलम नालाट नियाण गर्दै कामा	३९४९६	१	किलो	५,००	०	०	०	०	०	५,००	०	०	०
३८५	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ आगामी विद्याय लाई देवी देवी गर्दै कामा	३९५१३	१	किलो	१,००	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०
३८६	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ केवलीय कालोपन्न काट देवी चौक रुहुलमा यात्रिक नाली त्रिपाल गर्दै कामा	३९५६८	१	किलो	५,००	०	०	०	०	०	५,००	०	०	०
३८७	मनदौ उप-ग्रामपालिका - ७ हिम्बल ठाउला फाँसी गर्दै नियाण एवं कामा	३९५८८	१	किलो	५,००	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	०

क्रि. नं.	वर्वर्त्य अपार्टमेंट/हिंदूबालाका नाम	लावर शोर्ट्स	ताप	इचड़ी	विद्युत	आरएफ. श्रृंति	अन्तर्गत गरिबाड़ी विभाग संसाधन		निःगं	भूमिसंधारण	पैमाने
							प्रैरुपर्ण संकेत	प्रैरुपर्ण माला	स्थानीय तत्त्व		
३६२	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ७ टेलरहाई कैट्टू चौपाल्सो पाइ ट्रेस्ट देविए शर्कर नाली नियांग मर्द कण	३१९१८	?	क्लिफ.	१,००	०	०	०	५,००	०	०
३६३	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ७ कोंडेन्स गारावको फिल लेली उत्तर सुखका शिक्ष नाली नियांग मर्द कण	३१९१८	?	क्लिफ.	१,००	०	०	०	५,००	०	०
३६४	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ७ वेस्टम सल्वाक्स एक्स्प्रेस नाली नियांग मर्द कण	३१९१८	?	क्लिफ.	५,००	५,००	०	०	०	०	०
३६५	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ७ बेली स्ट्रीट एक्स्प्रेस नियांग मर्द कण	३१९१९	?	क्लिफ.	५,००	५,००	०	०	५,००	०	०
संक्षेपिता द्वारा दर्शाया गया विवरण ७/८											
३६६	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ८ शिल्पा प्रभास घर नाली लार्ज पैमाने प्रभास घर स्ट्रीट एक्स्प्रेस नियांग मर्द कण स्ट्रीट एक्स्प्रेस नाली नियांग मर्द कण	२२५२२	?	प्रैरु	४५	०	०	०	५५	०	०
३६७	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ८ शिल्पा प्रभास घर नाली लार्ज पैमाने प्रभास घर स्ट्रीट एक्स्प्रेस नियांग मर्द कण स्ट्रीट एक्स्प्रेस नाली नियांग मर्द कण	२२५२२	?	प्रैरु	४५	०	०	०	४५	०	०
३६८	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ८ शिल्पा प्रभास घर नाली लार्ज पैमाने प्रभास घर स्ट्रीट एक्स्प्रेस नियांग मर्द कण स्ट्रीट एक्स्प्रेस नाली नियांग मर्द कण	२२५२२	?	प्रैरु	४५	०	०	०	४५	०	०
३६९	प्रगटी उप-घरपत्रालिखित - ८ शिल्पा प्रभास घर नाली लार्ज पैमाने प्रभास घर स्ट्रीट एक्स्प्रेस नियांग मर्द कण स्ट्रीट एक्स्प्रेस नाली नियांग मर्द कण	२२५२२	?	प्रैरु	४५	०	०	०	५५	०	०

सि.न.	नाम/वार्तानाम/विवरणात्मक नाम	उच्च शिक्षा	वृत्ति	विविधता	अलगी	प्रयत्नमाला	प्रयत्नमाला	प्रयत्नमाला	प्रयत्नमाला	प्रयत्नमाला	प्रयत्नमाला
						अंगत महाराज					
३९५७	धनराजी ज्ञ यजुर्वलात्मिका ८८६ द्वितीयांश नामी गोदामुखन खानी	३१११३१	३ गोदा	२,४०	०	०	०	०	०	२,५०	०
३९५८	धनराजी उम यजुर्वलात्मिका ८८६ कार्यालय व.स.क.कार्य कर्त्ता	३१११३१	३ घास	१,२१	१,७६	०	०	०	०	०	०
३९५९	धनराजी उम यजुर्वलात्मिका ८८६ कार्यालय लाला एवापट्टा र.फल्लीकर राष्ट्र प्रिव्यवस्था	३१११३१	३ घास	६,६०	०	०	०	०	०	६,६०	०
४०००	धनराजी उम यजुर्वलात्मिका ८८६ सारकृति, तिथि, शोत्रेश्वरी, शानि, गुरुकृति, विनायक, लक्ष्मी, ईश्वर, एशवमती, लिंग, सात्या, गणेश, पूर्णा गति, शर्वा त्रिपात्राकृते पराक्रम्ये एवं द्विष्टक के लोकों को प्रदेशी ज्ञान और गोदिकन के लोकी प्रशिक्षण द्वारा सहक लोकालयमें पार बनें सहज करनापन्ते	३१११४१	३ किमि.	११,८३	०	०	०	०	११,८३	०	
४००१	धनराजी उम यजुर्वलात्मिका ८८६ भूदार्थील ८८ वान अपूर्ण शाकालय बाबन छापा काम	३१११४१	३ किमि	१,२५	१,७६	०	०	०	०	१,२५	०
४००२	धनराजी उम यजुर्वलात्मिका ८८६ लोकेन्द्र घुरा र.प्रदेशी लाला तिथिकृत यार जाने आपुर्णे बाटी बाटी ताते ताते	३१११४१	३ ब्रह्म	५०	०	०	०	०	५०	०	०
४००३	धनराजी उम यजुर्वलात्मिका ८८६ द्वितीयांश ग्रामीण ग्रामीण काम	३१११४१	३ किमि	१,००	०	०	०	०	०	१,००	०

क्र. सं.	वर्गीकृत वार्षिक वित्तनामको नाम	बाबू शीर्षक	तथा	संख्या	विवरण	आनंदिक अति		आनंदिक संभावना		आनंदिक संभावना		आनंदिक संभावना		अन्तर्वर्त्तमाला	केन्द्रिक
						आनंदिक अति	आनंदिक संभावना								
५०४	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा बुलशोर्कोडे घार काने सुखक कालोग्रे गर्ने काम	?	किमि.	३,६०	१,५०	१,५०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५०५	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा लाई नेपाली बहुजनी नमी काम	?	किमि.	१,५०	१,५०	१,५०	०	०	०	१,००	०	०	०	०	०
५०६	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा गावाँ देखो पहिल लाईले नाथ विद्या। कम्पनी छोरो घार काने सुखक कालोग्रे चाहक नाच्नी निकाल गर्ने काम	?	किमि.	१,५०	१,५०	१,५०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५०७	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा बाहोदरी नमी काम	?	संख्या	३,००	३,००	३,००	०	०	०	३,००	०	०	०	०	०
२००५ वर्षमध्ये २००५ वर्षमध्ये उप-यात्राराजिस्टरको विवरण															
५०८	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा बुलशोर्कोडे लाई नेपाली बहुजनी लाईला सचावन	?	किमि.	१,५०	१,५०	१,५०	०	०	०	१,५०	०	०	०	०	०
५०९	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा बाहोदरी लाई नेपालराजिस्टर सामाजी लोगो गर्ने काम	?	संख्या	१२५२२	१२५२२	१२५२२	०	०	०	१२५२२	०	०	०	०	०
५१०	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - रुपनगढ़ा काम्तिकम संचालन	?	किमि.	१,५०	१,५०	१,५०	०	०	०	१,५०	०	०	१,५०	०	०
५११	फार्महाई उप-यात्राराजिस्टर - सिमाणी मर्द काम	?	किमि.	३,५०	३,५०	३,५०	०	०	०	३,५०	०	०	३,५०	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारकाना/विवरणात्मका/ नाम	खालीला गोपनीय	तात्पुर	विवरणात्मक	मानविकी			विविध विभागात्मक			शेष	विवरणात्मका	विवरणात्मका
					मानविकी	लेन	देण	मानविकी	लेन	देण			
५१७	फागडू झायकानाटालिका - ३१११२३	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५१८	मरवाडी आ.वि. नंते ताळी कर्मचा शरिंगार - काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५१९	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री मरवाडी आ.वि. नंते सामग्रीकिंवा खरपत्ती काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२०	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री मरवाडी एवं सहकारी संघ नियमांकनाचा काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२१	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नेतृत्वाचे सहकारी संघ नियमांकनाचा काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२२	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२३	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२४	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२५	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२६	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२७	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२८	फागडू झायकानाटालिका - ३ श्री नियमांकनाचे बाबती वारंवारी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०
५२९	तात्पुर तेल घराताल तात्पुर काहावत वास्तुंवा गाहिठो नवकरी काम	३१११२३	३	५००	२,००	०	०	३१११२३	०	०	२,००	०	०

सं.नं.	निवेदन / अपार्टमेन्ट / इकायालासको नाम	छावं शाखा	लाभ	उत्तर	विनियोग	अनारोधी स्थानीय वितरीय दर/वार्षिक	अनारोधी स्थानीय वितरीय दर/वार्षिक	नियम	फ्रमाहमानी	बालिक
						अनारोधी श्रृंखा	नियन्त्रण स्थानीय वितरीय दर/वार्षिक	अनारोधी स्थानीय वितरीय दर/वार्षिक		
४३६	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० पूर्णाधीन वार्ताविवरण जाने छिए कालोपन गर्ने काम	३११६१	?	क्षि.मि.	१,००	१,००	०	०	०	०
४३७	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० हालाईको घर देखी पूँजी भुक्ति नहुन ग्राहक रहने काम	३११७१	?	क्षि.मि.	१,५०	०	०	०	०	०
४४०	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० संस्कृत अभ्यास देखी राख्नु जाने सहज याचेन गर्ने काम	३११८१	?	क्षि.मि.	१,००	०	०	०	०	०
४४१	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० परिवार निकृष्ट बाटु जाने सहज कालापन गर्ने काम	३११९१	?	क्षि.मि.	१,५०	०	०	०	०	०
४४२	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० परिवारको बहु-जाती सहज कालापन गर्ने काम	३१२०१	?	क्षि.मि.	१,५०	०	०	०	०	०
४४३	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० विवाही देल (प्रथालक्ष्मी) आ तथा सिक्का कालोपन गर्ने काम	३१२११	?	क्षि.मि.	१,५०	०	०	०	५,५०	०
४४४	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० पूर्णाधीन वर्ताविवरण जाने राख्न कालोपन गर्ने काम	३१२२१	?	क्षि.मि.	१,००	०	०	०	५,००	०
४४५	फ्रान्सी उच्च-स्कूलप्रशिक्षक - १० राश हालाईको घर अभ्यास निकृष्ट बाटु जाने गर्ने काम	३१२३१	?	क्षि.मि.	१,०	०	०	०	५०	०

लिंग	वर्तमान अवस्था/विवरणापेक्षा नाम	बाबू शीर्षक	तथा	नम्रवाच	विवरण	आनंदिक		अन्य संरक्षण		अन्य संरक्षण		भवित्वालया	देखेक
						आनंदिक श्रेणि	आनंदिक श्रेणि	अन्य संरक्षण	अन्य संरक्षण	अन्य संरक्षण	अन्य संरक्षण		
४३६	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - १० स्टडी बुनि बुट्टम	३११५४३	?	७५५	६,३५	०	०	०	०	२,३५	०	०	
४३७	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - १० लाई बगरा फार्मिया वाटि क्वान	३११५४३	?	७५५	५०	०	०	०	०	५०	०	०	
४३८	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - १० लाई निमोनी एकाम्पाया वाटिक्का क्वान	३११५४६	?	७५५	३,००	०	०	०	०	०	०	०	
४३९	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - १० कुल्लौंवा वास्तविक्षम केवड्या टेजा पाल्लैन निमोनी एकाम्पाया वाटिक्का क्वान	३१११११	?	७५५	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०	
४४०	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - १० का निमोनी एकाम्पाया वाटिक्का क्वान	३११५४९	?	७५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	
प्रमगदी अ-महानगरपालिका - ११													
४४१	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - ११ कागालिक्कमा कर्मचारी १ अमालिले लाई निकोट ग्राम्पाद तथा कागालिक्कमा सामग्री	३२२३११	?	७५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	
४४२	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - ११ सफर्न लाई लाई लाई लाई लाई लाई क्वान	३२२४१२	?	७५५	४०	०	०	०	०	४०	०	०	
४४३	प्रमगदी अ-महानगरपालिका - ११ दोमोने २ पाणी विवान काल्कीज ग्राम्पान गान्डी क्वान	३११५११	?	७५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	

सि. नं.	वर्वार्या अपारेंट्स/ हितवालाको नाम	खाची शैर्क	तथा	इकाई	विविध	आरंभ क्रमांक	अन्त मित्रांक	अन्त संग्रहीत	अन्त गरिमा	निःशब्द गतिशीलता	निःशब्द गतिशीलता	निःशब्द गतिशीलता
४७५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ मी खेलकूद कर्ताकूप अपारेंट्स एवं रुक्षका लाही	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
४८५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ गढिला स्वास्थ्य सचिवा, सोनिका तथा समाज सचिव	२२५२२	?	खक्क	४०	०	०	०	४०	०	०	०
४९५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ कामिनीलुङ १ जनशिक्षिकीयक लाइ अवलोकन भूम्य	२२५२२	?	खक्क	६,००	०	०	०	६,००	०	०	०
५०५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ का वेद नारायणक लाई त्वातो वयस्क घरमाद	२२५२२	?	खक्क	२,५०	०	०	०	२,५०	०	०	०
५१५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ वडा कामिनीलुङ १ तारी चारक ग्रामीण ग्रामीण	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
५२५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ वडा कामिनीलुङ १ तारी चारक ग्रामीण ग्रामीण	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
५३५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ वडा कामिनीलुङ १ तारी चारक ग्रामीण ग्रामीण	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
५४५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ वडा कामिनीलुङ १ तारी चारक ग्रामीण ग्रामीण	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
५५५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ वडा कामिनीलुङ १ तारी चारक ग्रामीण ग्रामीण	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
५६५	प्रमगदी उप-मुख्यालयालिक्ष्म - १३ वडा कामिनीलुङ १ तारी चारक ग्रामीण ग्रामीण	२२५२२	?	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०

सि. नं.	वर्वार्या लापेदा/हिंदूलालको नाम	खाची शैर्षक	तथा	इच्छा	विविच्छना	आरोप. श्रात्	अन्तर्गत विभिन्न दुर्भाग्य		निःश	भूमिका
							भूमिका	भूमिका		
४८१	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ लाठा कार्यालय सब फैजीनियका लामा गोटपालका लामा	३१११२२	१ कि.मि.	२,५०	०	०	०	०	२,५०	०
४८२	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ लाठा स्वास्थ्य केन्द्र लोटपालका लामी प्रेमे देमेत लाठीद गाँव कामा	३१११२२	१ प्रेमा	५०	०	०	०	०	५०	०
४८३	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ का लामी फूटीच तथा तिक्कसं लादि	३१११२३	१ लादि	२,५०	०	०	०	०	२,५०	०
४८४	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ लाठा गाडी प्रमुखा लामी दूष विस्थापन कर समिति गाँव कामा	३१११२१	१ दूष	५०	०	०	०	०	५०	०
४८५	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ लिपुकाली संडक प्राप्तकर्ता गर्भ दूषणी उप-महानगरपालिका - ११	३१११११	१ कि.मि.	२,००	०	०	०	०	२,००	०
४८६	प्रगटी पुल क्षेत्र लिमा को कामा मुख्य फौटोन एवं लामा	३१११११	१ कि.मि.	२,००	०	०	०	०	२,००	०
४८७	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ बडीला लामा अधिक खालीपाल लामा लिपुका लामा	३१११११	१ लामा	५,००	०	०	०	०	५,००	०
४८८	प्रगटी उप-महानगरपालिका - ११ गोटपाल अधिक लामा टोला लिपुका प्राप्तकर्ता गर्भ	३१११११	१ लामा	५,००	०	०	०	०	५,००	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणात्मक नाम	बाबू शीर्षक	तथा	नम्बर	विवरण	आनंदीक		अन्यायीक		विवरण दुर्भाग्य		भवित्वालयी		केन्द्रीकृ
						अन्यायीक	श्रेष्ठता	अन्यायीक	श्रेष्ठता	स्थानिक	स्थानिक	क्रमांक	क्रमांक	
४५५०	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ संसदीकृति कार्यक्रम १११	३११११३	२	संसद	२,५०					२,५०		२,५०	०	०
४५५१	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ परिवर्तना, बाबूकर्का, वृष्टिस्तरी	३१११११	२२	गोप्य	११,००					०	०	०	०	०
४५५२	प्राप्ति दोल चा। लग्ज र बेला १ बोकेया देखना ८ लाभ / गोप्यादे लेन्ड बाबूकर्का काम	३१११११												
४५५३	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ आवृत्ति आधिकार्यम् - [क्रम नं११]	३११११६	२	गोप्य	६०					०	०	५०	०	०
४५५४	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ प्राप्ति नेतृत्वा अनुत्ती पारिक चलां सिफार्सन काम	३११११८	२	क्रमि.	५,००					०	०	५,००	०	०
४५५५	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ नेता विदान भूम्यादे काम	३११११९	२	गोप्य	१,५०					०	०	१,५०	०	०
४५५६	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ नियन्त्र पारिक्या शोधी नियन्त्र एवं फार्म	३१११११	२	गोप्य	५०					०	०	५०	०	०
४५५७	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ गोप्यादे फल्ल पालन एवं बीत्तवार बाबूकर्का	३१११११	२	क्रमि.	१,००					०	०	१,००	०	०
४५५८	फारम्हॉल यज्ञसामाजिक संघ - १११ बाबूकर्का गोप्य बन्दनकर्ते प्रखर्ति नियन्त्र मर्म बाबूकर्का	३१११११	२	क्रमि.	७,००					०	०	७,००	०	०

संख्या	क्रमांक अधिकारी का नाम	खर्च गोलक	तात्पुर	उत्तराधि	विविध	आरंभिक छोटे		आरंभिक लिया देखा-नाश		बहु	बहुदायागती	वैदेयक
						प्राप्त समय	अंत समय	अंत मास	नाश देखा-नाश			
इनकाउंटर एवं इनालग अनुसारी बिलिंगड़ा - ११२												
४८८	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। गोलिनाहकरा लाली आगवाली बनारसे तात्पुर तकालन	२२१५७	?	छोटा	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
४८९	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। उत्तराधि गोलक भाग भाग १ प्रत्यक्षीय लाली भूमारा १५१ भूमारा १५	२२१२२	?	छोटा	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
४९०	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। लाली गोलक बोनीटा छाड़ी गोलक गोल	२२१११	?	छोटा	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
४९१	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। अन्यासा भर्दा कानीलकर शाई चेतावी खर्सद वितरण में करण	२२१११	?	छोटा	५०	०	०	०	०	५०	०	०
४९२	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। कान्फर्ट्स स्वाक्षर लाली	२२१११	?	छोटा	१,४०	०	०	०	०	१,४०	०	०
४९३	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। मामुच्चीमुमु बिलालकर अमरा १५ गोल लोक बिलाधारा लाली, इट्टन लोक विलाधारा	२२१५१	?	छोटा	५०	०	०	०	०	५०	०	०
४९४	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। निपट अन्दरकास्त रोष स्थानकर लाली	२२१७२	?	छोटा	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०
४९५	मनगढ़ी उप-स्थानाधिकारी - १२ का। स्वप्नपूर्व के १२ को लगानी और परियोजना	२२७६५	?	छोटा	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०

सि. नं.	नाम/आवासदाता/प्रबोधनालय	खाची शर्कारी	लकड़ी	किंवदन्ति	मान्यता कार्य	नेपाल सकार	ज्ञान सकार	स्थानान्वय तथा	अंगण	कैफल्यालय	कैदीकारी
५८५	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३११११२	?	गोद	१,००	०	०	०	२,००	०	०
५८६	गैल शिख हरत लिपुन ४०८८८७										
५८७	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३११११३	?	गोद	१०	०	०	०	५०	०	०
५८८	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३११११४	?	गोद	१०	०	०	०	२,५०	०	०
५८९	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३११११५	?	गोद	१०	०	०	०	२,००	०	०
५९०	बेन्दुला बचा १ मुहुरामर्ग आ.वि. लाल	३११११६	?	गोद	१०	०	०	०	२,००	०	०
५९१	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३११११७	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,००	०	०
५९२	बौद्धीको पर कान सहक शाखाल गाँ कम्प	३११११८	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,००	०	०
५९३	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३११११९	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,००	०	०
५९४	काटिको पर सर्व सहक शाखाल गाँ	३१११२०	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,००	०	०
५९५	झान्गली झु मुहुरामर्गार्ह १२ दुर्घे	३१११२१	?	संख्या	१,५०	०	०	०	२,५०	०	०
५९६	तामाङको पर कान सहक शाखाल	३१११२२	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,५०	०	०
५९७	कैद नियाण्ड एवं कम	३१११२३	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,५०	०	०
५९८	ताल बहादुर बप को दस्ताने सहक	३१११२४	?	किमि.	१,५०	०	०	०	२,५०	०	०
५९९	शाखाल गाँ कम										

स्त्री नं.	वर्गीकृत स्त्रीयांचा विवाहाचा नाव	खालीलचा जात	जन्मदृश्य	विविधाच	अलगीच शेत	अपेक्षित संसाधा	अपेक्षित संकारा	अपेक्षित लाभ	अपेक्षित खात्री	अपेक्षित विवाहाचा नाव
४८६	काणगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी सुखां रात्र्य दाईक शास्त्रीत गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५१६	मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५९६	काणगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी सुखां रात्र्य दाईक शास्त्रीत गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५९७	काणगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी सुखां रात्र्य दाईक शास्त्रीत गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५९८	काणगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी गोत्तेंदी घुरुली जाने यादवाचा शास्त्रीत गृह उपर्युक्त गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५९९	मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी कोटेक्को घाड उत्तम कांसक काळोवर्व गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५१८	मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी गृह उपर्युक्त घाड उत्तम कांसक काळोवर्व गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५००	मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी गृह उपर्युक्त घाड उत्तम कांसक काळोवर्व गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५०१	काणगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी सुखां रात्र्य दाईक शास्त्रीत गृह काम	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०
५०२	काणगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी मुमगडी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी देवकी उम यजुनगणपतिलळ - १२ वर्षांनी	३४१६१९	१	५५ मि.	१५००	०	०	१,००	०	०

सिद्धि नं.	कार्यक्रम अधिकारीका नाम	क्रमांक	खर्च राशि	तारीख	विविध	विविध	आवृत्ति और		अंग शाखा की वित्तीय स्थितियाँ		प्रभाव वर्तमान	प्रभावक
							नेपाल सरकार	संसद भारत	अंग शाखा	प्रभाव		
५०३	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ प्रयोग शाहेश्वरी घर ज्ञान संस्कृत ग्रामपाली राष्ट्रीय काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.८०	०	०	०	०	२.००	०	०
५०४	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ डो गढ़ी रुपा सिंहले ए पञ्चान्त्र संस्कृत ग्रामपाली राष्ट्रीय काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.००	०	०	०	०	१.००	०	०
५०५	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ सिवर्धन देवीलाल चौलालाङ्गाङ्की जा. देवी श्रेणी शासकीय श्रमसम्बन्धीय संस्कृत गर्ने काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.४०	०	०	०	०	१.५	०	०
५०६	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ महान् दुर्घान संस्कृत ग्रामपाली राष्ट्रीय कामपाली राष्ट्रीय काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.४०	०	०	०	०	१.०	०	०
५०७	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ कामपाली दुर्घान संस्कृत ग्रामपाली राष्ट्रीय कामपाली राष्ट्रीय काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.४०	०	०	०	०	१.०	०	०
५०८	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ प्रयोग शाहेश्वरी घर ज्ञान संस्कृत ग्रामपाली राष्ट्रीय काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.००	०	०	०	०	१.००	०	०
५०९	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ प्रयोग सहक बती बद्रपुर राष्ट्रीय काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.४०	०	०	०	०	१.५	०	०
५१०	प्रगटी उच्चस्कूलस्थानिक - १२ कृष्ण गढ़ी पञ्चान्त्र खालीला हल्लम्ब सिंहपाल गर्ने काम	३१११६	?	क्रि.प्रि.	₹.००	०	०	०	०	१.००	०	०

सि. नं.	वर्वर्जना क्रमांक/विवरण/वर्वर्जना क्रमांक	लावं शौर्यक	तथा	इकाई	विवरण	आरंभ श्रृंखला	अंत मूल्य संकेत	अंत मूल्य संकेत	निर्णय	अमर्सहार्षण	प्रैरंगक
५१४	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम संभवतः दर्शक पूर्व बाने सुझावादेव याहुति नियंत्रण गति कर्या	३१११४	१	कि.मि.	१,००	०	०	०	१००	०	०
५१५	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम समावो तर निक्षिक कर्त्ता छोलणा तद्वज्ञ नियंत्रण गति कर्या	३१११४	१	संक्षा	५,००	०	०	०	५००	०	०
५१६	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम कान्वा मन्दिर नियंत्रण गति कर्या दृष्टगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा नियंत्रण गति कर्या	३१११५	१	कि.मि.	१,००	०	०	०	१००	०	०
५१७	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा दृष्टगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा नियंत्रण गति कर्या	३१११६	१	कि.मि.	१,००	०	०	०	१००	०	०
५१८	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा दृष्टगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा नियंत्रण गति कर्या	३१११७	१	कि.मि.	१,००	०	०	०	१००	०	०
५१९	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा दृष्टगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा नियंत्रण गति कर्या	३१११८	१	कि.मि.	१,००	०	०	०	१००	०	०
५२०	प्रगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा दृष्टगटी अ. यहानपरायानिकर - १२ ग्राम गति कर्या कि.मि. कर्त्ता छोलणा नियंत्रण गति कर्या	३१११९	१	कि.मि.	१,००	०	०	०	१००	०	०

सि. नं.	मा/अधिकारीकार्यालयात्मका नाम	वर्गीकृति	लकड़ी	विशेषज्ञान	भौतिकी	भौतिकी	अन्य विभिन्न विभागोंनामा		श्रमांकाल	श्रमा	अन्य अन्यथा	विदेशी
							अन्याय	विभाग संचाल				
५१०	फणद्वी पुर्णगरणगालिक्ष्य - १२ श्रा गर्त्त काप	फणद्वी पुर्णगरणगालिक्ष्य - १२ श्रा गर्त्त काप आ बिको मैनमाहा चाल्यु अन	३१११११	?	पूर्ण	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५११	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १२ सी गर्त्त सेता दृष्ट गेट नियन्त्रण गर्ने काप	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १२ सी गर्त्त सेता दृष्ट गेट नियन्त्रण गर्ने काप	३१११११	?	पूर्ण	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५१२	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १२ वि गर्त्त केल्स यैका घोवार सेती छक्की नियन्त्रण गर्ने काप	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १२ वि गर्त्त केल्स यैका घोवार सेती छक्की नियन्त्रण गर्ने काप	३१११११	?	पूर्ण	५,७६	०	०	०	५,७६	०	०
५१३	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १२ कुनैकल ट्रैक्स मन्त्रालय चालिका यानिर नियन्त्रण काप	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १२ कुनैकल ट्रैक्स मन्त्रालय चालिका यानिर नियन्त्रण काप	३१११११	?	पूर्ण	१,००	०	०	०	१,००	०	०
ट्रैक्स एक्सेस एवं यानांकी उप यानावण्णालिक्षितदा नं ५३												
५१४	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १४ महानगर तथा कर्तव्यालय सपार्टी	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १४ महानगर तथा कर्तव्यालय सपार्टी	३११४१४	?	पूर्ण	१,५०	०	०	१,५०	०	०	०
५१५	सप्तशतिक विपक्ष लाइ शेथिक समाजी लाइ गो काप	सप्तशतिक विपक्ष लाइ शेथिक समाजी लाइ गो काप	३११४१४	?	पूर्ण	५,००	०	०	५,००	०	०	०
५१६	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १४ दलसा यैक्ता लाइ क्षमता विकल्प कार्यालय	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १४ दलसा यैक्ता लाइ क्षमता विकल्प कार्यालय	३११४१४	?	पूर्ण	१,००	०	०	१,००	०	०	०
५१७	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १४ गाँडिला यानावण्णालिक्षित स्वाक्षर संविकार नियम सचालन छुव	फणद्वी उत्तर यस्तगरणगालिक्ष्य - १४ गाँडिला यानावण्णालिक्षित स्वाक्षर संविकार नियम सचालन छुव	३१५१११	?	पूर्ण	१८	१८	१८	१८	१८	०	०

सि. नं.	वर्वार्या अपेक्षा/हितवालासा नाम	खारे शैर्क	तथा	इकाई	विविध	आरोपी	श्रृंति	अन्तर्गत विभाग संभालाण		नियंत्रण	भूमिका
								प्रमाणन् संग्रही	प्रमाण माला	स्थानीय तत्त्व	
५३६	प्रमगदी उप-महानगरालिक्ष्म - ११ स्वसम्बद्ध दासमध्य अवृद्धन कर्मकाल्प	२२५२२	३	प्रकृष्ट	३,००	३,००	०	०	०	०	०
५३७	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ लखनऊनगर दोतं का लगानी भाडा नहर खारेट	२२५२२	३	प्रकृष्ट	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५३८	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ बड़गांगा स्तनाल्प तिसेनि फैन-कल्प	२२५२२	१	प्रकृष्ट	२,००	०	०	०	२,००	०	०
५३९	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ लगानी खाल स्पष्टी छाँटि	२२५२२	१	प्रकृष्ट	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५४०	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ प्रापामुख स्तसी फूलतमी र चिन गालि	२२५२१	१	प्रकृष्ट	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५४१	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ स्तन स्पष्टी छिल देत लाइ फैन सगाही लार्मिंट	२२५२१	१	प्रकृष्ट	१,००	१,००	०	०	०	०	०
५४२	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ जिनिए कार्यक्रम छान्च	२२५२१	१	प्रकृष्ट	१,५०	१,५०	०	०	१,५०	०	०
५४३	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ केलाहां गाँड़ काली सापाकृतिक सागाई खारेट	२२५२१	१	प्रकृष्ट	१,००	१,००	०	०	१,००	०	०
५४४	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ तथा स्तनीय विपद व्यवस्थान कार्य	२२५२१	१	प्रकृष्ट	१,००	१,००	०	०	१,००	०	०
५४५	प्रमगदी उप-युद्धनगरालिक्ष्म - ११ कार्मिल ११ तेक्कामक स्पायी छाँटि	२२५२१	१	प्रकृष्ट	१,००	१,००	०	०	१,००	०	०

सं.न.	निवेदन / अपार्टमेन्ट / इकायातापको नाम	छावं शाखा	लाभ	उत्तरदाय	विनियोग	आनादि क्रम	नियन्त्रण साक्षी	अन्त मासमध्ये वितरित राशिमूला	शान्ति साक्षी	नियन्त्रण	कम्ममध्यीक्षा	वार्ताक्रम
								अन्त मासमध्ये वितरित राशिमूला	शान्ति साक्षी	नियन्त्रण	कम्ममध्यीक्षा	वार्ताक्रम
५३६	झागडी ३७-युक्तानगरालिलेक - १३ आदर्श ठोल निवासिया अदिता भवन सिपाही राज्यकालिको	३११११२	?	गोद	२,४०			०	०	२,५०	०	०
५३७	झागडी ३८-युक्तानगरालिलेक - १३ प्रह्लाद नीर्मित निवाली नाम्बे उत्तरायाली गर्ने काम	३११११३	?	भूमि	१०			०	०	१०	०	०
५३८	झागडी ३९-युक्तानगरालिलेक - १३ सब विनियोगकाली लाई गाडामस्तुवरा करिए	३११११२	?	गोद	२,५०			०	०	२,५०	०	०
५३९	झागडी ४०-युक्तानगरालिलेक - १३ लाली योगिनी नामा अदिता	३११११२	?	भूमि	१,००			०	०	१,००	०	०
५४०	झागडी ४१-युक्तानगरालिलेक - १३ लाली योगिनी नामा अदिता	३११११२	?	भूमि	१,००			०	०	१,००	०	०
५४१	झागडी ४२-युक्तानगरालिलेक - १३ लाली योगिनी नामा अदिता	३११११२	?	भूमि	१,२५			०	०	१,२५	०	०
५४२	झागडी ४३-युक्तानगरालिलेक - १३ लाली योगिनी नामा अदिता	३११११२	?	भूमि	१,००			०	०	१,००	०	०
५४३	झागडी ४४-युक्तानगरालिलेक - १३ पुष्प आनन्द देखेट पूर्व कार्ग राजक कालालिलेक गर्ने काम	३११११२	?	भूमि	४,००			०	०	४,००	०	०
५४४	झागडी ४५-युक्तानगरालिलेक - १३ चैत पुष्प आनन्द देखेट पूर्व कार्ग राजक कालालिलेक गर्ने काम	३११११२	?	भूमि	३,००			०	०	३,००	०	०
५४५	झागडी ४६-युक्तानगरालिलेक - १३ चैत वार्षिक निवाली अपार्टमेन्ट वार्षिक वार्षिक सदाक अपार्टमेन्ट वार्षिक वार्षिक	३११११२	?	भूमि	३,५०			०	०	३,५०	०	०

सं.न.	कार्यक्रम / कारोबार / वित्तीय सम्बन्ध	उच्च शाखा	उच्च शाखा	उच्च शाखा	उच्च शाखा	विनियोग	आनादि श्रोता	अधिक संपर्कीय वित्तीय सम्बन्ध	फसल साकारा	फसल गति	नीति	फसल मालिका	वैदिक	
५४६	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ कैलाली विकास वेत्ता अमेरिकी को घर सम्म उचाक खोलने काम	३११६१	?	क्रि.मि.	२,००		०	०	०	०	१,००	०	०	०
५४७	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ कैलाली विकास वेत्ता अमेरिकी को घर कालोपर्व गर्ने काम	३११६१	?	क्रि.मि.	६,००		०	०	०	०	६,००	०	०	०
५४८	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ प्रचुर गोलोड चेहों दरक्षण जाने माडक माभेत गर्ने काम	३११६१	?	क्रि.मि.	२,००		०	०	०	०	१,००	०	०	०
५४९	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ विकास वेत्ता अमेरिकी को घर कालोपर्व गर्ने काम	३११६१	?	क्रि.मि.	५,००		०	०	०	०	५,००	०	०	०
५५०	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ गोल्नपुर दुण जोङ्गाको शर जाने माडक माभेत गर्ने काम	३११६१	?	क्रि.मि.	१,५०		०	०	०	०	१,५०	०	०	०
५५१	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ विकास वेत्ता कृषि विभाग	३११६१	?	क्रि.मि.	३,००		०	०	०	०	३,००	०	०	०
५५२	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ कालोपर्व विकास वेत्ता अमेरिकी को घर सिंचाण गर्ने काम	३११६१	?	क्रि.मि.	२,००		०	०	०	०	२,००	०	०	०
५५३	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ हिमाली विलाय नाही बियांक नान काम	३११६१	?	क्रि.मि.	५,००		०	०	०	०	५,००	०	०	०
५५४	प्रभागद्वी प्रायकालयालेक्षन - १३ लक्ष्मीनाराय बद्धागार्द निर्माण	३११६१	?	क्रि.मि.	१,००		०	०	०	०	१,००	०	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारीकार्यालयामध्ये नाव	वर्गीकृत	लकडा	देशवाला	विविधवाला	भास्त्रीक लेन	अमरा विद्युती बिल्डिंग इन्होल्डा		शेष साकार	शेष साकार	शेष साकार	शेष साकार
							अमरा विद्युती बिल्डिंग इन्होल्डा	अमरा विद्युती बिल्डिंग इन्होल्डा				
२०२४२२ रुपयांची इमारती उप फळांगली तालिका - ४४												
५५५	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा	५५	२२५२२	?	रुक्का	५०	०	०	०	५०	०	०
५५६	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा	५६	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५५७	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा लालामुख	५७	२२५२२	?	रुक्का	१,५०	०	०	०	१,५०	०	०
५५८	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा लालामुख लालामुख	५८	२२५२२	?	रुक्का	१,५०	०	०	०	१,५०	०	०
५५९	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा लालामुख लालामुख	५९	२२५२२	?	रुक्का	५०	०	०	०	५०	०	०
५६०	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा लालामुख	५०	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६१	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५१ काठ	५१	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६२	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५२ काठ खेळपाली तालिका लालामुख	५२	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६३	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५३ लाला	५३	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६४	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५४ लालामुख	५४	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६५	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५५ लालामुख	५५	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६६	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५६ लालामुख	५६	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६७	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५७ लालामुख	५७	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६८	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५८ लालामुख	५८	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५६९	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ५९ लालामुख	५९	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५७०	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ६० लालामुख	६०	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५७१	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ६१ लालामुख	६१	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५७२	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ६२ लालामुख	६२	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०
५७३	फणद्वारी उप-फळांगलीकारा - ६३ लालामुख	६३	२२५२२	?	रुक्का	१,००	०	०	०	१,००	०	०

संि. नं.	निवासना / अस्तमना/ दिवालीकामका गाय	छावं शाखा	ताप	उमस	विनियोग	अनारोक श्रोत	भैरव साकारा	प्रदेश साकारा	अन्य साकारा विशेष इनामांश	नाम	फसलमाला	बाटिक
५६४	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ अस्तमना ग्रहका आमदारे लाई तहशील साथजी छानि गांव काल	२२६२९	?	खक्क	५०	०	०	०	५०	५०	०	०
५६५	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ सुखगढ़ पर्वती नदी काम्प	२२६२९	१०	गोदा	५०	०	०	०	५०	५०	०	०
५६६	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ निवासना अस्तमना काम्प	३५७१२	?	गोदा	५०	०	०	०	३००	३००	०	०
५६७	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ स्वास्थ्य चौकी तर्फ अमरांच छानि	३५७१३	?	गोदा	५०	०	०	०	०	०	०	०
५६८	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ देवत देवता छानि	३५११२	?	गोदा	५२	०	०	०	५२	५२	०	०
५६९	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ बगलकोट नालिमा सेवालाम देवता	३५११२	?	गोदा	५०	०	०	०	५०	५०	०	०
५७०	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ स्वास्थ्य शाला फूलमध्यी लाई काम्प सिंदूर छानि	३५११२	?	गोदा	५०	०	०	०	०	०	०	०
५७१	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ गुरुद्वारा गुरु गुरु लाई काम्प काम्पद्वार खाँद गर्ने काम	३५११३	?	गोदा	५०	०	०	०	५०	५०	०	०
५७२	प्रगती उप-कामगालेकर - १५ वासालकामका लाई फाँदेक तथा मुख्यम	३५११३	?	गोदा	५०	०	०	०	५०	५०	०	०

सि. नं.	वर्वार्या लोगोंदारा विवाहवालको नाम	खाली शोधक	तथा	इच्छा	विविचन	आवारक अति			अन्तर्गत विवाह दुर्भाग्य			निःशब्द	भूमिका
						प्रेमजनन संकेत	प्रेमजनन संकेत	निःशब्द लाभ	निःशब्द लाभ	निःशब्द लाभ			
५७६	प्रभाई उपचाराधारिक - ३४ सिंग प्रहरी लाई जार्नल क्लासिस	३१११२३	३	प्रभाई	५०	०	०	०	०	५०	०	०	
५७७	प्रभाई ठा महाप्रधारिक	३४ चित्रशक्ति आवि कर तर्णा क्लासिक खोट गर्नी क्लासिक	३१११४	३	प्रभाई	३,००	०	०	०	३,००	०	०	
५७८	प्रभाई उपचाराधारिक - ३४ विष्णु वा. सिंगा सम स्लक्क फ्रान्स गर्ने वाप	३१११११	३	किमि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	
५७९	प्रभाई उपचाराधारिक - ३४ गर्ने लोरि विक. को घर डेव्हरी ओफिसी नालग सम स्लक्क आम्भेत गर्ने वाप	३१११११	३	किमि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	
५८०	प्रभाई उपचाराधारिक - ३४ पूर्णिङा देव वाक्तिका सुनेन ग्राहन गर्ने वाप	३१११११	३	किमि.	३,००	०	०	०	०	३,००	०	०	
५८१	प्रभाई उपचाराधारिक - ३४ गार्ज विवाह को आ लाली कीर्तन मिल्का सम सुनेन गर्ने वाप	३१११११	३	किमि.	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०	
५८२	प्रभाई उपचाराधारिक - ३४ विवाह वाला एकान्तराला मिल्का वा. वाक्तिका	३११११३	३	किमि.	५,००	५,००	५,००	५,००	५,००	०	०	०	
५८३	प्रभाई ठा महाप्रधारिक - ३४ गर्ने लोरि विष्णु वा. स्लक्क विचार	३११११३	३	किमि.	५,००	५,००	५,००	५,००	५,००	०	०	०	

क्र.सं.	वर्तमान विवरण/विवरणात्मक वार्ष	बाबू शीर्षक	तार्थ	तार्थ	विवरण	आनंदीक अति-		अनंदीक विवरण दरानामाण		क्रमांकिता	देखेक
						अनंदीक अति-	अनंदीक अति-	अनंदीक अति-	अनंदीक अति-		
५८४	प्रगटी उप-कलानगरालिङ्ग - १४ अ. स्तुक बाबू व्यवस्थापन	३१११३	३	३१११३	३	३१११३	०	०	०	५४	०
५८५	धर्मी अप-कलानगरालिङ्ग - १५ मंडिर भा.वि. मा. बालविद्या विद्यालय	३१११७	३	३१११७	३	३१११७	५,००	०	०	५००	०
५८६	प्रगटी उप-कलानगरालिङ्ग - १५ स्तुक ज्ञानी साहको छन्दनके प्रद्वाल निर्गमन एवं क्रय	३११११	३	३११११	३	३११११	१,००	०	०	१,००	०
५८७	धर्मी अप-कलानगरालिङ्ग - १५ अनाधुर संस्कृती अभ्यास	३१११४	३	३१११४	३	३१११४	३५	०	०	३५	०
५८८	धर्मी अप-कलानगरालिङ्ग - १५ व्यापार व्यैज्ञान एवं क्रय	३११११	३	३११११	३	३११११	३,००	०	०	३,००	०
५८९	प्रगटी उप-कलानगरालिङ्ग - १५ गन्द-क्राम	३११११	३	३११११	३	३११११	१,५०	०	०	१,५०	०
५९०	धर्मी अप-कलानगरालिङ्ग - १५ व्यापार व्यैज्ञान एवं क्रय	३११११	३	३११११	३	३११११	५०	५०	०	०	०
५९१	धर्मी अप-कलानगरालिङ्ग - १५ अनुसंधान विद्यालय गर्ने क्रय	३११११	३	३११११	३	३११११	२,००	०	०	२,००	०
५९२	धर्मी अप-कलानगरालिङ्ग - १५ अनुसंधान विद्यालय गर्ने क्रय	३११११	३	३११११	३	३११११	२,००	०	०	२,००	०

सि. नं.	निवेदन / अपार्टमेंट / इकाइयाओंका नाम	छावं शाखा	तालं	इकाई	विनियोग	आनाधिक श्रृंति	अन्य साधारण वितरीभ एवं वितरण	क्रमांक	फ्रमाहारी	वार्षिक
							नियन्त्रित साधारण	प्रदेश साधारण	क्रमांक/तारं	
५१४०	प्रागलौ क्षेत्र यजुर्वलापालिका - १५ गोदाम पर्याल घट्टदामा गृहीत राजपत्र	३१११११	१	गोदा	६,००	५,००	०	०	०	०
५१४१	प्रागलौ उप यजुर्वलापालिका - १५ सर्वान्वय आ. विक्रो देव नियाली मंड. क्षेत्र	३१११११	१	गोदा	३,००	०	०	०	३,००	०
५१४२	प्रागलौ उप यजुर्वलापालिका - १५ सिंहार्थ आ. विक्रो विक्रियाली नियाली गर्व. क्षेत्र	३१११११	१	गोदा	३,००	०	०	०	३,००	०
२०७३०३०१०१२१५ फ्रान्टी आ. यजुर्वलापालिका नं १५										
५१४३	प्रागलौ उप यजुर्वलापालिका - १५ गु. आ. विक्रिया शोषक सम्पाद्यां शास्त्रिय	३१११११	१	गोदा	२,५०	२,५०	०	०	२,५०	०
५१४४	प्रागलौ क्षेत्र यजुर्वलापालिका - १५ नियाली पर्याल आनंदनिधि तंत्रज्ञान विद्यालय	३१११११	१	सरका	५०	५०	०	०	५०	०
५१४५	प्रागलौ उप यजुर्वलापालिका - १५ उत्तरान्वय लाली , सेवा छर्च (दक्षावेष्य मित्रान्वय)	३१११११	१	सरका	७५	७५	०	०	७५	०
५१४६	प्रागलौ उप यजुर्वलापालिका - १५ चूल्लुल कर्मकाल संचालना	३१११११	१	गोदा	३,००	३,००	०	०	३,००	०
५१४७	प्रागलौ क्षेत्र यजुर्वलापालिका - १५ नियाली नियाली द्वारा विक्रिया विद्यालय	३१११११	१	गोदा	२,५०	२,५०	०	०	२,५०	०
५१४८	प्रागलौ उप यजुर्वलापालिका - १५ साधारणका विद्यालय इ. नियाली नियाली विद्यालय ग. अंतिमित अन्याकालीन प्रागलौ	३१११११	१	गोदा	१,००	१,००	०	०	१,००	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणापेक्षा रासा	बाबू शार्हन	तात्र	तद्देश	विवरण	आनंदीक श्रेत्र		अन्यान्य ग्रामपाली विभाग द्वारा नाम		क्षण		भूमिका	क्षेत्रफल
						ग्रामपाली	संघर्ष	ग्रामपाली	संघर्ष	संघर्ष	संघर्ष		
५१९	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। गहरी त्वात्तथ स्वयं सौकिंच त्वात्त ज्ञान आवृ	२२५२२	?	चक्र	५०	०	०	०	०	५०	०	०	०
५००	गहरानगराण्डलीक्षण - १। क्रिप्त विक्ष सचालन	२२५२२	?	चक्र	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०
५०१	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। मा न्द्राण्ड लिंग संचालन	२२५२२	?	चक्र	५०	०	०	०	०	५०	०	०	०
५०२	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। सुकोंड आगाम संघर्ष संघर्षात् छाने करने विज्ञा	२२५२२	?	चक्र	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०
५०३	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। क्रिप्त लिंग आवृ	२२५२१	?	चक्र	१,१३	०	०	०	०	१,१३	०	०	०
५०४	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। क्रिप्तिक्ष लिंगक्षण बुर्त	२२५२१	?	चक्र	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०
५०५	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। संघ क्रिप्तिक्षण नाम नीत्यानन्द एवं	३१५४४	?	चक्र	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०
५०६	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। बुर्त बुर्त संघर्ष संघर्ष बुर्त	३१५४४	?	संघर्ष	१,८०	०	०	०	०	१,८०	०	०	०
५०७	एनगढ़ी उच्चान्तरालीक्षण - १। नीक्षण त्वात्तथ संघर्ष संघर्ष बुर्त	३१५४४	?	चक्र	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०

स्त्री.र.	वर्गीकृत विषयावलय/विषयावलयका नाम	एवं सांख्यका	जब्त	इनदै	विनियोग	अन्य संस्कृति विषयावलयाण		अन्य संस्कृति विषयावलय		अन्य संस्कृति विषयावलय	
						आनंदीक शैल	नेपाल साक्षर	उद्योग साक्षर	स्थानीय तह	क्रमांक	विद्युक
६०८	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च देखेता । नियम अनुकूली अन्यानि ग्रन्तिला ताहाँ आनान् अनुकूली भावाता विनाश	३११३१	?	संतुष्टा	२,००	०	०	०	२,००	०	०
६०९	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। उपनि यमाद्यां घर तेजी परिव्यय सहकृ कान्तोपत्ति गर्न चाहन्	३१११६	?	क्रमि.	५५,५०	०	०	०	५५,५०	०	०
६१०	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च देखेता गर देखेता कुनै देखेता हुँ अनुकूली स्पृह लाई सहकृ अनुकूल गर्न काम	३१११६	?	क्रमि.	२,५०	०	०	०	२,५०	०	०
६११	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। उपनि विनि उपनिको घर नारिकू कर्त्तव्य मर्मान फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। कामी	३१११६	?	प्र०	१,००	०	०	०	१,००	०	०
६१२	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। कामी पानै देखेता सुर्व अनुपौ सहकृ ग्राहेत गर्न कामी	३१११६	?	क्रमि.	३,००	०	०	०	३,००	०	०
६१३	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। किम गर्भ आना निर्मि शैली का १। अनुकूल देखेता गर्भित सम सहकृ वस्त्रसमेते गर्ने काम	३१११६	?	क्रमि.	५५,५०	५५,५०	५५,५०	५५,५०	५५,५०	०	०
६१४	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। महिला वर्गीत कर्त्तव्य	३१११६	?	सरकार	७५	०	०	०	७५	०	०
६१५	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। कामीभाग निर्वाप निर्मि ग्राहनी काम	३१११६	?	संतुष्टा	३,००	०	०	०	३,००	०	०
६१६	फारम्ही ऊस-यज्ञानप्रणालीकैश्च - १। कामीभाग निर्वाप निर्मि ग्राहनी काम	३१११६	?	प्र०	२,००	०	०	०	२,००	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारका/विवरणात्मका नाव	खालील क्रमांक	तात्पुर	देश	विवरणक्रम	भास्त्रीकृत	क्रमांक संकार	अंश संकार	स्थानांश लक्ष	शेष	विभागात्मा	कैदीका
६१५	प्रगती का महानगरात्मक	११	प्रगती का महानगरात्मक	३१११६	×	संज्ञा	२,००	०	०	२,००	०	०
६१६	प्रगती का महानगरात्मक संस्था आ.वि. शोपना कृष्णसाह गोदावी नगराका प्राइवेट कम्प	११	प्रगती का महानगरात्मक संस्था आ.वि. शोपना कृष्णसाह गोदावी नगराका प्राइवेट कम्प	३१११६	?	संज्ञा	१,५०	०	०	१,५०	०	०
६१७	प्रगती का महानगरात्मक राजकीय साप्ताहिक भवनसाह शोपनालय नियाणि एवं कल्यान	११	प्रगती का महानगरात्मक राजकीय साप्ताहिक भवनसाह शोपनालय नियाणि एवं कल्यान	३१११६	?	संज्ञा	१,५०	०	०	१,५०	०	०
६१८	प्रगती का महानगरात्मक शोकलय नियाणि राजना सर्वा फाँस्य प्रगती का महानगरात्मक - ११	११	प्रगती का महानगरात्मक शोकलय नियाणि राजना सर्वा फाँस्य प्रगती का महानगरात्मक - ११	३१११८	?	संज्ञा	१,५०	०	०	१,५०	०	०
६१९	प्रगती का महानगरात्मक एवं संस्कृत अ.सि. चांकोंडे अंगों पारसं नियाणि एवं कल्यान	११	प्रगती का महानगरात्मक एवं संस्कृत अ.सि. चांकोंडे अंगों पारसं नियाणि एवं कल्यान	३१११९	?	किंवि.	५,००	०	०	५,००	०	०
६२०	प्रगती का महानगरात्मक - ५ गणा आ.वि. छेल वैद्यन नियाणि प्रगती का महानगरात्मक - ११ कार्या वर्षात् दीलया छेल वैद्यन नियाणि एवं कार्या	११	प्रगती का महानगरात्मक - ५ गणा आ.वि. छेल वैद्यन नियाणि प्रगती का महानगरात्मक - ११ कार्या वर्षात् दीलया छेल वैद्यन नियाणि एवं कार्या	३११११	?	संज्ञा	१,००	०	०	१,००	०	०
६२१	प्रगती का महानगरात्मक - ११ हर हर महानगर अ.सि. गोदावी नियाणि प्रगती का महानगरात्मक - ११ कार्या नियाणि कार्यात्मक गोदावी नियाणि	११	प्रगती का महानगरात्मक - ११ हर हर महानगर अ.सि. गोदावी नियाणि प्रगती का महानगरात्मक - ११ कार्या नियाणि कार्यात्मक गोदावी नियाणि	३११११	?	संज्ञा	१,००	०	०	१,००	०	०
६२२	प्रगती का महानगरात्मक - ११ कार्या वर्षात् दीलया छेल वैद्यन नियाणि एवं कार्या	११	प्रगती का महानगरात्मक - ११ कार्या वर्षात् दीलया छेल वैद्यन नियाणि एवं कार्या	३११११	?	संज्ञा	१,००	०	०	१,००	०	०

सि. नं.	वर्वार्या अपेक्षा/विवरणको नाम	खाली शैर्षक	लाभ	इकाई	विवरण	अन्तर्गत विभिन्न विधानान्तरण			निःग	भूमिसहायता	चैम्पिक
						आरंभ	श्रृंति	मूलतः संधार	अन्तर्गत माला	स्थानीय तत्त्व	
८०३५५३० १२६ दमाल्पि लाग्नानामाल्पिवडा न १६											
६२६	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ तरहता गंडी कार्यक्रम मूलतः	२२५६१२	?	७५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०
६२७	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ मा द्वितीय कार्यक्रम मूलतः	२२५६२२	?	८५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०
६२८	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ लेख नारायणी एकता नीतिका अस्तका न्वाही र बालवाचिका सम्बन्ध विध्यका	२२५६१२	?	८५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०
६२९	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ शाला होमा टो गोहेसाल मूलतः	२२५६२२	?	७५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०
६३०	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ कार्यक्रम गोहा टो सम्बन्ध ताडी उपायम अन्तर्वेदन भ्रमण	२२५६२२	?	८५५	१,००	०	०	०	०	१,००	०
६३१	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ निर्मिति कार्यक्रम खानू	२२५६१९	?	७५५	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०
६३२	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ पांचंटे छ. लाजूनि	२२५६१९	?	७५५	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०
६३३	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ बागट बजमाप्स कोष	२२५६१२	?	७५५	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०
६३४	प्रगटी उप-महानपालिका -३६ कुप्रक समूह सम्बन्ध समितिको आर्थ भूमि निपाल अनुकाम	२२१११२	?	१००	१,००	०	०	०	०	१,००	०

क्र. सं.	वर्गीकृत विद्यालय/विद्यालयसंघ	तार्थ	लाभ शाखा	विनियोग	आनंदीक अति-		अन्तर्गत विद्यालय संघान्तरण		भूमिका		क्रमांक
					प्राप्ति	संधार	प्राप्ति	संधार	संधार तार्थ	भूमिका	
६३५	एनगढ़ी उच्चशासकालिका - १६ सप्त	३१११२	३	३५०	०	०	०	०	२,५०	०	०
	झुन्कर्कालिका लाली गोदावरीमध्य खारेद										
६३६	एनगढ़ी उच्चशासकालिका - १८	३१११२	५	३५१	०	०	०	०	१५	०	०
	गढ़ीगढ़ी विद्यालय संघान्तरण - गढ़ी										
	दानज खारेद गंगा काम										
	छान्हाड़ी अम घटनालालिका - १६										
६३७	गढ़ीगढ़ी अम घटनालालिका - १८	३११११	१	३५१	०	०	०	०	१०.५७	०	०
	र गढ़ी गढ़ी गढ़ी गढ़ी गढ़ी गढ़ी										
	छान्हाड़ी अम गठनालालिका - १६										
६३८	बलमहार वर्ष बुला सुख ठां संसार गंगा काम	३११११	१	३५१	०	०	०	०	०	०	०
	छान्हाड़ी अम घटनालालिका - १८										
६३९	गोलखला लाली बिहु लाली लिता लुर्म योन खारेद गंगा काम	३१११३	१	३५१	०	०	०	०	४,००	०	०
	छान्हाड़ी अम घटनालालिका - १८										
६४०	लाली दुर्दालालिका - १८	३१११३	१	३५१	०	०	०	०	५,००	०	०
	छान्हाड़ी अम गठनालालिका - १८										
६४१	केन्द्रकाली तेल्या गढ़ीकामे लिताए पुर्म ताटकाम निणांग गंगा काम	३१११४	१	३५१	०	०	०	०	१,००	०	०
	छान्हाड़ी उच्चशासकालिका - १८										
६४२	(मुमु गुड़ वार बिट्टिकामे अम) शोचाला मिर्जाली गंगा काम	३१११६	१	३५१	०	०	०	०	१,००	०	०

स्त्री.र.	वर्गीकृत विषयावलय/विषयावलयका नाम	एवं शाखा	जाति	उमर	विविचन	अनुदान अधिकारी विषयावलय विषयावलय			क्रमांक	क्रमांक
						आनंदीक श्रीं	ग्रन्थ साक्षात्	उपेक्षण साक्षात्		
६४७	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ श्री ज्ञन कर्मसुख आ.वि. कृष्ण अनुष्ठान प्रबोध मिहिली एवं विद्या	३११११९	?	किसी	४,००	०	०	०	४,००	०
६४८	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ श्री स्वप्रस्थ वैदेशी परिवारा महो भयान लो काम	३११११९	१००	विवाही	१,००	०	०	०	१,००	०
६४९	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ श्री विष्वामित्र पूर्णगात्रा विष्वामित्र विष्वामित्र गति काम	३११११९	?	किसी	५,००	०	०	०	५,००	०
६५०	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ श्री वेदवाचा भा.वि.जो रेट विष्वामित्र गति काम	३११११९	?	किसी	५,००	५,००	५,००	०	५,००	०
६५१	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ श्री ज्ञाती लालित विष्वामित्र	३११११९	?	किसी	३,००	०	०	०	३,००	०
इनका अनुदान विषयावलय विषयावलय का नं १९										
६५२	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ स्वप्रस्थ विष्वामित्रकाम अरिहंश मुकुमगतिकाम संचालन	३११११९	?	किसी	१,००	०	०	०	१,००	०
६५३	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ विष्वामित्र विष्वामित्र संचालन	३११११९	?	किसी	१,००	०	०	०	१,००	०
६५४	धनराजी अमरकृष्णनगरालिलेक - १६ गहिरला लालि विष्वामित्र कृमस विष्वामित्र तालिम संचालन	३११११९	?	किसी	३,००	०	०	०	३,००	०

क्र. सं.	वर्तमान विवरण/विवरणापेक्षा वार्ष	बाबू शीर्षक	तथा	संख्या	विवरण	आनंदिक अति		अन्तर्गत संकाय		अन्तर्गत संकाय		अन्तर्गत संकाय		भवानीपुराण	कैदीसंकेत
						अन्तर्गत	अन्तर्गत	अन्तर्गत संकाय							
६१३	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ कर्मकाठो / जनगतिनिर्विहृत लाइ क्रमान अन्तर्गत संकेत अधिक	२१५१२१	?	एक	१,०००	०	०	०	०	५,०००	०	५,०००	०	०	०
६१४	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ बोज्या लाई क्रमान सब अन्नोने लाई गायत्रसङ्कल छात्रह	२१५१२२	?	एक	१,०००	०	०	०	०	५,०००	०	५,०००	०	०	०
६१५	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ लालित ५ नाम वाप्रै मैलसंग लालित फर्दिया तथा पित्रकर्ता	२१५१२३	?	एक	१,५०	०	०	०	०	७,६०	०	७,६०	०	०	०
६१६	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ जनगाड चौक दैत्यु फूलको चौकीमीठे घर जाँड मैलक झापेन गाँड कुम	२१५१२४	?	छह	४,३०	०	०	०	०	८,३०	०	८,३०	०	०	०
६१७	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ शालसां झु तिगा चौमासोको घा चौमास सुलक झापेन गाँड कुम	२१५१२५	?	छह	२,००	०	०	०	०	२,००	०	२,००	०	०	०
६१८	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ स्त्रीहु छन्दपाप थारुदेख्ने पार लेख्ने धार बोहावको घर जाने स्त्रिका थारेन्ट गर्ने करण	२१५१२६	?	छह	३,००	०	०	०	०	३,००	०	३,००	०	०	०
६१९	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ झाँगिल्ला अक्षय आमोने धू कम्ब	२१५१२७	?	छह	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०	०	०	०
६२०	प्रगटी उच्चान्तरालसंक्ष - १३ काल्पी होल खाले गाँड गाँड छात्रह	२१५१२८	?	छह	१,५०	१,५०	०	०	०	१,५०	०	१,५०	०	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारका/विवरणात्मका नाम	जावा ग्रामीण	लगा	देश	विवरणात्मक	भास्त्रीय	अन्य		अन्यतरामिता	कैदियां
							अन्यतरामिता	अन्यतरामिता		
६५६	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	प्रभाव वैद्यो के घर मैट्रि पर्स फा. लि.	३१११११	?	झिमि	३,००	०	०	३,००	०
६६०	फायदा/ उन स्थानप्राप्ति - १३	मिस्ट्रिपुर लिविंग एक्सप्रेसो पर	३१११११	?	झिमि	२,००	०	०	२,००	०
६६१	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	जाने मिलन अपार्टमेंट्स गर्ने कम्प	३१११११	?	झिमि	२,००	०	०	२,००	०
६६२	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	माल्हा लाइफ ग्रामीन नर्स फाय	३१११११	?	झिमि	२,००	०	०	२,००	०
६६३	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	भूमिकाल जीर्णोंहो घर जाने कम्पनी	३१११११	?	झिमि	२,००	०	०	२,००	०
६६४	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	बिक्का लाईट विनायर एन्ड फाय	३१११११	?	झिमि	५,००	०	०	५,००	०
६६५	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	डमरीतिका या चिक्काई लाईंग गाइडों कम्प	३१११११	?	सोसा	२,५०	०	०	२,५०	०
६६६	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	कालिका हास्पिटिक बा कर्सी कालिकालया गर्नी गल्ला गाइडों कम्प	३१११११	?	सोसा	१,००	०	०	१,००	०
६६७	फायदा/ ज्ञ. स्थानप्राप्ति - १३	दहिला बहसीना गर्निस दहस गाइडों कम्प	३१११११	५	गोदा	२,००	०	०	२,००	०

संकेत	निवास स्थल/वासाना/विवाहालयको नाम	चाचे शाखा	ताडा	हुँदै	विनियोग	अन्तर्राष्ट्रीय विदेशी विदेशी विदेशी		नाम	फसलमणि	बाटोक
						आनादि बोत	नेपाल समाज	प्रदेश समाज	भारत समाज	
६६८	प्रशासनी - उच्च अधिकारीलाई - १३ फिल्व गर्भ विद्युत संस्कार संस्कार	३९१६९	?	पाट	१२	१२,००	०	०	१,००	०
६६९	कृषीनिकान्त अग्रणी प्रौद्योगिकी विद्यालय गर्भ काम	३४७६९	?	सरेखा	४,००	०	०	०	०	०
६७०	प्रशासनी - उच्च अधिकारीलाई - १३ फिल्व गर्भ विद्युत संस्कार संस्कार	३९१६९	?	पाट	२,००	०	०	०	२,००	०
६७१	प्रशासनी - उच्च अधिकारीलाई - १३ फिल्व गर्भ विद्युत संस्कार संस्कार	३९१६९	?	पाट	१२,००	०	०	०	१२,००	०
६७२	प्रशासनी - उच्च अधिकारीलाई - १३ फिल्व गर्भ विद्युत संस्कार संस्कार	३९१६९	?	पाट	१२,००	०	०	०	१२,००	०
६७३	प्रशासनी - उच्च अधिकारीलाई - १३ फिल्व गर्भ विद्युत संस्कार संस्कार	३९१६९	?	पाट	१२,००	०	०	०	१२,००	०

२४ दिनांकित अनुमति अद्यतन दिनांक

मुद्रा	वर्तमान विद्युतीय क्रियावालन परिकल्पना नाम	खारें गोंडक	ताजे	टक्कर	विनियोग	आन्तरिक शोरूम	भैंपल संसाधन	अंतर्राष्ट्रीय वित्तीय दृष्टिभूमि	भैंपल विद्युतीय दृष्टिभूमि	वैदिक
₹६,७७	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ तथा द्वितीय विद्युतीय क्रियावालन I मध्ये क्रांति फूलको	२२५२२	१	३५५	१,००	०	०	०	०	०
₹८,८८	गोदावरीहार लाई पांचपाँच लाने चुनौती नियां	२२५२२	१	३५५	१,००	०	०	०	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ मा द्वारकाहार संबंधित	२२५२२	१	३५५	१,००	०	०	०	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ द्वितीय साथाती छरीह नियां / द्वारकाहार संबंधित	२२५२२	१	३५५	५०	०	०	५०	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ जायापाल हर क्रांति ताजीन संचालन	२२५२२	१	३५५	१,००	०	०	१,००	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ नियिध कारंका छर्न	२२५२२	१	३५५	१,००	०	०	१,००	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ सुखना लोह-चिपाणि रन्ध्र क्रांति	२२५२२	१	३५५	३५	०	०	३५	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ गोदावरी स्वास्थ्य संस्थान संस्थिका लाई गोसिक वैद्यक संचालन छर्च	२२५२२	११	३५५	६०	०	०	६०	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ नियापट वायररका काल	२२५२२	१	३५५	१,००	१,००	०	०	०	०
₹८,८८	मध्यम उप-विद्युतीय क्रियावालन - ₹८८ शाखाती अंगीरधि छर्च	२२५२२	१	३५५	१,००	१,००	०	१,००	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारीकार्यालयामध्ये नाव	वर्गीकृत	वर्ग	विशेषज्ञान	भौतिक भूमि	कैफल्य संकाल	अंग संकाल	स्थानांश लक्षण	श्रेणी	विस्तृत मिळालाचा	विस्तृत मिळाला	विद्युत
										विस्तृत मिळाला	विस्तृत मिळालाचा	विद्युत
६१५	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ एफ गट्ट शास्त्रीयकृती अवृत्ति विधायकी काम	३११११२	३	गोदा	५,००	०	०	०	५,००	०	०	०
६१६	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ फूलाळी बहुवृत्ती क्षम्याप्तस्त्री व्यावृत्ति द्वारा इ. संग्रहणा एवं काम	३११११२	३	गोदा	२,००	२,००	०	०	०	०	०	०
६१७	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ हांडी बनातासे मौसिन घारीद	३११११२	३	गोदा	१,४०	०	०	०	१,४०	०	०	०
६१८	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ वैदिकरां लषा घारीद	३११११२	३	गोदा	१,५५	०	०	०	१,५५	०	०	०
६१९	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ का लाली फूर्मिक्क लाला विवरक्त	३११११३	३	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
६२०	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ कृषक कृषक लाला घाराव विवरक्त	३११११४	३	खक्क	१,५५	०	०	०	१,५५	०	०	०
६२१	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ गट्टे कृषक लाला घाराव विवरक्त	३११११५	३	खक्क	१,५५	१,५५	०	०	१,५५	०	०	०
६२२	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ गट्टे कृषक लाला घाराव विवरक्त	३११११६	३	खक्क	१,५५	१,५५	०	०	१,५५	०	०	०
६२३	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ गट्टे गलतपा गरावे घाराव र सरक घाराव गर्ने काम	३११११७	३	खक्क	२,००	०	०	०	२,००	०	०	०
६२४	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ गट्टे गलतपा गरावे घाराव र सरक घाराव गर्ने काम	३११११८	३	खक्क	५,००	०	०	०	५,००	०	०	०
६२५	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ व्यावृत्ति कामांत्रिक लाला फूर्मिक्क घारीद	३११११९	३	गोदा	५,५५	०	०	०	५,५५	०	०	०
६२६	फणद्वी उप-फलाशांगांचिका - ४४ सडक घारी बद्दाम घारी	३१११२	३	खक्क	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०

सि. नं.	वर्वर्त्या अपेक्षा/विवरणात्मक राशि	खाली शैर्षक	तार्थ	इकाई	विवरण	आरंभ श्रृंति	अन्त संकेति	अन्त मात्रा	मध्याधिकारी	नियंत्रण	नियंत्रण	नियंत्रण
६१६	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ होल्डरमैन कुर्स एवं द्वितीय खालीपनीले गुरुवार गाइने क्षण (योंत्र नियंत्रण के कारण भिन्न)	३११६८	?	रुपय	५०	■	०	०	५०	०	०	०
६१७	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ नियंत्रण यांत्रिक संचयन नियंत्रण कारण	३११६९	?	रुपय	१,००	■	०	०	१,००	०	०	०
६१८	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ मात्रा विनियोगीय ट्रायलिंग नियंत्रण कारण	३११७०	?	रुपय	५०	■	०	०	५०	०	०	०
६१९	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ मात्रा विनियोगीय ट्रायलिंग नियंत्रण कारण	३११७१	?	रुपय	५०	■	०	०	५०	०	०	०
६२०	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ क्रान्तिकारी नियंत्रण के लिए नियंत्रण करने कारण	३११७२	?	रुपय	२००	■	०	०	२००	०	०	०
६२१	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ क्रान्तिकारी नियंत्रण के लिए नियंत्रण करने कारण	३११७३	?	रुपय	२००	■	०	०	२००	०	०	०
६२२	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ क्रान्तिकारी नियंत्रण के लिए नियंत्रण करने कारण	३११७४	?	रुपय	२००	■	०	०	२००	०	०	०
६२३	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ गाँव और नियंत्रण करने कारण	३११७५	?	रुपय	२००	■	०	०	२००	०	०	०
६२४	एमटी अप-क्रान्तिकारी नियंत्रण - ४५ गाँव और नियंत्रण करने कारण	३११७६	?	रुपय	२००	■	०	०	२००	०	०	०

सि. नं.	वर्वर्त्य अपेक्षा/विवरणको नाम	खाली शुरूका	लाभ	हानि	विवरण	आरंभ श्रृंति		अन्त श्रृंति		विवरण अपेक्षा/विवरण		निःग	भ्रमसहमान	वैदेत्यक
						मूल श्रृंति	अन्त श्रृंति	मूल श्रृंति	अन्त श्रृंति	निःग	भ्रमसहमान			
३०४	एमदौ उप-क्षमतालिख - १५ स्थानी आविस्तर पुस्तकालय जलो स्थानी काग	३३४६९	?	किरि	२,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०	०
३०५	एमदौ उप-क्षमतालिख - १५ गर्ने आविस्तर पुस्तकालय गिर्वा निर्ण गर्न काग	३१११९	?	फ्रेय	३,००	३,००	०	०	०	०	०	०	०	०
३०६	एमदौ उप-क्षमतालिख - १५ गर्ने विवरणका कीदूषा चोलाला निर्ण गर्न काग	३३४६९	?	फ्रेय	१,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०	०
२०५ संस्कृत अवधारणालिखनदा नं १३														
३०७	एमदौ उप-क्षमतालिख - ११ वा गर्हना तथा सोनिकालय लड़ेकारक सर्विट गर्न कर्ता चाराली उप-क्षमतालिख - ११ महारानी तथा कल्पालय मुख्यमंत्री घटिए	३११११	?	सर्क	३०	०	०	०	०	०	३०	०	०	०
३०८	एमदौ उप-क्षमतालिख - ११ दता प्रश्नालेन काल्पकम सकारात्म दिग्दौली उप-क्षमतालिख - ११ लाइक्सेम तथा/रुमा मंचालम	३११११	?	वेळ	२,००	०	०	०	०	१,००	०	०	०	०
३०९	एमदौ उप-क्षमतालिख - ११ वा विवरण न्युनीकरण सम्बन्धि अन्तिमालय लियालम	३११११	?	सर्क	१,५०	०	०	०	०	१,५०	०	०	०	०

सं.न.	निवासन / असामीना/ निवासनको नाम	छावं शाखा	लाभ	उत्तर	विनियोग	आनादि श्रोत	अपारं समाधानी वित्तीय दृष्टिकोण	मानव संकाठा	मानव जन	कम्महामी	वार्षिक
३१२	मुमुक्षु उम्मीदानालिङ्ग - ११ बाल	११ पाला	५०	५०	५०	५०	५०	०	५०	०	०
३१३	पालाना निकास अन्वेषक	२२५२२	१५५	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३१४	मुमुक्षु उम्मीदानालिङ्ग - ११ बाल	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३१५	मुमुक्षु अन्वेषक अन्वेषक	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३१६	मुमुक्षु उम्मीदानालिङ्ग - ११ बाल	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३१७	मुमुक्षु अन्वेषक अन्वेषक	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३१८	मुमुक्षु उम्मीदानालिङ्ग - ११ बाल	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३१९	मुमुक्षु बोइ नामकरक लाई चालो कामान कामान संचालन	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३२०	मुमुक्षु उम्मीदानालिङ्ग - ११ मा स्थानकाम संचालन	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०
३२१	मुमुक्षु उम्मीदानालिङ्ग - ११ मा स्थानकाम लाई लाई लाई	२२५२२	१५०	१५०	१५०	१५०	१५०	०	१५०	०	०

सि.नं.	नाम/कार्यालय/विभागानुसारी नाम	कर्त्तव्यालय	लाभ	क्षमता	विवरण	आर्थिक दृष्टि	क्षणत्र संस्कार		क्रमांक संख्या लेख	अंग	क्रमांकानुसारी	विवरण
							आर्थिक दृष्टि	आर्थिक दृष्टि				
३४५	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ सुधामिष्ठे अस्ति कृष्ण तथा विश्व	३११११?	?	७५८	२०	०	०	०	२०	०	०	०
३४६	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ सत्त्वं भूतं इदं त्वं यज्ञ का लाभी कर्मिक लक्ष्यं गति क्षम	३१११३	?	७५८	१,१०	०	०	०	१५०	०	०	०
३४७	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ कृष्णहृषीकेश द्वितीया अवसर	३१११३?	?	७५८	८०	०	०	०	८०	०	०	०
३४८	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ विष-पति ! युक्ता मालिकान्ते गति कामा विष्वान् गति क्षम	३१११३?	?	७५८	१,००	०	०	०	१,००	०	०	०
३४९	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ विष-क्षमात्मक त्रिपदः महानन्द	३१११३?	?	७५८	५०	०	०	०	५०	०	०	०
३५०	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ पुरु तत्त्वित्ता तथा कर्मचर्य चालं प्रत्यक्ष गत्तेन गति क्षम	३१११५?	?	५५५	५,००	०	०	०	५,००	०	०	०
३५१	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ वे गार्जे क्षुत्रमुखे स्वचक्षे देवीं कैवल्यको कर सम्म सहजस्त ग्रामेत गति क्षम	३१११५?	?	५५५	५,००	०	०	०	५,००	०	०	०
३५२	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ बहुत्तित्वा तथा सहकर्ता ग्रामेत गति क्षम	३१११५?	?	५५५	५,००	०	०	०	५,००	०	०	०
३५३	धरानी कुरुक्षेत्रानाम ११ कामाक्षो द्वाते देवां कुरुक्षेत्रे द्वारा सम्म सहजः प्राप्तेष्व गति क्षम (स्वेच्छा)	३१११५?	?	५५५	५,००	०	०	०	५,००	०	०	०

۹۶۴

सि. नं.	वर्वर्ता क्रमांक/लोगोहरा/हिन्दूवालाको नाम	खावी शार्करा	ताङ्ग	इकाई	विविचन	आरोपि:		अपराध संभावि:		विवरण		नियंत्रण		भ्रमसहमानी	चेतावनी
						आरोपि:	श्रुति	मृत्युन् संभावि:	मृत्यु मार्गी	मृत्यु/वित्त	मृत्युन् संभावि:	मृत्यु मार्गी	मृत्युन् संभावि:	मृत्यु मार्गी	
३५७	स्थानीय पट्ट्यकर्ता तथा पाल्पुरुषक तथाँ, प्रक्षेपन तथा विवरण	२२३१३	?	रुपा	२५६,००	२५४,५०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३५८	निरालम्बनया प्रयोग हुने लिएन विस्तिगका शरणा विचार, हायाँ तथा काणिखोकरण	२२४११	?	रुपा	१,००	०	०	१,००	०	०	०	०	०	०	०
३५९	सांखेक व्यालोपन तथाँ, प्रक्षेपन तथा विवरण	२२३१५	?	रुपा	५,००	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०	०	०
३६०	एमगढी गोपिका स्त्रीमा - २०८५ तथाँ, प्रक्षेपन तथा विवरण	२२३१५	?	रुपा	५,००	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०	०	०
३६१	कार्यक्रम कल्यान्वयन पुस्तका प्रक्षेपन वालावापन प्रियदर्श, विघातय कर्मचारी, स्कॉलरी इ सार्विक भा स्कॉलरीका छ। गरिमापुर्क	२२४१३	?	रुपा	५,५०	५,५०	०	५,५०	०	०	५,५०	०	०	०	
३६२	सिर्वी छोला शिवाकर्त्तव्य तार्गी था गरिमापुर्क	२२४१३	?	रुपा	२,४१,५१	२,४१,५१	०	२,४१,५१	०	०	२,४१,५१	०	०	०	०
३६३	निरालम्बन लेन्गा प्राणी सञ्चयी तरिय	२२५१२	?	रुपा	५,००	५,००	०	५,००	०	०	५,००	०	०	०	०
३६४	सिर्वकर्त्तव्य प्राणीहरू लाग्न तथा गरिमापुर्क गरिमापुर्क भाई बाहार	२२५१२	?	रुपा	३,००	३,००	०	३,००	०	०	३,००	०	०	०	०
३६५	प्राप्तिपूर्ति रूपाले प्रियदर्श प्रतिवर्तीका भवानील तथा विवरण	२२५१२	?	रुपा	५,५०	५,५०	०	५,५०	०	०	५,५०	०	०	०	०
३६६	कार्यक्रम कल्यान्वयन स्कॉलरी इ स्कॉलरीका प्रक्षेपन विवरण	२२५१२	?	रुपा	३,००	३,००	०	३,००	०	०	३,००	०	०	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारीका विवरणाद्यांका नाम	जात्यांगीका	लकड़ा	विविधांशु	भूमि	प्रेषण	स्थानांशुलिपि	प्रियांशुलिपि	प्रियांशुलिपि	प्रियांशुलिपि	प्रियांशुलिपि
								प्रेषण संकार	प्रेषण संकार	प्रेषण संकार	प्रेषण संकार
३५५	प्रदूष प्रदूषक चूर्य मुख्यालय समैत् कार्यक्रम संचालन।	२२५२२	?	एक	५,००	५,००	०	०	०	०	०
३५६	सोबत्याका अपड़त्या आपड़त्या विज्ञानव कर विज्ञानविज्ञान लकड़ी जगाज्ञानहीं ग्रन्तिशेणित।	२२५२२	?	एक	३,५६	०	०	०	०	०	०
३५७	उपर्युक्ति दूष गर्न विद्युत्प्रबलाच्छ। स्थगालाल अपास्त तथा प्रतिवेदन तथाँ विभिन्न विकल्प तथा सामालका सञ्चालन दर्शाउ विवरण।	२२५२२	?	एक	५,००	०	०	१,००	०	०	०
३५८	नमा दृष्टि विभिन्न तथालाइ। निवासालाल एकांशीका विवरण।	२२५२२	?	एक	३,००	०	०	१,००	०	०	०
३५९	कार्यालयाल निवास तथा विभिन्न विवरण।	२२५२२	?	एक	२,००	०	०	१,००	०	०	०
३६०	दृष्टि कार्यालयाल निवास तथा विभिन्न विवरण।	२२५२२	?	एक	५,००	५,००	०	०	३,००	०	०
३६१	विभिन्न विभिन्न विभिन्न विभिन्न तथा विभिन्न विभिन्न विभिन्न विभिन्न ^१ जनिरित युवालकाल , ११०५ , ग्राह गोल्ड कम , पश्चात्ती फ्लैट)	२२५२२	?	एक	४०,५०	४०,५०	०	०	०	०	०
३६२	कार्यालयाल तथा सञ्चालन तथा विवरण।	२२५२२	?	एक	१५,००	१५,००	०	०	२५,००	०	०
३६३	प्रदूषनालाल वैनिक तथा अन्यकाल कार्यालय।	२२५२२	?	एक	३,००	३,००	०	०	०	०	०

क्रि. नं.	वर्वार्या लोगोंदारा/हितवालाको नाम	खावी शौर्यक	ताथ	इच्छाई	विनियोग	आरोपि	श्रेत्र	अन्तर्गत विभागीय सुधारानाम		नियं	भूमिस्थानी	वैज्ञानिक
								प्रमाण संख्या	प्रमाण मात्रा			
३६०	निर्दिष्ट स्तरामा कार्यान्वयन चालने लावी शौर्यक	१३५५६	३	खेल	१५०	०	०	१५०	०	०	०	०
३६१	स्वास्थ्यसेवा लागों काट्टा जोखिया भानसे लामाका	१११११९	३	गोदा	३,००	३,००	०	०	०	०	०	०
३६२	आगा सुक्षमा ग्रोलाहन खाना (कारा , फुलबाटी र बेलो बर्गी क्षेत्रमा प्रसरी गराए कान्त्र)	१११११६	३	गोदा	३,००	३,००	०	०	०	०	०	०
३६३	स्वास्थ्य संरक्षणलाई अंगोष्ठी र रिक्ता त्वालालाई अन्व र रिस्टा, निरोगकरण लघुपत्र र प्रापास्पर्धिक लाव्ह समेत	१११११५	३	खेल	१,५०	१,५०	०	०	१,५०	०	०	०
३६४	ग्राहिण अन्युपासानु तात्पर्य	१११११७	३	खेल	१,००	१,००	०	०	१,००	०	०	०
३६५	ANUPAMIC काम्पोड बहुउद्देश लागी स्वास्थ्यकार्यालयी गतित स्वास्थ्य संवय संसिक्षा, आगा सुगृही कारापाण आगिरांसाङ्केतना । पाँचालका	१११११८	३	गोदा	६,००	६,००	०	०	६,००	०	०	०
३६६	निर्दिष्ट स्तरामा कार्यान्वयन नस्तु स्वास्थ्यात अनुसन्धानगृहालय कार्यालय	१११११९	२	खेल	१,५०	१,५०	०	०	१,५०	०	०	०
३६७	यात्रिका स्तरामा स्वास्थ्य स्वास्थ्यकारो अनुसन्धानगृहालय कार्यालय	११११२२	३	खेल	१,००	१,००	०	०	१,००	०	०	०
३६८	आगा सुगृही कुटुंबकरण कार्यालय	११११२३	११	खेल	१,५०	१,५०	०	०	१,५०	०	०	०
३६९	नवाचिकित्सा उपचारित्वादृ परिवार बोक्या स्वास्थ्य सेवामा तितरण कार्यालय	११११२४	३	गोदा	१,५०	१,५०	०	०	१,५०	०	०	०
३७०	५ द शैक्षण्यको अध्यारोपन संविधान	११११२५	३	खेल	१५०	१५०	०	०	१५०	०	०	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणात्मक नाम	बाबू शीर्षक	तार्थ	तार्थ	विवरण	आनंदिक श्रेत्र		अन्य श्रेत्र		स्थानिक लेन-		भूमिका	
						प्राप्ति	संग्रह	प्राप्ति	संग्रह	स्थानिक लेन-	भूमिका	स्थानिक लेन-	भूमिका
३१०	पाहुड़ा त्वारक स्वयम् सौचिक त्वारक स्मारक	२२५२२	१२	महारा	₹५,५४	१५,५५	०	०	०	०	०	०	०
३११	Unilever Hygiene अस्त्राल क्लोर इक्सेट्रिक्स स्वच्छता	२२५२२	३	स्टक	₹१,००	०	०	०	०	०	०	०	०
३१२	H/W मिडिल एमिल लाइफ स्टार्टर्स परिवार स्वास्थ्य नियन्त्रण	२२५२२	३	वेब	२,५५	२,५५	०	०	०	०	०	०	०
३१३	पार्मिक / चार्मिक स्ट्रिंग्स मिक्स्ट नेट/लेनोफेलिन्या ५ धारामेनिया चमिकाण ग्राम्य तथा खेत	२२५२२	३	वेब	१,५५	१,५५	०	०	०	०	०	०	०
३१४	ताच कोर्टिमान एक्स्ट्रा स्ट्रिंग्स (Globe Express) नियन्त्रित व्यापार क्षेत्र उत्कृष्ट फार्मिंग	२२५२२	३	स्टक	₹५,००	३५,००	०	०	०	०	०	०	०
३१५	क्रिप्ट-एलेक्ट्रिक एमिल लाइफ स्वयम् विषया स्वास्थ्य तथा अस्त्राल स्वच्छता ऑफिस क्लोरिंग	२२५२२	३	वेब	१,५५	१,५५	०	०	०	०	०	०	०
३१६	स्वास्थ्य लिविंग स्वच्छता ऑफिस क्लोरिंग	२२५२२	२	स्टक	१,५०	१,५०	०	०	०	०	०	०	०
३१७	स्वास्थ्य लिविंग स्वच्छता ग्रामीण तथा लोकल कार्यालयों के लिये विदेशी वित्तीकरण	२२५२२	११	स्टक	₹५,००	३५,००	०	०	०	०	०	०	०
३१८	ग्रामीण तथा लोकल कार्यालयों के लिये विदेशी वित्तीकरण	२२५२२	३	वेब	१,५५	१,५५	०	०	०	०	०	०	०
३१९	पाहुड़ा त्वारक स्वयम् लियोन	२२५२२	३	वेब	६,००	६,००	०	०	०	०	०	०	०
३२०	जर्मन विदेशी वित्तीकरण	२२५२२	३	वेब	६,००	६,००	०	०	०	०	०	०	०
३२१	ज्ञान इन्डिया न्याय एक्स्ट्रा स्ट्रिंग्स स्वच्छता लाई क्लोरिंग	२२५२२	३	स्टक	१,२०	१,२०	०	०	०	०	०	०	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणापेक्षा नाम	बाबू शाहद	तात्पुर	तात्पुर	विवरण	आनंदीक आत्म			आनंदीक विरोध दृष्टि-नामण			भूमिका		
						आनंदीक आत्म	आनंदीक विरोध	आनंदीक मार्ग	आनंदीक विरोध	आनंदीक मार्ग	आनंदीक विरोध	आनंदीक मार्ग	आनंदीक विरोध	
८०३	स्वास्थ्य संसाहरणके सालाजिक परिवर्ण	२२५११	३	७५५	३,५०	०	०	३,५०	०	०	०	०	०	
८०४	गणेश मूर्तिके प्राणवत्त कार्यक्रम	२२५१२	३	८००	१०,००	०	०	१०,००	०	०	०	०	०	
८०५	नसन-गो सम्बन्धी कामचालक्ष्य आवृद्ध वोग संस्थानों अप्रतिनिधित्व अधिकारी	२२५१२	३	७५५	३,००	०	०	३,००	०	०	०	०	०	
८०६	अनुमयन नवा दृष्टिविकल्प निर्माण धर्म आवृद्ध ओरिएट अविदि विविद विवाह औ लाभ	२२५१२	३	७५५	१,१०	१,१०	०	०	०	०	०	०	०	
८०७	कामिनी गण गतिशील अन्वयन	२२५१३	३	७५५	१०,००	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०	
८०८	जीवनी लक्षित स्थानीय व्यापाद	२२५१३	३	८००	१५,००	१५,००	०	१५,००	०	०	१५,००	०	०	
८०९-८१५ वर्षावधि अन्वयनापेक्षा - कार्य														
८०९	फर्मिलियनों निवास मंडी	२२११३	३	७५५	१०	१०	०	१०	०	०	१०	०	०	
८१०	फूनि ग्रॉविं सम्पर्की लक्षित व्यापाद	२२११४	३	८००	१,००	१,००	०	१,००	०	०	१,००	०	०	
८११	मूल कामिनी लाभी अविदि आवृद्ध	२२११५	३	८००	१५,००	१५,००	०	१५,००	०	०	१५,००	०	०	
८१२	स्वास्थ्य कृषि लक्षित	२२११६	३०	८००	१,५०	१,५०	०	१,५०	०	०	१,५०	०	०	
८१३	एकत्र व्यवहार गणिता अथ आवृद्ध कार्य कामिनी	२२११७	३	७५५	६,००	६,००	०	६,००	०	०	६,००	०	०	
८१४	गोई स्वेच्छन (फृणि विका, फृणि बाजार, स्वास्थ्यनिक गत्वादात, निवादानों प्रकार)	२२११८	४	८००	१०,००	१०,००	०	१०,००	०	०	१०,००	०	०	

सि. नं.	ना/अधिकारीका विवरणात्मका नाव	वाची गांधीजी	लाला	देवदत्त	विश्वासचन	मानीकी लेन	कैफात सकारा	अंग सकारा	स्थानांश लक्ष	अंग	अंग समाप्ति	कैदियां
८१५	द्युमिळु श.पु. कृष्ण अधिकारी समृद्धी कुणाल प्रद्युमन समृद्धी	२२५२२	६	सरका	६,००	०	०	०	०	६,००	०	०
८१६	जगद्विजय बालों संस्कार संसार विवाह	२२५२२	२	सरका	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
८१७	हालकरी रस्ती स्थपना सहस्रण साइडेनेट फूटी ग्रामपाल सचावन	२२५२२	४	सरका	२,५०	०	०	०	०	२,५०	०	०
८१८	माटेरे जाव शिविर सचावन	२२५२२	३	सरका	२,५०	०	०	०	०	२,५०	०	०
८१९	हालकरी खोलेको लागि ज्ञानिकाम समृद्धा	२२५२२	१	सरका	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
८२०	बगर छोड़ा सहजोग कर्मसङ्काम	२२५२२	१	सरका	६,००	०	०	०	०	६,००	०	०
८२१	कुण उत्तापना प्रदर्शन	२२५२२	१	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८२२	जगद्विजय कृष्णलाल तापकर्मी किरण समृद्ध	२२५२२	२	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८२३	करा बाट्टा	२२५२२	३	सरका	११	०	०	०	०	११	०	०
८२४	पूर्णाकृत रस्ती स्थानांकाला संसाचा	२२५२२	१	सरका	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
८२५	जगद्विजय कृष्ण लालिमा सचावन	२२५२२	१०	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८२६	माटिमा जाव खोलेको लागि कुरुक्षेत्र विक्र सुनेन्द्र विवाह	२२५२२	१	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८२७	नोखेरी समझो अमृतनाला विवाह	२२५२२	१	सरका	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
८२८	कृषि कंहा प्रदर्शनी सचावन जगद्विजय प्रदर्शन सचावन कालों, खेडा, झापालु, अवा आदि)	२२५२२	१	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०

संि.न.	कार्यक्रम / कार्यालय/ विभागात्मको नाम	छाचे शाखा	ताल	तालहर्द	विनियोग	आनादि श्रोत		अन्तिम समाप्ति वितरण अनुमान	शानदार साक्षा	नाम	कम्ममालिका	वैधिक
						नेपाल समाज	प्रदेश समाज					
८३१	दूषि बचावीकरण समाजी (फारसेटक ज्ञान तौलने बैठिन आदि) अनुदेश वितरण	२२५२२	?	सक्ष	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
८३२	गरिमा यस प्रकारक वार्षिकम	२२५२२	?	सक्ष	५०,००	०	०	०	०	५०,००	०	०
८३३	कृषक लघुलाली लक्षणीको लिए नित्यण संस्करण वितरण (५० प्रतिशता अनुदानमा)	२२५२२	?	वेह	१५,००	०	०	०	०	१५,००	०	०
८३४	न्याय वितरण वितरण ५० शाखिला अनुदान बाटो आवास निवेद तिक्काम	२२५२२	?	सक्ष	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८३५	निर्दिष्ट निवेद तिक्काम वितरण	२२५२२	?	सक्ष	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८३६	कृषक समुदाय आवको छेत्र वितरण	२२५२२	?	सक्ष	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८३७	कृषक लघुलाली लक्षणीको लिए नान संचालन	२२५२२	?	प्रद	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
८३८	स्थानकर्त्ता वितरण तथा इथानमा	२२५२१	?	गोद	२०,००	०	०	०	०	२०,००	०	०
८३९	एक विद्युत उपकरण वितरण तथा वितरण कार्यक्रम	२२५२१	?	सक्ष	३०,००	०	०	०	०	३०,००	०	०
८४०	आपूर्ति वितरण अनुदान दिव्यांसु वितरणिका	२२५२१	?	सक्ष	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
८४१	समाज सेवक समिति कार्यक्रम	२२५२१	?	सक्ष	५०,००	०	०	०	०	५०,००	०	०
संक्षेपित वितरण - पश्चिम												
८४२	प्राकृत भूगर्भ	२११२३	?	वेह	५,५५	५,५५	५,५५	०	०	०	०	०
८४३	दृक् गर्दृ एक पशु सेवा शाविषिक नयुग तत्त्व	२११२३	१०	मालि	२,५०	२,५०	२,५०	०	०	०	०	०

सि. नं.	ना/अधिकारी/विवरणात्मका नाम	जमांगीका	लागत	दस्तावेज़	विवरणात्मक	भानीका लेन	भानीका देन	अंशगत संकार	अंशगत संकार	स्थानांश लक्ष	अंश	अंशगत माला	अंशगत माला	कैदीका
८४७	ममुला स्थानांश ए हिंदू अधिकारीका	२२६१२२	१२	१५५	३६०	०	०	०	०	०	३६०	०	०	०
८४८	प्राप्तकर्ता प्रियंका शर्मा निवास	२२५२२२	२	७५६	८०	८०	८०	०	०	०	०	०	०	०
८४९	कुमीष गवारामका लाली गवाराम साहारी छारिद	२२५२२२	२	८०८	२५०	०	०	०	०	०	२५०	०	०	०
८५०	बैंक सुलभा तथा फोटो चर्चा लाई गवारामका साहारी छारिद	२२५२२२	२	८०८	५००	०	०	०	०	०	५००	०	०	०
८५१	नेपाली नियमि (सुलभ अनावश्यकता)	२२५२२२	१०	१०८	१००	१००	१००	०	०	०	०	०	०	०
८५२	कृष्ण गवाराम फिल्म संचालन	२२५२२२	२	८०८	१०	१०	१०	०	०	०	१०	०	०	०
८५३	नान्दीकर्ण नियमिका कार्यक्रम	२२५२२२	२	८०८	८०	८०	८०	०	०	०	८०	०	०	०
८५४	मार्किन साहारी छारिद	२२५२२२	२	८०८	८५	८५	८५	०	०	०	८५	०	०	०
८५५	कृष्ण गवारामका	२२५२२२	२	८०८	८५	८५	८५	०	०	०	८५	०	०	०
८५६	प्रयोगस्थला समाजी सरिद	२२५२२२	२	८०८	१००	१००	१००	०	०	०	१००	०	०	०
८५७	देवीदा शिष्टाचार, एकल गोदिला लाई द्वितीय शारीरिक वासना कुमुखा, बाला यात्रा एवं वित्ताण	२२५२२२	२	८०८	१०५	१०५	१०५	०	०	०	१०५	०	०	०
८५८	आकर्षिका घट्ट अनावश्यकता	२२५२२२	२	८०८	१००	१००	१००	०	०	०	१००	०	०	०
८५९	गैरिक नियमिका कार्यक्रम नियम	२२५२२२	२	८०८	१००	१००	१००	०	०	०	१००	०	०	०
८६०	नान्दीकर्ण छारिद	२२५२२२	२	८०८	१००	१००	१००	०	०	०	१००	०	०	०
८६१	नियमि	२२६१११	८	१०८	१५०	१५०	१५०	०	०	०	१५०	०	०	०
८६२	हस्तकला एवं उत्तम विकास नियमि	२२६११५	३	१५५	१५५	१५५	१५५	०	०	०	१५५	०	०	०

संकेतान्वयिता द्वारा दिया गया अनुमति अनुसार अंशगत माला नियमित है।

क्र. नं.	वर्गीकृत सामग्री का विवरण	लाभ शोधक	लाभ	समाप्ति	विवरण	आन्तरिक आद	नागत सकार	अन्तरिक आद	नागत सकार	स्थानवालह	नुसार	उपर्युक्ता	देवेशक
८५४	बहुमूलीकरणीय (लेखा पर्सिक संग्रह) अन्तरिक्ष	११६१?	?	खक्क	३५		०	०	०	०	३५	०	०
८५५	१. (१) अन्तरिक्ष अधिकारी के उपर्युक्ता तालिका	११६१?	?	खक्क	१,५०		०	०	०	०	१,५०	०	०
८५६	१. हिंदू नियम सामग्री सम्बन्धी अन्तरिक्ष	११६१?	?	खक्क	१०		०	०	०	०	१०	०	०
८५७	मध्य लेखान्तर्गत संचालकियम भवानी सम्बन्धी विवरण	११६१?	?	खक्क	५,००		०	०	०	०	५,००	०	०
८५८	१. हिंदू अधिकारी के लियाह नियम सम्बन्धी विवरण	११६१?	?	खक्क	१,००		०	०	०	०	१,००	०	०
८५९	१. हिंदू लेखकों तथा गांति निवारण संबन्धी अधिकारी (लाइब्रेरी) गांति	११६१?	?	खक्क	१,१५		०	०	०	०	१,१५	०	०
८६०	१. (१) अन्तरिक्ष महानी लेखान्तर्गत तालिका	११६१?	?	खक्क	३,००		०	०	०	०	३,००	०	०
८६१	मध्यमूली सम्बन्धी विवरण	११६१?	?	खक्क	१,००		०	०	०	०	१,००	०	०
८६२	संदर्भों विवरण (लाइब्रेरी) अन्तरिक्ष	११६१?	?	खक्क	१०		०	०	०	०	१०	०	०
८६३	संदर्भों सम्बन्धी नियमान्तर्गत फाँटि	११६१?	?	खक्क	४०		०	०	०	०	४०	०	०
८६४	संदर्भों लाइब्रेरी लेखान्तर्गत संबन्धी सम्बन्धी विवरण	११६१?	?	खक्क	१८,००		०	०	०	०	१८,००	०	०

નં.નું	જાહેરના અધ્યક્ષના વિવિધપદ્ધતિના નામ	ચાર્ચ રાંગની	લાભ	ફાળ	વિવિધપદ્ધતિના	આન્ધ્રપદ્ધતિના	અન્ધ્રપદ્ધતિના	અન્ધ્રપદ્ધતિના	કામ	અન્ધ્રપદ્ધતિના	કામ
૮૮૨	ધર્મશાલ . ૬. પ્રાણિસ્તાની ઇંગ્રેઝી નિર્માણ કરી નીચેની પ્રાણિસ્તાની કોઈ નિયમ નિર્માણ ધર્મશાલ . ૮. ગીતાની આંગનાની એવી જગત નિર્માણ કરી નીચેની એવી જગત	૩૧૧૧૧૭	૩	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૩	ધર્મશાલ . ૯. નિર્માણ કરી નીચેની એવી જગત નિર્માણ કરી નીચેની એવી જગત	૩૧૧૧૧૮	૩	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૪	સુર્યાની પરિયોજના નિર્માણ કરી નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૧૯	૩	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૫	ધર્મશાલ . ૧૦. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૦	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૬	ધર્મશાલ . ૧૧. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૧	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૭	ધર્મશાલ . ૧૨. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૨	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૮	ધર્મશાલ . ૧૩. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૩	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૮૯	ધર્મશાલ . ૧૪. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૪	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૯૦	ધર્મશાલ . ૧૫. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૫	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૯૧	ધર્મશાલ . ૧૬. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૬	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૯૨	ધર્મશાલ . ૧૭. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૭	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૯૩	ધર્મશાલ . ૧૮. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૮	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦
૮૯૪	ધર્મશાલ . ૧૯. કાંઈકાની પ્રાણિસ્તાની નિયમ નિર્માણ કરી	૩૧૧૧૨૯	૩૦	૨૮	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૨૧૬,૦૦	૦	૦	૦

No. - I.	कर्तव्यान्वयन अधिकारका क्रियाकलापको नाम	चर्चे गोपका	उचित्प्रकाशन	उचित्प्रकाशन	विविधका उचित्प्रकाशन						
					नेपाल सरकार	अमेरिका	संघीय संघ				
१०३	गर्भिको द्वितीयपालन लाई लाई प्राप्ति निवासन विवरणका दाखिला सिद्धान्तका, २०५३ वर्षकोको अन्तिम दिन सरो-नी आनन्दपालका पाठीकोलाई आवश्यकता प्राप्तिकोटि र एकान्नास मीली विभास तात्प्रकाशका कर्तव्यक्रम।	२२११?	१	प्रकाश	५,००	५,००	०	०	०	०	०
१०४	विवाहक्रमका नियमकोदर्शनका महाकाल दस्तावेज़।	२२११?	१	प्रकाश	५,९५	५,९५	०	०	०	०	०
१०५	कुलाल विवाहको लाइसेन्स अनुमतिकालालाई दिलाई।	२२११?	१	प्रकाश	५,००	५,००	०	०	०	०	०
१०६	जनीनो तथा राजनीतिको क्षमताको लालाई विभादित छोडी नियमको अन्तिम दिनकोलाई। विवेदको नियमका कारबाहको लाई लाई प्राप्ति कुनै-एकान्नास तथा नियमको लाई नियमक्रमका लाई अन्तिमको अन्तर्क्रिया दिन।	२२५२?	१०	प्रकाश	२,००	२,००	०	०	०	०	०
१०७	प्राप्तिक्रियाकालीन दौली र समाप्तिकालीन विविधको समिक्षा। प्राप्तिक्रियाका आवासनका दाखिला तथा तात्प्रकाश कार्यक्रमको अन्तिमप्रक्रियाकालीन दौला र दिन। तात्प्रकाश समाप्ति कार्यक्रमको समाप्ति।	२२५२?	१०	प्रकाश	२,५८	२,५८	०	०	०	०	०
१०८	कार्यक्रमको समाप्ति। तात्प्रकाश कार्यक्रमको समाप्ति। तात्प्रकाश कार्यक्रमको समाप्ति।	२२५२?	१०	प्रकाश	२,५८	२,५८	०	०	०	०	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरण/प्रयोग का नाम	बाबू शीर्षक	तार्थ	तार्थ	विवरण	आनंदिक श्रेत्र	भूमि संकेत	अन्य ग्रामीण विभाग संचालन	स्थानीय तार्थ	क्षेत्रीय भूमि विभाग	केन्द्रीय
१०८	महिला, चालानामुखी, आपाइया घास काँड़ी, ज्वे नामांकित वैधिक तथा लौंगिक अनुदानांक का तथ्यालक्ष संकेतन ए अपावधिक गति	२२५२२	१०	भूका	१,००	०	१,००	०	०	०	०
१०९	परिवाह नियंत्रक नियंत्रक विभागीय दृष्टि प्रभाव विभाग विभाग	२२५२२	१०	भूका	१,०२	०	१,०२	०	०	०	०
११०	पुरुषाल जेता केवलको संचालन (सम्प्राप्ति, सम्प्राप्ति, सम्प्राप्ति, अम्य)	२२५२२	१०	भूका	१,०५	०	१,०५	०	०	०	०
१११	कार्यालय विभागीय विभाग Project Manager I [नियंत्रि दृष्टि]	२२५२२	१०	भूका	१,०६	०	१,०६	०	०	०	०
११२	पर्याय विभाग (विविध, विविध, कार्यालय)	२२५२२	१०	भूका	१,०७	०	१,०७	०	०	०	०
११३	कार्यालय, अन्यां विभाग सेवा कार्यालय संचालनको लागि उच्च विभागीय दृष्टि विभागीय र ग्रामीण तार्थ ग्रामीणालयको विभागीय दृष्टि दृष्टि	२२५२२	१०	भूका	१,०८	०	१,०८	०	०	०	०
११४	पारोमालिक प्राप्ति संचालन छर्च	२२५२२	१०	भूका	१,०९	०	१,०९	०	०	०	०
११५	जागरातील स्थान केन्द्र र किलो प्रशासन कार्यालयको विभागीय, रक्षणात्मक प्रतिनिधि, प्रभावीकरण विभागीय सम्प्राप्ति विभागीय दृष्टि	२२५२२	१०	भूका	१,१०	०	१,१०	०	०	०	०

प्रि. नं.	कार्यक्रम/आयोजना/वित्तवाहालाद्यका नाम	घरेलू गोदान	तथा	इच्छा	विविधों	आनंदीक श्रोत	अंगतः राष्ट्रीय विभिन्न दृष्टिकोण		संसाधन	भूमिका
							मूल संकाय	अंगतः मुख्यकार्य		
११६६	कार्यित १५ तथाप्रबल विभिन्न गटानालीसम्म लोहालक्ष्मी गोक्त्राण्य, निक्षम तथा विभानीका व्यापि हाराकाहालास संस्कै अतिक्रिया तथा एग्ज़ा. स्वास्थ्यकार्य परिचालन	२२५२२	१०	रुपक	१,००				०	०
११६७	मत्तीवा, डॉ. कलानाथ, डॉ. वर्ष टाइटम आर्टिस्टिक्स एफडी एन्ड आर्टिस्टिक्स	२२५२२	१	रुपक	१०				०	०
११६८	योग्य कर्तव्यग्रा	२२५२२	१०	रुपक	११,७३	०	११,७३		०	०
११६९	स्वस्कृत अभियान गरि स्वास्थ्यकार्यक्रमको क्षमता अधिनियम एवं तथ्यालेको ज्ञानता सुनिश्चित ज्ञानेप्रकार कार्यालयको ज्ञान वाचिक समिक्षा तथा अचार नियन्त्रणको कोर्ट निक्षेपण	२२५२२	१	रुपक				६०	०	०
११७०	निक्षेपद्वय एवं बाणालिख क्रमित सेवा विकल्प संवर्धनको लागि स्फूर्ती आ.व. राजनीतिक मा व्यापारी भूमि कृषि तथाका सान् व्यवसायक कृषि गतान्वय केन्द्र (एन्केन) विकल्प कार्यक्रम नियन्त्रण	२२५२२	१०	रुपक	३,००			३,००	०	०
११७१	मैनिकोपलीमी विभिन्न	२२५२२	१	रुपक					१७,००	०
११७२		२२५२२	१	रुपक					८	०

क्र. सं.	वर्तमान विवरण/विवरणापेक्षा वाय	बाबू शीर्षक	तात्पुर्ति	संख्या	विविचन	आनंदिक अति		अन्तर्गत विभिन्न दलानामण		क्रिया दलानामण		कैफियत
						प्राप्ति	प्राप्ति	प्राप्ति	प्राप्ति	प्राप्ति	प्राप्ति	
१२२	पशुपति बाबू प्रपर्द्दनक लाभी विकास	२२५२२	३	प्रका	१५,१४	०	२१,१५	०	०	०	०	०
१२३	प्रगति-वार्ता कार्यक्रम	२२५२२	३०	प्रका	१६,१०	०	१६,१०	०	०	०	०	०
१२४	विनियन संस्कारण, जस्ते रोग, कुटोंडक, यानिक व्यापक सम्बन्धीय व्यापक व्यापक कार्यक्रम तथा (क्रियाकलाप) (प्रगति-वार्ता कार्यक्रम, जातकहन्ता त्रैकार्यम विकास, गणसिक्ति व्यापक विकास, अलचार्य विकास, रेखिक विकास, विष्व औलो विकास) सामाजि	२२५२२	१०	प्रका	१५,१०	०	१५,१०	०	०	०	०	०
१२५	कृषि उत्पन्न वायात रानानी नियमित लागि सहाय्य	२२५२२	१०	प्रका	१८,१०	०	१८,१०	०	०	०	०	०
१२६	जा.व. १०१६/१७ का द्वारापाणी आलावहे साता व्यवसायिक कृषि लगावन केन्द्र (ग्राहक) विवरण कार्यक्रम नियमानुसारी एवं महिला स्थानीय स्वतंत्रतिका कार्यक्रम (ग्राहक औत्तरानन् वायायात स्वतं वार्षिक समिद्या रोगी र विवस मराठाने जब्त समेत)	२२५२२	१०	प्रका	८,००	०	८,००	०	०	०	०	०
१२७	एगिय महिला स्थानीय स्वतंत्रतिका कार्यक्रम (ग्राहक औत्तरानन् वायायात स्वतं वार्षिक समिद्या रोगी र विवस मराठाने जब्त समेत)	२२५२२	१०	प्रका	३८,००	०	३८,००	०	०	०	०	०
१२८	कृषि, प्रगति-वाया महत्व व्यापक अवधारणाक व्यापक	२२५२२	१०	प्रका	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०

सि. नं.	वर्वर्ता क्रमांक/विवरण/नाम	खाली शैर्षक	लाभ	इकाई	विवरण	आरंभ श्रेणी	अंत मूल्य	प्राप्ति संकेत	अंत मूल्य	निःशब्द लाभ	निःशब्द लाभ	प्रैरक
१३६	वैलोलेन्गु आर्किड औषधिक्के ताता, इता, सुवालन छवर तथा कार्बिना बद्दे	२२५२२	१०	एक	३५.९७	०	३५.९७	०	०	०	०	०
१३७	यांत्रिक स्तराता स्ट्राइच स्ट्रिचार्स ग्रासिक बैल्क, उत्तर गोरिकोंगन एवं ग्रासिक तुप्र साथै चौपासिक क्लॅवर्स लाईक लाग्ना	२२५२२	१०	एक	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०	०
१३८	२२५२२ को सहायता कोरिंस्ट - १५ का कालात्र उद्दन्न यांत्रिक्किना त्रिक्क मूल्येवाल्पन लाग्नी शैर्षिक कर्वाहम गोखण स्वेच्छालाल यज्ञमेगनी तथा सारात्रय, जूडि प्रायोक्ता, गर्वाता तथा बालाचारिका, शिक्षा र शासकीय प्रक्रम) देवका लार्क्कामलल मूल्यानला)	२२५२२	३	एक	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०	०
१३९	२२५२२ खालात्रम तथा अन्तर्लिङ्ग लालात्रम स्वेच्छाल मूल्यानला) केन्द्र (स्वस्थ चैक्टी) / आचम्पु अन्तर्लिङ्ग - दुन्तु मूल्यानला) / आचम्पु कालिक्क मूल्यानला तथा मुद्दालिङ्गण र आँखा, नाने, काने, घाँटे तथा मूद्दा प्रैरक्षण्य सम्बन्धित अन्तर्लिङ्गका तथा ब्रैक्सन लाईको दुन्तु	२२५२२	१०	एक	१५.००	०	१५.००	०	०	०	०	

सि. नं.	कार्यक्रम/भागीकरण/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	तार्ज	उत्तरांश	विविचकार्य	आन्तरिक औत	अन्तर्राजीय हस्तालिङ्ग			कार्य	जनसंरचनागता	वैदेशिक
							नेपाल सरकार	अस्त्र साक्ष	स्थानीय तह			
१४७	लालकोटी/ बालीको (माना व्यवाहारिक) खुल्ले खपाद केन्द्र (एकेट्र) विकास कर्त्तव्यम्	२२५२?	१०	एस्ट	१७,००	०	१२,००	०	०	०	०	०
१४८	सञ्चालन दुर्काला देखि केन्द्र संसदी स्थानीय तह	२२५२?	१०	एस्ट	७६	०	७६	०	०	०	०	०
१४९	मानोकलालाहालपालको अधिकारी नाया आमिसुखीलाला अस्ट्रिक्स (मेल)	२२५२?	१	एस्ट	१,८८	०	१,८८	०	०	०	०	०
१५०	ग्राम्यतात्पर्य क्रांतिनिधि / स्पृश्यता उत्तरालालाहाल आग्रहकारी तह अस्त्र तथा प्रधान / काम्पेनलालाई मानालिङ्ग बहिराज्य प्रधान न्यूकेन्ड्र	२२५२?	१	एस्ट	१,८८	०	१,८८	०	०	०	०	०
१५१	विकास दूरीलालग कर्त्तव्यम्	२२५२?	१०	एस्ट	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
१५२	आवश्यकीय सेवा केन्द्रको कारबालिय सचालन / कर्त्तव्य प्रधान त्रुटी/ फिलोमार दुर्घट	२२५२?	१०	एस्ट	२,६७	०	२,६७	०	०	०	०	०
१५३	मानालिङ्ग क्रांतिकारी अन्तर्राजीय एवं बाह्य प्रातिरक्षणीय तहीन तारीं कम्पिया ५ केनाव्ये तारुलाल प्रविष्ट लक्ष्यहत्यण	२२५२?	१०	एस्ट	१,४०	०	१,४०	०	०	०	०	०
१५४	काम्पस लाली पारेकाम्पन अनुदान अन्तर्राजीय दुर्घट	२२५२?	१०	एस्ट	४१	०	४१	०	०	०	०	०
१५५	लिक्टरा भिज लाई चुरीकोकाली अन्तर्राजीय वार्षिक तथा कार्यक्रम मन्त्रिका नियम	२२५२?	१०	एस्ट	१,२२	०	१,२२	०	०	०	०	०

सि. नं.	वर्वारण अपारेंट्स/ हिन्दूवालाको नाम	खाचे शार्टक	ताथ	इचाई	विनियोग	अ. ग्राहक	श्रेत्र	अन्तर्गत विभागीय सम्पादन		नियंत्रण	भौमिका
								मूलतः संकेत	मूलतः माला	स्थानीक तात्पुर	
१५४	स्वास्थ्य संसाधा आकाशिक जनजनाण गौमधि एवं त्वाव मध्यांगी द्व्यांगी, नेकहुँहु तथा देवोर्दिक्ष तार्मी पार्मी परांत ल्याइ तथा नेटेक्षां, देउनि दि र्जिस्त आकाशिक, विश इष्यांग दिवस राबन्यां लाल्हाक्षण्य	२२६२२	५०	५५५	५५५	०	०	०	०	०	०
१५५	कार्यालय सञ्चालन तथाई सेक्युरिटी (Security - I सिक्युर ग्रैंड)	२२६२२	३	५५५	५५५	०	०	५०	०	०	०
१५६	कम्पनीनि उद्योगव्यक्ति कर्तव्य सञ्चालन, स्थानीय तह अधिकारी शुक्र प्राप्तिक्षण स्थावर्णी कर्तव्यक्षण	२२६२२	१०	५५५	५५५	०	०	५५५	०	०	०
१५७	स्वास्थ्य आकाशिक्षण कर्तव्य	२२६२२	१	५५५	५५५	०	०	५५५	०	०	०
१५८	हिन्दी स्थानीय सेवक योग्यतालम्बन स्थानीय स्थान एवियेक्षण व्यवस्थापन समितिको लेखन	२२६२२	१०	५५५	५५५	०	०	५५५	०	०	०
१५९	सिद्धिकार्यालयान्तर्षाप्ति (Siddhi कांचिका) इ सफल तथा पहुँच कारबंदी हातिपाक्षले गण बिस्तारको आग आगां	२२६२२	१०	५५५	५५५	०	०	५५५	०	०	०
१६०	सेनन (MIA) कर्तव्यक्षण सञ्चालन (१) निक्षेपक्षा १३८ फाल्गुनाहार दिवानांत याद्वदारा ५० श्रियांत्र	२२६२२	१०	५५५	५५५	०	०	५५५	०	०	०
१६१	कांचिका गोहवाल कोलक्ष चाल्क निपां दिवानांत याद्वदारा ५० श्रियांत्र	२२६२२	५०	५५५	५५५	०	०	५५५	०	०	०

स्त्री-रु.	वार्षिक लेपावलना/विवाहकारी नाम	एवं सांख्यक	जाति	उमर	विविचार	अलगी	अपवाहनीय विवाहकारी नाम	अपवाहनीय शास्त्री	ग्रन्त साकार	उद्देश्य साकार	स्थानीय लकड़ी	क्रमांक	क्रमांक	विवरण	
१६१	झारिन लकड़ी ईराहन कीर्ति, अ.प.वा.क. ५ अपवाहनीय लेपावलना कीर्ति, विवाहकारी नाम, जाति, उमर, विवाहकारी नाम, उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,००	०	११,००	०	०	०	०	०	०	०	०
१६२	गांव देवी लकड़ी कीर्ति, अ.प.वा.क. जाति, उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,४४	०	११,४४	०	०	०	०	०	०	०	०
१६३	काना सुराया, गांवसही उत्तराखण्ड मेंजा, उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,४४	०	११,४४	०	०	०	०	०	०	०	०
१६४	निविष लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,४४	०	११,४४	०	०	०	०	०	०	०	०
१६५	काना सुराया लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,४४	०	११,४४	०	०	०	०	०	०	०	०
१६६	काना सुराया लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,४४	०	११,४४	०	०	०	०	०	०	०	०
१६७	पृथि आकुद औरवालना लकड़ी, अ.प.वा.क. लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,००	०	११,००	०	३३,००	०	०	०	०	०	०
१६८	कुनिष गांवसहान मिसन करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,००	०	११,००	०	३३,००	०	०	०	०	०	०
१६९	माधू दाळा लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,४१	०	११,४१	०	११,४१	०	०	०	०	०	०
१७०	काना सुराया लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,००	०	११,००	०	०	०	३३,००	०	०	०	०
१७१	पृथि आकुद लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए। उमर, लकड़ी लागू करना चाहिए।	२२५२२	१०	१५३	११,००	०	११,००	०	११,००	०	१०	०	०	०	०

क्र. सं.	वर्तमान अवस्था/विवरणात्मक वार्ता	बाबू शीर्षक	तार्ता	तार्ता	विवरण	आनंदिक श्रेत्र	आनंदिक श्रेत्र	अन्तर्गत विभाग दलानामण		क्रमांक
								अन्तर्गत चालक	अन्तर्गत चालक	
१८५	यास्तिक्षण स्थाया : ३. ट्राईफिल्ट रुपोप आग्निध्यन सकालन रथा स्थिरित होया ट्राईफिल्ट चालक जुकामान्ह थाएँ इनिमि पूर्व स्पृश्येक्षण + मार्गस्थान्द अवधारको लाग्नि घारिन्दू + पडाङ्गाङ्ग मान्हपात्र हामियो + सामाकातालालालालो गणितप्रिक्षण बैलक ३ दिन	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	१८५
१८६	अन्तर्गतिक्षु अग्रजात्मा विस्त मृष्णीक्षीति कर्मविकार-कर्मविकार निर्वाचका अनुभव तथा अनुभव- प्राप्ति कुरा उपर्याक्षे अन्तर्गत निर्वाचक विकार सम्बन्धम	२२५२२	१	एक	३०	०	३०	०	०	०
१८७	२२५२५	१०	एक	४०	०	४०	०	०	०	०
१८८	२२५२९	१०	एक	१००	०	१००	०	०	०	०
१८९	एम. आर्ट एस. अग्रेत । गोपन्द लालाक्ष मृष्णीक्षु अग्र भन्ना भन्ना भन्ना भन्ने २२५१९	१०	एक	१५५	१५५	१५५	०	०	०	०
१९०	श्यामनाथ लल्लू चंद्रचंद्री । जस्तातिक्षितान्ते लाग्नि युग्माम तथा मृष्णीक्षु अग्र भन्ना भन्ना भन्ना भन्ने अन्त विवरण अन्त-प्राप्ति निर्वाचक विकार एक	२२५११	१०	एक	५१२	५१२	०	०	०	०
१९१	२२५१२	१०	एक	२३	०	२३	०	०	०	०
१९२	२२५१३	१०	एक	१५३	०	१५३	०	०	०	०

No.	कार्यक्रम/ कार्यक्रमानुसार सम्बन्धित वाच्य	उच्च शिक्षक	प्राथमिक शिक्षक	विदेशी	अन्य अधिकारी		प्राथमिक शिक्षक		उच्च शिक्षक		विवरण
					अन्यान्य अधिकारी	प्राथमिक शिक्षक	प्राथमिक शिक्षक	उच्च शिक्षक	उच्च शिक्षक		
११५	ग्रिडलाइन अनुसार उत्तरांश विद्यालय	२०८,४२३	१०	७६६	१२४	०	२४४	०	०	०	
११६	अनुदान सम्पर्किक विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	६,११	०	६,११	०	०	०	
११७	सार्वजनिक विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
११८	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
११९	लाइसेन्स नियम-विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२०	ग्रामपंचायत विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२१	अपेक्षित ग्राहित विवरण विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२२	सार्वजनिक विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२३	लाइसेन्स विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२४	सार्वजनिक विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२५	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२६	ग्रामपंचायत विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२७	प्राथमिक विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२८	प्राथमिक विवरण	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१२९	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३०	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३१	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३२	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३३	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३४	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३५	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	
१३६	विदेशी अधिकारी	२०८,३२३	१०	७६६	३,०२,६१	०	३,०२,६१	०	०	०	

क्र. सं.	वर्गीकृत विद्युतीय उपकरण का नाम	बार्च शीर्षक	तार्थ	संख्या	विवरण	आनंदिक अति-	अपर्याप्ति संख्या	अपर्याप्ति मात्रा	स्थान विवरण	कम्पनी विवरण	केंद्रीय विवरण
१८५	विद्युतीय उपकरण का नाम पारंपरिक विद्युतीय उपकरण का नाम	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	४,६६	०	०	०	०	०
१८६	पर्सनल विद्युतीय उपकरण का नाम प्रिवेट विद्युतीय उपकरण का नाम	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	७५,१३	०	०	०	०	०
१८७	प्रिवेट विद्युतीय उपकरण का नाम विद्युतीय उपकरण का नाम	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	७५,१३	०	०	०	०	०
१८८	कोमिटि - ४५ क्र. विवरण उपकरण प्रारंभिक विद्युतीय उपकरण का नाम	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	३४	०	०	०	०	०
१८९	प्रारंभिक विद्युतीय उपकरण का नाम	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	३४	०	०	०	०	०
१९०	आवाहनात्मक विद्युतीय उपकरण विवरण विवरण विवरण विवरण विवरण विवरण विवरण विवरण	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	११,११,००	०	११,११,००	०	०	०
१९१	आवाहनात्मक विद्युतीय उपकरण विवरण विवरण विवरण विवरण	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	१२,६७	०	१२,६७	०	०	०
१९२	विवरण विवरण विवरण विवरण विवरण विवरण	बार्च शीर्षक	तार्थ	१०	विवरण	१२,६७	०	१२,६७	०	०	०

सि. नं.	वर्वार्या अधिकारी/हितवालासको नाम	खाची शैर्षक	लाभ	इच्छा	विदेशी	आरोपी/श्रेत्र	अन्तर्गत संग्रही	अन्तर्गत वित्तीय दस्तावेज़	निःशुल्क निःसहमानी	निःशुल्क
११३	शैर्षिक पाठ्य समिक्षिका, अनौपचारिक दैशा वैकल्पिक विद्या कार्यालय उद्यायालय नियन्त्रण, नेचिलिंग नियालय, सारकोता र नियन्त्रण विद्यालय कार्यालय समेत।	१०	सक्र	१६,९५	०	५४,५४	०	०	०	०
११४	ग्रनथिक बहन नियन्त्रण सञ्चालकालय यात्रीश्रीमिक तथा विदेशी क्रान्तिकारी उद्यायालय अनुदान	१०	सक्र	१,९८,०६	०	१५,५२	०	०	०	०
११५	नियन्त्रण सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१०	सक्र	५३,७४	०	१५,१७४	०	०	०	०
११६	नियन्त्रण सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान एवं चारकालानी आवाहन प्राप्तालय	१०	सक्र	५,१२,८५	०	१५,२५६	०	०	०	०
११७	माध्यमिक एवं कार्या (१-५) मा अनेको, गणित एविज्ञान विद्यालय सम्बोधन	१०	सक्र	६,०१,१४	०	१५,११४	०	०	०	०
११८	विद्यालय सञ्चालन सञ्चालकालय एवं अन्य सञ्चालन अनुदान प्रोत्साहन अनुदान	१०	सक्र	८,२१	०	८,२१	०	०	०	०
११९	ग्रन्ति विद्यालय तथालवत् आग्रहमया विद्यालय सञ्चालन अनुदान अनुदान अनुदान	१०	सक्र	८,१३	०	८,१३	०	०	०	०

स्त्री. नं.	वर्गीकृत संगठन/संस्था/समिति/नाम	खालीलका जाव	खालीलका जाव	विनियोग	अन्यायीक शेत्र	अन्यायीक संकारण					
						आनंदीका शेत्र					
१०००	मुख्यमंत्री किंवदं तथा अधिकारी नियमितीतर्थक तानि खालीलका नाम तथा गैर-सामाजिकीय /	१५६७११	१०	प्रका	८,८६	०	८,८६	०	०	०	०
१००१	मुख्यमंत्रीका किंवदं तथा अधिकारी नियमितीतर्थक तानि खालीलका नाम तथा गैर-सामाजिकीय /	१५६७११	१०	प्रका	१,२०,४३	०	१,२०,४३	०	०	०	०
१००२	मानसिक तथा आक्रमिक स्वास्थ्य संबंधी तानि कोषाचि छात्राद	१५६७१२	१०	प्रका	२६,००	०	२६,००	०	०	०	०
१००३	वेळवडवड लक्ष्यावधी प्राप्तवान सम्मा विकास विकासकालको सम्मानात भजन नियाण तथा कृता ११ सांस्कृति भाष्यक अतिरिक्त धार खेलालका एकान व्यवस्थापन लेन्दून	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
१००४	मानिकालकुन दक्षिणा सेवा नाथिति को भूमि नियाण देवानगी नियमितीतर्थका लागि कोर्टको लागि कोर्टकी हाइकोर्ट	३१११११	१०	प्रका	४५,००	४५,००	०	०	०	०	०
१००५	देवानगर तंत्रका केन्द्रका संस्थानका क्रमांक - उचित नियन्त्रण, उचाल अन विद्युतांक उपलब्ध	३१११११	१०	प्रका	२,००	२,००	०	०	०	०	०
१००६	श्रीमान्नंद देवी भावार्दी हेठले तथा तिथा नियमितीतर्थका लागि कोर्टकी	३१११११	१०	प्रका	२५,००	२५,००	०	०	०	०	०

लिंग	वर्गीकरण अधिकारी/विवाहालयका नाम	खारे शाखा	तात्पुर	संख्या	विविचन	आनंदिक		अन्यान्य विवाह संस्थानान्द		क्रमांक		भूमिका
						आनंदिक	श्रेष्ठ	प्राप्ति संकेत	प्राप्ति संकेत	स्थानिक तात्पुर	क्रमांक	
१०१	बोद्धसुन हन्त्सी ग्रामको पाँडेखु नवा सहकरणीय माडक नियम धमाल उपाधानालयालिका	३३७५६	१०	संस्क	३८५.००	०	०	०	०	४१.००	०	०
१०२	दोषाग देखि जाती बोद्धन यस्ती पुल झनगढी ५ (D/P/R समेत)	३११११	१०	संस्क	५०.००	०	०	०	०	५०.००	०	०
१०३	दीपनगर झानरितेल, द्विय कार शिव गण चन्द्र या फोटो वडा न यस्ताहै उपाधा १५ बहुतिका लक्ष्या धमाल केउन्न गोदान नदेपा औंडु टुळ पुल किएका प्रहरी कारबाल्य नर्तक वडा न २, द्वौरिन्ना, आफू फु, धाद गाउँ, धमाली उपाधानालयालिका, देवाला	३३७५१	१०	संस्क	४८.००	०	०	०	०	४८.००	०	०
१०४	नन्दीकल्पाणी उत्तरां खण्डि ज्ञान (वालोमान विद्युतीय झुन्ने लक्ष्यालिको कुलो योर्ने ऊनी)	३४४१३	१०	संस्क	१०.००	०	०	०	०	१०.००	०	०
१०५	नन्दीकल्पाणी उत्तरां खण्डि ज्ञान उपाधानालयालिका	३१११६	१०	संस्क	३०.००	०	०	०	०	३०.००	०	०
१०६	लक्ष्मानांक सम्पर्क यस्ताहि उनापा १	३३७५१९	१०	संस्क	५५.००	०	०	०	०	५५.००	०	०
१०७	लक्ष्मानांक यस्ताहि परिवहन तथा धर्मालय क्षेत्र नियम, धर्मालय १८, कैलाली	३३११११	१०	संस्क	८५.००	०	०	०	०	८५.००	०	०
१०८	लक्ष्मानांक यस्ताहि उनापा नियम, धर्माली उपाधानालयालिका, ८	३११११	१०	संस्क	५०.००	०	०	०	०	५०.००	०	०

संि.न.	कार्यक्रम / अगाधीकारा / वित्तवाचारणा को नाम	छावं शाखा	तालं	तालं	विनियोग	आनादिक श्रोता	अन्यांश संपर्कारी वित्तीय वर्तमाण	वित्तीय संपर्कारा	वित्तीय वर्तमाण	नाम	फक्सहासिता	वैदिक
							वित्तीय संपर्कारी	वित्तीय संपर्कारा	वित्तीय वर्तमाण	वित्तीय वर्तमाण		
१०१६	स्वास्थ्य सूचा सार्व आड एवं यू सुखेभग कर्तव्यम्	३११७१९	१०	सरका	२,००	०	०	०	०	१,००	०	०
१०१७	नस्त्रिय तत्त्व परिदृश्य दोजनिषण स्त्रीका गार्भात् अवधारणा - विद्युत्प्रयोग अवधारणे लैलात् लैला न ५. अस्त्रात् धरणी उच्चया - ६१५ वटा	३११७१९	१०	सरका	७,००	०	०	०	०	७,००	०	०
१०१८	३११७१९	१०	१०५६	१,१५,९०	०	०	०	०	०	१,१५,९०	०	०
१०१९	नस्त्रिय तत्त्व परिदृश्य संवरण	३११७१९	१०	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
१०२०	३११७१९ स्त्रिय वर्तमाण संस्कार	३११७१९	१०	सरका	५,००	०	०	०	०	५,००	०	०
१०२१	कालीका गर्भ घर्ण्यात् विषयी विषयते उ प्राप्ता ५ कर्तव्यम्	३११७१९	१०	सरका	५,५५	०	०	०	०	५,५५	०	०
१०२२	स्त्रावात् स्त्रजात्य विषयी धारणी सुखेभग विषयी धारणी	३११७१९	१०	सरका	५८,४०	०	०	०	०	५८,४०	०	०
१०२३	३११७१९	१०	१०५६	५,००	०	०	०	०	०	५,००	०	०
दूसरी छावं शाखा कार्यक्रम वित्तीय वर्तमाण (कार्यक्रम वित्तीय वर्तमाण)												
१०२४	नियात्कार धारणी तृष्ण विषयी ३४४५६६ मा Q	३११११२	१०	१०५६	१,२१,१०	०	०	०	०	१,२१,१०	०	०
१०२५	विषयी वर्तमाण विषयी धारणी ५. १०५६६ मा.वि. विषयी	३११११२	१०	सरका	६,२,००	०	०	०	०	६,२,००	०	०
तीसरी छावं शाखा कार्यक्रम वित्तीय वर्तमाण (कार्यक्रम वित्तीय वर्तमाण)												
१०२६	प्रगती उपभोगात्मक विषयी - १,१५, १,१५,१५ वर्तमाण विषयी विषयी (कार्यक्रम विषयी)	३११११२	१०	१०५६	१,०९,८०	०	०	०	०	१,०९,८०	०	०
	दूसरा कार्य											

**धनगढी उप-महानगरपालिका अन्तर्गत कार्यरत राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाहरुले
आ.व. २०७८/०७९ को लागि पेश गरेका कार्यक्रम तथा बजेटको विवरण**

क्र.स.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	संस्थाको नाम	सहयोगी निकायको सहयोग	जम्मा रु.	सम्पर्क नं.
१	एसओएस बालग्राम धनगढी	एसओएस बालग्राम धनगढी		६१०६०४०६.००	९८५८०५१२६६
२	Support to Federalism (STF)	ABT	USAID	४००००००.००	०१- ४४४५५१९
३	बजारमा आधारित प्राविधिक तथा व्यवसायीक सिप प्रवर्द्धन परियोजना, हाम्रो सम्मान परियोजना, विपद् जोखिम व्यवस्थापन, आवधिक योजना, उद्घम विकास तथा बजारीकरण र कोभिड प्रतिकार्य तथा पुनःलाभ।	निहस नेपाल कञ्चनपुर		१५५९३९१.००	९८५८०२९५०३, ९९-४९८९५०
४	हाम्रो सम्मान परियोजना	निहस नेपाल कञ्चनपुर	USAID/UKAID	१७९०००.००	९८५८०२९५०३, ९९-४९८९५०
५	कोभिड १९ को सन्दर्भमा दिगो जिविकोपार्जनको लागि महिलाहरुको पहुँचमा सवलिकरण कार्यक्रम	Women Act Kathmandu, Nepal	UN women	२१११६४४.००	०१-४४२५२१३
६	बालअधिकार सवलिकरण परियोजना र कोभिड १९ बाट प्रभावितहरुको लागि सवलिकरण कार्यक्रम	परिवर्तनका लागि कार्यरत युवा समूह, नेपाल (याक नेपाल) धनगढी, कैलाली	Bread for the world (BFTW) जर्मनको आर्थिक सहयोगमा	७६१५५३.००	९८६००६६२१९
७	Making child rights a reality/Child helpline	CWIN Nepal (Child workers in nepal concerned centre) सिविन - नेपाल नेपाल बालमजदूर सरोकार केन्द्रमनको आर्थिक सहयोगमा		३५१९३०३.००	०१-४२८२२५५, ९८५८४२०१००
८	Provision of a comprehensive services for the economic empowerment of women	SAARC Business Association of Home Based Workers Nepal Lalitpur (Sabah Nepal)	UNWOMEN को सहयोगमा	१५३९९००.००	०१ - ५१९३८०९
९	समुत्थानशिल जिविकोपार्जनका लागि मुल्य श्रृंखलामा महिलाको नेतृत्व र सशक्तिकरण कार्यक्रम	Usupport Activities for poor producers of nepal सप्रोस नेपाल काठमाडौं	UN- WFP संयुक्त राष्ट्रसंघीय विश्व खाद्य कार्यक्रम	१०३००८८४.००	९८४८४३६७०६
१०	व्यवस्थापन, सेवा संस्था विकास कार्यक्रम तथा होस्टल संचालन कार्यक्रम (वादी समुदायका छोरीहरुको लागि)	Hearts for Nepal, dhangadhi-4	Hearts for nepal, USA को अनुदानमा	३५६१२००.००	०१-५५५५४४६, ५५५५४९५, ९८४३७३९८०
११	बाल स्वास्थ्य र बाल संरक्षण	यूनिसेफ नेपाल बाँके	यूनिसेफको सहयोगमा	३२३००००/-	०१-५५२३२००
१२	महिला शान्ति, सुरक्षा र समताको लागि नेतृत्व कार्यक्रम	थारु महिला उत्थान केन्द्र गुलरिया -७, वर्दिया	IFA जर्मन र साझेदा संस्था नागरिक आवाजको सहयोगमा	८९८९५१.००	९८२२६५४२८५

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	संस्थाको नाम	सहयोगी निकायको सहयोग	जम्मा रु.	सम्पर्क नं.
१३	कोभिट १९ रेसपोन्स प्रोग्राम	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली	जर्मन राजदुतावास	४६१००००.००	९८५८२२९९६
१४	कोभिट १९ प्रिपेडनेस एण्ड रिसपोन्स	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली	युनिसेफ नेपाल	३००००००.००	९८५८२२९९६
१५	SURE Program	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली	विटिस रेडक्रस - डीएफआईडी	४३४०००.००	९८५८२२९९६
१६	AMRED कार्यक्रम	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली	MercyCrops Nepal	१३६५३९९९.००	९८५८२२९९६
१७	रक्तसंचार केन्द्र संचालन आम्दानी खर्च	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली		१००३४०००.००	
१८	जिल्ला शाखा संचालन आम्दानी खर्च	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली		४९०८४१०.००	
	MRED Project	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी धनगढी, कैलाली		६४३८९९९.००	
१९	सिमा निगरानी सूचना तथा परामर्श, मानव वेचिखिन तथा ओसारपसार र महिला वालवालिका माथि हुने सबैखाले हिंसा, शोषण विरुद्ध पैरवी ओकालत गदै पिडित, शोषित र जोखिममा रहेका महिला तथा वालवालिकाको उचार, संरक्षण र सम्बद्धन लगायतका कार्यक्रमहरु	माईंटी नेपाल धनगढी, कैलाली		४९८८९००.००	०९१- ५२५९७९
२०	महिला तथा मानव अधिकारको रक्षा, महिला सशक्तीकरण, महिला हिन्सा विरुद्धको अभियान, गतिसिलताको अधिकार, शान्ति र सामाजिक न्यायको सवाल, महिलाको आर्थिक सामाजिकर संस्कृतिक अधिकार संरक्षण र प्रवर्द्धन तथा बैदेसिक रोजगार प्रवर्द्धन	ओरेक नेपाल धनगढी		२०४८३३.००	०९१- ५२५२६१, ९८५८४२५२०४
२१	सार्वजनिक सुनुवाई, जलवायू परिवर्तन, निविकोपार्जन, तालिम, निवारणीय उर्जा, वृक्षारोपण, वन व्यवस्थापन, जैविक तटवन्धन लगायतका कार्यक्रमहरु	सुनौलो भविष्य नेपाल		३५८००००.००	
२२	गैसस प्रोफाइल, संधसंस्था क्षमता विकास, सुशासन, कर सम्बन्धी क्षमता विकास, कोभिट प्रभावितहरुको अध्ययन, अनुभव आदानप्रदान, कार्यालय व्यवस्थान तथा अनुगमन मुल्यांकन	लोकतान्त्रिक गैसस महासंघ नेपाल		४२०००००.००	
२३	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम	सुरक्षित मातृत्व संजान महासंघ नेपाल		८८०००००.००	
२४	वृक्षा रोपण, नमुना सा.व.निर्माण, सार्वजनिक सुनुवाई, सामुदायिक भवन निर्माण, जलवायू परिवर्तन र रेड सचेनिकरण, जिविकोपार्जन, पैरवी अभियान, जैविक विविभाता तथा चोरी सिकारी नियन्त्रण, आगलागि नियन्त्रण, कार्यालय संचालन तथा संस्थागत विकास, वन संरक्षण, बैठक, अनुगमन मुल्यांकन, सिपमुलक तालिम, सामाजिक विकास सहयोग लगायतका कार्यक्रमहरु।	सामुदायिक वन उपभोक्तामहा संघ नेपाल, धनगढी		३६०२००००.००	

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	संस्थाको नाम	सहयोगी निकायको सहयोग	जम्मा रु.	सम्पर्क नं.
२५	Action for Inclusive	राष्ट्रिय अपांग महासंघ नेपाल	FFO Nurway/DPOD Denmark	१०४९३९९०.००	
२६	अपांगता स्याहार कार्यक्रमलाई निरन्तरता	नेपाल अपांग संघ		११९६४८०.००	
२७	विद्यालय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता कार्यक्रम	प्रयास नेपाल		८७९०००	
२८	DERF परियोजना	दलित महिला अधिकार मंच		५३१८६१५	९९५२२४१७
२९	अपांगता सहायक सामग्री अस्सेम्ब्लिङ, समावेसी शिक्षा	सबौणि अपांगता विकास समाज		२००००००	
३०	सुआहारा देस्तो कार्यक्रम	फाया नेपाल	सुआहारा	१८७०३३	९५८४२००९७